

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ UNIVERSITATEA DE STAT
„BOGDAN PETRICEICU HASDEU” DIN CAHUL**



APROBAT

**Hotărârea Senatului din 28 octombrie 2025,
proces-verbal nr. 05/02**

Recuză

Irina TODOS

**RAPORT DE ACTIVITATE
a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul
în anul universitar 2024 - 2025**



Cuprins

1. Cadrul juridic și organizatoric al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul	4
1.1. Date generale (IDNO, fondare / autorizare de funcționare provizorie/acreditare instituțională, evoluție)	4
1.2. Misiune	6
1.3. Obiective	8
2. Structura Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul	9
2.1. Organigrama instituției	9
2.2. Structuri de conducere și administrative (Anexa nr. 1)	9
2.3. Componenta Consiliului de dezvoltare strategică instituțională (Se anexează copia ordinului de aprobare)	10
2.4. Componenta Senatului (Anexa nr. 2)	12
2.5. Facultăți / catedre (listă structurată ierarhic)	12
2.6. Centre / laboratoare de cercetare	21
2.7. Alte subdiviziuni structurale	23
3. Programe realizate (cantitativ și calitativ) și formele de organizare	25
3.1. Ciclul I, studii superioare de licență (Anexa nr. 3)	26
3.2. Ciclul II, studii superioare de master (Anexa nr. 4)	26
3.3. Formare profesională continuă (Anexa nr. 7)	26
4. Sistemul de management intern de asigurare a calității	28
4.1. Structuri responsabile	28
4.2. Acte normative instituționale și documente de implementare	28
4.3. Proceduri / mecanisme noi implementate / testate la nivel instituțional	33
4.4. Date statistice / indicatori de creștere a calității	33
4.5. Organizarea concursului locurilor bugetare	37
5. Informații despre studenți	38
5.1. Contingentul de studenți (Anexa nr. 9)	38
5.2. Dinamica contingentului de studenți (Anexa nr. 10)	38
5.3. Reușita studenților (Anexele nr. 11 și 12)	38
5.4. Evidența studenților fără ocrotire părintească / cu dizabilități / romi (Anexa nr. 13)	38
5.5. Evidența studenților din raioanele de Est (Anexa nr. 14)	38
5.6. Asigurarea studenților cu locuri în cămine (Anexa nr. 15 și 16)	39
5.7. Organe de autoguvernare studențească (Anexa nr. 17)	39
6. Informații privind personalul universitar	40
6.1. Personalul academic și non - academic (Anexa nr. 18)	40
6.2. Personal de conducere (rector, prorectori, decani, șefi de catedre)	40
6.3. Personal auxiliar	41
7. Servicii de ghidare și de consiliere în carieră	41
7.1. Structuri funcționale la nivel instituțional	41
7.2. Forme, metode de:	41
7.2.1. Consiliere / ghidare în carieră	41



7.2.2. Plasare a absolvenților în câmpul muncii	42
7.2.3. Evidență a absolvenților	42
8. Parteneriatul social	43
8.1. Forme de colaborare	43
8.2. Parteneri (nr. de acorduri, domeniu etc.)	44
9. Informații privind implementarea programelor și strategiilor naționale, cu prezentarea rezultatelor pentru anul de raportare, conform indicatorilor stabiliți de actele vizate	45
10. Activitatea de cercetare-inovare	48
10.1. Programe / proiecte de cercetare active în anul de referință (Anexa 19)	48
10.2. Valorificarea activităților de cercetare, pe facultăți (Anexa nr. 21)	48
10.3. Manifestări științifice organizate (Anexa nr. 21)	48
10.4. Modalitatea de evaluare a rezultatelor cercetării	48
11. Internaționalizare	49
11.1. Strategii / planuri de internaționalizare aprobate, planuri strategice pentru mobilitatea studenților, cadrelor universitare și administrative, criterii și indicatori privind dimensiunea internațională a educației	49
11.2. Forme de colaborare internațională, acorduri, parteneriate inter universitare	50
11.3. Proiecte internaționale (Anexa 22)	51
11.4. Indicatori de performanță privind internaționalizarea (Anexa 23)	51
11.5. Evidența studenților străini și strategii de recrutare (Anexa nr. 24)	55
11.6. Lista extensiunilor/filialelor instituțiilor de învățământ superior din străinătate, care activează în cadrul instituției (ciclu de studii, programe de studii/specialități, număr de studenți încadrați)	55
12. Activitatea economico-financiară	55
12.1. Planificarea și utilizarea mijloacelor publice și speciale	55
12.2. Investiții	69
12.3. Taxe de studii (metodologie de calculare)	71
13. Concluzii	78
13.1 Dificultăți în activitatea instituției de învățământ superior	83
13.2 Propuneri de soluționare (cu indicarea nivelurilor de executare / decizie)	84
15. Rezumat privind rezultatele concrete înregistrate în anul universitar curent	85



1. Cadrul juridic și organizatoric al Universității Publice de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

1.1. Date generale (IDNO, fondare / autorizare de funcționare provizorie / acreditare instituțională, evoluție)

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul are statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale al Ministerului Justiției, cu numărul de înregistrare –1007603002825 și reprezintă o organizație necomercială.

Instituția Publică Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în continuare USC) a fost fondată la 7 iunie 1999, prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 519. La propunerea Ministerului Educației, prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 29 din 17.01.2003, Universității i-a fost conferit numele savantului român de origine basarabeană Bogdan Petriceicu Hașdeu și acceptată numirea pe viitor a instituției: „Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul”. În anul 2006, potrivit prevederilor Legii învățământului Nr. 547-XIII din 21.07.95, Legii Republicii Moldova cu privire la evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ din Republica Moldova, nr.1257 – XIII din 16.07.97 și Regulamentului de evaluare și acreditare a instituțiilor de învățământ, aprobat prin Legea Republicii Moldova privind aprobarea Regulamentului de evaluare și acreditare a instituțiilor de învățământ nr. 423-XIV din 04.06.99, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a fost evaluată la 11 specializări de către Direcția Acreditare a învățământului superior din cadrul Ministerului Educației al Republicii Moldova. În rezultatul evaluării, conform Hotărârii Colegiului Ministerului Educației, nr.14.8.1. din 30 noiembrie 2006, universitatea a intrat în posesia Certificatului de acreditare nr. 000127, seria AU. În anul 2023, în baza prevederilor proiectului 617490-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova” (QFORTE), finanțat de către Uniunea Europeană prin intermediul programului Erasmus+, acțiunea cheie 2 Consolidarea Capacităților în Domeniul Învățământului Superior, la care instituția este parte, Universitatea a fost supusă procedurii de evaluare externă în vederea acreditării instituționale, de către Agenția internațională ARACIS și drept urmare a obținut acreditare instituțională internațională pentru o perioadă de 5 ani, conform Deciziei Ministerului Educației și Cercetării ordinul nr. 1017 din 11.08.2023.

Fondator al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul este Ministerul Educației (actualmente: Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova), care reprezintă organul ierarhic superior al instituției. USC este o unitate structurală a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, funcționează în baza Constituției RM din 29.07.94, Codului educației al RM nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial, 24.10.2014, nr. 319-324), Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017 (Monitorul Oficial, nr. 216 - 228 din 30.06.2017), modificat prin HG 348 din 10.06.2020 (Monitorul Oficial, nr. 142 - 149 din 12.06.2020) ș.a.

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014) și legislației în vigoare, Cartei Universitare (29.05.2015), Statutului USC și altor reglementări proprii. În activitatea sa permanentă, USC respectă Declarația Universală a Drepturilor



Omului – The Universal Declaration of Human Rights (Paris, 1948), Declarația privind Libertatea Academică și Autonomia Instituțiilor de Învățământ Superior - Declaration on Academic Freedom and Autonomy of Institutions of Higher Education (Lima, 1988), Carta Mare a Universităților Europene - Magna Charta Universitatum (Bologna, 1988), acordurile internaționale privind drepturile omului și activitatea universitară, semnate de către Republica Moldova.

USC este instituție de învățământ superior de stat și este parte a sistemului național de învățământ superior din Republica Moldova. Este persoană juridică de drept public, dispune de bilanț contabil, are conturi proprii bancare, inclusiv în valută străină, are antet și ștampilă cu Stema de Stat. USC este instituție de interes public, are caracter nonprofit și este apolitică. Instituția este organizată și funcționează în condițiile interdicției oricăror ingerințe ideologice, activități de natură politică și prozelitism religios. Universitatea se identifică prin:

a) denumirea oficială: Instituția Publică Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul;

b) denumirea în uzanța de cancelarie: Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul; c) denumirea abreviată: USC;

d) sediul central: Piața Independenței nr. 1, or. Cahul, MD-3909, Republica Moldova;

e) deviza: CUNOAȘTERE, ÎNVĂȚARE ȘI FORMARE;

f) emblemă, sigiliu, antet propriu;

g) pagina web: www.usch.md. Ziua Universității se sărbătorește anual la 7 iunie.

În anul universitar 2024–2025, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a continuat procesul de consolidare a calității programelor de studii incluse în oferta sa educațională. În acest sens, au fost supuse procedurii de evaluare externă, în vederea acreditării a două programe de studii superioare de licență și a autorizării unui program de studii superioare de master (ciclul II), de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).

Programele de studii superioare de licență					
Nr.	Domeniul general de studii	Denumirea programului de studii	Nr. de credite de studii	Calificativul	OMEC
1.	061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor	0613.4 Informatică	180	Bine	25.08.2025 nr. 1513
2.	071 Inginerie și activități ingineresti	0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară	240	Bine	
Programele de studii superioare de master					
1.	042 Drept	Criminalistică și expertiză judiciară	90	-	25.08.2025 nr. 1513

Au fost acreditate și programe de studii care au fost supuse procedurii de evaluare în anul precedent (2023–2024), pentru care instituția a primit ordinul de acreditare emis de Ministerul Educației și Cercetării în anul academic 2024 - 2025.



Programele de studii superioare de licență				
Nr.	Domeniul general de studii	Denumirea programului de studii	Nr. de credite de studii	OMEC
1.	041 Științe economice	0413.1 Bussines și administrare	180	OMEC nr. 1935 din 30.12.2024
2.	041 Științe economice	0411.1 Contabilitate	180	
3.	011 Științe ale educației	0114.8 Limba și literatura română	180	
4.	011 Științe ale educației	0114.10 Limba engleză	180	
5.	040 Științe administrative	0400.1 Administrație Publică	180	nr. 929 din 17.06.2025
Programele de studii superioare de master				
1.	011 Științe ale educației	Educație lingvistică și literară (profesionalizare)	120	nr. 1935 din 30.12.2024

Pe parcursul anului de învățământ 2024-2025, activitatea didactică în cadrul Universității s-a desfășurat în corespundere cu cerințele legislației în vigoare și a fost asigurată / realizată de **cadre științifico-didactice și didactice calificate**: *profesori universitari, conferențieri universitari, lectori universitari, asistenți universitari*.

Procesul de învățământ în cadrul USC a fost organizat pe ani de studii, la formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă. Limba de instruire la toate programele de studii a fost limba română.

1.2. Misiune

În anul universitar 2024–2025, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și-a continuat realizarea misiunii generale, asumate prin Carta Instituției Publice, aprobată de Senatul Universității (proces-verbal nr. 08 din 29 mai 2015), care vizează desfășurarea activităților de educație și cercetare științifică, orientate spre generarea și transferul cunoașterii către societate, prin:

- crearea, păstrarea și diseminarea cunoașterii la cel mai înalt nivel de excelență;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;
- formarea specialiștilor de înaltă calificare competitivi pe piața națională și internațională a muncii;
- crearea oportunităților de formare profesională pe parcursul întregii vieți;
- păstrarea, dezvoltarea și promovarea valorilor naționale cultural-istorice în contextul diversității culturale și interculturalității.

În cursul anului de referință, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC) a continuat să-și consolideze rolul de catalizator al dezvoltării societății, în general, și al regiunii de sud a Republicii Moldova, în particular. Instituția a acționat în vederea creării unui

mediu inovativ, participativ și incluziv de învățare și cercetare științifică, promovând transferul de cunoștințe, competențe și bune practici către comunitate prin serviciile educaționale, științifice și de consultanță oferite partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii USC se fundamentează pe Planul de dezvoltare strategică instituțională pentru perioada 2022–2027, aprobat de Senatul universitar la 29 iunie 2022 (proces-verbal nr. 11), precum și pe Strategia privind asigurarea internă a calității 2022–2027, elaborată în cadrul proiectului QFORTE (nr. 617490-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP – *Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova*), finanțat de Uniunea Europeană prin programul Erasmus+, acțiunea-cheie 2 – *Consolidarea Capacităților în Domeniul Învățământului Superior*, aprobată de Senatul USC la 1 septembrie 2022 (proces-verbal nr. 01).

În acest context, instituția și-a orientat activitatea către acțiuni magistrale precum:

- ✓ generarea și asigurarea transferului de cunoaștere către societate, prin formare inițială și continuă a cadrelor de înaltă calificare pentru economia națională, capabile să activeze în condițiile în schimbare ale vieții și economiei naționale;
- ✓ dezvoltarea culturii calității la nivelul tuturor structurilor academice în spiritul coparticipării și cooperării;
- ✓ realizarea cercetări științifice cu caracter teoretic și aplicativ, orientate spre valori, creativitate, obținerea de cunoștințe, competențe și abilități de utilitate pentru profesie și societate, spre soluționarea problemelor actuale socio-economice și realizarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetării științifice universitare;
- ✓ formarea continuă a absolvenților la toate specialitățile autorizate și recalificarea profesională;
- ✓ educația discipolilor în spiritul activismului civic prin reperul axiologic intercultural, valorificării multiculturalității Republicii Moldova, respectării și aplicării valorilor democrației și toleranței, identificării și asumării virtuților umanismului;
- ✓ dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- ✓ promovarea interferențelor multiculturale și plurilingvistice;
- ✓ afirmarea culturii și științei naționale în circuitul mondial de valori;
- ✓ dezvoltarea societății în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Misiunea Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul este aliniată cadrului legal național și orientată spre integrarea instituției în spațiul european al educației și cercetării, consolidându-și rolul de centru regional de formare academică și inovare. Universitatea răspunde cerințelor de formare a specialiștilor competenți și de creare a produselor inovatoare destinate organizațiilor și comunităților din regiunea de sud a Republicii Moldova.

În calitate sa de centru științific, educațional și cultural de instruire continuă, USC își propune să promoveze politica educațională a Republicii Moldova, asigurând un proces instructiv performant și incluziv, fundamentat pe principiile democrației, umanismului, transparenței și flexibilității. Activitatea universității este orientată spre formarea intelectuală și morală a tinerilor, în spiritul valorilor culturii și științei naționale și universale, contribuind astfel la dezvoltarea durabilă a societății și la afirmarea instituției în spațiul academic european.

1.3. Obiective

Pentru realizarea misiunii sale, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC) își propune următoarele obiective fundamentale:

a) Proiectarea, implementarea și dezvoltarea programelor de studii universitare în concordanță cu prevederile Cadrului European al Calificărilor din învățământul superior;

b) Promovarea unui proces educațional centrat pe rezultate, orientat spre formarea competențelor, abilităților și cunoștințelor necesare integrării eficiente pe piața muncii;

c) Organizarea programelor de formare continuă, perfecționare, specializare, calificare și recalificare profesională, destinate dezvoltării competențelor profesionale și personale ale specialiștilor cu studii superioare;

d) Desfășurarea activităților de cercetare științifică la un nivel avansat și competitiv, recunoscut pe plan regional, național și internațional;

e) Stimularea și susținerea cercetărilor științifice cu rezultate valorificate prin publicații în reviste de prestigiu și participări la manifestări științifice de amploare;

f) Crearea unui mediu academic de învățare și cercetare care să asigure dobândirea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare specialiștilor din domeniile educației, cercetării și mediului socio-economic;

g) Editarea publicațiilor științifice și culturale – reviste periodice, volume tematice, monografii – și organizarea de conferințe, simpozioane și colocvii cu participare națională și internațională, în scopul consolidării vizibilității și prestigiului științific al USC;

h) Promovarea cooperării internaționale și integrarea activă în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării, din perspectivă structurală și calitativă;

i) Implementarea principiului calității în toate activitățile universitare, prin dezvoltarea și aplicarea mecanismelor interne de evaluare și îmbunătățire continuă;

j) Asigurarea unei baze materiale moderne și funcționale, care să garanteze condiții optime de muncă, studiu și viață pentru toți membrii comunității universitare;

k) Garantarea libertății de gândire, conștiință, exprimare și asociere științifică și profesională, ca fundament al vieții academice;

l) Asigurarea accesului liber la informațiile de interes public, pentru creșterea transparenței și încrederii în activitatea instituției;

m) Promovarea pluralismului ideilor și opțiunilor academice, precum și dialogului intercultural între membrii comunității universitare;

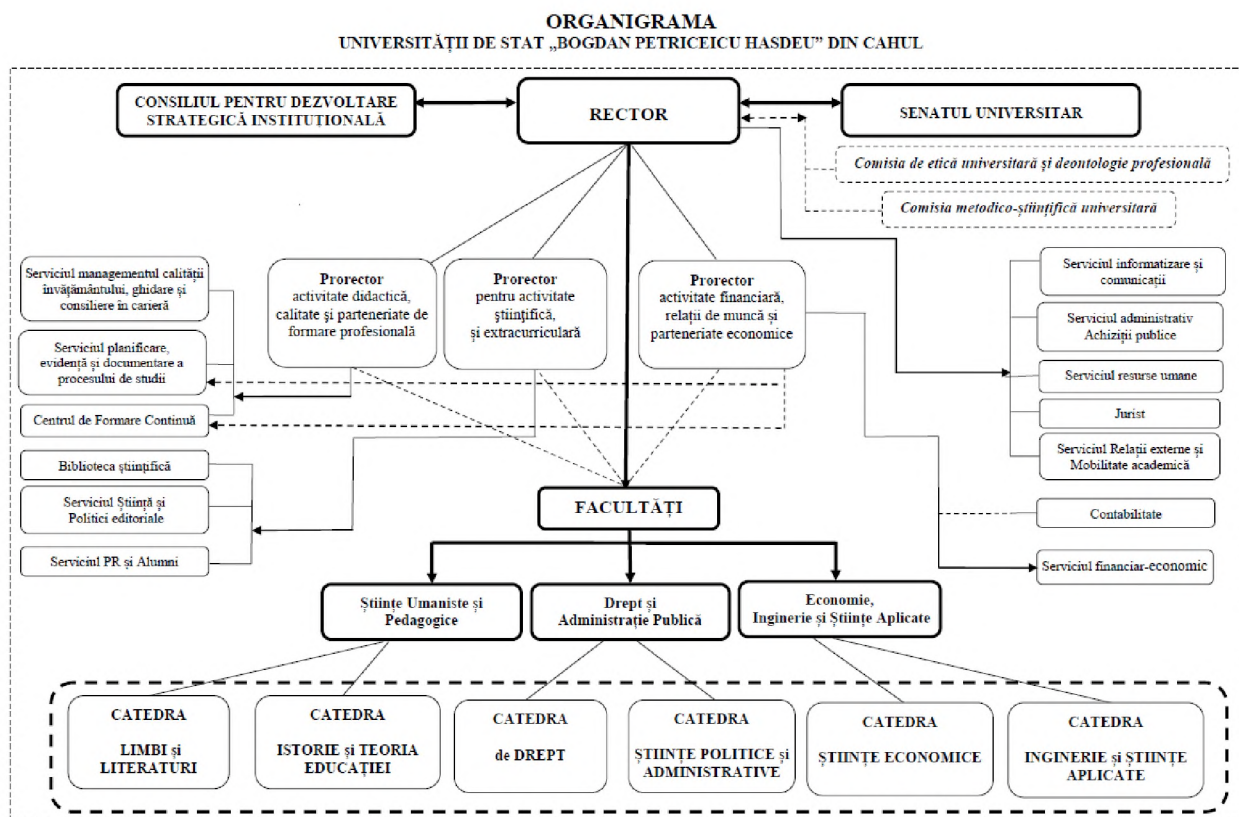
n) Apărarea valorilor democratice și a drepturilor fundamentale ale omului, în spiritul respectării principiilor statului de drept;

o) Cultivarea responsabilității sociale a universității, ca organizație, și a membrilor comunității sale, prin implicare activă în viața economică, socială și culturală;

p) Asigurarea dezvoltării sustenabile a USC și a tuturor structurilor sale organizatorice, în concordanță cu standardele moderne de management universitar.

2. Structura Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

2.1. Organigrama instituției



2.2. Structuri de conducere și administrative

Activitatea plenară a instituției, inclusiv în perioada de referință, a fost susținută de sistemul organelor de conducere al USC, care include: *senatul, consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională (CDSI USC), consiliul facultății, consiliul de administrație și rectorul instituției*. Având în vedere dimensiunile mici ale instituției, personalul de conducere (inclusiv pentru anul universitar 2024 - 2025) se compune din:

- rector;
- prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională;
- prorector activitate științifică și extracurriculară;
- prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice;
- șef Serviciul Management al calității, ghidare și consiliere în carieră;
- șef Serviciu Resurse umane.

Informația privind nume, prenume ale persoanelor care dețin în anul academic de referință funcțiile de conducere și datele de contact, sunt reflectate în Anexa nr. 1.

Structurile de conducere și administrative ale instituției, printr-o conlucrare eficientă și o interacțiune constantă, au reușit să orienteze activitatea USC spre atingerea obiectivelor strategice și curente stabilite, asigurând, în anul universitar 2024–2025, realizarea unor reușite semnificative, printre care:

1. acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și autorizarea unui

program de master (ciclul II), incluse în planul procedurilor de evaluare externă realizate de ANACEC în perioada respectivă;

2. creșterea numărului de aplicații la proiecte internaționale și a proiectelor câștigate de instituție;
3. intensificarea procesului de aplicare și obținere de mobilități academice în universități din străinătate pentru studenții și cadrele didactice ale USC;
4. extinderea relațiilor de colaborare ale Universității cu instituții de învățământ superior, centre științifice și cultural-educative din țară și de peste hotare;
5. creșterea calitativă și cantitativă a publicațiilor științifice realizate de personalul academic universitar.

Organul instituțional responsabil de conducerea operativă a instituției – Consiliul de Administrație al USC – este format din rector, prorectori, decani și secretarul Senatului. În anul universitar 2024–2025, Consiliul de Administrație al USC a avut următoarea componență:

1. Cornea Sergiu, rector, președinte al Consiliului de Administrație;
2. Petcu Valeriana, prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională;
3. Ghelețchi Ion, prorector activitate științifică și extracurriculară;
4. Barbat Svetlana, prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice;
5. Grosu Liliana, decan Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice;
6. Ceclu Liliana, decan Facultatea de Economie, Informatică și Matematică;
7. Jitariuc Vitalie, decan Facultatea de Drept și Administrație Publică;
8. Filipov Ina, secretar.

Ședințele *Consiliului de Administrație* s-au desfășurat în conformitate cu prevederile statutare. Întreunirile au avut loc săptămânal (în ziua de luni). Ședințele și Deciziile Consiliului sunt documentate în procese-verbale.

2.3. Componența Consiliului de Dezvoltare strategică instituțională (ordinul de aprobare)

Consiliul de dezvoltare strategică instituțională a Universității (în continuare CDSI USC) reprezintă organul de conducere duală, care întrunește reprezentanții comunității universitare, pe de o parte, și reprezentanții Fondatorului, Ministerului Educației și Cercetării, Ministerului Finanțelor, precum și experți externi, pe de alta, cu scopul de a asigura realizarea autonomiei universitare în condițiile responsabilității publice, stabilite de Codul Educației.

Componența Consiliului de dezvoltare strategică instituțională a USC pe perioada anului universitar septembrie 2024 – martie 2025, se prezintă precum urmează:

Președinte	Ghencea Alexandru , șef al Oficiului Teritorial Sud al Consiliului Concurenței, membru desemnat de Ministerul Finanțelor
Secretar	Pintilii Alina , dr. în filologie, conf. univ., Catedra de Limbi și Literaturi, Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice, desemnată din rândul cadrelor didactice titulare ale USC
Membrii	Cornea Sergiu , dr. hab. în științe politice, conf. univ., rector USC
	Stihi Ludmila , dr. în științe economice, conf. univ., consultant la Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei pentru implementarea învățământului dual în Republica Moldova, membru desemnat de Ministerul Educației și Cercetării



	Chebac Dumitru , jurist, avocat, ex-președinte al Curții de Apel Cahul, membru desemnat de Ministerul Educației și Cercetării
	Bîrlea Svetlana , dr. în științe economice, conf. univ., Catedra Științe economice, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe aplicate, desemnată din rândul cadrelor didactice titulare ale USC
	Barbalat Svetlana , economist, prorector pentru activitatea financiară, relații de muncă și parteneriate economice, USC
	Arseni Alexandru , dr. hab. în drept, prof. univ., expert în drept constituțional, Universitatea de Stat din Moldova, membru desemnat de Senat
	Gîrneț Zinaida , avocat, membru al Uniunii Naționale a Barourilor din Republica Moldova, membru a Baroului din Cahul, membru desemnat de Senat
Mandatul	2020 - 2025
Analiza din perspectiva de gen	Bărbați – 4 care reprezintă 44,45% Femei – 5 care reprezintă 55,55%

Pe parcursul perioadei sus-menționate au fost convocate și și-au desfășurat activitatea 3 ședințe ale CDSI USC, în cadrul cărora au fost examinate și deliberate probleme esențiale pentru activitatea instituției, jalonând direcțiile de activitate curentă și de perspectivă pentru Universitate. În această categorie se înscriu și subiectele precum urmează:

1. Cu privire la aprobarea taxelor pentru cursurile de formare profesională continuă, perfecționare și recalificare a cadrelor didactice și manageriale pentru anul 2025;
2. Cu privire la încheierea contractului referitor la darea în locațiune a spațiilor aparținând Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2025;
3. Cu privire la aprobarea Programului de master „Industria Smart și Transformarea Digitală (IS&TD)” (120 credite);
4. Cu privire la aprobarea bugetului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru anul 2025;
5. Cu privire la evaluarea activității Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul în anul 2024;
6. Cu privire la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale rectorului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024.

În baza art. 104 din Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, precum și a Ordinului nr. 241 din 13.03.2019 privind aprobarea modificărilor la Regulamentul-cadru pentru organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul nr. 10 din 14.01.2015, a fost aprobată noua componență a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională (CDSI) al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 500 din 4 aprilie 2025, după cum urmează:

1. Gurghiș Mariana, membru desemnat de Ministerul Educației și Cercetării;
2. Melnic Radu, membru desemnat de Ministerul Educației și Cercetării;



3. Ghencea Alexandru, membru desemnat de Ministerul Finanțelor;
4. Bîrlea Svetlana, doctor în economie, conferențiar universitar, catedra de Inginerie și Științe Aplicate, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, delegata din rândul cadrelor didactice titulare ale Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul;
5. Grecu Ion, jurist, doctor în economie, lector universitar, Catedra de Drept, Facultatea de Drept și Administrație Publică, delegat din rândul cadrelor didactice titulare ale Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul;
6. Timotin (Grama) Mariana, conferențiar universitar, doctor în drept, Șefa Departamentului Drept Penal, Facultatea de Drept, Universitatea de Stat din Moldova, delegată din partea Senatului;
7. Ivanova Tatiana, Director Financiar al SA „Modernus”, municipiul Cahul, delegată din partea Senatului;
8. Cornea Sergiu, doctor habilitat în științe politice, conferențiar universitar, rector al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul;
9. Barbalat Svetlana, economist, prorector pentru activitatea financiară, relațiile de muncă și parteneriatele economice, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

În perioada aprilie-iulie 2025, CDSI al USC a desfășurat un număr total de 3 ședințe oficiale, în cadrul cărora au fost abordate subiecte esențiale pentru dezvoltarea strategică a universității. Printre temele discutate s-au numărat:

- Alegerea Președintelui și a secretarului CDSI USC, subiect discutat la prima ședință, din 30 mai 2025;
- Aprobarea Regulamentului de activitate al CDSI USC;
- Stabilirea taxei de studii pentru anul universitar 2025-2026;
- Alte subiecte analizate în concordanță cu responsabilitățile Consiliului.

Activitatea CDSI s-a caracterizat printr-un dialog deschis și constructiv între toți membrii săi, contribuind astfel la creșterea calității actului educațional și a performanței instituționale. Încheierile ședințelor au fost consemnate în procese verbale.

CDSI al USC își propune să continue activitatea sa în spiritul unei planificări strategice dinamice, adaptate la provocările învățământului superior din RM și la nevoile comunității universitare.

2.4. Componenta Senatului

Informația privind componența senatului sunt reflectate în Anexa nr. 2.

2.5. Facultăți / catedre

Elementele de bază ale structurii organizatorice ale Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul sunt reprezentate de facultăți și catedre, care constituie unitățile academice esențiale pentru desfășurarea procesului de învățământ și activității de cercetare.

Pe parcursul anului universitar 2024–2025, în cadrul USC au continuat să activeze trei facultăți și șase catedre, câte două catedre în cadrul fiecărei facultăți, după cum urmează:

1. **Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate**
 - Catedra de Științe Economice
 - Catedra de Inginerie și Științe Aplicate
2. **Facultatea de Drept și Administrație Publică**
 - Catedra de Drept
 - Catedra de Științe Politice și Administrative

3. **Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice**

- Catedra de Limbi și Literaturi
- Catedra de Istorie și Teoria Educației.

Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate este o subdiviziune structurală a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul care activează în baza Legii Învățământului, Statutului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat de Ministerul Educației, Regulamentului Facultății și Catedrei Universității, aprobat prin Decizia Senatului USC și a altor acte în vigoare cu privire la activitatea științifică și metodică-didactică.

Misiunea generală a facultății derivă din misiunea generală de cercetare științifică și educație a USC și anume:

- ✚ crearea, păstrarea și diseminarea cunoașterii la cel mai înalt nivel de excelență;
- ✚ cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;
- ✚ formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața națională și internațională a muncii;
- ✚ crearea oportunităților de formare profesională pe parcursul întregii vieți;
- ✚ păstrarea, dezvoltarea și promovarea valorilor naționale cultural-istorice în contextul diversității culturale.

Realizarea misiunii FEIȘA se concretizează în:

- Pregătirea, perfecționare și recalificarea specialiștilor la nivel corespunzător economiei naționale, competenți în problemele educației, dezvoltării economiei naționale și integrării europene și mondiale;
- organizarea programelor de studii superioare, care includ activități educaționale și de cercetare științifică, asigură formarea într-un domeniu academic sau profesional avansat, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- promovarea cercetării științifice performante;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale și plurilingvistice;
- afirmarea culturii și științei naționale în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Facultatea are următoarele atribuții:

- a) pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior (licența, master);
- b) coordonarea activităților didactice și de cercetare ale catedrelor și altor subdiviziuni, și implementarea rezultatelor lor;
- c) formarea specialiștilor prin învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, studii individuale și prin programe de formare profesională continuă;
- d) asigurarea calității studiilor și cercetării științifice.

Structural, având în vedere numărul de programe de studii pe care le ghidează și numărul de cadre didactice și științifico-didactice pe care le întrunește, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate a păstrat în componența sa cele 2 *catedre* ca și în anul precedent:

1. *Catedra de Științe Economice*
2. *Catedra de Inginerie și Științe Aplicate.*

În cadrul Facultății funcționează **10 laboratoare** care asigură activitatea de pregătire a studenților pe specialități și programe de studii.

Facultatea pregătește specialiști la programele de studii superioare de licență și de master în conformitate cu *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior*. În anul de studiu 2024-2025 la facultate s-au pregătit studenți la următoarele specialități / programe:

- *ciclul I, studii superioare de licență:*
 - 0411.1 Contabilitate (învățământ cu frecvență / învățământ cu frecvență redusă);
 - 0413.1 Business și Administrare (învățământ cu frecvență / învățământ cu frecvență redusă);
 - 0613.4 Informatică (învățământ cu frecvență);
 - 0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară (învățământ cu frecvență);
 - 0710.1 Inginerie și Management în Industria constructoare de mașini (automotive) (învățământ cu frecvență).
- *ciclul II, studii superioare de master*
 - Domeniul general de studii: 011 Științe ale educației, programul: *Tehnologii Informaționale în Instruire*; tipul programului: Profesionalizare, 120 credite.

Facultatea de Drept și Administrație Publică, componentă a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, reprezintă o structură universitară de formare și cercetare în domeniile dreptului și științelor politice și administrative. Constituită în forma actuală la 28 februarie 2006, facultatea și-a consolidat continuu rolul de centru educațional și științific de referință în regiunea de sud a Republicii Moldova.

Misiunea facultății este de a oferi studenților o educație juridică și administrativă de calitate, de a forma specialiști competitivi și responsabili, capabili să contribuie la dezvoltarea sistemului de drept și la buna guvernare. Activitatea se desfășoară în concordanță cu valorile instituționale fundamentale: integritate, responsabilitate, colaborare, transparență, libertate academică, inovare și excelență.

În anul universitar 2024–2025, facultatea a înregistrat următoarele rezultate semnificative:

- continuarea procesului de modernizare curriculară și consolidare a calității academice;
- implicarea cadrelor didactice și a studenților în activități științifice, conferințe și proiecte de cercetare;
- extinderea colaborărilor cu instituții similare din țară și de peste hotare;
- stimularea mobilităților academice și a schimburilor educaționale internaționale;
- promovarea principiilor integrității academice și a formării bazate pe competențe;
- autorizarea programului de studii de master *Criminalistică și expertiză judiciară*;
- acreditarea programului de studii superioare de licență Administrație Publică;



- modificările planurilor de învățământ în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07.04.2025.

Direcțiile strategice ale Facultății de Drept și Administrație Publică pentru perioada de referință au vizat:

1. creșterea calității educației și compatibilizarea curriculară cu cerințele pieței muncii;
2. dezvoltarea cercetării științifice și a activităților de inovare și transfer de cunoștințe;
3. consolidarea comunității academice și promovarea unui climat instituțional incluziv;
4. extinderea cooperării internaționale și a participării în programe de mobilitate;
5. perfecționarea managementului academic și asigurarea transparenței proceselor decizionale.

Prin activitatea sa, Facultatea de Drept și Administrație Publică contribuie în mod constant la afirmarea imaginii Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul ca instituție modernă, competitivă și orientată spre excelență academică și profesională.

Administrativ, Facultatea de Drept și Administrație Publică are următoarea structură:

- Decanat: decan și secretar documentație;
- Catedra de Drept: șef catedră și laborant;
- Catedra Științe politice și administrative: șef catedră și laborant;
- Consiliul facultății;
- Comisia de calitate.

Consiliul facultății este organul de conducere al Facultății ales pe un termen de 5 ani. Conform Regulamentului, componența consiliului cuprinde personal didactico-științific în proporție de 85% și studenți - 15%. Având în vedere numărul cadrelor didactice și numărul de studenți, Consiliul Facultății de Drept și Administrație Publică și-a păstrat numărul de 9 membri. Rolul consiliului constă în examinarea problemelor și luarea deciziilor legate de activitatea facultății.

În cadrul facultății activează 2 (două) *catedre*, respectiv:

1. Catedra de Drept
2. Catedra de Științe Politice și Administrative.

Activitatea de cercetare a fost organizată în cadrul a două centre de cercetare ce țin de facultate:

- Centrul de Studii Europene și Guvernare;
- Centrul de Cercetare și Documentare în Științe Juridice.

Pe parcursul anului universitar 2024 - 2025, în cadrul centrelor respective au fost organizate multiple activități științifice: sesiuni și conferințe internaționale, dezbateri, mese rotunde, seminarii practice, studii de caz, procese simulate, seminarii metodologice, concursuri de pledoarii și eseuri, lansări de reviste, au fost pregătiți studenții pentru participare la concursuri și olimpiade de profil etc.

Catedrele din cadrul Facultății asigură procesul instructiv-educativ pentru formarea specialiștilor atât la ciclul I, cât și la ciclul II de studii, la următoarele programe:

- *ciclul I, studii superioare de licență:*

1. 0421.1 Drept (învățământ cu frecvență / învățământ cu frecvență redusă);

2. 0400.1 Administrație Publică (învățământ cu frecvență / învățământ cu frecvență redusă).

Cercetările științifice la nivelul FDAP sunt realizate în cadrul instituțional și tematic stabilit de Strategia de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2022-2027 „CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ – PRIORITATE USC” care își propune asigurarea unei dezvoltări sistemice a activității științifice și consolidarea interconexiunii dintre știință și educație care se pliază pe Programul de implementare a Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” pentru anii 2023-2025 și pe obiectivele Programului național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, aprobat prin Hotărârea de Guvern 1049 / 2023 din 21.12.2023.

Indicii de bază privind cercetarea științifică (2024 – 2025)

Monografii	3
Articole în culegeri naționale și internaționale	44
Alte lucrări științifice (tratat)	1

Promovarea integritatii și combaterea corupției la nivelul FDAP se bazează pe Planul de acțiuni privind promovarea integritatii și combaterea corupției în Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru anul 2025 care se pliază cu Programul național de integritate și anticorupție pentru anii 2024–2028 și Planul de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024–2028.

S-au realizat următoarele:

- Seminarul de instruire cu tema „Etica și Integritatea academică”, organizat de Facultatea de Drept și Administrație Publică pentru studenții și profesorii facultății, data de 6 mai 2025;
- s-a inclus în cadrul disciplinei „Etica și deontologia profesională” a tematicii privind integritatea și anticorupția;
- s-a emis Dispoziția decanului nr. 01/2025 din 11.09.2025 privind consolidarea integrității academice și asigurarea intoleranței față de corupție în rândul cadrelor didactice/științifico-didactice.

Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice (FȘUP) reprezintă o subdiviziune structurală a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

Inițial, în anul 2002 a fost fondată Facultatea de Litere, care, începând cu anul 2008, a purtat denumirea de Facultatea de Filologie și Istorie. Din 1 septembrie 2017, aceasta a fost reorganizată și redenumită Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice.

La început, facultatea includea trei catedre: Filologie Română, Filologie Franceză și Filologie Engleză. În anul 2008, s-au afiliat și Catedra de Istorie și Științe Sociale, respectiv Catedra Generală de Pedagogie și Psihologie. În anul universitar 2017–2018, structura facultății a fost reorganizată în două departamente – Istorie și Teoria Educației și Limbi și Literaturi – care, în anul universitar 2020–2021, au fost transformate din nou în **catedre**, păstrându-și denumirile.

Misiunea Facultății. Misiunea și obiectivele FȘUP sunt în deplină concordanță cu Carta Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, Planul de dezvoltare strategică

instituțională (2022–2027), strategiile sectoriale de implementare, Codul de etică și deontologie profesională al USC, precum și cu strategiile și tendințele naționale și internaționale din domeniu.

Facultatea își propune să răspundă cerințelor unui învățământ modern, orientat spre calitate, performanță și adaptabilitate la cerințele pieței muncii. Prin formarea specialiștilor de înaltă calificare la nivel de licență și master, FSUP contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și personale ale absolvenților, facilitând integrarea lor cu succes în domeniile socio-profesionale, atât în țară, cât și peste hotare.

Obiective

- ✓ Îmbunătățirea continuă a procesului didactic și a cercetării științifice, prin raportare la standardele naționale și internaționale și la realitățile socioeconomice actuale.
- ✓ Încurajarea implicării active a personalului didactic și de cercetare în dezvoltarea calității educației, a competențelor profesionale și a comunicării eficiente cu studenții.
- ✓ Implementarea metodelor moderne de predare, învățare și evaluare, inclusiv prin integrarea tehnologiilor digitale și interactive.
- ✓ Dezvoltarea competențelor profesionale, manageriale, de comunicare și cercetare, prin utilizarea metodelor centrate pe student, care stimulează gândirea critică și creativitatea.
- ✓ Motivarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic și auxiliar, în vederea creșterii performanței instituționale.
- ✓ Extinderea și diversificarea activităților de cercetare științifică, pentru creșterea vizibilității și impactului academic al rezultatelor.
- ✓ Promovarea unui climat instituțional bazat pe respect, colaborare și responsabilitate, care valorifică potențialul profesional și intelectual al tuturor membrilor comunității academice.

Facultatea și-a asumat ca *misiune* primordială:

- să facă față cerințelor unui învățământ modern, pliat pe rigorile pieței și pe formarea unor absolvenți de excelență calitate;
- să pregătească specialiști cu înaltă calificare atât la nivelul studiilor superioare de licență, cât și la nivelul studiilor superioare de master, asigurând formarea și aplicarea unor competențe și abilități racordate la cerințele societății moderne;
- să contribuie la integrarea cu succes a absolvenților facultății în activitățile socio-profesionale realizate în diverse domenii din țară și de peste hotare.

Misiunea și obiectivele urmărite de facultate se încadrează perfect în misiunea și obiectivele Universității, expuse în *Carta USC*, *Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2027* și *Strategia privind asigurarea internă a calității 2022-2027* care, la rândul lor, sunt raliată la Strategiile naționale și internaționale corespunzătoare și la realitățile și tendințele din domeniu.

Obiectivele și activitățile realizate la nivel de Facultate, inclusiv în decursul anului 2024-2025, corespund așteptărilor și dorințelor studenților, contribuind la motivarea și formarea lor profesională, perfecționarea continuă și dezvoltarea abilităților cerute specialiștilor în domeniul educațional. Facultatea asigură procesul educațional și de cercetare, contribuie la cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formarea profesională a studenților printr-o comunicare eficace.

Totodată, Facultatea ghidează personalul didactic și studenții spre realizarea dezideratelor domeniului Științe ale Educației în care sunt formați și profesează, precum urmează:

1. Să implementeze în procesul de învățământ metodele moderne de predare-învățare, cât și tehnologiile moderne de evaluare.
2. Să utilizeze diverse tehnici (inclusiv audio și video) pentru predarea disciplinelor de specialitate;
3. Să efectueze stagii de mobilitate academică / perfecționare în instituții superioare de învățământ din Republica Moldova și de peste hotare;
4. Să asigure identificarea și satisfacerea așteptărilor exprimate sau implicite ale studenților;
5. Să dezvolte competențe gnoseologice, prognostice, manageriale, de comunicare, de investigare etc. prin metode de predare-învățare-evaluare interactive și creative centrate pe studenți-viitori specialiști care vor deveni competitivi pe piața muncii;
6. Să încurajeze pe toți membrii echipei care asigură procesul educațional și de cercetare, să contribuie la cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a studenților noștri printr-o comunicare eficientă și formarea profesională a studenților noștri și formare adecvată a capacităților profesionale;
7. Să asigure motivarea, implicarea, instruirea și perfecționarea personalului didactic și auxiliar;
8. Să îmbunătățească procesul de învățământ și de cercetare științifică în conformitate cu cerințele europene și internaționale și prin adecvare la realitatea socioeconomică;
9. Să dezvolte cercetarea științifică în permanentă colaborare cu instituții similare din Republica Moldova și din alte țări;
10. Să îmbunătățească continuu și să diversifice lucrările de cercetare în vederea creșterii satisfacției beneficiarilor rezultatelor cercetării;
11. Să asigure la nivel de facultate și catedre un climat de muncă bazat pe implicare, responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maximum potențialul profesional și intelectual;
12. Să perfecționeze curricula, să elaboreze note de curs la disciplinele ghidate de catedră.

Catedrele Facultății, în anul de studiu 2024 - 2025, au pregătit studenți la următoarele programe / specialități:

▪ *ciclul I, studii superioare de licență:*

- 0114.8 Limba și literatura română (învățământ cu frecvență);
- 0114.10 Limba engleză (învățământ cu frecvență);
- 0113.1 / 0112.1 Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară (învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă);
- 0114.11/ 0114.15 Istorie și Educație civică (învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă).

▪ *ciclul II, studii superioare de master:*

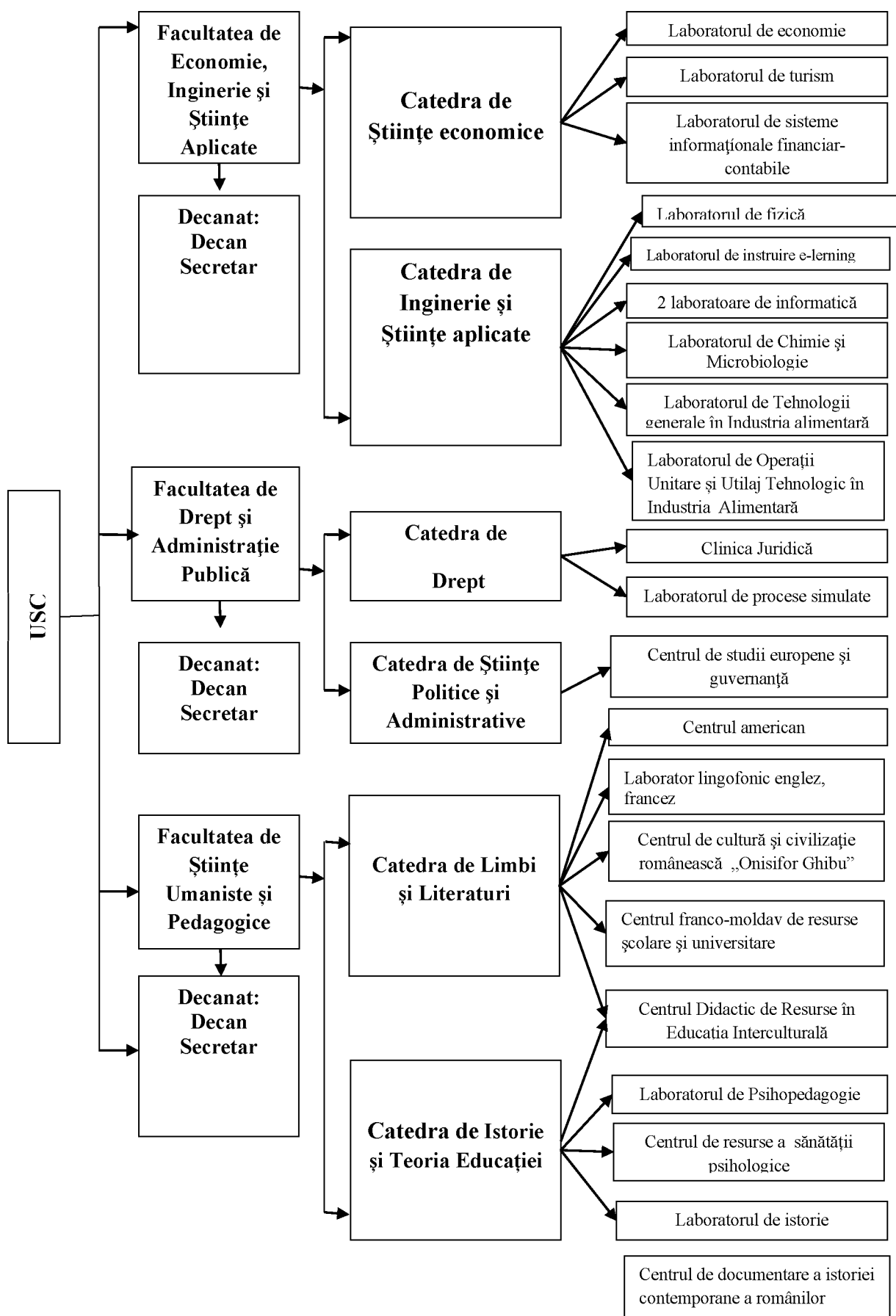
- Domeniul general de studii: 011 Științe ale educației, programul: *Educație lingvistică și literară*; tipul programului: Profesionalizare, 120 credite.
- Domeniul general de studii: 011 Științe ale educației, programul: *Pedagogie și tehnologii educaționale interactive*: Profesionalizare, 120 credite.



- Domeniul general de studii: 011 Științe ale educației, programul: *Istoria spațiului Sud-Est european: studiu, metodologie și didactică*; tipul programului: Profesionalizare, 120 credite.

Facultățile și catedrele Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în calitate de componente structurale ale instituției responsabile pentru organizarea procesului de studiu și ghidarea / calitatea programelor de studii, prin pregătirea specialiștilor pentru diverse domenii ale economiei naționale și pentru domeniul educației, aduc un prinos dezvoltării multiplanice și construirii relațiilor constructive interetnice în regiunea de sud a Republicii Moldova.

Reprezentarea grafică a tabloului privind facultățile, catedrele și laboratoarele/centrele USC arondate acestora, este ilustrată mai jos:



2.6. Centre / Laboratoare de cercetare

Cercetările științifice sunt realizate în cadrul instituțional și tematic stabilită de Strategia de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2022-2027 „CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ – PRIORITATE USC” care își propune asigurarea unei dezvoltări sistemice a activității științifice și consolidarea interconexiunii dintre știință și educație care se pliază pe Programul de implementare a Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” pentru anii 2023-2025 și Programul național pentru promovarea antreprenorialului și creșterea.

Un accent deosebit este pus pe integrarea în Spațiul European al Cercetării (SEC) prin transformarea progresivă a funcționării interne a centrelor de cercetare și inovare și prin dezvoltarea legăturilor cu organizațiile omoloage din Republica Moldova și de peste hotare.

Din punct de vedere structural, cercetarea în anul universitar 2024 - 2025 în Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul s-a realizat în cadrul a 7 Centre de cercetare științifică, dezvoltare și inovare:

Nr.	Centrul	Coordonator	Membri
1.	Centrul de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale	Bălcănuță Nicolae	Biclea Diana Bîrlea Svetlana Bunea Marina Ceclu Liliana Popovici Ilona Rumeus Iurie Vișcu Irina Cicanci Alexandra
2.	Centrul de cercetare economică și dezvoltarea antreprenorialului	Vicol Iulia	Șchiopu Irina Popa Andrei Nedelcu Ana Todos Irina Roșca-Șadurschi Ludmila Donea Sofia Gârneț Veaceslav
3.	Centrul de cercetare și documentare în științe ale educației	Axenti Ioana	Lungu Polina Vrabie Silvia Mihăilescu Natalia Illiciev Maxim Pascal Ion
4.	Centrul de cercetare și documentare în științe ale istoriei	Ghelețchi Ion	Petrencu Anatol Șișcanu Ion Cojocar Gheorghe Chiciuc Liudmila Croitoru Costin
5.	Centrul de cercetare și documentare în științe juridice	Jitariuc Vitalie	Calendari Dumitru Ciudin Oxana Grecu Ion

			Bodlev Sergiu Dandeu Veaceslav Ciudin Oxana
6.	Centrul de studii europene și guvernanta	Cornea Sergiu	Saitarlî Natalia Cornea Valentina Filipov Ina Bercu Oleg Gîrneț Ilie Mandaji Elena
7.	Centrul de cercetare și documentare în comunicare instituțională	Pușnei Irina	Grosu Liliana Axentii Victor Bălțatu Liudmila Petcu Valeriana Pintilii Alina Colodeeva Liliana Para Ina

- 1. Centrul de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale** funcționează în baza Regulamentului-tip de funcționare al centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare, aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul din 21 aprilie 2016, proces-verbal nr. 06. Centrul de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale și laboratoarele componente sunt incluse în The European Research and Technology Infrastructures System - EERTIS.
În laboratoarele Centrului de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale atât studenții, cât și cadre științifico-didactice, pot realiza cercetări științifice în domeniile ingineriei, tehnologiei și siguranței produselor alimentare, tehnologiilor informaționale pentru participarea în proiecte de cercetare, inovare și transfer tehnologic. În anul de studiu 2024-2025 implementează subproiectul: 70101 STUDII PENTRU INTEGRAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE ÎN PROCESE DE MANAGEMENT A ÎNTREPRINDERILOR DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ PENTRU DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A ACESTORA în sumă de 103,4 mii lei finanțat de MEC.
- 2. Centrul de cercetare economică și dezvoltarea antreprenoriatului** a fost înființat în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul prin hotărârea Senatului din 21.04.2016, proces-verbal nr. 6 și reaprobat prin hotărârea Senatului din 24.02.2022, proces-verbal nr. 7. Funcționarea Centrului de cercetare economică și dezvoltarea antreprenoriatului se realizează în baza Regulamentului-tip de funcționare al Centrului universitar de cercetare științifică, dezvoltare și inovare, aprobat prin hotărârea Senatului din 21.04.2021, proces-verbal nr. 6. Centrul are ca scop realizarea activității de cercetare teoretică și aplicativă, stimularea activității de cercetare performanță a cadrelor științifico-didactice universitare, a masteranzilor și a doctoranzilor, precum și diseminarea cercetării în activitățile practice.
- 3. Centrul de cercetare și documentare în Științe ale Educației** și reprezintă structuri academice și științifice destinate promovării cercetării fundamentale și aplicative în domeniul educației, formării profesionale și dezvoltării umane. Misiunea de bază este de a

sprijini inovarea, calitatea și performanța în educație prin activități de cercetare, documentare, formare și diseminare a rezultatelor științifice.

Prin colaborare, membrii centrului menționat, va contribui la promovarea cercetării științifice în mediul academic, la diseminarea rezultatelor obținute în urma cercetării științifice, la identificarea parteneriatelor, la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.

4. **Centrul de cercetare și documentare în științe ale istoriei** Centrul are acorduri bilaterale semnate cu 9 universități de peste hotare în studierea istoriei regionale, 11 muzee din România, studierea pe larg a istoriei locale și a istoriei regiunii de Sud-Est a Europei, în special, Bugeacul, gura de vărsare a Dunărea, spațiul pontic.

Centrul prestează servicii de cercetare în domeniul prezentării specificului locului istoric, elaborarea ghidurilor istorico-turistice, revizuirea Registrului Național al Monumentelor, servicii de numismatică și blazonistică, studierea etnografică. Schimb academic cu alte instituții, promovarea regiunii de sud a Republicii Moldova.

5. **Centrul de cercetare și documentare în științe juridice.** Centrul are un rol esențial în dezvoltarea și promovarea cercetării științifice în domeniul juridic, facilitând schimbul de experiență și bune practici între specialiști. Prin parteneriatele și schimburile academice realizate cu diverse centre criminalistice din țară și din străinătate, contribuie la perfecționarea metodelor de investigare, la formarea continuă a cadrelor juridice și la consolidarea cooperării internaționale în domeniul științelor juridice și criminalistice.

6. **Centrul de studii europene și guvernare.** Cercetarea amalgamării primăriilor, consiliilor raionale. Prezentarea bunelor practici europene. În anul de studiu 2024-2025 implementează subproiectul de cercetare: 70102 EFECTELE TRANZITORII ALE AMALGAMĂRII VOLUNTARE ASUPRA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE A COLECTIVITĂȚILOR TERITORIALE LOCALE în sumă de 109,3 mii lei, finanțat de MEC.

7. **Centrul de cercetare și documentare în comunicare instituțională.** Studierea limbii și literaturii române, traducerea textelor, a diplomelor, interpretarea textelor științifice de profil. Relații cu birourile de traducere, Centrul de Studiere a Limbii Engleze Lingua Cahul, relații de colaborare cu Primăria mun. Cahul, Consiliul Raional Cahul, Portul Internațional Giurgiulești, Agenții de Turism.

2.7. Alte subdiviziuni structurale

Infrastructura de cercetare a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul mai include Biblioteca științifică, 12 săli multimedia, 9 laboratoare moderne dotate cu materiale ilustrative, utilaje și aparatură performant:

- ❖ *Biblioteca științifică*
- ❖ *Centrul universitar de formare continuă;*
- ❖ *Centrul de ghidare și consiliere în carieră;*
- ❖ *Centrul franco-moldav de resurse universitare și școlare;*
- ❖ *Centrul American;*
- ❖ *Centrul de resurse engleze / Centrul Englez*
- ❖ *Centrul de resurse a sănătății psihologice;*
- ❖ *Centrul Științifico-practic pentru Dezvoltare și Antreprenoriat;*
- ❖ *Centrul informațional de calcul și tehnologii informaționale;*

- ❖ *Clinica Juridică universitară Cahul;*
- ❖ *Centrul Pro-Europa din Cahul;*
- ❖ *Centrul de cultură și civilizație românească „Onisifor Ghibu”;*
- ❖ *Centrul de cultură germană;*
- ❖ *Centrul de studii europene și guvernanta;*
- ❖ *Centrul Didactic de Resurse în Educația Interculturală;*
- ❖ *Laboratorul de procese simulate;*
- ❖ *Laboratoarele de Informatică (2);*
- ❖ *Laboratorul de chimie și microbiologie;*
- ❖ *Laboratorul de tehnologii generale în industria alimentară;*
- ❖ *Laboratorul de Psihopedagogie;*
- ❖ *Laboratorul de Istorie;*
- ❖ *Centrul de documentare a istoriei contemporane a românilor.*

Fiecare centru și laborator are istoria organizării și dovezile proprii ale activității, desfășurate în scopul realizării misiunii și obiectivelor strategice ale instituției. Prin proiecte și activități relevante, în acest sens, s-au remarcat pe parcursul anului universitar 2024-2025, următoarele laboratoare și centre ale USC:

Laboratorul de Psihopedagogie a fost fondat prin intermediul programului TEMPUS. Are ca scop: organizarea activităților didactice și extracurriculare într-o ambianță plăcută, studenții sunt amplasați în jurul mesei ovale, cadrele științifico-didactice au posibilitatea să desfășoare activități didactice utilizând tehnologii informaționale moderne. Laboratorul oferă posibilitatea de informare prin intermediul cărților, monografiilor, revistelor de specialitate stocate într-o minibibliotecă formată din contribuțiile cadrelor didactice titulare ale catedrei, dar și a partenerilor instituționali.

Centrul franco-moldav de resurse universitare și școlare este fondat în 2006 cu sprijinul Alianței Franceze, redenumit ulterior în ***Centrul de Resurse a Limbii Franceze***. A găzduit și a organizat activități cu elevii din instituțiile preuniversitare în contextul campaniei „Școala altfel”.

Sala de cultură germană este fondat în 2013 cu sprijinul Ambasadei Republicii Federative Germania, redenumit în ***Centrul de Resurse a Limbii Germane***.

Laboratorul de Istorie este utilizat în studierea Istoriei ținutului local și pentru consultații individuale. A fost fondat în 2014 și finanțat de USC. Pe parcursul anului 2024-2025 a realizat un amplu program de activități cu tematică istorică și comemorative, valorificând parteneriatele dezvoltate cu Muzeul Brăilei „Carol I”, România; Consulatul României la Cahul; Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, România, Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul etc.

Centrul Didactic de Resurse în Educația Interculturală a fost organizatorul și gazda diverselor activități pentru studenți, inclusiv prin parteneriate educaționale cu cadre didactice și studenți din Colegiul Industrial-Pedagogic din Cahul, pe subiecte precum toleranța și egalitatea de gen, combaterea violenței asupra copiilor, cauzele abandonului școlar, importanța educației interculturale etc.

Centrul de studii europene și guvernanta a fost înființat în anul 2014, pe baza proiectului Innovating Teaching & Learning European Studies, www.inotles.eu. Ulterior s-a contopit cu Centrul de cercetare științifică, dezvoltare și inovare. În anul 2024-2025 a fost preocupat și a desfășurat activități rezultative în direcția atragerii tinerilor în cercetare, a ghidat pregătirea comunicărilor pentru conferințele studentești, a organizat activități de popularizare a științei.



Laboratoarele de Chimie și microbiologie; Tehnologii generale în industria alimentară; Informatica și robotica; Fizica, electrotehnica și automatică; GreenIngLab; Proiectare asistată de calculator și modelare 3D reprezintă parte componentă a Centrului de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale.

Laboratorul de Chimie și microbiologie este destinat studenților programului de studii Inginerie și Management în Industria Alimentară pentru a efectua lucrări practice la discipline precum Chimia generală, Chimia analitică și analize fizico-chimice, Chimia fizică și coloidală, Biochimia, Chimia alimentelor, Microbiologia generală, Microbiologia produselor alimentare, Igiena și siguranța produselor alimentare.

Laboratoarele de Tehnologii generale în industria alimentară, și GreenIngLab sunt destinate studenților programului de studii Inginerie și Management în Industria Alimentară pentru a efectua lucrări practice la discipline precum Tehnologia și control în industria alimentară (panificația, industria laptelui, vinificația, industria băuturilor alcoolice, industria cărnii, produselor zaharoase, industria uleiului).

Laboratoarele de Informatica și robotica sunt destinate studenților programului de studii Informatica pentru a efectua lucrări practice la discipline precum Fundamentele programării, Tehnici de programare, Bazele roboticii, Programare web, Baze de date, Securitatea cibernetică, etc.

Laboratorul de Fizica, electrotehnica și automatică este destinat studenților programelor de studii Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive), Inginerie și Management în Industria Alimentară pentru a efectua lucrări practice la discipline precum Fizica, Bazele electronicii și electrotehnicii industriale, Automatizarea proceselor tehnologice.

Laboratorul de Proiectare asistată de calculator și modelare 3D este destinat studenților programelor de studii Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive), Inginerie și Management în Industria Alimentară pentru a efectua lucrări practice la discipline precum Proiectare asistată de calculator, Bazele proiectării mașinilor, etc.

Centrul de documentare a istoriei contemporane a românilor a fost înființat în anul 2023, în parteneriat cu Muzeul Brăilei „Carol I” și mobilat de către AO RotaryClub, Cahul, cu scopul de a se documenta asupra istoriei contemporane a românilor.

Prin utilizarea centrelor și laboratoarelor se urmărește formarea tinerilor cercetători, sprijină organizarea de întâlniri periodice între specialiști, colocvii și conferințe ale membrilor.

În anul 2023, în incinta Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a fost înființat, **Centrul INOTEK**, constituit în cadrul Proiectului Startup city Cahul EU4 la care instituția este parte, din anul 2025 Centrul INOTEK are un nou sediu amenajat după toate standardele, menit să dezvolte digitalizarea, strat-up-ile din Sudul Republicii Moldova.

3. Programe realizate (cantitativ și calitativ) și forme de organizare

În anul de referință 2024-2025 activitatea de studii în vederea pregătirii specialiștilor cu studii superioare s-a desfășurat în cadrul a 11 programe de studii superioare de licență și 4 programe de studii superioare de master. În cadrul Facultăților numărul de programe de studii realizate se distribuie în felul următor:

- la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate – 5 programe de studii de licență și 1 program de studii de master;
- la Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice – 4 programe de studii de licență și 3

programe de studii de master;

- la Facultatea de Drept și Administrație Publică – 2 programe de studii de licență.

Un criteriu esențial al calității programelor de studii reprezintă acreditarea acestora. Din acest punct de vedere, toate programele de studii superioare de **licență** funcționale în anul universitar 2024-2025 sunt acreditate și/sau autorizate. Astfel:

- ❖ la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate din 5 programe de licență: 2 programe au trecut procedura de acreditare în anul universitar 2023-2024, OMEC a fost publicat în MO în luna decembrie 2024; 2 programe au trecut procedura de acreditare în anul universitar 2024-2025; 1 (un) program funcționează în baza autorizației valabilă până la prima promoție de absolvenți;
- ❖ la Facultatea de Drept și Administrație Publică din 2 programe de studii superioare de licență, ambele programe au fost reacreditat pentru o perioadă de 5 ani, iar 1 program – a fost auzorizat;
- ❖ la Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice din 5 programe de studii de licență: 2 programe au trecut procedura de acreditare în anul universitar 2023-2024, OMEC a fost publicat în perioada vizată; toate programele au obținut acreditare pentru un termen de 5 ani.

Programele de studii superioare de **master**: în anul universitar 2024-2025, studiile au fost organizate la 4 programe de master dintre care: toate programele sunt acreditate în urma procesului de evaluare de către ANACEC.

Calitatea studiilor și a programelor de învățământ din oferta educațională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul este confirmată prin faptul stabilității și acreditării / reacreditării naționale a acelorasi progrme de studii, aprecierii și recunoașterii valorii absolvenților acestora, precum și prin obținerea acreditării instituționale internaționale.

3.1. Ciclul I, studii superioare de licență

Situația cantitativă și calitativă a programelor de studii superioare de licență din cadrul instituției, la care s-a organizat activitatea de studii în anul de referință, este ilustrată în Anexa nr. 3.

Analiza datelor relevă un obiectiv strategic prioritar pentru universitate: obținerea acreditării și reacreditarea programelor de studii de licență și master.

Acest demers reflectă angajamentul instituției pentru consolidarea calității academice, alinierea la standardele naționale și internaționale de asigurare a calității și creșterea competitivității programelor de studii oferite.

3.2. Ciclul II, studii superioare de master

Analiza generală a programelor de studii superioare de master, funcționale în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul în anul universitar 2024–2025, este prezentată în punctul 3 – „Programe realizate și forme de organizare” din prezentul raport. Situația cantitativă și calitativă aferentă acestor programe este detaliată în Anexa nr. 4, care oferă o imagine de ansamblu asupra structurii, dinamicii și performanței programelor de studii de master.

3.3. Formare profesională continuă (Anexa nr. 7).

În cadrul Centrului de Formare continuă al Universității, oferta educațională a inclus în anul universitar 2024-2025:

- 6 programe de studii pentru domeniul formarea profesorilor (10, 20 credite de studii) - acreditate;

- 1 program de microcalificare *Modulul psihopedagogic* (60 de credite de studii).

Centrul de formare continuă a asigurat promovarea stagiilor de formare continuă pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar la 4 programe de studii: *Pedagogia în învățământul primar, Pedagogia învățământului preșcolar, Modulul Psihopedagogie, Limba și literatura română*. La fel a fost oferită formarea continuă pentru personal cu studii superioare și medii de specialitate neprofil pedagogic, la programul de microcalificare *Modulul Psihopedagogic*. La cele 5 programe, Centrul de Formare continuă al USC a avut în anul de referință **241** de absolvenți (a se vedea Anexa nr. 7)

În perioada 01 octombrie - 18 decembrie 2024, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a implementat un program de formare pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar. Aceste cursuri de formare continuă s-au desfășurat în cadrul programului național *Investim în profesori*, sprijinit de Ministerul Educației al Republicii Moldova și a avut drept scop să aprofundeze cunoștințele și abilitățile formabililor cu privire la componentele fundamentale ale didacticii disciplinei școlare și să asigure contactul cu problemele de strictă noutate privind profesia și specialitatea în domeniul căreia profesează, din perspectiva experimentării unor practici didactice inovative și eficiente.

Tematica modulului Psihopedagogic a reieșit din nevoile actuale ale cadrelor didactice, care se află într-un proces amplu de orientare a învățământului spre formarea și dezvoltarea de competențe. Unitățile de curs / modulele abordate au vizat: *Cadrul normativ al activității cadrului didactic; Inteligența emoțională; Relația cadrului didactic cu elevii; Cadrul didactic și părinții elevilor: comunicare, implicare, parteneriate; Relevanța învățării; Educația incluzivă*.

Printre instituțiile selectate pentru participare la Programul Național de formare continuă a cadrelor didactice „Investim în profesori” la modulul Psihopedagogic, care au fost selectate de USC se numără:

- **Consortiul Leova**, format din:

IET nr. 1 „Albinuța” și la IET nr. 2 „Romanița” din Leova, grupa 1;

IET Borogani, raionul Leova, grupa 2

- **Consortiul Cahul**:

IET Creșa-grădiniță nr. 8 „Prichindel” din mun. Cahul, grupa 1;

IET Creșa-grădiniță nr. 14 „Spicușor” din mun. Cahul, grupa 2;

IET Creșa-grădiniță nr. 9 „Scufița Roșie” din mun. Cahul, grupa 3;

IET Creșa-grădiniță nr. 14 „Spicușor” din mun. Cahul și IET Creșa-grădiniță nr. 9 „Scufița Roșie” din mun. Cahul, grupa 4.

- **Consortiul Cantemir**:

➤ IET Creșa-grădiniță nr. 1 și nr. 2 din or. Cantemir, grupa 1;

➤ IET Baimaclia, grupa 2;

Cadrele didactice USC, au facilitat instruirea cadrelor didactice din:

Nr.	Modulul Psihopedagogie	Nr. de grupe	Beneficiari	
			nr. de cursanți	absolvenți
1.	Lotul 4. Cahul	4	66	66

2.	Lotul 20. Leova	2	46	46
4.	Lotul 5. Cantemir	2	40	40
Total		8	152	152

4. Sistemul de management intern de asigurare a calității

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul promovează un management al calității eficient și orientat spre performanță, valorificând în mod rațional resursele umane, materiale și financiare. Instituția urmărește îmbunătățirea continuă a eficienței educaționale și instituționale, prin consolidarea încrederii beneficiarilor și dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate, transparență și competitivitate.

Managementul calității reprezintă un sistem coerent de obiective, politici, proceduri și instrumente menite să asigure standarde înalte în toate domeniile de activitate ale universității – educație, cercetare, formare continuă și servicii comunitare. Acesta include mecanisme de planificare, monitorizare, evaluare și îmbunătățire a proceselor academice și administrative, contribuind la creșterea performanței instituționale și la alinierea la standardele naționale și internaționale de calitate.

Universitatea dispune de structuri funcționale specializate în asigurarea calității, care coordonează procesul de elaborare, implementare și revizuire periodică a documentelor normative interne (politica și strategia calității, procedurile operaționale, ghidurile și regulamentele). Activitatea acestor structuri este orientată spre:

- dezvoltarea unui sistem intern de evaluare și autoevaluare a programelor de studii;
- implicarea cadrelor didactice, studenților și partenerilor externi în procesul de asigurare a calității;
- analiza periodică a satisfacției beneficiarilor și utilizarea rezultatelor pentru îmbunătățirea procesului educațional;
- promovarea inovației și a excelenței în activitatea didactică și de cercetare.

Prin aceste acțiuni, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul își consolidează poziția ca instituție modernă, orientată spre calitate, performanță și dezvoltare durabilă, contribuind la formarea specialiștilor competitivi și la creșterea prestigiului academic la nivel național și internațional.

4.1. Structuri responsabile

Fiecare nivel al Sistemului de management al calității al USC este condus de către managerul nivelului respectiv (universitate – rector, facultate – decan, catedra – șef de catedră etc.). În USC sunt următoarele organe responsabile de menținerea și gestiunea SMC:

A. La nivelul universității:

- *Senatul USC* stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității în instituția de învățământ, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în instituție, alocă și verifică utilizarea resurselor aferente sistemului de management al calității.
- *Biroul senatului* proiectează, implementează și îmbunătățește permanent sistemul

intern de management al calității.

- *Secția managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră*, în calitate de structură internă de management al procesului de asigurare a calității la nivel universitar, monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management a calității; asigură feedback-ul din partea studenților, absolvenților; asigură feedback-ul din partea angajatorilor, angajaților; propun evaluări interne și externe și fac publice rezultatele acestora. Deci SMCGCC oferă suport metodologic și monitorizează funcționarea și eficiența sistemului de management intern al calității.

La nivel operațional, din sistemul de management al calității face parte Comisia Senatului USC:

- *Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională* deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității în USC și de control a activităților din cadrul instituției, stabilește criteriile și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate pe facultăți, catedre, respectiv pe procesele de predare-învățare, cercetare și servicii academice. Comisia este alcătuită din:
 - reprezentanți ai administrației USC;
 - reprezentanți ai personalului academic;
 - reprezentanți ai studenților.

B. La nivelul facultății:

- *Consiliul facultății* proiectează, implementează și îmbunătățește sistemul de management al calității la nivelul facultății.
- *Comisiile de asigurare a calității* sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților, formate în scopul coordonării, controlului și analizei activităților privind asigurarea și evaluarea calității continue din cadrul Facultății, examinează și soluționează cazurile și situațiile studenților, rezultate din aplicarea legislației în vigoare la nivel de facultate, asigură buna desfășurare și funcționare a activităților privind asigurarea și evaluarea calității continue din cadrul Facultății.

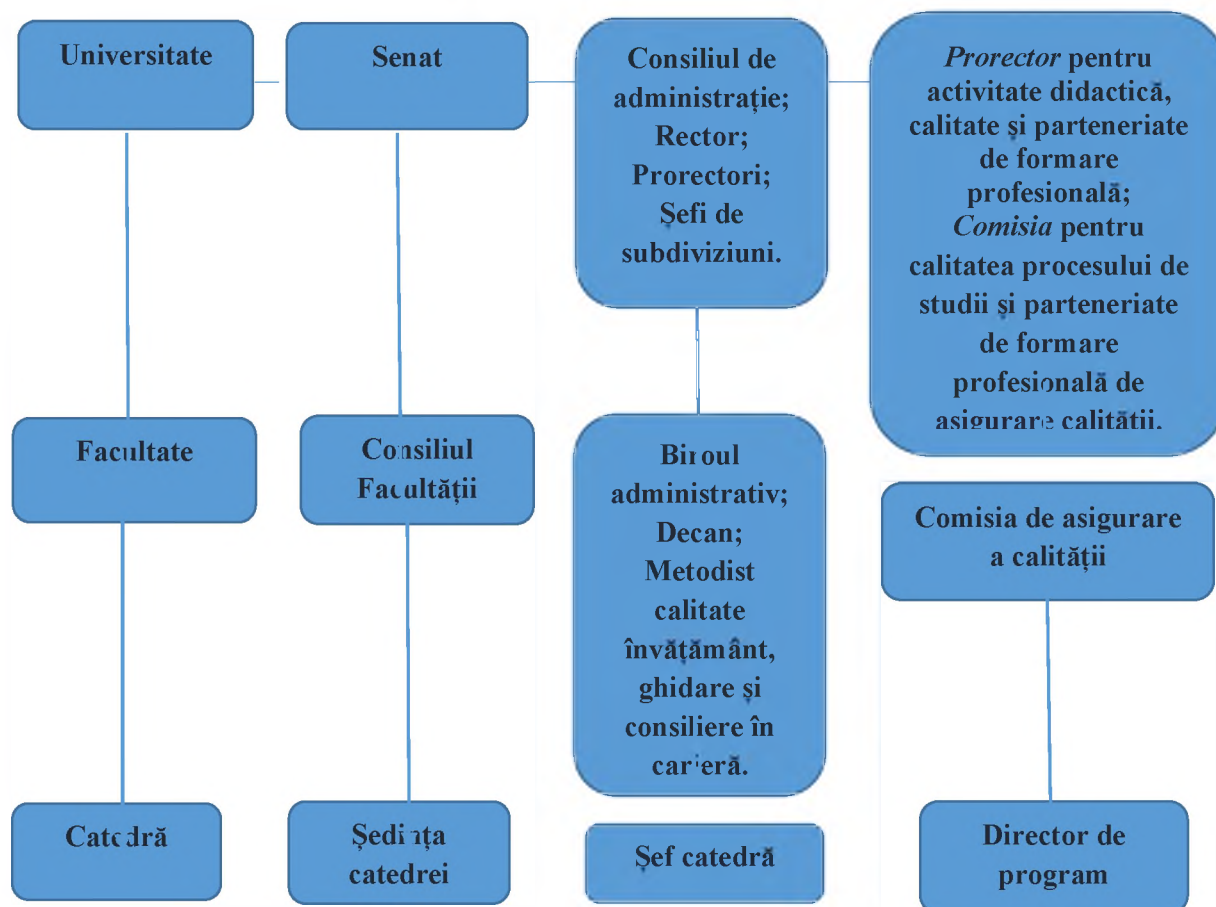
Comisia de asigurare a calității este constituită din:

- cadre didactice cu titluri științifico-didactice de la fiecare Catedră;
- reprezentanți ai studenților din Facultate de la diferite programe de studii;
- din oficiu, în componența comisiei intră decanul facultății.

C. La nivelul catedrelor:

- *Catedra* are responsabilitatea privind asigurarea calității proceselor derulate în cadrul ei.
- Responsabilul pentru asigurarea calității – *directorul de program de studii* - deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul unui anumit program de studii (documentația academică aferentă programului de studii, planul de învățământ, curricula, situația academică a studenților, resurse educaționale alocate programului de studii etc).

din cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul



4.2. Acte normative instituționale și documente de implementare

Asigurarea calității învățământului este o obligație a USC, prevăzută în Codul educației al RM. Universitatea este responsabilă de promovarea și dezvoltarea calității activităților universitare, adaptate specificului instituțional existent, prin implementarea mecanismului de îmbunătățire continuă a performanțelor de predare-învățare și de cercetare.

Principalele activități desfășurate pentru implementarea unui management al calitatii în cadrul USC sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor instituționale: regulamente, proceduri, metodologii;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării externe în vederea acreditării programelor de studii superioare ciclul I, licență, ciclul II, master;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare a programelor de studii.

Strategiile și politicile de asigurare a calității, în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, sunt expuse în următoarele acte normative instituționale:

- Plan de dezvoltare strategică instituțională a USC pentru perioada 2022 – 2027;
- Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul Universității de Stat „Bogdan

Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2022 – 2027;

- Strategia sectorială – Sporirea gradului de internaționalizare a activităților academice;
- Strategia sectorială - Cercetarea științifică – prioritate USC;
- Codul de etică universitară și deontologie profesională al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

Asigurarea calității învățământului reprezintă o obligație instituțională fundamentală a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC), în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova. Universitatea își asumă responsabilitatea de a promova și dezvolta calitatea activităților universitare – didactice, științifice, de formare continuă și de servicii comunitare – prin implementarea unui sistem coerent de management al calității bazat pe îmbunătățirea continuă a performanțelor și pe adaptarea permanentă la exigențele mediului academic și socio-economic actual.

Principalele activități desfășurate pentru implementarea managementului calității în cadrul USC includ:

- Elaborarea și actualizarea periodică a documentelor instituționale (regulamente, proceduri, metodologii, ghiduri), care asigură coerența proceselor de predare-învățare, cercetare și administrare;
- Coordonarea și participarea la elaborarea rapoartelor de autoevaluare în vederea evaluării externe și acreditării programelor de studii superioare de licență și master;
- Monitorizarea implementării politicilor de calitate la nivelul facultăților și catedrelor, precum și sprijinirea structurilor interne în procesul de aplicare a procedurilor standardizate;
- Realizarea analizelor interne privind gradul de satisfacție al beneficiarilor (studenți, cadre didactice, angajatori, parteneri externi) și utilizarea rezultatelor în scopul optimizării procesului educațional;
- Organizarea activităților de formare și instruire pentru personalul academic și administrativ în domeniul culturii calității;
- Asigurarea transparenței și diseminarea rezultatelor evaluărilor interne și externe, prin publicarea periodică a rapoartelor și documentelor relevante.

Strategii și politici instituționale de asigurare a calității

Politicile și direcțiile strategice ale Universității în domeniul calității sunt definite în următoarele acte normative instituționale, care constituie baza sistemului intern de management al calității:

- Planul de dezvoltare strategică instituțională a USC pentru perioada 2022–2027, care stabilește obiectivele generale și direcțiile prioritare de dezvoltare academică și administrativă;
- Strategia privind asigurarea internă a calității în cadrul USC pentru perioada 2022–2027, document-cadru ce descrie principiile, mecanismele și instrumentele de implementare a culturii calității la nivel instituțional;
- Strategia sectorială „Sporirea gradului de internaționalizare a activităților academice”, orientată spre consolidarea parteneriatelor educaționale și științifice la nivel european și global;
- Strategia sectorială „Cercetarea științifică – prioritate USC”, care promovează excelența în cercetare și integrarea rezultatelor științifice în procesul educațional;

- Codul de etică universitară și deontologie profesională al USC, care fundamentează principiile integrității academice, respectului, responsabilității și transparenței în toate activitățile universitare.

4.3. Proceduri / mecanisme noi implementate / testate la nivel instituțional

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul dispune de structuri, politici, strategii și proceduri concrete pentru managementul și asigurarea calității, activităților de predare-învățare-evaluare. Secția Managementul calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră, în calitate de structură internă de management al procesului de asigurare a calității la nivel universitar, are atribuții și responsabilități în procesul de asigurare a calității, prin aplicarea standardelor de calitate și evaluare a calității în cadrul USC.

Secția managementul calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră este unitatea funcțională administrativă care asigură:

- a) aplicarea standardelor de calitate în cadrul USC;
- b) face propuneri privind îmbunătățirea activității de evaluare și asigurare a calității în concordanță cu standardele naționale și europene;
- c) derulează programe de audit a calității la nivelul USC, facultăților și departamentelor;
- d) furnizează informațiile necesare pentru evaluarea calității în USC și publică rapoarte privind asigurarea calității în USC;
- e) oferă consultanță și ghidează activitățile de **autoevaluare** și urmărește întocmirea rapoartelor de autoevaluare în conformitate cu standardele naționale de referință și cerințele stabilite de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau o altă agenție de evaluare a calității, înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Autoevaluarea, în cadrul USC, are drept scop îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și de cercetare prestate de instituție. Procedura de autoevaluare este reglementată prin *Procedura de asigurare a calității privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (ciclul I, II, formare profesională continuă)*, aprobată prin decizia Senatului din 28.02.2019. Evaluarea internă a programelor de studii de licență și master a fost realizată cu scopul de a identifica gradul de conformitate a procedurilor și a operațiunilor specifice proceselor de studii și de cercetare din cadrul programelor de studii, dar și a instituției în scopul îmbunătățirii continue a calității serviciilor educaționale oferite de Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul clienților săi.

SMCGCC a inițiat, organizat și coordonat procesul de autoevaluare a programelor de studii de licență și master. Mediul academic din cadrul USC, a participat la instruirii organizate de către responsabilii de calitate din cadrul USC. Ulterior, catedrele au elaborat rapoartele de autoevaluare a programelor de studii de licență:

Informatică și Inginerie și management în industria alimentară și master: Criminalistică și expertiză judiciară (profesionalizare) - în care au prezentat date și informații, conform cerințelor ANACEC: acte normative obligatorii, standarde și indicatori de performanță, au fost completate anexele obligatorii, precum și documente justificative au fost incluse în anexe.

În anul de studiu 2024 - 2025 au fost supuse procesului de evaluare externă a calității: 2 programe de studii de licență și 1 program de studii de master: programul de studii de master în vederea autorizării, iar programele de licență în vederea reacreditării.

Acreditarea și autorizare programelor de studii de licență și master, certifică calitatea studiilor oferite de către Instituția Publică Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și, evident, conferă credibilitate calificărilor acordate de instituție.

Așadar, universitatea aplică Procedura internă de evaluare și monitorizare a calității programelor de studii, care asigură corelarea dintre standardele naționale și cele europene în domeniul învățământului superior. În acest context, funcționează Comisia pentru asigurarea calității, structură responsabilă de coordonarea, analiza și evaluarea permanentă a activităților ce țin de dezvoltarea sistemului intern de calitate.

Prin intermediul acestor documente și acțiuni, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul își consolidează statutul de instituție modernă, orientată spre excelență academică, inovare și performanță, contribuind la formarea unor specialiști competitivi, adaptați cerințelor pieței muncii și standardelor europene de calitate.

4.4. Date statistice / indicatori de creștere a calității

La nivelul USC, în perioada 2024 - 2025, SMCGCC împreună cu *Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională* s-a întrunit anual în 10 ședințe de lucru, a analizat și aprobat peste 40 de subiecte incluse în ordinea de zi, a formulat și a subscris recomandări privind:

- Prezentarea informației despre planul de acțiuni, conform procedurii ARACIS, privind implementarea recomandărilor și ariilor de îmbunătățire stabilite în rezultatul evaluării externe a calității în vederea acreditării instituționale.
- Prezentarea rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii;
- Analiza rezultatelor evaluărilor externe ale programelor de studii acreditate. Stabilirea sarcinilor pentru catedrele respective.
- Analiza planurilor de învățământ la programele de studii de perfecționare și recalificare acreditate de la Centrul de Formare Continuă.
- Modificarea / ajustarea programelor de studii superioare de licență la Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07.04.2025;
- Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice în anul universitar 2024 – 2025.
- Evaluarea calității studiilor realizate în USC, în baza rezultatelor chestionării absolvenților promoției 2024.
- Evaluarea calității studiilor realizate în USC, în baza rezultatelor chestionării studenților ciclului I, licență, învățământ cu frecvență și frecvență redusă și studenților ciclului II, master.
- Analiza rezultatelor chestionării angajaților USC, în comparație cu anul universitar precedent etc.

Anual, SMCGCC evaluează curricula pentru noul an de studii, conform planurilor de studii coordonate de MEC în anul 2020, 2021 sau conform planurilor de studii aprobate de senatul USC în anul 2022, 2023, 2024. Se acordă o atenție sporită la indicarea corectă a unităților de curs / modulelor din planurile de învățământ, numărul de credite, precum și ajustarea unităților de

conținut la cerințele pieței muncii, dar și la necesitățile studenților (reieșind din recomandările propuse în chestionarele completate în vederea evaluării cadrelor didactice), adaptarea la realizările științifice inclusiv a titularului cursului, racordarea obiectivelor de referință la finalitățile de studii, adaptarea finalităților de studii la competențele programului de studii, actualizarea bibliografiei etc.

În rezultatul analizei calitative a curricula la unitățile de curs, sunt identificate neconformitățile și sunt formulate recomandări în vederea îmbunătățirii documentelor curriculare.

Susținerea procesului de învățământ în parametrii de calitate academici impuși de actele normative în vigoare, a impus realizarea unui amplu proces de adoptare de noi reglementări interne, de actualizare a regulamentelor, metodologiilor, procedurilor interne aferente procesului didactic.

Astfel, în anul de studiu 2024 – 2025, au fost obținute următoarele rezultate:

DOCUMENTE ELABORATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ / REZULTATE
PLANURI DE ACTIVITATE	Planul de activitate al SMCGCC; Planul de activitate a <i>Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i> ; Planuri de activitate a <i>Comisiei de calitate</i> de la FȘUP, FDAP, FEISA.
RAPOARTE ANUALE DE ACTIVITATE	Raport privind activitatea SMCGCC; Raport privind activitatea <i>Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i> în anul de studiu 2024-20245; Raportul de activitate al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul în anul universitar 2024 - 2025 (prezentat la MEC).
METODOLOGII	METODOLOGIA privind elaborarea planurilor de învățământ și repartizarea fondului de timp pentru unitățile de curs/module (modificarea)
CHESTIONARE	▪ Chestionar de evaluare anuală / semestrială a interacțiunii „student – cadrul științifico-didactic / didactic”. ▪ Chestionar privind gradul de satisfacție a angajaților USC. ▪ Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a absolvenților privind calitatea programului de studii absolvit. ▪ Chestionar de evaluare a satisfacției studenților cu privire la calitatea vieții studentești. ▪ Chestionar privind gradul de satisfacție a angajatorilor absolvenților USC.
Activități	Indicatori de performanță / Rezultate
Actualizarea fișelor de evaluare a calității personalului științifico-didactic și didactic	Informația a fost prezentată în Ședința <i>Comisiei pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</i> . Fișele de evaluare a calității personalului științifico-didactic



	și didactic au fost utilizate la evaluarea cadrelor didactice în luna decembrie și mai.
Elaborarea Planului de activități în vederea acreditării programului de studii de licență și master	Plan de activitate pentru programele de studii la domeniul <i>Științe ale educației și Științe economice</i>
Operarea modificărilor în structura Planului / raportului de activitate al responsabilului programului de studii (director de program)	Planul / raportul de activitate al responsabilului programului de studii (director de program)
Coordonarea procesului de redactare a Rapoartelor de autoevaluare, acordarea suportului informațional în completarea dosarelor de autoevaluare a programelor de studii în vederea acreditării / reacreditării programelor de studii și instituției	Au fost elaborate 3 dosare Redactate 3 rapoarte de evaluare externă
Coordonarea procesului de evaluare externă în vederea acreditării / autorizării programelor de studii de licență, master și evaluării externe în vederea acreditării instituționale	✓ 1 programe de master – autorizat ✓ 2 programe de licență supuse procedurii de evaluare externă în vederea reacreditării – a fost reacreditat.
Coordonarea procesului de postevaluare în vederea reacreditării programului de studii <i>Administrație Publică</i>	Programul a fost acreditat
Administrarea chestionarelor de evaluare a satisfacției angajaților USC, absolvenților și studenților, angajatorilor	Au participat: - 32 de cadre didactice; - 162 de absolvenți (100 ciclul I, licență; 62 – ciclul II, master); - 388 studenți - 30 de instituții

Evaluarea personalului implicat în activitatea didactică și de cercetare din învățământul superior face parte din sistemul de asigurare a calității și se realizează periodic în conformitate cu Regulamentul de evaluare a calității activității personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat de Senatul USC.

Evaluarea performanței personalului didactic al USC a fost abordat ca un proces transparent și formativ, destinat să garanteze menținerea la standarde ridicate nivelul de pregătire profesională și didactică a acestora. Activitatea de evaluare are un caracter complex și integrator și presupune autoevaluarea, evaluarea interacțiunii „cadrul științifico-didactic / didactic – membrii catedrei /

departamentului”, evaluare din partea conducătorului nemijlocit și evaluarea interacțiunii „student – cadru științifico-didactic / didactic”.

Rezultatele obținute de la studenți demonstrează pregătirea înaltă a cadrelor didactice, asigurarea unui proces de comunicare eficient între student și cadru didactic, eficiența metodelor de predare, utilizarea TIC în procesul de predare, coordonarea pe tot parcursul anilor de studii, disponibilitatea cadrelor didactice în a oferi consultații.

Apreciind activitatea didactico-metodică a profesorilor la disciplinele ținute, studenții au remarcat, în special, actualitatea cursului; importanța pentru formarea profesională ș.a. În linii mari organizarea, prezentarea este apreciată pozitiv. Lasă de dorit calitatea și suficiența materialului instructiv / ilustrativ prezentat în cadrul orelor. Interacțiunea profesor - student este apreciată diferit, ea variază de la un profesor la altul. Majoritatea profesorilor sunt dispuși să întrețină un dialog cu studenții, să răspundă la întrebări, sunt corecți în relațiile profesor-student. Cadrele didactice sunt receptive de a oferi consultații în afara orelor de curs și anume la ora de serviciu la catedră.

Evaluarea cunoștințelor este apreciată de studenți, în general, cu punctaj înalt, ea este în corespundere cu cerințele înaintate. Rezultatele sondajului privind calitatea procesului de studii denotă că: orele se efectuează conform orarului; disciplinele de studiu sunt asigurate cu suport de curs (ciclu de prelegeri, indicații metodice, literatură suplimentară); pe parcursul semestrului, la disciplinele studiate au fost organizate sistematic consultații la catedră; disciplinele studiate au fost bine structurate și clare; obiectivele cursului au fost enunțate și realizate pe întreg parcursul semestrului; cursurile studiate sunt importante pentru educația universitară și ajută la formarea competențelor profesionale; profesorii utilizează în procesul de predare diverse materiale didactice (prezentări PowerPoint, prezentări video etc); materialele cursurilor (ciclul de prelegeri, indicațiile metodice, prezentările utilizate la curs) sunt disponibile pentru studenți și acoperă toate subiectele cursului; profesorii au o atitudine deschisă și binevoitoare față de studenți și pot accepta remărci critice și întrebări; rezultatele testelor efectuate pe parcursul semestrului reflectă obiectiv cunoștințele și competențele studentului și obiectivitate la evaluare și nota finală la curs și de-aceia, de cele mai multe ori, nu este necesară contestarea notei luate la evaluările intermediare, finale, pentru că sistemul de evaluare a cunoștințelor studenților aplicat în Universitate este bun; profesorii își arată entuziasmul și interesul față de procesul de predare-învățare-evaluare pe parcursul orelor de curs / seminar; atitudinea profesorilor în timpul examinării a fost corectă, iar examinarea a corespuns conținutului cursului predat.

În același timp, s-au făcut remarcate și unele sugestii pentru îmbunătățirea procesului de studii. Se cere ca profesorii să manifeste obiectivitate în evaluarea lucrărilor scrise, să folosească instrumente TIC, să asigure mai multe prezentări PowerPoint la unitățile tematice la care există un vast material pentru seminare, să se ofere mai multă literatură de specialitate la unele discipline sau suport de curs, eficientizarea comunicării student-profesor etc.

În concordanță cu acestea, în cazul facultăților, managementul calității se axează pe principalele componente ale activității universitare: calitatea procesului de învățământ; calitatea cercetării științifice; calitatea ca dimensiune a propriei organizații.

În ceea ce privește calitatea procesului de învățământ, pot fi enumerate câteva aspecte-cheie:

- identificarea oportunității programelor de studii și adaptarea structurală a ofertei universitare;

- libertatea studenților de a-și alege traiectoria pe parcursul studiilor (discipline opționale și la libera alegere);
- identificarea cerințelor și așteptărilor reale ale mediului socio-economic privind competențele absolvenților programelor de studii, corelarea acestora cu experiența universității și cu practica internațională (europeană);
- constatarea și aplicarea celor mai bune practici de ținere sub control și îmbunătățire continuă a procesului de învățământ (predare-învățare, urmărire și sprijinire a progresului realizat de studenți și evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de aceștia);
- criterii și proceduri de evaluare a calității pe toate segmentele procesului de învățământ;
- obligativitatea directorului de program de a fi în legătură permanentă cu studenții;
- *feed-back* de la studenți, absolvenți și angajatori, privind structura și calitatea prestației educaționale și îmbunătățirea acesteia în consecință.

Fiind un mecanism reglator, asigurarea calității se concentrează atât pe responsabilitate, cât și pe dezvoltare, oferind informații și aprecieri prin intermediul unui proces coerent, pornind de la criterii bine stabilite.

4.5. Organizarea concursului locurilor bugetare

Organizarea concursului locurilor bugetare și în perioada de referință, s-a realizat în conformitate cu *Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în cadrul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul*, aprobat la Ședința Senatului din 30.06.2020, proces-verbal nr. 08, *Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova*, aprobat de Ministerul Educației, Ordin nr. 748 din 12.07. 2013 și Ordinului Ministerului Educației nr. 713 din 15 iulie 2015.

Locurile pentru studii cu finanțare bugetară se scot la concurs anual, după finalizarea anului de studii în curs, inclusiv a sesiunii ordinare de vară și realizarea integrală a planului de învățământ pentru anul respectiv. La locurile pentru studii cu finanțare bugetară au pretins studenții de la ciclul I – studii superioare de licență - admiși la studii la locurile cu finanțare bugetară, precum și studenții admiși la studii în bază de taxă, încheiat între Universitate și persoanele fizice, cu achitarea taxei pentru studii.

Concursul pentru locurile cu finanțare bugetară s-a efectuat în termen de 15 zile după finalizarea anului de studii în curs (începând cu anul întâi de studii) și realizarea integrală a planului de învățământ pentru anul universitar 2024 - 2025.

Concursul pentru locurile cu finanțare bugetară a fost realizat de *Comisia de asigurare a calității* din cadrul facultății, președinte fiind decanul facultății.

Concursul pentru locurile cu finanțare bugetară s-a realizat pe specialități / programe de studii, ani de studii, precum și în funcție de forma de studii, cu respectarea numărului și a repartizării pe specialități / programe de studii a locurilor bugetare aprobate la admitere. Criteriul, în baza căruia s-a efectuat concursul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară pentru studenții promovați la anul II și următorii ani de studii, l-a constituit rezultatele academice atestate de către candidați în cadrul sesiunilor din anul respectiv de studii.

Lista studenților candidați la locurile cu finanțare bugetară s-a completat în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, calculată ca media aritmetică a mediilor semestriale din

sesiunile de iarnă și de vară din anul respectiv, până la acoperirea numărului aprobat de locuri bugetare.

În caz de coincidență a mediei notelor, la selectarea candidaților, s-au luat în considerare următorii factori:

- situația familială și materială a studentului, confirmată prin acte doveditoare;
- frecvența studentului;
- participarea la activități extracurriculare în cadrul facultatii, a universitatii;
- activitățile certificate de voluntariat ș.a.

După definitivarea listei studenților, admiși pentru continuarea studiilor la locurile cu finanțare bugetară și cu taxă, acestora li s-a comunicat faptul despre condițiile în care urmează să-și continue studiile în următorul an de studii universitar.

5. Informații despre studenți

La începutul anului universitar 2024 - 2025, în Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, potrivit estimărilor de la 01.10.2024, își făceau studiile 980 studenți, dintre care:

- ✓ la Facultatea de Drept și Administrație Publică – 370 de studenți;
- ✓ la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate – 292 studenți;
- ✓ la Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice – 318 de studenți.

La finele anului universitar, potrivit calculelor de la 01.07.2025, contingentul de studenți ai Universității se estimează la 653 de persoane, dintre care:

- ✓ la Facultatea de Drept și Administrație Publică – 252 de studenți;
- ✓ la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate – 207 de studenți;
- ✓ la Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice – 195 de studenți.

Diferența de 327 de studenți constatată la sfârșitul anului de studiu 2024-2025, se compune din 212 studenți absolvenți ai promoției 2025 și 115 studenți exmatriculați. Cauzele principale ale exmatriculărilor sunt nereușita academică, absențele nemotivate și abandonarea studiilor din proprie inițiativă.

5.1. Contingentul de studenți

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 9

5.2. Dinamica contingentului de studenți

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 10

5.3. Reușita studenților

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexele nr. 11 și 12

5.4. Evidența studenților fără ocrotire părintească / cu dizabilități / romi

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 13

5.5. Evidența studenților din raioanele de Est

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 14

5.6. Asigurarea studenților cu locuri în cămine

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul dispune de trei cămine studențești, destinate asigurării condițiilor adecvate de trai pentru studenți și alte categorii de beneficiari. Căminul nr. 1 este funcțional și este destinat cazării studenților universității, oferind spații amenajate corespunzător pentru desfășurarea unui trai decent în perioada studiilor.

Căminul nr. 2 a fost transmis în administrare Fundației INOTEK, în baza Contractului de transmitere în administrare a spațiilor, fiind utilizat conform destinației stabilite prin documentele contractuale.

Căminul nr. 3 se află în proces de reconstrucție capitală, urmând să fie reabilitat și reintrodus în circuitul funcțional al universității, în vederea extinderii capacităților de cazare și îmbunătățirii infrastructurii studențești.

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexele nr. 15 și 16.

5.7. Organe de autogovernanță studențească

USC a dispus de structuri de autogovernanță studențească, Liga studenților USC, Clubul Excelsior, care au reprezentat organizații studențești neguvernamentale, apolitice, independente, nonprofit; constituite în baza principiilor benevole și egalității în drepturi ale studenților de la diferite subdiviziuni ale instituției de învățământ superior.

Potrivit actelor reglatoare interne Structura de Autogovernanță Studențească este organul reprezentativ suprem al studenților din cadrul instituției de învățământ superior, recunoscut oficial de către conducerea instituției, care include mai multe niveluri de decizie (instituție, ciclul universitar, facultate, specialitate, grupă academică) și poate fi denumit drept Senat, Consiliu, Asociație, Societate, Ligă etc.

Structura de Autogovernanță Studențească are un sistem decizional și electiv, democratic și funcționează conform Cartei Universitare și Statutului propriu. Implicarea studenților în problemele care îi privesc în mod direct, dar și în cele mai generale se bazează pe responsabilizarea tinerilor, dar și pe utilizarea creativității lor, a capacităților și a cunoștințelor dobândite pentru a optimiza sistemul de conducere a universității. Această modalitate are scop formativ: posibilitatea studenților să se familiarizeze cu structurile de conducere, cu problemele care pot apărea.

ACTIVITĂȚILE REALIZATE DE CĂTRE LIGA STUDENȚILOR USC:

1. 11 - 22 septembrie – Recrutarea noilor membri
2. 14 septembrie – Start sezonului de filme
3. 5 octombrie - Ziua internațională a profesorilor
4. 10 octombrie – Voluntari la Festivalul Familiei
5. 31 octombrie – Halloween party
6. 10 noiembrie – Concurs „Cel mai activ student USC”
7. 14 noiembrie – Balul bobocilor #USC, Ediția 2024
8. 17 noiembrie – Discotecă cu tematica anilor 2000, cu ocazia Zilei Internaționale a Studenților.
9. 8 decembrie - Participarea la evenimentul: „Cahul Digital – de ce este importantă digitalizarea municipiului”.
10. 14 decembrie – „Secret Santa”
11. 14 februarie – Discotecă cu tematica „Valentine's day”
12. 14-24 februarie – Cupidonul Secret
13. 1 martie - Ziua Mărțișorului



- 14. 7 martie – Ziua internațională a Femeilor
 - 15. 20 aprilie – Eveniment de voluntariat „Pădurea curată”
 - 16. 16 mai – Proiectarea filmului „Tigrul” oferită de ICR Chișinău
 - 17. 6 iunie – Voluntari la conferința științifică internațională „Perspective și problemele integrării în spațiul european al cercetării și educației”
 - 18. 7 iunie - Voluntari la aniversarea a 25 de ani ai Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul
 - 19. 7 iulie - Promovarea universității la Târgul Educațional – Student la #USC
- Informația este indicată și poate fi vizualizată în *Anexa nr. 17*

6. Informații privind personalul universitar

6.1. Personalul academic și non-academic

Informația este indicată și poate fi vizualizată în *Anexa nr. 18*

6.2. Personal de conducere (rector, prorectori, decani, șefi de departament / catedre)

Nr. d/o	Numele, prenumele	Titlul științifico-didactic și didactic / funcția
1.	Cornea Sergiu	Dr. hab., conf. univ., Rector
2.	Petcu Valeriana	Dr., conf. univ., prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională
3.	Ghelețchi Ion	Dr., lector univ., prorector activitate științifică și extracurriculară
4.	Barbalat Svetlana	Prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice
5.	Grosu Liliana	Dr., conf. univ., decanul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice
6.	Jitariuc Vitalie	Dr., lector univ., decanul Facultății de Drept și Administrație Publică
7.	Ceclu Liliana	Dr., conf. univ., decanul Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
8.	Pușnei Irina	Dr., conf. univ., șef Catedra Limbi și Literaturi
9.	Lungu Polina	Dr., conf. univ., șef Catedra Istorie și Teoria Educației
10.	Bercu Oleg	lector universitar, șef catedră Științe Politice și Administrative
11.	Șchiopu Irina	Dr., conf. univ., șef Catedra Științe Economice
12.	Rumeus Iurie	Dr., conf. univ., șef Catedra Inginerie și Științe Aplicate
13.	Lazăr Angela	Șef Serviciul Resurse Umane

6.3 Personal auxiliar

În anul universitar 2024-2025 au activat 64 de angajați, dintre care 56 angajați de bază și 8 angajați – cumularzi externi. Personalul auxiliar cuprinde angajații cu responsabilitate de activitate de suport, cum ar fi întreținerea clădirilor, curățenie, asistență tehnică etc. Acesta joacă un rol crucial în susținerea activităților zilnice și în menținerea infrastructurii instituționale.

Personalul auxiliar contribuie la menținerea mediului educațional prin asigurarea unui spațiu de lucru adecvat, curat și funcțional. Eficiența activităților auxiliare influențează în mod direct desfășurarea fără întreruperi a procesului educațional.

7. Servicii de ghidare și consiliere în carieră

7.1. Structuri funcționale la nivel instituțional

În cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul (USC) funcționează Serviciul Managementul Calității Învățământului, Ghidare și Consiliere în Carieră, structură cu rol esențial în sprijinirea întregii comunități academice.

Acest serviciu are misiunea de a asigura implementarea politicilor instituționale privind calitatea procesului educațional și, totodată, de a susține studenții în procesul de orientare, ghidare și dezvoltare a carierei profesionale. Prin activitățile sale, serviciul contribuie la:

- creșterea nivelului de conștientizare a importanței planificării carierei;
- oferirea de consiliere individuală și de grup privind alegerea și dezvoltarea traseului profesional;
- facilitarea tranziției absolvenților de la mediul universitar la piața muncii;
- promovarea parteneriatelor cu mediul economic și instituțional, în vederea corelării competențelor formate în universitate cu cerințele reale ale angajatorilor.

Scopul principal al Serviciului este acela de a sprijini fiecare student să-și proiecteze cariera în mod realist și predictibil, valorificând competențele dobândite pe parcursul studiilor și adaptându-se dinamicii pieței muncii și cerințelor societății moderne.

7.2. Forme, metode de:

7.2.1. Consiliere / ghidare în carieră

Metodistul calitate învățământ, ghidare și consiliere în carieră, în conlucrare cu decanatele și catedrele, directorii de program au realizat pe parcursul anului universitar 2024 - 2025 următoarele activități de orientare profesională:

- ❖ elaborarea materialelor publicitare privind specialitățile oferite;
- ❖ colaborarea cu liceele și alte instituții de învățământ preuniversitar din sudul republicii privind promovarea imaginii facultăților, referitor la cariera profesională posibilă la finalizarea studiilor, a oportunităților de încadrare în câmpul muncii;
- ❖ organizarea Zilelor ușilor deschise, a întâlnirilor cu absolvenții;
- ❖ informare prin elaborarea fișierelor cu oferte de stagii și angajări și prin fonduri documentare și pliante de prezentare a instituțiilor;
- ❖ organizarea modulelor de formare a studenților anului I, privind prezentarea perspectivelor profesionale;
- ❖ instruirea și asistența consultativă a studenților anilor II - IV referitoare la redactarea unui CV, unei scrisori de motivare, pregătirea către un interviu pentru un stagiu de

practică sau un loc de muncă, tehnicile de căutare a unui stagiu sau a unui loc de muncă pentru încadrarea profesională;

- ❖ activități de orientare profesională spre Programele de master din cadrul USC;
- ❖ ghidarea demersului de formare profesională a studenților.

Pe parcursul perioadei vizate au fost realizate următoarele activități privind ghidarea în carieră:

- ✓ Curs de instruire: Orientarea, Ghidarea și Consilierea în Carieră în Învățământul Superior, realizat în cadrul subproiectului Învățământul ingineresc integrat prin platforma „GreenINGLab”, Proiectul „Învățământul superior din Moldova” (23 - 25 august 2024) pentru cadrele didactice FEIȘA.
- ✓ Masă rotundă cu genericul: „Sinergii Economice și Turistice: inovare prin colaborare”, invitați antreprenori - absolvenți ai Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate.
- ✓ Vizita de studiu a studenților de la programele de studii „Business și Administrare”, „Inginerie și Management în Industria Alimentară” la întreprinderi S.A. Vinia Traian (r. Cahul, s. Gavanoasa) și S.RL. Perimetru (Albeer) (mun. Cahul).
- ✓ Vizită de studiu a studenților de la programul de studii „Inginerie și Management în Industria Alimentară” la întreprindere Vinăria “Kara Gani”, or. Vulcănești.
- ✓ Vizita de informare realizată la Direcția ocuparea forței de muncă. Studenții FEIȘA (BA, IMIA, IMCM).
- ✓ Seminar interactiv: „Rolul resurselor umane în sistemele de management conforme cu standardele ISO”, invitat Costel Stanca, prof.univ., doctor în inginerie la Universitatea Maritimă din Constanța.
- ✓ GlobalMoneyWeek 2025 – realizat de către reprezentanții Băncii Naționale a Republicii Moldova,
- ✓ Masa Rotundă consacrată „Zilei profesionale a contabilului în Republica Moldova” cu genericul „Rolul și dezvoltarea profesiei contabile întru consolidarea Regiunii de Sud a Republicii Moldova”.
- ✓ IT Career Expo – Cahul.

7.2.2. Plasarea absolvenților în câmpul muncii

În data de 2 aprilie 2025, în cadrul Campaniei de promovare „FII PRO! ALEGE SĂ FII PROFESOR!”, la Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul s-a desfășurat o sesiune de informare destinată absolvenților programelor de studii din domeniul Științe ale educației. Evenimentul a avut drept scop informarea tinerilor specialiști despre Concursul de repartizare în funcțiile didactice vacante din instituțiile de învățământ general.

Pe parcursul activității, reprezentanții Ministerului Educației și Cercetării, împreună cu cadrele didactice universitare, au oferit informații detaliate despre procedura de participare la concurs, criteriile de selecție, actele necesare și oportunitățile de angajare în sistemul educațional.

7.2.3. Evidență a absolvenților

Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a evoluției absolvenților în câmpul muncii este realizată de Serviciul Relații Publice și Absolvență (PR&Alumni) din cadrul Universității și a Directorilor de program. Prin intermediul paginii web a USC, în vederea monitorizării situației

profesionale a absolvenților, este postat un chestionar on-line, pe care absolvenții sunt rugați să-l completeze. Fiecare catedră dispune de un registru de evidență a absolvenților.

Prin intermediul paginii web a USC în vederea monitorizării situației profesionale a absolvenților, este postat un chestionar online, în care absolvenții sunt rugați să-l completeze. Absolvenții instituției completează o listă de evidență a încadrării lor în câmpul muncii sau continuării studiilor superioare etc.

8. Parteneriatul social

8.1. Forme de colaborare

În contextul obiectivului strategic al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul privind dezvoltarea parteneriatului social în beneficiul partenerilor, al comunității și al studenților – viitori specialiști în diverse domenii de activitate publică – instituția a manifestat consecvență și deschidere în consolidarea relațiilor de colaborare existente și inițierea de noi parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

Specialitățile din domeniul Științe ale educației beneficiază de o rețea solidă de colaborări cu instituții educaționale și structuri de management educațional din regiune, între care: Direcțiile Generale de Învățământ Cahul, Leova și Cantemir. Relația tradițională cu Direcția Generală Învățământ Cahul (DGÎ Cahul) a fost consolidată prin actualizarea și prelungirea documentelor-cadru de colaborare (Convenția-cadru, Acordul de colaborare, Contractul de parteneriat). Prin intermediul DGÎ Cahul sunt organizate stagiile de practică pedagogică ale studenților, precum și conferințele pedagogice anuale, activități care contribuie la formarea profesională inițială și continuă a cadrelor didactice.

Pentru domeniile Drept și Administrație publică, parteneriatul social se concretizează prin:

- sprijin oferit organizațiilor neguvernamentale în organizarea evenimentelor cu caracter social-informativ;
- colaborări cu autoritățile publice locale din raionul Cahul;
- Acorduri de cooperare cu Asociația Primarilor din raionul Cahul și Uniunea Juriștilor din Republica Moldova.

Catedra de Drept promovează formarea unei comunități academice implicate, prin organizarea de conferințe, lecții publice, ateliere tematice și prin invitarea reprezentanților instituțiilor de profil pentru prezentarea specificului activității lor. Aceste activități contribuie la consolidarea legăturii dintre mediul universitar și mediul profesional.

Pentru domeniile Economie, Inginerie și Științe Aplicate, colaborarea interinstituțională are un rol esențial în formarea specialiștilor competenți și în corelarea pregătirii academice cu cerințele pieței muncii. Catedrele de profil colaborează activ cu facultățile similare ale Academiei de Studii Economice din Moldova, Universității de Stat din Moldova, Universității Tehnice a Moldovei și Universității de Stat din Comrat.

Catedrele colaborează, de asemenea, cu numeroși agenți economici și instituții publice, precum:

- S.A. „Cahulpan”, S.A. „Bere-Unitank”, S.A. „Vinia-Traian”, S.R.L. „Pomul”, S.R.L. „Podgoria Dunării”;
- Unități agricole (S.A. „Iri-Carmen”, C.A.P. „Elita”, S.C. „Savitera”);
- Companii tehnologice și industriale (Draxlmaier, ENDAVA, Starnet, Moldcell, Orange,

Moldtelecom);

- Instituții financiare (filiale bancare, Inspectoratul Fiscal de Stat, CNAM, CNAS, Direcția Financiară a Consiliului Raional Cahul);
- Portul Internațional Liber Giurgiulești și Zona Economică Liberă Cahul.

Colaborare academică interuniversitară

La nivel universitar, o importanță deosebită o are acordul de colaborare cu universități partenere din Republica Moldova și România:

- Universitatea de Stat din Moldova;
- Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău;
- Universitatea „Alec Russo” din Bălți;
- Universitatea de Stat din Comrat;
- Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;
- Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca.

Obiectivele acestor colaborări includ schimburi academice, proiecte comune de cercetare și inovare, publicații științifice, programe de formare pentru master și doctorat, precum și participarea experților externi la examenele de licență și master. În anul universitar 2024–2025, universitatea a invitat 10 cadre științifico-didactice din 4 instituții de învățământ superior din afara USC, în calitate de președinți ai comisiilor de licență și master.

De asemenea, în baza acordurilor de parteneriat, unele cadre didactice ale USC își continuă studiile de doctorat la instituții de cercetare și universități din Republica Moldova și România, consolidând astfel cooperarea academică și științifică

8.2. Parteneri (nr. de acorduri, domeniu etc.)

În scopul realizării obiectivelor din planurile de învățământ, au fost încheiate / prelungite în anul universitar 2024-2025 *Convenții de colaborare* cu:

Nr.	Denumirea instituției	Domeniul	Data încheierii	Data expirării
1.	Biroul Executorului judecătoresc „Condrea Nadejda”	Drept	2025	2030
2.	Biroul Executorului judecătoresc „Constantiniuc Vladislav”	Drept	2025	2030
3.	Curtea de Apel Sud	Drept	2025	2030
4.	Cabinetul Avocatului „Stoian Ion”	Drept	2024	2029
5.	Direcția Sud a Inspectoratului General pentru Migrație	Drept	2024	nelimitat
6.	Consiliul Raional Cahul	Administrație publică	2025	2027
7.	Primăria municipiului Cahul	Administrație publică	2024	2027
8.	Primăria comunei Zîrnești	Administrație	2025	2027

		publică		
--	--	---------	--	--

9. Informații privind implementarea programelor și strategiilor naționale

Cursul și prevederile strategiilor naționale sunt susținute și promovate în cadrul activităților USC, dintre care:

- În contextul implementării Programului național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” a urmărit pe parcursul anului de studiu 2024-2025 cele mai importante obiective propuse în cadrul Programului Național în domeniile cercetării și inovării:

- Asigurarea unui sistem de cercetare și inovare eficient, performant, predictibil, administrat în baza datelor colectate și sustenabil din punct de vedere financiar în cadrul a 7 centre de cercetare științifică;

- Promovarea cercetării bazate pe excelență în domenii strategice, cu relevanță și impact asupra economiei și a societății prin crearea în cadrul a două clustere de dezvoltare economică în regiunea de Sud a Republicii Moldova: Clusterul Turistic VIA Cahul și Bacia Sudului, constituite în anul 2022;

- Sporirea numărului de proiecte implementate de grupuri de cercetători din institute de cercetare și universități (2 proiecte de cercetare finanțate prin intermediul ANCD pentru perioada 2024-2027);

- Începând cu anul 2024, pentru prima dată USC a avut finanțare de la bugetul de stat în domeniul cercetării (1,1 unități);

- Creșterea ponderii tinerilor în numărul total de cercetători;

- Dezvoltarea instrumentelor pentru transferul cunoștințelor și rezultatelor științifice către potențialii utilizatori prin colaborarea cu principalele instituții economice din regiune precum: fabricile de vinuri din regiunea de sud a Republicii Moldova, Uzina Draxelmeier Cahul, Portul Giurgiulești, Terminalul Giurgiulești, Combinatele de Panificație CahulPan și de Producere a Berii „Bere UNITANC” Cahul;

- Stimularea activității parcurilor științifico-tehnologice și incubatoarelor de inovare prin înființarea Centrului Start Up City Cahul în cadrul Universității;

- Crearea HUB-ului regional EU Innovation Center Cahul — Inotek, un centru de inovare care vine cu oportunități nenumărate pentru dezvoltarea și valorificarea capitalului uman din Cahul, precum și sprijinirea IMM-urilor și startup-urilor regionale;

- Organizarea programelor de găzduire a elevilor, studenților și cadrelor didactice cu ocazia zilelor ușilor deschise și sărbătorilor tematice: Ziua Mondială a Științei (10 noiembrie 2024), Ziua internațională a femeilor în știință (11 februarie 2025);

- Organizarea campaniilor de diseminare privind apelurile de proiecte deschise finanțate prin ANCD și oferirea asistenței în procesul de aplicare prin intermediul Secției Știință, a site-ului usch.md și a rețelelor de socializare;

- Desfășurarea Seminarului instructiv de către reprezentanții ANCD privind Știința deschisă cu cadrele didactice universitare (februarie 2024);

- Universitatea a stabilit Prioritățile și direcțiile strategice de cercetare în conformitate cu Programul național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027;

- Catedrele au aprobat Planul de acțiuni pentru implementarea Programului național în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027.

În corespundere cu Strategia Națională de Ocupare a Forței de Muncă pentru anii 2017-2021 (HG nr. 290 / 2020) și Programul național în domeniul concurenței și ajutorului de stat pentru anii 2017-2020 (Legea nr. 169/2017), Universitatea implementează Proiectul „Învățământul superior din Moldova” implementează Proiectul Învățământul Superior din Moldova (PÎSM) finanțat de Banca Mondială prin intermediul Ministerului Educației și Cercetării (MEC), din creditul acordat de Asociația Internațională pentru Dezvoltare în sumă de 35,7 mln. euro (echivalentul a 39,4 mln. dolari SUA). Acordul de Finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare a fost semnat la 19 mai 2020 și a fost ratificat de către Parlamentul Republicii Moldova prin Legea nr. 103 din 18 iunie 2020. Proiectul a fost implementat în perioada octombrie 2022 – decembrie 2024.

Proiectul prevede intervenții sistemice în domeniile îmbunătățirii calității, finanțării și managementului învățământului superior, precum și un program specific a fi implementat în instituțiile de învățământ superior și colegiile pedagogice selectate în vederea abordării unora dintre cele mai urgente necesități în materie de orientare spre piața muncii. Domeniile prioritare ale Proiectului Învățământul Superior sunt: programe cu profil pedagogic, inginerie, tehnologii informaționale, medicină.

Intervențiile sistemice vor fi de transformare și vor complementa eforturile Guvernului RM de îmbunătățire a sistemului de învățământ superior, pentru a deveni un sistem mai eficient, mai accesibil și de o calitate mai bună. Proiectul va sprijini activități fundamentale, cum ar fi îmbunătățirea mecanismelor de asigurare a calității în învățământul superior, precum și capacitatea generală a sistemului de a colecta, analiza și utiliza datele în scopul informării procesului decizional.

În cadrul USC a fost creat Centrul de Ghidare în carieră. Obiectivul de Dezvoltare al Proiectului (ODP) este îmbunătățirea orientării spre piața muncii a instituțiilor de învățământ superior selectate și îmbunătățirea mecanismelor de asigurare a calității.

Proiectul constă din 3 componente:

- Componenta 1. Îmbunătățirea mecanismelor de asigurare a calității;
- Componenta 2. Îmbunătățirea orientării spre piața muncii prin intervenții specifice;
- Componenta 3. Managementul Proiectului.

Strategia de dezvoltare a sectorului de tineret „Tineret 2030” a continuat să fie implementată în cadrul USC, studenții fiind antrenați în diverse activități organizate atât de administrația universității (discuții tematice în grup, pe facultate), cât și activități de tip regional și republican. 12 reprezentanți ai Ligii Studenților USC sunt și membri ai Forumul de Tineret din Cahul, implicându-se deseori în colaborare la diferite activități în dedicate tinerilor din raionul Cahul.

În luna mai 2025, Liga Studenților USC a câștigat Proiectul dedicat tinerilor Ștafeta Olimpică Tinerii Europeni, care se va desfășura pe 08 noiembrie, în sumă totală de 76, 240 lei.

În conformitate cu Strategia națională în domeniul proprietății intelectuale până în anul 2020 (HG nr. 880 / 2012), în cadrul Universității au fost expertizate și propuse spre publicare lucrările științifice și metodico-didactice elaborate de către angajații instituției în total pe parcursul anului de studiu au fost elaborate 12 lucrări metodico-științifice, într-un tiraj total de peste 320 de exemplare, din bugetul instituției. Toate lucrările înaintate spre publicare au fost trecute prin programul

antiplagiat și aprobate de Comisia Metodico-științifică. De asemenea tezele de licență și master au fost trecute prin programul universitar antiplagiat.

Directorii de program au desfășurat activități de promovare a modului sănătos de viață în conformitate cu Strategia Națională de Sănătate 2030. Studenții de la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, specialitatea Inginerie și Management în Industria Alimentară au organizat vizite instructive la Întreprinderea de panificație „Cahul-pan” din mun. Cahul și la întreprinderi de producere a vinului, din localitățile raionului Cahul.

Activitatea de formare profesională continuă a personalului didactic universitar și activitatea de studii s-a desfășurat în corespundere și prin implementarea Strategiei naționale de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” (HG nr. 857 / 2013), prin diverse seminarii și lecții publice.

Implementarea Strategiei de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017-2027 (HG nr. 1464 / 2016), s-a manifestat în cadrul Universității atât prin modul de interrelaționare în mediul academic și cel studentesc, pornind de la premisa că aceste medii sunt polietnice, cât și prin activități concrete desfășurate în cadrul Proiectului Educație Interculturală la care Universitatea este parte. De notat că în anul universitar 2024-2025, în Universitate a activat Centrul de Resurse în Educația Interculturală unde s-a desfășurat Activitatea de conștientizare a subiectului Educație Interculturală pentru părinți, activitate desfășurată în

Informarea studenților și a cadrelor didactice și științifico-didactice privind implicarea în activitățile cu impact social și regional este una dintre prioritățile USC. În acest scop, prin intermediul Directorilor de program, au fost promovate în rândul studenților următoarele programe, planuri și strategii naționale:

- o Codul Educației al RM;
- o Strategia de dezvoltare „Educația 2030” (HG nr. nr. 776 din 06.08.2020);
- o Strategia Națională de Dezvoltare Regională a Republicii Moldova 2022 – 2028 (HG nr. 40/ 2022);
- o Strategia de cercetare–dezvoltare a Republicii Moldova până în anul 2030 (HG nr. 114 din 7 martie 2023);
- o Strategia Națională de Sănătate 2030;
- o Strategia de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017-2027 (HG nr. 1464 din 30.12.2016);
- o Programul național strategic în domeniul securității demografice a Republicii Moldova pentru anii 2011-2025 (HG nr. 768 din 12.10.2011).

10. Activitatea de cercetare-inovare

10.1. Programe/proiecte de cercetare active în anul de referință

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 19.

10.2. Valorificarea activităților de cercetare, pe facultăți

Informația este indicată și poate fi vizualizată în Anexa nr. 20.

10.3. Manifestări științifice organizate

În scopul inițierii cadrelor științifico-didactice ale Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul cu cercetările științifice fundamentale și aplicative, cultivarea spiritului de

descoperire și al inovației, dezvoltarea aptitudinilor de analiză critică și expunere a opiniei, dar și a sensibilizării asupra celor mai importante probleme ale societății, pe parcursul anului de studiu 2024-2025 în cadrul instituției au fost organizate mai multe manifestări științifice. Printre care 3 conferințe științifice la nivel de facultate, 1 conferință științifică internațională, 1 conferință științifică studentescă și mai multe lansări de carte. Lucrările participanților au fost editate în mai multe culegeri naționale, dar și internaționale (Anexa 21).

10.4. Modalitatea de evaluare a rezultatelor cercetării

Cadrele didactico-științifice s-au implicat în procesul de cercetare, au participat la conferințe științifice, seminare, simpozioane științifice cu rapoarte și prezentări. Rezultatele cercetărilor efectuate au fost publicate în suporturi de curs, manuale, teze la conferințe științifice, articole.

Investigațiile științifice ale colaboratorilor USC se concretizează:

- în desfășurarea de sesiuni științifice periodice ale cadrelor didactice și studenților, având invitați din țară și străinătate, cu publicarea comunicărilor susținute;
- în organizarea de manifestări științifice.

Menționăm, în acest context, conferințele tradiționale care se organizează anual la Universitate:

- ✓ Conferința națională, organizată de Facultatea de Drept și Administrație Publică „Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico-administrativ”;
- ✓ Conferința națională, organizată de Facultatea Științe Umaniste și Pedagogice „Abordări psiho-pedagogice, lingvistico-literare, istorice și didactice în științele educației”;
- ✓ Conferința națională, organizată de Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Economice „Inovația: factor al dezvoltării social-economice”.

Cercetările științifice sunt orientate spre:

- aplicarea cercetărilor în cadrul cursurilor predate și tipărite, în proiectele de disertații și lucrări de doctorat;
- publicarea în *Buletinele Științifice* ale Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu”;
- participarea la reuniuni științifice interne și internaționale;
- valorificarea cercetărilor personale ale cadrelor științifico-didactice înscrise în lucrări științifice (monografii, articole științifice etc.);
- desfășurarea de sesiuni științifice periodice ale cadrelor didactice și ale studenților, având invitați din țară și străinătate, cu publicarea comunicărilor susținute.

11. Relații internaționale

11.1. Strategii / planuri de internaționalizare aprobate, planuri strategice pentru mobilitatea studenților, cadrelor universitare și administrative, criterii și indicatori privind dimensiunea internațională a educației.

Intensificarea procesului de internaționalizare a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, reprezintă una dintre prioritățile Planului de dezvoltare strategică instituțională pentru perioada 2022-2027¹.

¹ <https://www.usch.md/wp-content/uploads/2022/08/Plan-Dezv.-Strategica-USC-2022-27.pdf>

Internaționalizarea Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” implică, o serie de provocări dar, și de riscuri. Printre provocări poate fi subliniată, în primul rând, capacitatea de a mobiliza resursele umane și financiare disponibile pentru a dezvolta o strategie de internaționalizare sustenabilă care să conducă la creșterea nivelului de internaționalizare universității. Universitatea își susține personalul didactic în dezvoltarea abilităților lingvistice și interculturale necesare, își propune să creeze condiții optime pentru a permite tuturor membrilor universității să aibă oportunități de colaborare internațională, să respecte și să promoveze principiile incluziunii sociale, dezvoltării durabile și asigurării unui mediu prietenos, precum și al egalității de șanse.

În acest context au fost elaborată și aprobată Strategia sectorială Sporirea gradului de internaționalizare a activităților academice², care a notat următoarele domenii prioritare ale internaționalizării USC, anume:

- Internaționalizare acasă (respectiv activitățile care necesită trecerea frontierelor, inclusive mobilitatea studenților, profesorilor și cercetătorilor, internaționalizarea programelor de studii).
- Internaționalizarea în străinătate (accesarea de proiecte de cercetare internaționale, finanțate din fonduri europene, stimularea mobilității internaționale a cadrelor didactice, creșterea vizibilității internaționale).
- Consolidarea prestigiului extern (valorificarea conexiunilor internaționale dintre educație, cercetare și piața muncii, precum și a conexiunilor internaționale dintre educație, cercetare și cultură, care să permită creșterea vizibilității internaționale a USC).

Serviciul de Relații Externe și Mobilitate Academică reprezintă o subdiviziune administrativă a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, având misiunea de a stabili, consolida și extinde cooperarea interuniversitară la nivel național și internațional, asigurând posibilitatea participării studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor la programe de mobilități, de cercetare și de formare profesională. Serviciul Relații Externe și Mobilitate Academică are drept scop prioritar promovarea și integrarea învățământului superior național în sistemul educațional european prin cooperarea internațională. Regulamente, care sunt folosite de Serviciul dat sunt:

- Regulament de activitate al Serviciului de Relații Externe și Mobilitate Academică³;
- Regulament de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu⁴;
- Regulament cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul⁵;
- Ghidul universitar pentru creșterea calității în sfera de aplicare a mobilității academice și recunoașterii perioadelor de mobilitate⁶;
- Planul de Acțiuni al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC) pentru integrarea în Spațiul European al Cercetării⁷;

² <https://www.usch.md/wp-content/uploads/2023/04/Strategie-internationalizare.pdf>

³ <https://www.usch.md/wp-content/uploads/2024/06/Regulamentul-Serviciului-REMA-2024.pdf>

⁴ https://www.usch.md/wp-content/uploads/2020/05/USC_Reg.-SNCS_2016-21.04.pdf

⁵ <https://www.usch.md/wp-content/uploads/2024/06/Regulament-mobilitatea-academica-2024.pdf>

⁶ https://proiecte.usch.md/wp-content/uploads/2020/10/2-Ghidul_cresterea-calitatii-mobilitati-si-recunoasterea.pdf

⁷ <https://proiecte.usch.md/wp-content/uploads/2020/10/3-Planul-de-Actiune-pentru-integrarea-in-SEC.pdf>

- Ghid privind recrutarea doctoranzilor, profesorilor și cercetătorilor străini⁸;
- Set de recomandări pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare universitare⁹;

11.2. Forme de colaborare internațională, acorduri, parteneriate inter universitare

Universitatea este parte a diverselor forme de colaborare internațională: participarea în programe / proiecte de cercetare de nivel instituțional, național, internațional, inclusiv proiecte Tempus; Erasmus+ etc.; a acordurilor interuniversitare; parte a programelor de mobilitate- studenți, cadre didactice etc.

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul are semnate mai multe acorduri de colaborare cu universități și alte instituții din Republica Moldova și din străinătate (*forme de colaborare internaționale*):

Universitatea este parte a diverselor forme de colaborare internațională: participarea în programe / proiecte de cercetare de nivel instituțional, național, internațional, inclusiv proiecte Tempus; a acordurilor interuniversitare; parte a programelor de mobilitate- studenți, cadre didactice etc.

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul are semnate mai multe acorduri de colaborare cu universități și alte instituții din Republica Moldova și din străinătate (*forme de colaborare internaționale*):

Denumirea instituției	Denumirea acordului	Anul semnării și valabilitatea
Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România	Acord Cadru de colaborare	11.11. 2024 5 ani
Suleyman Demirel University, Isparta, Turkey	Memorandum of understanding	21.11.2024 5 ani
Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, Romania	Acordul de cooperare	16.06.2025
Acorduri încheiate în cadrul programului ERASMUS+		
Constanta Maritime University, Romania	Inter-institutional agreement 2021-2027 between institutions from programme and partner countries.	27.01.2025 - 2027
West University of Timisoara, Romania	Inter-institutional agreement 2021-2029 between institutions from programme and partner countries.	27/03/2025-2029
„Ștefan cel Mare” University of	Inter-institutional agreement 2021-	22/09/2025 - 2027

⁸ <https://proiecte.usch.md/wp-content/uploads/2021/01/Ghid-pentru-recrutarea-USC.pdf>

⁹ <https://proiecte.usch.md/wp-content/uploads/2020/10/5-Set-de-recomandari-evaluarea-proiectelor.pdf>



Suceava, Romania	2029 between institutions from programme and partner countries.	
------------------	---	--

11.3. Proiecte internaționale (Anexa 22);

La moment USC implementează diferite proiecte internaționale:

- "Developing and improving the STEAM skills of students and teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local businesses ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-2 Proiect nr. 101081787 – "skills4future".
- JM Centre of Excellence: Strengthen and sharing knowledge about European Union - JMCoE-USC ERASMUS-JMO-2023-COE, no. 101126909;
- Enhancing Graduates' Employability Tracking in Moldova – UPGRADE, ERASMUS-EDU-2023-CBHE-STRAND-3, no. 101129166;
- Digital transformation of HEIs education process in Ukraine and Moldova for sustainable engagement with enterprises – DIGITRANS;
- Enhancing MEchanical Engineering EDUcation in Moldova for Industry 4.0 – NEEDEDU4.0;
- Reforming Undergraduate Education for GReen and Sustainable Development in Armenia and MolDova - RE-GRAD.
- Increasing and strengthen the SHRM theories and practices (Fulbright program, SUA).
- „Interactive online map to promoting sustainable tourism in Galati County and Southern Development Region of Republic of Moldova” (CROSS2MAP), ROMD00389, finanțat în cadrul Programului INTERREG NEXT Romania – Republic of Moldova Program 2021-2027.
- REFLECT Faza II - „Învățare de calitate prin sistemul de la egal-la-egal din Moldova”
- „AI-Empowered Innovation in Natural Science and Engineering for the Circular Economy”, proiect în cadrul EIT INITIATIVE FOR HIGHER EDUCATION, PART OF PILLAR 3 OF THE HORIZON EUROPE PROGRAM.

11.4. Indicatori de performanță privind internaționalizarea (Anexa 23)

Programe de mobilitate (nr de studenți și de cadre didactice)

În cadrul programului Erasmus+, USC a încheiat 29 acorduri de cooperare cu următoarele universități: Universidad de Deusto, Spania; Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara, Romania; Middle East Technical University (METU), Ankara, Turcia; Celal Bayar University, Manisa, Turcia; Dicle University, Turcia; Cankiri Karatekin University, Turcia; Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, Romania; Universitatea Stefan cel Mare din Suceava, Romania; Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România; Universitatea de Vest ”Vasile Goldis” din Arad, Romania; Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iasi, Romania; Universitatea “1 decembrie 1918” din Alba Iulia, Romania; Universitatea din Oradea, Romania; Universitatea Politehnica din Bucuresti, Romania; Universitatea Politehnica din Timisoara, Romania; Universitatea de Vest din Timisoara, Romania; Universitatea din Vilnius, Lituania; Powislanski College in Kwidzyn, Polonia; Business Academia din Dobrowa Gronicza, Polonia, Universitatea Ovidius din Constanța,



România, Universitatea Leipzig, Germania, Western Caspian University din Azerbaijan, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Romania, University of Naples Federico II, Italia, Suleyman Demirel University din Isparta, Turcia, Constanta Maritime University, Romania, West University of Timisoara, Romania.

În ultimii ani întreg staff-ul academic (studenți, cadre didactice și personal administrativ) a beneficiat de stagii (mobilități ERASMUS+) de studii respectiv predare/formare în Uniunea Europeană. Aceste stagii de pregătire fac parte din programul de pregătire profesională pe tot parcursul vieții, iar rezultatele sunt tot mai vizibile, atât în atitudinea colectivă, cât și la nivel individ.

Pentru realizarea pleneră a mobilității academice, Senatul USC a adoptat *Regulamentul privind mobilitatea academică la Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul*. De menționat că organizarea, promovarea, monitorizarea și evaluarea programelor de mobilitate academică la USC ține de competența Serviciului Relații Externe și Mobilitate Academică.

Participarea USC în cadrul programelor și proiectelor de mobilitate academică Erasmus +.

Nume, prenume	Categoria (undergraduate, master, staff)	Perioada mobilități	Universitatea gazdă în mobilitate
Grosu Liliana	Staff training mobility	26.10.2024 – 1.11.2024	Universitatea „Stefan cel Mare” din Suceava, Romania
Cornea Sergiu	Staff teaching mobility	10.11.2024 – 16.11.2024	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Birlea Svetlana	Staff teaching mobility	3.11.2024 – 9.11.2024	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Chiciuc Ludmila	Staff teaching mobility	25.05.2025 – 31.05.2025	Universitatea „A. I. Cuza” din Iasi, România.
Dobrea Ion	Undergraduate student	10.02.2025 – 23.06.2025	METU, Ankara, Turcia
Boscoș Dmitri	Undergraduate student	24.02.2025 – 06.07.2025	Universitatea Politehnica din Timisoara, Romania
Nebunu Daniel	Undergraduate student	24.02.2025 – 06.07.2025	Universitatea Politehnica din Timișoara, Romania
Cornea Valentina	Staff teaching mobility	23.02.2025 – 1.03.2025	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Romania
Filipov Ina	Staff training mobility	23.02.2025 – 1.03.2025	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, România



Jitariuc Vitalie	Staff training mobility	6.04. 2025– 12.04.2025	Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, România
Todos Irina	Staff teaching mobility	18.05.2025 – 24.05.2025	Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, România
Lungu Polina	Staff teaching mobility	11.05.2025 – 17.05.2025	Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, România
Roșca-Sadurschi Liudmila	Staff training mobility	22.06.2025 – 28.06.2025	Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, România
Balcanuta Nicolae	Staff teaching mobility	4.05.2025 – 10.05.2025	Universitatea Politehnica din Timisoara, Romania
Rumeus Iurie	CERCETARE	01.03.2025- 16.03.2025	Universitate Stefan cel Mare din Suceava, Romania
Mandaji Elena	Staff training mobility	18.05.2025- 24.05.2025	Universitatea de Vest “Vasile Goldis” din Arad, România
Cornea Sergiu	Staff training mobility	18.05.2025- 24.05.2025	Universitatea de Vest “Vasile Goldis” din Arad, România
Mandaji Elena	Staff training mobility	1.06.2025 – 7.06.2025	Universitatea „A. I. Cuza” din Iasi
Niculita Anna	Staff training mobility	6.07.2025 – 12.07.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Voloseniuc Olesea	Staff training mobility	6.07.2025 – 12.07.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Rumeus Iurie	CERCETARE	21.07.2025- 05.08.2025	Universitate Stefan cel Mare din Suceava, Romania

Studenți și cadre didactice străini în cadrul programelor și proiectelor de mobilitate academică Erasmus + și Fulbright.

Nume, prenume	Categoria (undergraduate, master, staff)	Perioada mobilități	Universitatea de origine
Anna-Gabriela Pantea	Incoming staff training mobility	8.12.2024 – 14.12.2024	Universitatea Babes-Bolyai din Cluj-Napoca, Romania
Elena Bunduchi	Incoming staff teaching mobility	15.12.2024 – 21.12.2024	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie



			„George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Fleaca Bogdan	Incoming staff teaching mobility	2.02.2025 – 8.02.2025	National University of Science and Technology POLITEHNICA Bucharest
Lucian Belaşcu	Incoming staff teaching mobility	2.03.2025 - 8.03.2025	Lucian Blaga University of Sibiu (Romania)
Luntrararu Lacrima	Incoming staff teaching mobility	2.03.2025 - 8.03.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Coman Ramona	Incoming staff teaching mobility	2.03.2025 - 8.03.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Herman Emilia-Doina	Staff teaching mobility	23.03.2025- 29.03.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România
Rekhter Natalia	Fullbright	28.04.2025 – 10.05.2025	Governors State University, USA
Oltean Stelian	Staff teaching mobility	04.05.2025- 10.05.2025	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, România

11.5. Evidenta studenților străini și strategii de recrutare (Anexa nr. 24);

În anul academic 2024-2025, la USC au studiat 15 studenți străini din România și Ucraina, dintre care 5 – ciclul I, licență, și 10 - ciclu II, master.

Ciclu II - master - cu frecvența la zi, contract, specialitatea: Istoria spațiului Est-european: studiu, metodologie și didactică.



Ciclu I - licența – cu frecvența la zi, contract, specialitatea: Istorie și educație civică; Drept; Pedagogie în învățământ primar și pedagogie preșcolară; Inginerie și management în industria construcții de mașini.

11.6. Lista extensiunilor / filialelor instituțiilor de învățământ superior din străinătate, care activează în cadrul instituției (ciclu de studii, programe de studii / specialități, număr de studenți încadrați)

Nu dispunem

12. Activitatea economică-financiară

12.1. Planificarea și utilizarea mijloacelor publice și speciale

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în continuare - USC) este o instituție publică cu autonomie financiară nonprofit, care activează în condiții de autogestiuine, conform prevederilor Hotărârii Guvernului RM nr. 983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, ale Codului Educației al Republicii Moldova, aprobat prin Legea Nr. 152 din 17.07.2014.

Ministerul Educației și Cercetării al RM exercită funcția de fondator al Instituției.

Universitatea este persoană juridică, de drept public, dispune de bilanț contabil, are conturi proprii bancare, inclusiv în valută străină, are antet și ștampilă cu Stema de Stat.

Alocațiile transferate de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică reprezintă una din resursele prioritare ale veniturilor USC.

USC este în drept să obțină venituri din orice sursă neinterzisă de lege, care pot fi utilizate în conformitate cu Planul de Dezvoltare Strategică Instituțională.

Fiind o instituție cu autonomie financiară, USC este în drept să-și organizeze activitatea financiară independent, să-și asume competențele și obligațiile în concordanță cu acțiunile și obiectivele strategice, orientările spre dezvoltare și inovare, stabilite prin acte normative ale USC.

USC elaborează anual bugetul de venituri și cheltuieli, care este coordonat cu Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, iar ulterior este aprobat de Senat și respectat în mod riguros de către întreaga comunitate academică.

USC realizează următoarele categorii de *venituri*:

- Resurse generale - achiziționarea serviciilor educaționale de pregătire a cadrelor de specialitate pentru realizarea planului „Comenzii de stat”;
- Resurse generale – finanțare instituțională privind achiziționarea serviciilor de cercetare și inovare;
- Resurse proprii:
 - încasări din taxele de studii, aplicate studenților ciclurilor I și II;
 - încasări din taxele de instruire din cursurile de formare continuă;
 - veniturile de la cursurile de instruire militară;
 - venituri din cercetări științifice efectuate în baza proiectelor de cercetare-dezvoltare;
 - încasări de la prestarea serviciilor de perfectare și eliberare a actelor de studii și a duplicatelor acestora;
 - încasări de la granturi și sponsorizări, donații, programe naționale;

- încasări provenite de la darea în locațiune/arendă a bunurilor proprietate publică aflate în gestiune;
- alte venituri colectate conform prevederilor legale.

Cheltuielile sunt prevăzute pe următoarele categorii:

- cheltuielile de personal, justificate prin acte normative în domeniu.
- contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii se planifică și se transferă în mărimile stabilite prin acte normative pentru anul financiar curent;
- pentru serviciile comunale (energia electrică, termică, gaz, apa și canalizare, salubritate – se stabilesc în funcție de cantitate, prețul la momentul estimării și de evoluția prețurilor);
- dotarea cu tehnică informațională, echipament didactic, fond de carte etc. (în funcție de solicitare, evoluția prețurilor);
- reparația curentă și capitală a clădirilor (necesarul de lucrări pentru anul următor, pe obiecte);
- cheltuielile pentru burse, conform normelor stabilite prin acte normative;
- acoperirea cheltuielilor pentru servicii în bază de contract (internet, pază, telecom, etc.);
- ediții periodice, cărți, bugetul de cheltuieli pentru Biblioteca universitară, în funcție de solicitările facultăților, evoluția prețurilor, aparițiile editoriale.
- Alte cheltuieli necesare (inventar moale și echipament, reparația utilajului, cheltuieli de transport, cheltuieli de protocol, seminare și conferințe, acreditari etc.).

Bugetul USC reprezintă o relație financiară dintre utilizarea mijloacelor și atingerea priorităților (obiectivelor) pe parcursul anului calendaristic, prin efortul comun al tuturor membrilor comunității universitare. Ținând cont de importanța acestuia, planificarea și executarea bugetului trebuie să fie exercitată transparent, care va oferi posibilitate tuturor membrilor comunității de a cunoaște principalele obiective, realizate pe parcursul perioadei următoare.

Principalele priorități ale Bugetului au fost remunerarea muncii, achitarea contribuțiilor la salarii, achitarea cheltuielilor pentru consumul resurselor termoeenergetice, apă, procurarea utilajului, alte cheltuieli ce țin de extinderea și consolidarea bazei tehnico-materiale.

Activitatea financiară a USC în anul 2024 s-a desfășurat în conformitate cu Bugetul aprobat și rectificat în baza Devizului de venituri și cheltuieli aprobat de CDSI USC, Senat USC, în limitele mijloacelor financiare transferate de către fondator pentru realizarea Comenzii de Stat și ale veniturilor proprii, acumulate conform legislației în vigoare.

Veniturile bugetului universității, au totalizat 40962,5 mii lei, fiind realizate la nivel de 98,4 față de planul precizat (41627,4 mii lei). Micșorarea veniturilor se explica prin pre finanțarea instituțională a subproiectelor “Învățământ Superior din Moldova”, în cadrul proiectului finanțat de Banca Mondială, cu recuperarea în anul 2025.

Sursa principală a veniturilor sunt transferurile de la bugetul de stat. Cota resurselor generale prevalează mijloacele colectate și constituie 25159,2 mii lei, sau 61,4% din totalul veniturilor. Veniturile proprii, au însumat 15803,3 mii lei (Diagrama1.). Comparativ cu anul 2023, mijloacele alocate pentru Comanda de Stat s-au redus cu 5002,1 mii lei (25159,2 contra 30161,3 mii lei în 2023) și, respectiv, încasarea veniturilor proprii a crescut cu 3093,1 mii lei (15803,3 mii lei contra 12710,2 mii lei în 2023).

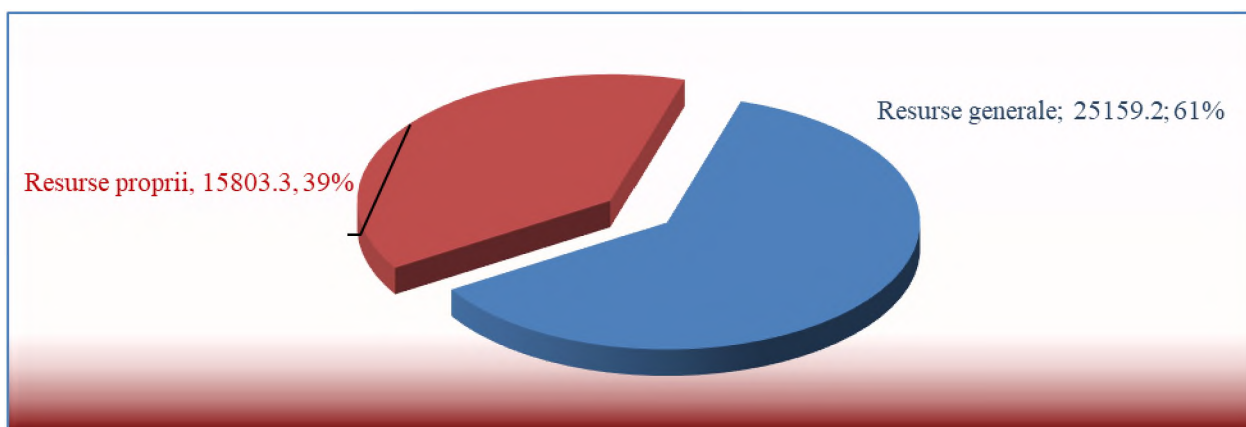


Diagrama 1. Componentele bugetului USC la partea de venituri

* Sursa: Date selectate din devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2024

Mijloacele financiare pentru programele de studii sunt transferate de către Ministerul Educației și Cercetării la contul bancar al USC, conform Contractului de prestare a serviciilor, înregistrat la Agenția Achiziții Publice. La data de 06 februarie 2024, MEC a semnat contractul nr. 01/CS de achiziții a serviciilor educaționale pentru realizarea planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul superior: Studii superioare de licență, Studii superioare de masterat, inclusiv acordarea burselor și întreținerea căminelor. Valoarea totală a serviciilor finanțate de la bugetul de stat pentru realizarea Comenzii de Stat alcătuiește 22338,2 mii lei, cu 205,2 mii lei mai puțin comparativ cu anul precedent (22543,4 mii lei).

Pe parcursul anului 2024 s-a recurs la modificarea bugetului USC:

1. Astfel suplimentar au fost alocate mijloace pentru cheltuieli aferente majorării valorii de referință pentru calcularea salariilor personalului din cadrul instituțiilor publice de învățământ superior Ordinul MEC nr. 1221/2024, Contractul 09/CS/2 din 10/09/2024, 2780,0 mii lei: Licența - 2563,5 mii lei, Cămin - 216,5 mii lei;
2. Totodată, admiterea incompletă a locurilor bugetare și exmatriculările numărului de studenți constatate pe parcursul anului la studiile cu finanțare bugetară (Comanda de Stat), au condus la diminuarea valorii la Capitolul Burse cu retragerea sumei de 308,7 mii lei, Acord Adițional la Contractul nr. 9/CS, 16.02.2024.

Acumularea veniturilor în anul de raportare, comparativ cu anul 2022, a înregistrat o creștere semnificativă în volum de 15109,8 mii lei. (Tabelul 1). Majorarea respectivă se datorează în mare parte fondurilor atrase prin intermediul proiectelor internaționale (8164,5 mii lei), mijloacelor alocate din bugetul de stat (4401,2 mii lei) și încasărilor din veniturile colectate (2544,1 mii lei).

În anul 2024, comparativ cu anul 2023, se atesta micșorarea veniturilor în suma de 1909,0 mii lei influențată, în mare parte, de diminuarea alocațiilor la Comanda de Stat (5002,1 mii lei).

(mii lei)

Indicatori	2020	2021	2022	2023	2024				Devieri față de anii
	executat	executat	executat	executat	prevăzut	executat	Devieri	Nivelul	



								executării %	2022	2023
A	1	2	3	4	5	6	7=6-5	8=6/5	9=6-3	10=6-4
Venituri total	28767,2	24811,9	25852,7	42871,5	41627,5	40962,5	-665,0	98,4	15109,8	-1909,0
Resurse generale	24630,4	20850,3	20758	30161,3	25107,1	25159,2	0	100,2	4401,2	-5002,1
Granturi	756,1	483	1275,9	5874,1	10301,1	9440,4	-860,7	91,6	8164,5	3566,3
Venituri colectate, inclusiv:	3380,7	3478,6	3818,8	6836,1	6219,3	6362,9	143,6	102,3	2544,1	-473,2
Venituri din “Servicii cu plată” pe bază de contract studenți	2412,3	2902,3	2770,3	3440,7	4129,4	4244,3	114,9	102,8	1474	803,6
Venituri din “Servicii cu plată” din taxa de cazare	90,8	181,4	304,4	1923,2	875,9	887,7	11,8	101,3	583,3	-1035,5
Venituri obținute de la arenda bunurilor	532,6	62,2	503,8	536	365,8	363,5	-2,3	99,4	-140,3	-172,5
Venituri obținute de la instruire la catedra militara				78,8	93	92,3	-0,7	99,2		13,5
Venituri din “Servicii cu plată” cursuri de perfecționare a cadrelor	315,2	268	133	733,5	548,9	579,2	30,3	105,5	446,2	-154,3
Alte venituri din “Servicii cu plată”	29,8	64,7	107,3	123,9	206,3	195,9	-10,4	95,0	88,6	72,0

Tabelul 1. Evoluția veniturilor pe anii 2020-2024

**Sursa: Date selectate din Formularul nr.1ag Informație privind veniturile/cheltuielile pe anii 2020-2024*

Acumularea veniturilor colectate s-a înregistrat la nivel de 102,3 % în raport cu prevederile anuale și cu 473,2 mii lei mai puțin comparativ cu anul 2023 și respectiv mai mult cu 2544,1 mii lei comparativ cu anul 2022.

În perioada de raportare continua derularea a 7 proiecte internaționale: Jean Monnet, DIGITRANS, UPGRADE, NEEDEDU4.0, RE-GRAD, REFLECT, QFORTE. In aceasta perioada au fost valorificate 9440,4 mii lei.

În urma participării la concurs pentru achiziționarea serviciilor de organizare si desfășurarea cursurilor de perfecționare (pentru educatori) Universitatea a beneficiat de 357,9 mii lei în temeiul Contractului de prestare a serviciilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare nr. 21219516/3, 18/06/2024 din cadrul Programului National MEC „Investim în profesori” (pentru educatori).

Potrivit bilanțului executării bugetului, datoriile la 31 decembrie 2024, reflectate la partea de venituri au constituit 648,5 mii lei, dintre care:

- 493,3 mii lei suma neachitată de studenți. Datorii curente anului de studii – 423,8 mii lei (FEIȘA – 159,2 mii lei (22 % din suma calculata), FDAP – 243,3 mii lei (16,4 %din suma calculata), FȘUP – 21,3 mii lei (19,6% din suma calculata) și 69,5 mii lei datorii, ce urmau să fie achitate pentru anii de studii precedenți. Actualmente, această datorie s-a redus la 243,1 mii lei.

- 155,2 mii lei suma plății Contractelor de locațiune, dintre care 112,3 mii lei - datorii istorice (AGRO-COLECT SRL – 112,3 mii lei).

Actualmente, această datorie s-a redus la 115,8 mii lei;

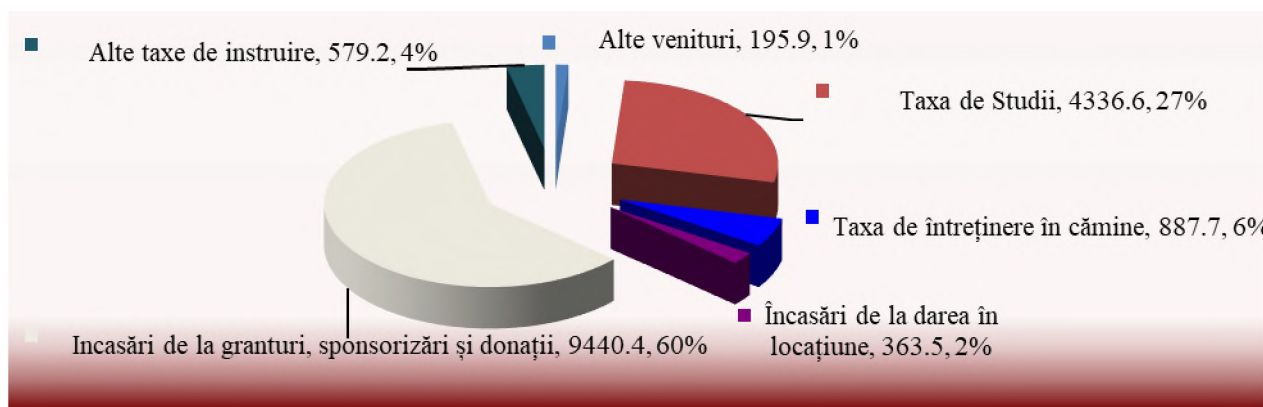


Diagrama 2. Structura veniturilor și ponderea lor în totalul încasărilor obținute

** Sursa: Date selectate din formulare nr. 1ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2024*

Examinarea detaliată a veniturilor provenite de la taxa de studii, în raport cu numărul de studenți, constată o tendință de creștere a încasărilor cu 803,6 mii lei, comparativ cu realizările anului precedent (Tabelul 2), în raport cu anul 2022 se observă o creștere cu 1474,0 mii lei.

Indicatori sintetici	Executat		2024			Realizat în comparație cu anul			
						2022		2023	
	2022	2023	Prevăzut	Executat	Devieri, +/-	Devieri, +/-	Indicii de creștere, %	Devieri, +/-	Indicii de creștere, %
A	1	2	3	4	5	6	7=5-2	8=(5-2)/2	9=5-3
Venituri	2770,3	3440,7	4129,4	4244,3	114,9	1474,0	53,2	803,6	23,4
Numărul mediu de studenți la învățământ cu frecvență la zi	65,8	61,6	215,3	88,6	-126,7	22,8	34,7	27,0	43,8
Numărul mediu de studenți la învățământ cu frecvență redusă	423,2	402,0	381,0	340,0	-41	-83,2	-19,4	-62,0	-15,4
Mărimea taxei de studii	8000-10000	8500-10500	9000-11000	9000-11000					

Tabelul 2. Încasări de la prestarea serviciilor conform contractelor, taxa de studii

* Sursa: Date selectate din Formularul nr. 1ag Informație privind veniturile/cheltuielile bugetului pe anii 2022-2024, Raport nr. 3-5ag privind efectivul de studenți pe anii 2022-2024

Astfel, la învățământ cu frecvență, situația atestă o creștere a numărului mediu de studenți comparativ cu anul 2023 cu 27 unități. Totodată, la învățământul cu frecvență redusă se observa o descreștere semnificativă a numărului de studenți cu 62 unități (Diagrama 3).

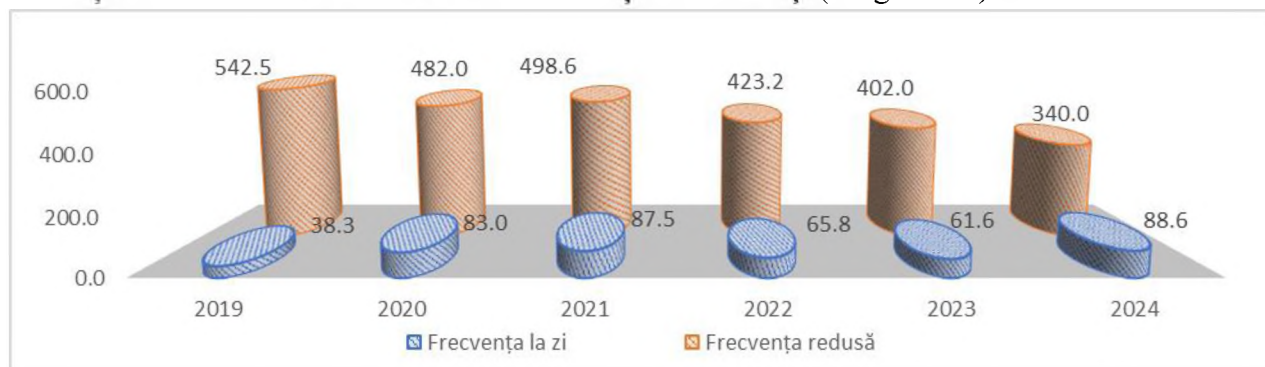


Diagrama 3. Dinamica numărului mediu de studenți pe anii 2019-2024

* Sursa: Date selectate din Raportul 3-5 ag privind efectivul de studenți

Suma cheltuielilor executate pentru anul 2024 au constituit 38877,6 mii lei.

(mii lei)

	Aprobat 2024	Rectificat 2024	Executa
--	--------------	-----------------	---------



Indicatorii	Comand a de stat	Resurs e proprii	Total	Comand a de stat	Resurs e proprii	Total	t 2024
VENITURI , inclusiv:	22605,2	15339,3	37677,5	25159,2	16520,4	41679,6	40962,5
<i>Resurse generale, inclusiv:</i>	22605,2		22338,2	25159,2	-	25159,2	25159,2
Studii superioare de licență	17635,6		17635,6	20132,0	-	20132,0	20132,0
Studii superioare de masterat	1815,6		1815,6	1626,1	-	1626,1	1626,1
Întreținerea căminelor	2887,0		2887,0	3103,5	-	3103,5	3103,5
Cercetare si inovare	267,0		267,0	297,6	-	297,6	297,6
<i>Încasări total, inclusiv:</i>		15339,3	15339,3	-	16520,4	16520,4	15803,3
Taxa de studii (ciclu I, II)		4129,4	4129,4	-	4129,4	4129,4	4244,3
Taxe de instruire		415,3	415,3	-	641,9	641,9	671,5
Cazarea în cămine		568,0	568	-	875,9	875,9	887,7
Altele		115,0	115	-	206,3	206,3	195,9
Încasări de le darea în locațiune		245,8	245,8	-	365,8	365,8	363,5
Granturi, sponsorizări		4085,6	4085,6	-	4520,9	4520,9	4560,7
Grant finanțat de BM		5780,2	5780,2	-	5780,2	5780,2	4879,7
COSTURI și CHELTUIELI , din care:	27138,7	18210,1	45348,8	25107,1	16330,2	41437,3	38877,6
Cheltuieli cu personalul	16994,9	3498,3	20493,2	19777,4	2936,7	22714,1	21456,0
Costuri și cheltuieli aferente serviciilor	871,1	4756,6	5627,7	828,3	3667,0	4495,3	3110,4
Prestații sociale (indemnizații, compensații...)	48,0	76,4	124,4	45	76,4	121,4	154,0
Burse	4586,0	15	4601	4277,3	33	4310,3	4310,3
Cheltuieli pentru procurarea si reparația imobilizărilor corporale	4533,5	7705,7	12239,2		5398,9	5398,9	5987,0
Investiții capitale in active materiale in curs de execuție							33,0
Consumuri si cheltuielile	105,2	2158,1	2263,3	179,1	2005,5	2184,6	1714,7

materiale							
Alte cheltuieli					2212,7	2212,7	2112,2

Tabelul 3. Executarea de casă a bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2024

* Sursa: Date selectate din formularul nr. 1ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2024

Soldul mijloacelor bănești la sfârșitul anului 2024 constituie 20854,4 mii lei, dintre care:

- 7378,4 mii lei sunt destinate cheltuielilor de Reparații Capitale și Investiții în baza „Planului de dezvoltare strategică instituțională pentru anii 2022-2027”, inclusiv, 3328,3 mii lei contractați în anul raportat pentru izolarea termică a fațadelor și acoperișului în Căminul studentesc nr. 1;
- 4905,7 mii lei – granturi, din proiectele în derulare;
- 1831,7 mii lei - din Comanda de Stat pentru cheltuieli curente.

Evoluția veniturilor și cheltuielilor în dinamica anilor 2019-2024 este reprezentată în Diagrama de mai jos.

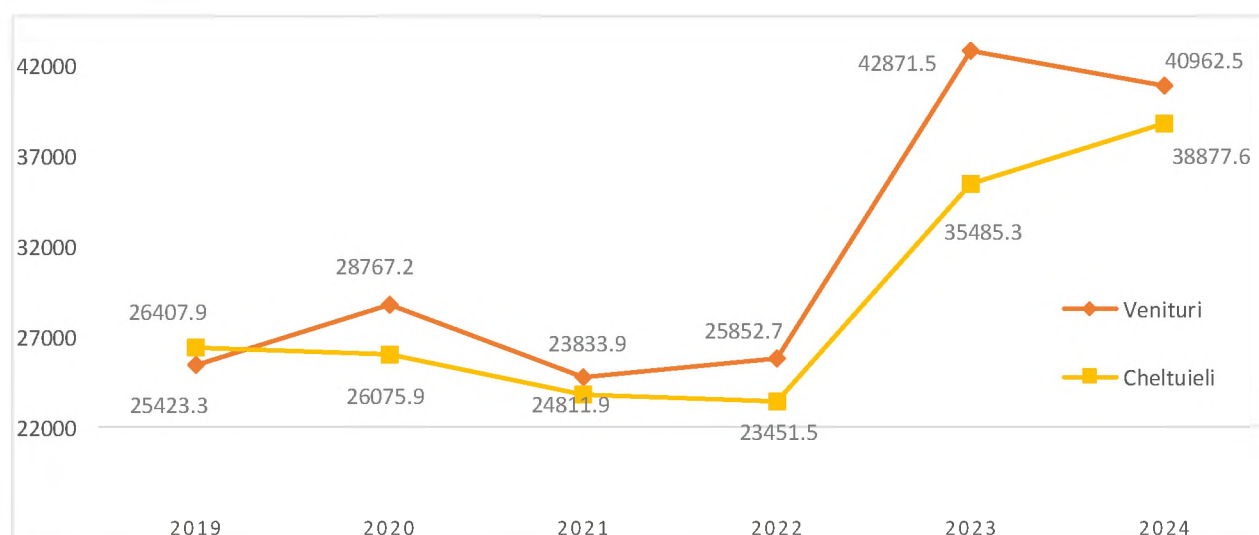


Diagrama 4. Evoluția veniturilor și cheltuielilor pe anii 2019-2024

* Sursa: Date selectate din Rapoartele anuale 2019-2024

În total, finanțarea din bugetul de stat pentru cheltuielile de bază a constituit 25107,1 mii lei, dintre care cheltuieli de personal – 19777,4 mii lei, burse – 4277,3 mii lei. Alocațiile pentru Comanda de Stat reprezintă cota majoră a cheltuielilor executate pentru anul 2024 și constituie 63,9%.

În comparație cu anul precedent, suma finanțării s-a micșorat cu 5054,2 mii lei, luând în considerație alocarea suplimentară a mijloacelor în 2810,6 mii lei conform Contractelor MEC.

Veniturile din resursele proprii au fost executate în volum de 15803,3 mii lei. În comparație cu anul precedent, suma încasărilor s-a majorat cu 3093,1 mii lei, datorită proiectelor internaționale noi câștigate.

În structura cheltuielilor (Diagrama 6), cea mai mare pondere revine cheltuielilor de personal stat – 55% sau 21456,0 mii lei, urmate de plata burselor - 11% sau 4310,3 mii lei, consumuri și cheltuieli aferente serviciilor și materiale – 12% sau 4825,1 mii lei sau 13 %, cheltuieli pentru reparații capitale, procurări – 16% sau 6020,0 mii lei, alte cheltuieli – 6% sau 2112,2 sau 6%, prestații sociale - 154,0 mii lei, dintre care 62,0 mii lei plata indemnizației membrilor CDSI desemnați de instituție. Suplimentar, în acest scop MEC a alocat 52,1 mii lei pentru membrii desemnați de minister.

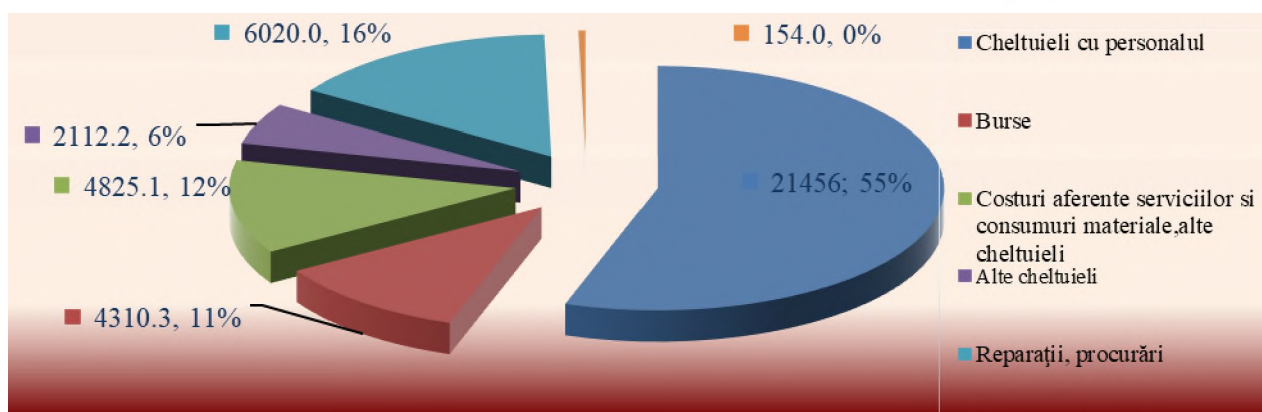


Diagrama 5. Componentele bugetului USC la cheltuieli

* Sursa: Date selectate din formulare nr. 2ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune situația din 31.12.2024

Cheltuielile de personal, comparativ cu perioada precedenta (anul 2023), atestă o micșorare de circa 7,5 % sau 1736,0 mii lei, ce este în mare parte influențat de micșorarea contingentului de studenți și corespunzător a numărului de unități a cadrelor didactice.

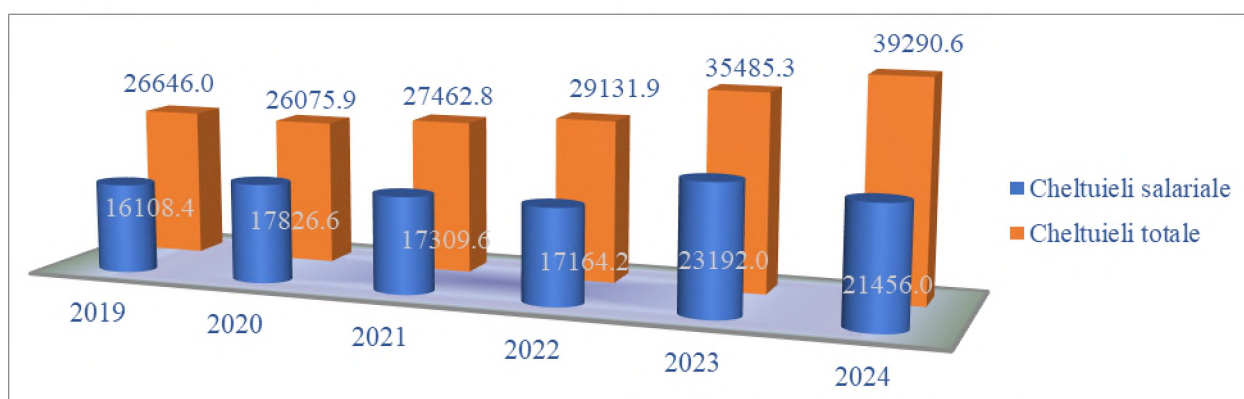


Diagrama 6. Cheltuielile cu personalul în volumul total de cheltuieli

* Sursa: Date selectate din formularul nr. 2ag „Informație privind cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2024

Pentru anul 2024 au fost aprobate 141,1 unități de personal sau cu 30,65 unități mai puțin comparativ cu anul 2023 (171,75 unități), și cu 27,65 unități mai puțin comparativ cu anul 2022 (168,75 unități).

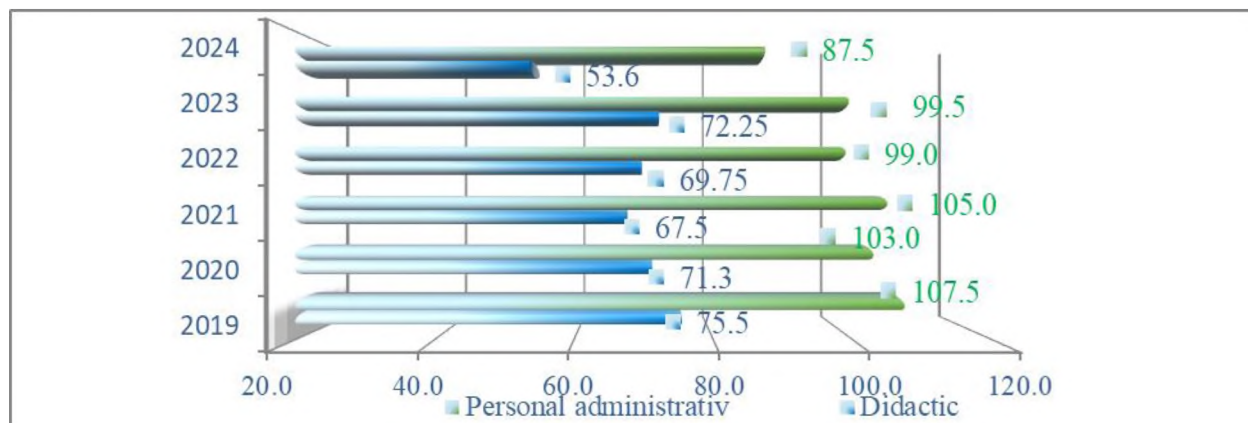


Diagrama 7. Evoluția limitei unităților de personal pe anii 2019-2024

* Sursa: Date selectate din Statele de Personal aprobate de Senatul Universității

Pentru prima dată în anul 2024, au fost alocate mijloace cu destinație specială pentru performanțele obținute în perioada anului de studiu 2022-2023 conform Regulamentelor USC aprobate. Astfel, pentru personalul științific în domeniul cercetării și inovării s-au achitat 83.9 mii lei, respectiv pentru cadrele didactice în domeniul educațional s-au achitat 183,1 mii lei, care au influențat la majorarea salariului mediu a cadrelor didactice.

Câștigul mediu lunar brut al unui lucrător pe instituție, reieșind din cheltuielile real calculate, a constituit 11705 lei/unitate contra 9525 mii lei în anul 2023, personalului didactic revine 16377 lei/unitate contra 14794 lei/unitate, respectiv administrativ – 8939 lei/unitate contra 8387 lei/unitate. Dinamica evoluției salariului este prezentată mai jos.

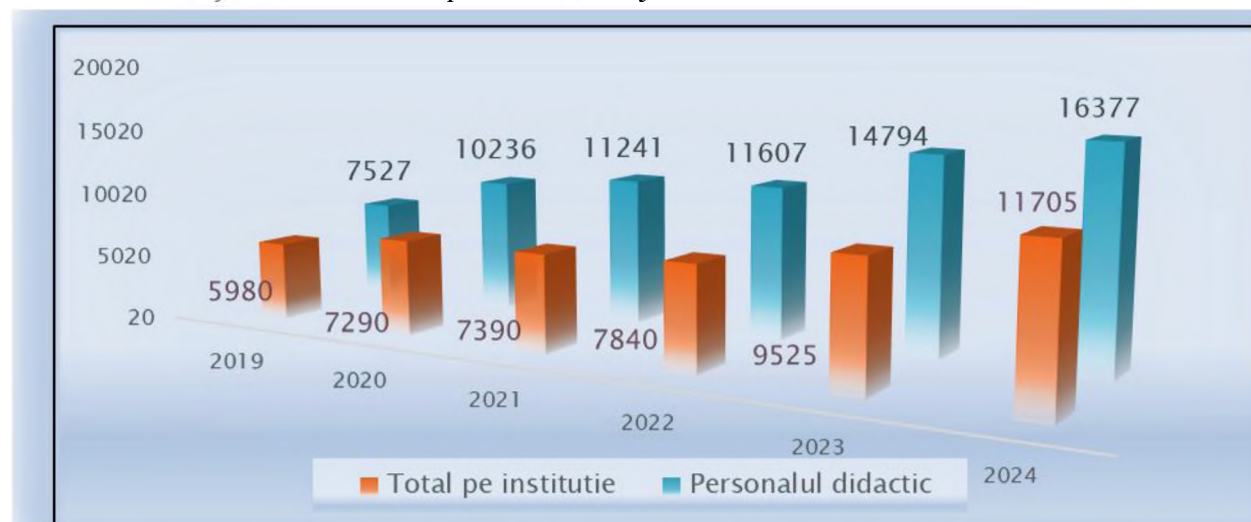


Diagrama 8. Dinamica salariului mediu lunar pe Universitate pe anii 2019-2024

* Sursa: Date selectate din rapoartele interne a Universității

Creșterea considerabilă a salariului mediu pe instituție, a fost influențată în mare parte de aplicarea noii valori de referință din 01.01.2024, aprobată conform art. 10 Legii bugetului de stat

pentru anul 2024, acordarea plății compensatorii pentru salariații al căror salariul lunar pentru o funcție cu durată normală a timpului de muncă, este mai mic decât 5000 lei.

În aspectul descrierii cheltuielilor executate pe grupe funcționale (Diagrama nr. 9), se poate menționa, ponderea majoră de circa 85 % sau 23917,1 mii lei revine cheltuielilor pentru procesul de studii, urmate de cheltuielile pentru întreținerea căminelor – 13 % (3678,9 mii lei).

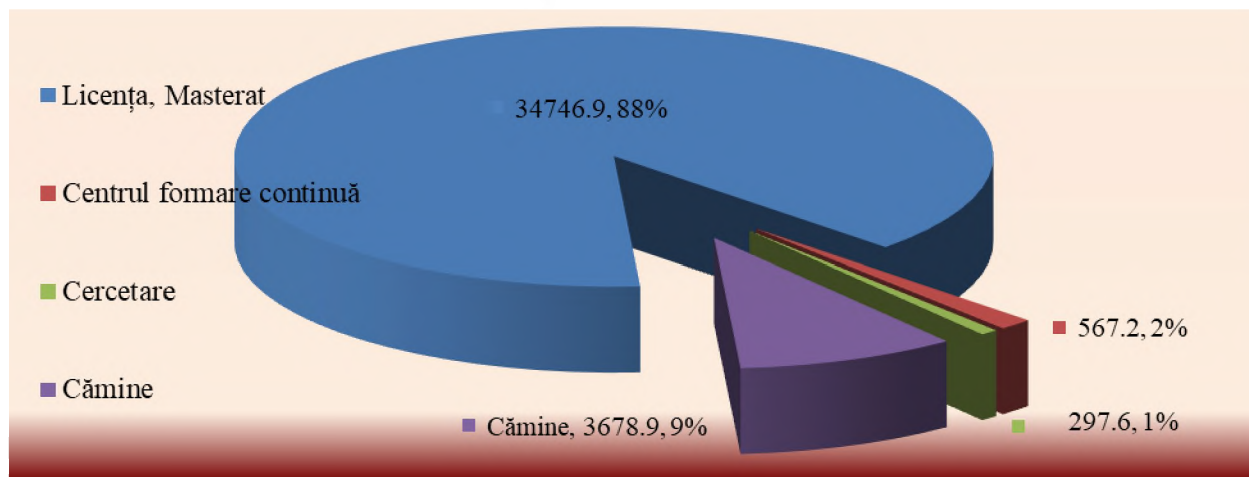


Diagrama 9. Structura cheltuielilor potrivit clasificăției funcționale

** Sursa: Date selectate din formulare nr. 2ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2024*

Pentru asigurarea procesului științifico-didactic și informațional au fost utilizate 72,3 mii lei, inclusiv pentru editarea și publicarea de cărți, Buletine, Conferințe și Jurnale Științifice (478 exemplare), abonarea la ediții periodice - 9,9 mii lei. Pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri au fost valorificate 366,2 mii lei. Pentru continuarea detectării eficiente a plagiatului s-a procurat sistemul Antiplagiat în valoare de 36,9 mii lei.

Alocarea burselor de studii și sociale se efectuează în baza Hotărârii Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 Cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar, cu modificările ulterioare. Plafonul de acordare a burselor de studii este stabilit la nivel de 70% din numărul studenților înmatriculați, conform planului de înmatriculare cu finanțare bugetară. În limita plafonului stabilit, pot beneficia de burse de studii, alocate din mijloacele bugetului de stat, studenții admiși la studii cu finanțare bugetară, precum și în bază de contract cu achitarea taxei pentru studii. Studenții care își fac studiile în bază de contract cu achitarea taxei pentru studii, în funcție de rezultatele academice obținute în cadrul sesiunii ordinare.

Pe parcursul anului 2024 au parvenit modificări operate în pct.2 din Nota la Anexa nr.1 din Hotărârea sus-menționată, prin care au fost stabilite mărimile bursei lunare pentru plata burselor studenților de la Ciclul I, licență, studii din bugetul de stat, domeniul Educație.

Diapazonul mărimii bursei de studii este aprobat între 970-2970 lei, dar pentru studenții din anii terminali între 1160-3460 lei, contra celor stabilite la 01 ianuarie 2024, 915-1405 lei și respectiv, 1100-3280 lei.

Conform ordinului rectorului, la nivel instituțional, se acordă semestrial, burse:

- de studii, în bază reușitei academice la propunerile facultăților,
- sociale, în dependență de situația financiară și gradul de vulnerabilitate a studentului,
- de merit, în bază de concurs apreciind performanțele academice, participarea în activitățile

cu caracter științific, implicarea în activități de voluntariat și de interes comunitar.

Pentru sprijinirea studenților capabili de performanțe înalte, în baza concursului organizat de Ministerul Educației și Cercetării, se acordă bursele de merit, a Republicii și Guvernului, cu aprobarea listelor candidaților de Guvern.

Astfel, în baza rezultatelor sesiunilor anului 2024, au fost acordate în total 278 de burse de studii în învățământul superior, dintre care 205 burse la ciclul I, licență, și 73 de burse la ciclul II, master. Comparativ cu anul 2023, numărul bursei la ciclul I, Licență a crescut cu 22, iar la master s-a înregistrat o scădere cu 20 de burse. De asemenea, au fost acordate 29 de burse sociale, dintre care 21 la licență și 8 la master.

Pentru anul academic 2024-2025 a fost acordată Bursa Republicii studentei Sinigur Valeria, specialitatea Istorie și educație civică (FȘUP). Totodată, din mijloacele proprii a fost acordată Bursa Senatului pentru anul academic 2023-2024, studentului Valic Vladimir, specialitatea Informatică (FEISA), iar pentru anul 2024-2025 pentru studenții Goropceanu Sorina, specialitatea Contabilitate, (FEISA) și Ciobanu Gabriela, specialitatea Drept (FDAP). În acest scop pentru bursele de merit au fost achitate 49,2 mii lei.

În urma desfășurării Concursului pentru acordarea bursei de excelență „Cel mai bun student”, ediția I, organizat în parteneriat cu Moldindconbank S.A., filiala Cahul, studentul Lungu Daniel, de la programul de studii Inginerie și Management în Industria Alimentară, a fost desemnat câștigător al concursului, beneficiind de o bursă în valoare de 12 000 lei, oferită de Moldindconbank.

Fondul pentru burse a studenților a fost stabilit în funcție de numărul de studenți Ciclul I, Ciclul II de la învățământul de zi în mărime de 4601,0 mii lei. Volumul bursei a fost precizat în sumă de 4310,3 mii lei și executat în volum de 4310,3 mii lei, din care 33,0 mii lei - bursa Senatului.

La calcularea cheltuielilor medii pentru instruirea unui student echivalent, au servit datele care cuprind cheltuielile suportate din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele financiare alocate din componenta de baza pentru perioada anului financiar în curs, în baza cheltuielilor reale aferente desfășurării procesului de studii pentru pregătirea specialiștilor și efectivul de studenți.

Costul mediu per student mediu echivalent se reflectă în tabelul de mai jos:

Categoria	Unitatea de măsură	Valoarea
Cheltuieli bugetare	mii lei	24028,3
Cheltuieli proprii	mii lei	2873,0

Total cheltuieli , inclusiv:	mii lei	26901,3
- cheltuieli de personal	mii lei	17749,0
- plata burselor	mii lei	4310,3
- amortizare	mii lei	3330,4
Numărul mediu de studenți echivalenți	unități	571,4
Valoarea medie pentru instruirea unui student, inclusiv:	lei	47080
- Cheltuieli de personal	lei	31062
Valoarea medie pentru instruirea unui student, fără burse, amortizare/depreciere	lei	33708

Tabelul 4. Costul instruirii unui student în anul 2024 (unitar pe student mediu echivalent)

* Sursa: Elaborat în baza datelor selectate din formularele nr.2ag Informație privind cheltuielile USC Ciclu I Licența, Ciclu II Masterat la 01.01.2025, nr.3-5ag Raport 3-5ag privind efectivul de studenți la 01.01.2025

Costul mediu a unui student pentru anul de studii **respectiv** 33708 lei sau cu 1359 lei mai puțin comparativ cu anul 2023 (35067 lei) și cu 7196 lei mai mult, comparativ cu anul 2022 (26512 lei). Respectiv, cheltuielilor de personal revin 31062 lei, contra 31297 lei în 2023 și 24015 lei în 2022. (Diagrama 10).

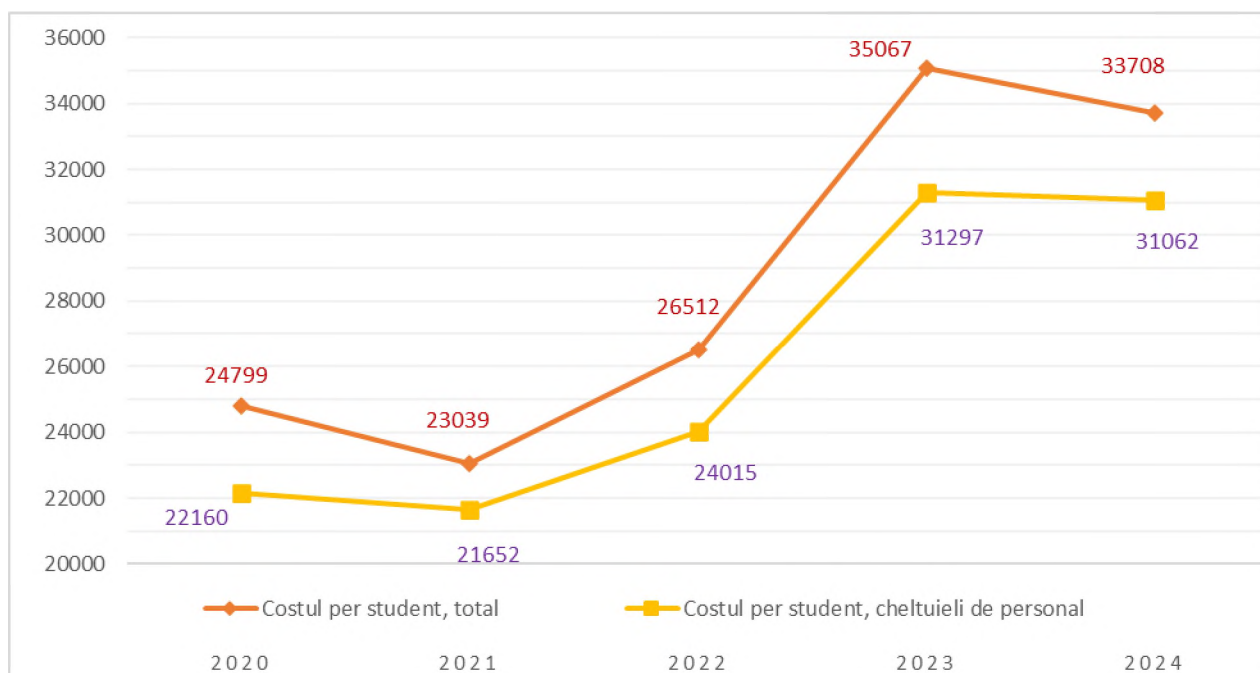
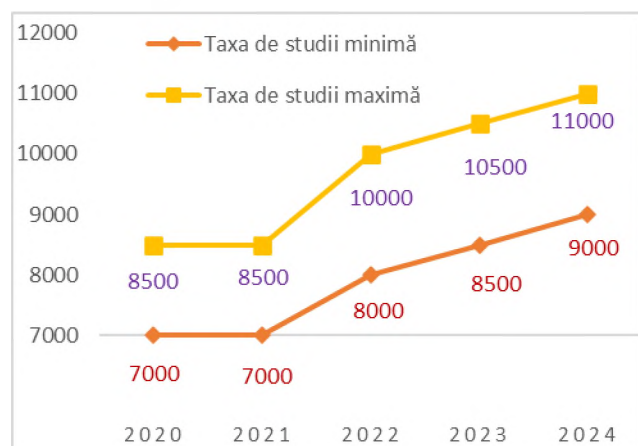


Diagrama 10. Costul mediu a unui student în dinamica anilor (unitar per student mediu echivalent)

* Sursa: Elaborat în baza datelor selectate din formularele nr.2ag Informație privind cheltuielile USC Ciclu I Licența, Ciclu II Masterat la 01.01. nr.3-5ag Raport 3-5ag privind efectivul de studenți la 31.12. pe ani

Cuantumul taxei de studii a suportat modificări semnificative. Astfel, pentru anul 2024-2025, taxele de studii au fost revizuite și aprobate de CDSI în dependență de specialitate între 9000 și 11000 lei (Diagrama 11).

Învățământ cu frecvență



Învățământ fără frecvență

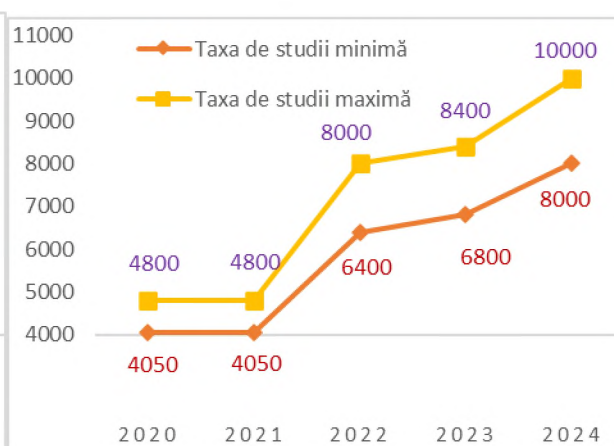


Diagrama 11. Cuantumul taxei de studii în dinamica anilor (învățământ cu frecvență / învățământ fără frecvență)

* Sursa: Elaborat în baza Proceselor-verbale a CDSI USC pentru anii 2020-2024

Evident, că taxele de studii sunt cu mult mai mici, comparativ cu costul real per student (33708 lei) și sunt mai mici decât suma alocată pentru finanțarea standard (16486, 1486 lei).

Costul mediu anual de întreținere a unei persoane cazate în cămin este calculat în mărime de 19986 lei (cheltuielile efective constituind 1678,8 mii lei, numărul mediu de persoane cazate – 84) sau cu 872 lei mai mult, comparativ cu anul 2023 (19114 lei).

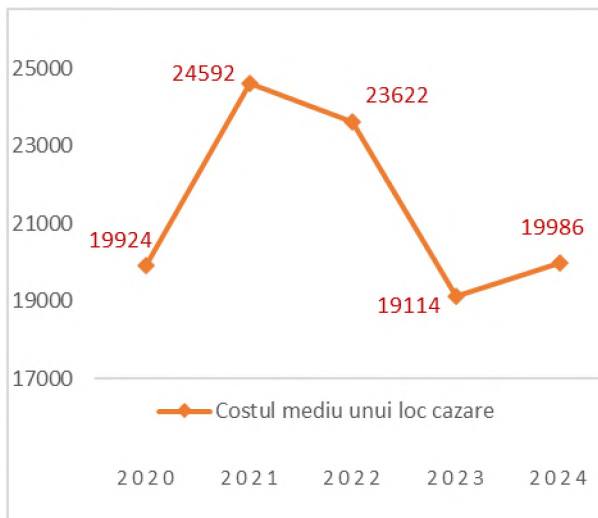
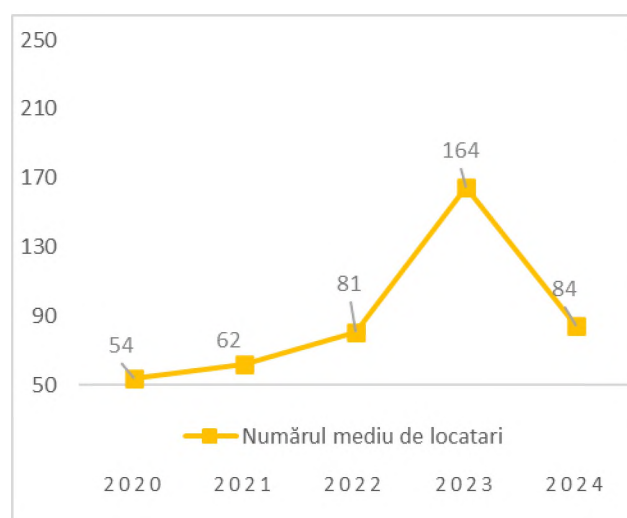


Diagrama 12. Costul anual de întreținere unui loc în cămine în dinamica anilor 2020-2024

**Sursa: Elaborat în baza datelor selectate din formularele nr.2ag Informație privind cheltuielile USC*

nr. 3-16ag Raport privind efectivul de locatari

12.2. Investiții

Cu forțele proprii au fost efectuate lucrări de reparație și mentenanța a spațiilor universității pentru care s-au procurat materiale de construcție în sumă de 108,2 mii lei.

Pe parcursul anului de raportare, cu titlu gratuit, au fost primite donații de mijloace fixe și obiecte de mică valoare în valoare de 73342,0 lei, transmise în gestiunea Universității în urma activității Centrului de plasament temporar pentru refugiați inclusiv următoarele obiecte:

- mașini de spălat și de uscat câte 2 unități oferite de Consiliul Raional Cahul – 57017,0 lei;
- frigider 2 unități, cuptor cu microunde 2, minicuptor electric 1 unitate oferite de Primăria Cahul – 16325,0 lei;

Donații de broșuri și materiale didactice în sumă de 7104,4 lei au fost oferite de Centrul Educațional Pro Didactica AO, IP UP „I. Creangă”;

Donații de carte, album, medalie, moneda de argint, suvenir, tablouri, ceas de masă oferite la ziua universității conform Procesului verbal privind regimul juridic al cadourilor în valoare de 7998,6 lei;

În scopul executării Memorandumului de înțelegere pentru realizarea INOTEK-EU INNOVATION CENTRE CAHUL, Universitatea a transmis Asociației Naționale a Companiilor din domeniul TIC, Căminul studentesc nr. 2, cu suprafața 2664,5 m², pentru efectuarea lucrărilor de reparație/reconstrucție cu amenajarea spațiului aferent. Pentru informare: finalizarea lucrărilor se preconizează pentru 31 mai 2025. Pe perioada reparației/reconstrucției, Universitatea a asigurat accesul la serviciile comunale necesare, cu suportarea acestor cheltuieli, asigurarea pazei.

În anul de raportare în Căminele studentești s-au efectuat lucrări în volum de 1201,3 mii lei, dintre care:

- reparația sălilor de baie, a holului și a scărilor de la intrare în Căminul studentesc nr. 1 – 423,0 mii lei;
- elaborarea proiectului tehnic al lucrărilor de reparație capitală a Căminului studentesc nr. 3 – 693,24 lei;
- lucrări de gazificare a Căminului nr. 1 – 52,1 mii lei;
- servicii de proiectare a obiectului „Aviz tehnic privind starea balcoanelor Căminul nr. 1” – 33,0 mii lei.

S-a lucrat asupra îmbunătățirii condițiilor de trai a studenților. Astfel, din resurse bugetare, au fost procurate 100 dulapuri, tumbe, 3 televizoare SMART LED respectiv, 70,0 mii lei și 14,4 mii lei.

În Blocurile de studii s-au efectuat servicii de proiectare a obiectului „Reconstrucția încăperii serverului USC” – 26,0 mii lei. Totodată, în cadrul proiectului „Învățământul superior din Moldova” finanțat de Banca Mondială s-au executat lucrări de instalare a rețelei de internet cu echipament de rețea și tehnică de calcul în Blocurile de studii nr. 1, 2, Căminul nr. 1 în sumă de 2587,1 mii lei.



Pentru lucrări de izolare termică a fațadelor și acoperișului în Căminul studentesc nr. 1 au fost contractate 2745,0 mii lei, dintre care 2251,9 mii lei alocate din finanțarea complementară 2023 (Contract MEC nr. 6/FC din 22.06.2023) și din soldul disponibil format la 31.12.2023 – 493,1 mii lei, care urmează a fi executate în anul 2025.

Pentru continuitatea procesului de modernizare a bazei tehnico-materiale a Universității, din mijloacele parvenite din granturi și din proiectul „Învățământul superior din Moldova” finanțat de Banca Mondială, au fost procurate mijloace fixe și obiecte de mică valoare în sumă de 2524,7 mii lei, inclusiv cofinanțarea universității – 21,5 mii lei (Tabelul 5):

Procurări	Suma, mii lei	NOTA:
REFLECT	7,1	1 imprimantă laser iSensys; rechizite de birou
NEEDEDU	2,0	1 Banner
RE-GRAD	385,6	3 MFD Canon iSensys; 8 notebook-uri Acer; 2 MFD Epson L6550; 16 All-in-One PC; 10 transcend portable SSD
UPGRADE	2,5	Materiale promoționale, Banner
EDFORCE	1680,8	4 Panouri interactive cu stand mobil; 1 Display interactiv; 3 televizoare cu stand mobil; 1 conference camera; 1 DC Canon; 1 Drona; 2 printer MFD Epson; 2 computer PC; 30 Laptop-uri Asus; 6 condiționare; Program education Nibelung, softuri educaționale pu predarea limbii engleze; 6 HP ProBook 450 G10; materiale didactice; ghiduri, suport de curs
INOLAB	292,3	8 computere portabil Asus; 1 echipament mobil pu videoconferințe in blocul 2; 100 suporturi de curs „Limbaj de programare Java Script”; 100 suporturi de curs „Limbaj de programare Python la biblioteca
GreenINGLab	154,4	1 Nișa chimică; 1 agitator orbital; 1 centrifugă; 1 etuva de uscat

Tabelul 5. Procurări mijloace fixe și obiecte de mică valoare

* Sursa: Elaborat în baza datelor selectate din raportul contabil

Valoarea patrimoniului aflat la balanța Universității la 31 decembrie 2024, însumează 117905,4 mii lei care sunt enumerate în tabelul de mai jos:

(mii lei)

Nr.	Bunurile	Cantitatea	Valoarea
1	Clădiri	9	87938,1
2	Mașini și utilaje	583	11838,9
3	Obiecte de mică valoare și scurtă durată		8654,9
4	Mijloace de transport	4	399,2
5	Construcții speciale, instalații comunale	9	5803,3
6	Fondul de bibliotecă	131323	2024,6
7	Imobilizări necorporale (programe)		1246,4
	Total		117905,4

Instituți		conturile contabile
-----------	--	---------------------



a	123.1	123.2	123.3	123.4	123.5	123.9	213.1	213.2	112.5	Total
USC	87938,1	5803,3	11334,1	399,2	504,8	2024,6	353,4	8301,5	1246,4	117905,4

**Tabel
ul 6.
Suma
bunu
rilor
mater**

iale aflate la balanța Universității la 31.12.2024

** Sursa: Elaborat în baza datelor din Contabilitatea US Cahul*

Uzura mijloacelor fixe calculată la 31.12.2023 constituie 5290,3 mii lei.

Gestionarea eficientă a mijloacelor bănești și a patrimoniului statului se corelează cu principiile responsabilității pentru calitatea întregii activități de prestare a serviciilor educaționale pentru realizarea planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate, care au fost desfășurate de instituție în conformitate cu obiectivele cuprinse în planul strategic instituțional și în bugetul de venituri și cheltuieli.

Planificarea și utilizarea veniturilor și cheltuielilor pe instituție, atât bugetare, cât și a celor proprii, a fost efectuată legal și regulamentar în condițiile realizării unei finanțări eficiente la nivel instituțional, potrivit criteriilor stabilite de către CDSI, Senatul Universității și în deplină concordanță cu cerințele impuse de MEC.

12.3. Taxe de studii (metodologie de calculare)

CALCULUL TAXEI DE STUDII

pentru studenții din învățământul superior (ciclul I LICENȚA, ciclul II MASTERAT),
cetățenii străini și apatrizii, în baza Metodologiei de calculare a taxei de studii,
pentru anul de studii **2024-2025**

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a raportat valoarea cheltuielilor reale aferente desfășurării procesului de studii pe anul 2023 în suma de 24897,6 mii lei, inclusiv:

Denumirea indicatorilor	mii lei
Consumuri și cheltuieli, total (Ch)	24897,6
Cheltuieli cu personalul, total (Chp), inclusiv:	20057,6
▪ Retribuirea muncii (Chr)	15731,8
▪ Contribuții la bugetul asigurărilor sociale de Stat (Chas)	3775,6
▪ Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă (Chi)	550,2
Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor și materiale (Chc), din care:	1799,9
▪ Servicii energetice și comunale	1226,1
▪ Servicii editoriale în cadrul procesului de studii	-
▪ Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	
▪ Procurarea cărților și abonarea la edițiile periodice	9,3
▪ Formarea profesională a personalului	
▪ Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	90,4

▪ Servicii informaționale și de telecomunicații	60,5
▪ Medicamente și materiale sanitare	-
▪ Deplasări	17,8
▪ Servicii de pază	19,0
▪ Servicii de protocol	1,6
▪ Combustibil, carburanți și lubrifianți	26,9
▪ Materiale de construcție	59,1
▪ Alte servicii aferente desfășurării procesului de studii	146,7
▪ Alte consumuri și cheltuieli materiale aferente desfășurării procesului de studii	142,5
Cheltuieli de dezvoltare (Chd)	3040,1
▪ Deprecierea mijloacelor fixe	2990,6
▪ Amortizarea activelor nemateriale	49,5

Cheltuielile de personal (Chp):

$$Chp = Chr + Chas + Chi, \text{ unde:}$$

Chr - cheltuieli pentru retribuirea muncii;

Chas - cheltuieli pentru achitarea contribuțiilor de asigurare socială de stat obligatorii;

Chi - indemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale patronului/angajatorului.

$$Chp = 15731,8 + 3775,6 + 550,2 = 20057,6 \text{ mii lei.}$$

Cheltuielile de consum (Chc):

$$Chc = \sum Chc \times Ipc, \text{ unde}$$

Chc - cheltuieli de consum;

$\sum Chc$ - suma cheltuielilor de consum efective conform raportului anual anterior anului în curs;

Ipc - Indicele prețurilor de consum în perioada ianuarie 2023 - decembrie 2023 a constituit 104,20% (prețurile medii de consum au crescut de circa 1,042 ori) conform datelor oficiale plasate pe pagina a site-ului <http://statbank.statistica.md/pxweb/application/calculatoripc/>

$$Chc = \sum 1799,9 \times 1,042 = 1875,5 \text{ mii lei}$$

Cheltuielile de dezvoltare (Chd):

Chd - cheltuieli de dezvoltare;

$\sum Chd$ - suma cheltuielilor de dezvoltare.

$$Chd = \sum 2990,6 + 49,5 = 3040,1 \text{ mii lei}$$

Cheltuielile (Ch):

$$Ch = Chp + Chc + Chd, \text{ unde:}$$



Chp - cheltuieli de personal;

Chc - cheltuieli de consum;

Chd – cheltuieli de dezvoltare.

$$Ch = 20057,6 + 1875,5 + 3040,1 = \mathbf{24973,2 \text{ mii lei.}}$$

Coeficient de corelare (Kc) se aproba pentru specialitățile/programele:

➤ **Studenti autohtoni:**

Studii de licență:

- ✓ 0421.1 Drept - 0,27455;
- ✓ 0400.1 Administrație Publică, 0411.1 Contabilitate, 0413.1 Business și administrare 0114.10 Limba engleză, 0613.4 Informatica – 0,24959;
- ✓ 0710.1 Inginerie și management în industria alimentară, 0710.1 Inginerie și management în construcția de mașini (automotive) – 0,23711;
- ✓ 0114.8 Limba și literatura română, 0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică, 113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară – 0,22462.

Studii de master:

- ✓ 011 Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare), 011 Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare), 011 Educație lingvistică și literară (profesionalizare), 011 Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare), 040 Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare), 041 Antreprenoriat și administrarea afacerilor (profesionalizare), 041 Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare) - 0,24959.

➤ **Studenti străini:**

Studii de licență:

- ✓ 0421.1 Drept, 0400.1 Administrație Publică, 0411.1 Contabilitate, 0413.1 Business și administrare, 0114.10 Limba engleză, 0613.4 Informatica, 0114.8 Limba și literatura română, 0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică, 113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară, 0710.1 Inginerie și management în industria alimentară, 0710.1 Inginerie și management în construcția de mașini (automotive) - 1,0.

Studii de master:

- 011 Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare), 011 Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare), 011 Educație lingvistică și literară (profesionalizare), 011 Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare), 040 Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare), 041 Antreprenoriat și administrarea afacerilor (profesionalizare), 041 Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare) – 1,05.

Taxa de studii per student (Ts) este calculată după următoarea formulă:

$$Ts = \left(\frac{Ch}{Ns} \right) \times Kc$$

Ch - cheltuieli;

Ns - numărul mediu echivalent de beneficiari 2023 – 623,3;

Kc - coeficient de corelare.

➤ **Pentru studenții autohtoni:**

Studii de licență:

✓ 0421.1 Drept:

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 0,27455 = 11000 \text{ lei};$$

✓ 0400.1 Administrație Publică, 0411.1 Contabilitate, 0413.1 Business și administrare, 0114.10.1 Limba și literatura engleză, 0613.4 Informatica:

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 0,24959 = 10000 \text{ lei};$$

✓ 0710.1 Inginerie și management în industria alimentară, Inginerie și management în construcția de mașini (automotive):

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 0,23711 = 9500 \text{ lei};$$

✓ 0114.8 Limba și literatura română, 0114.11 Istorie, 0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică, 0113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară:

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 0,22462 = 9000 \text{ lei}.$$

Studii de master:

✓ 011 Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare), 011 Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare), 011 Educație lingvistică și literară (profesionalizare), 011 Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare), 040 Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare), 041 Antreprenoriat și administrarea afacerilor (profesionalizare), 041 Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare):

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 0,24959 = 10000 \text{ lei}.$$

➤ **Pentru studenții străini:**

✓ Studii de licență - 0421.1 Drept, 0400.1 Administrație Publică, 0411.1 Contabilitate, 0413.1 Business și administrare, 0114.10 Limba engleză, 0613.4 Informatica, 0114.8 Limba și literatura română, 0114.11/0114.15 Istorie și Educație civică, 0113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară, 0710.1 Inginerie și management în industria alimentară, 0710.1 Inginerie și management în construcția de mașini (automotive):

$$Ts = 24973,2 / 623,3 \times 1,0 = 40066 \text{ lei}.$$

✓ Studii de master - 011 Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare), 011 Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare), 011 Educație lingvistică și literară



(profesionalizare), 011 Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare), 040 Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare), 041 Antreprenoriat și administrarea afacerilor (profesionalizare), 041 Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare):

$$T_s = 24973,2 / 623,3 \times 1,05 = 42069 \text{ lei.}$$

VALOAREA TAXEI ANUALE DE STUDII
pentru anul universitar 2024-2025,
pe specialități, la ciclul I (studii superioare de licență)
(studenți autohtoni)

Nr. d/o	Codul specialității	Denumirea programului	Unitatea de măsură, persoana	Cuantumul taxei anuale, lei	
				zi	f/r *
Ciclul I (studii superioare de licență)					
1.	0114.8	Limba și literatura română	una	9000	8000
2.	0114.10	Limba engleză	una	10000	X
3.	0114.11/0114.15	Istorie și Educație civică	una	9000	8000
4.	0113.1/0112.1	Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară	una	9000	8500
5.	0400.1	Administrație Publică	una	10000	9500
6.	0411.1	Contabilitate	una	10000	9500
7.	0413.1	Business și administrare	una	10000	9500
8.	0421.1	Drept	una	11000	10000
9.	0613.4	Informatica	una	10000	X
10.	0710.1	Inginerie și management în construcția de mașini (automotive)	una	9500	X
11.	0710.1	Inginerie și management în industria alimentară	una	9500	X

* Valoarea taxei de studii la învățământ cu frecvență redusă se stabilește cu ponderea de 80% - 95% din valoarea taxei de studii la învățământ de zi în dependență de programul de studii.

** Taxele respective sunt acceptate pentru studenți din Țările vecine: România și Ucraina.

zi – învățământ de zi

f/r – învățământ cu frecvență redusă

VALOAREA TAXEI ANUALE DE STUDII
pentru anul universitar 2024-2025,
pe programe, la ciclul II (studii superioare de master)
(studenți autohtoni)

Nr. d/o	Domeniul general de studii	Denumirea programului	Unitatea de măsură,	Cuantumul taxei anuale, lei
---------	----------------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------



			persoana	
Ciclul II (studii superioare de masterat)				
1.	011	Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare)	una	10000
2.	011	Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare)	una	10000
3.	011	Educație lingvistică și literară (profesionalizare)	una	10000
4.	011	Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare)	una	10000
5.	040	Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare)	una	10000
6.	041	Antreprenorial și administrarea afacerilor (profesionalizare)	una	10000
7.	041	Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare)	una	10000

VALOAREA TAXEI ANUALE DE STUDII
pentru anul universitar 2024-2025,
pe specialități, la ciclul I (studii superioare de licență)
(studenți străini)

Nr. d/o	Codul specialității	Denumirea programului	Unitatea de măsură, persoana	Cuantumul taxei anuale, lei			
				zi		f /r**	
				MDL	EURO *	MDL	EURO *
Ciclul I (studii superioare de licență)							
1.	0114.8	Limba și literatura română	una	40066	2080	3606 0	1875
2.	0114.10	Limba engleză	una	40066	2080	X	X
3.	0114.11/0114.15	Istorie și Educație civică	una	40066	2080	3606 0	1875
4.	0113.1/0112.1	Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară	una	40066	2080	3606 0	1875
5.	0400.1	Administrație Publică	una	40066	2080	3606 0	1875
6.	0411.1	Contabilitate	una	40066	2080	3606 0	1875
7.	0413.1	Business și administrare	una	40066	2080	3606 0	1875
8.	0421.1	Drept	una	40066	2080	3606	1875



						0	
9.	0613.4	Informatica	una	40066	2080	X	X
10.	0710.1	Inginerie și management în construcția de mașini (automotive)	una	40066	2080	X	X
11.	0710.1	Inginerie și management în industria alimentară	una	40066	2080	X	X

* Plata se va efectua ca echivalentul valorii taxei stabilite în MDL conform ratei de schimb BNM la ziua achitării.

** Valoarea taxei de studii la învățământ cu frecvență redusă se stabilește cu ponderea de 90 % din valoarea taxei de studii la învățământ de zi
zi – învățământ de zi, **f/r** – învățământ cu frecvență redusă

VALOAREA TAXEI ANUALE DE STUDII
pentru anul universitar 2024-2025,
pe programe, la ciclul II (studii superioare de master)
(studenti străini)

Nr. d/o	Domeniul general de studii	Denumirea programului	Unitatea de măsură, persoana	Cuantumul taxei anuale	
				MDL	EURO *
Ciclul II (studii superioare de masterat)					
1.	011	Pedagogie și tehnologii educaționale interactive (profesionalizare)	una	42069	2188
2.	011	Tehnologii informaționale în instruire (profesionalizare)	una	42069	2188
3.	011	Educație lingvistică și literară (profesionalizare)	una	42069	2188
4.	011	Istoria spațiului sud-est european: studiu, metodologie și didactică (profesionalizare)	una	42069	2188
5.	040	Administrația publică a colectivităților locale (profesionalizare)	una	42069	2188
6.	041	Antreprenariat și administrarea afacerilor (profesionalizare)	una	42069	2188
7.	041	Gestiunea financiar - contabilă a afacerii (profesionalizare)	una	42069	2188

* Plata se va efectua ca echivalentul valorii taxei stabilite în MDL conform ratei de schimb BNM la ziua achitării.

13. Concluzii

Examinarea, analiza și generalizarea diverselor aspecte ale activității de studiu, desfășurate pe parcursul anului universitar 2024 - 2025 în Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, permite evidențierea constatărilor, precum urmează:

1. Pe parcursul anului de învățământ 2024-2025, activitatea de studii în instituție, s-a desfășurat în conformitate cu misiunea, scopul și obiectivele instituției, racordate la standardele educaționale europene și cadrul normativ național și european pentru domeniul respectiv.
2. La nivelul subdiviziunilor universitare (facultăți și catedre), procesul de studii a decurs cu respectarea cerințelor înaintate de către Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, a standardelor educaționale europene și a prevederilor legislației educaționale în vigoare, în vederea realizării activităților incluse în Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională al Universității pe perioada 2022 – 2027.
3. Contextul digitalizării procesului de studii, au determinat cadrele științifico-didactice și didactice să continue plasarea, redactarea, perfecționarea cursurilor pe platforma e-learning.usch.md și utilizarea diverselor instrumente TIC pentru predare-evaluare. Cadrele științifico-didactice și didactice ale Universității au fost implicate în diverse programe de formare în instruire digitală, oferite prin proiecte naționale și internaționale.
4. Activitățile desfășurate la diferit nivel: universitar, facultate, catedră, s-au realizat, în mod planificat, conform Planului anual de activitate al Universității, Planurilor de lucru ale facultăților, catedrelor și ale altor subdiviziuni universitare, Graficului procesului de studii aprobat prin decizia Senatului USC din 27.06.2024, Graficele procesului de studii aprobate la începutul anului de învățământ de către Consiliile facultăților.
5. Obiectivul fundamental al procesului de studiu în anul universitar 2024 - 2025 l-a constituit direcționarea activităților de studii, metodico-didactice, organizatorice și cultural-educative spre asigurarea calității procesului educațional, accentul fiind pus pe pregătirea viitorilor specialiști de înaltă calificare, competitivi în condițiile sporirii competitivității pe piața muncii.
6. Procesul didactic s-a desfășurat în conformitate cu planurile de învățământ aprobate regulamentar în anul 2020, 2021, 2023, 2024 și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării (4 planuri de învățământ la programe de studii superioare de licență coordonate la 22.10.2020; 6 planuri la programe de studii superioare de licență – coordonate la 24.09.2021; 5 planuri la programe de studii superioare de master – coordonate la 15.01.2021).
7. Calitatea Planurilor de învățământ, în baza cărora s-au desfășurat studiile în anul universitar 2024-2025, a fost asigurată și prin actualizări / modificări operate la nivel de instituție, aprobate în cadrul Senatului. Astfel, prin Hotărârea Senatului din 29.06.2021 (proces-verbal nr. 11) au fost aprobate ajustări / modificări în 4 planuri de învățământ pentru programe de licență și 3 planuri de învățământ pentru programe de master. La finele anului de învățământ 2024-2025 au fost operate modificări și actualizări în 11 planuri de învățământ pentru programe de studii superioare de licență și 7 planuri de învățământ pentru un program de studii superioare de master (Hotărârea Senatului din 30.06.2025, proces-verbal nr. 10/01).
8. Au fost acreditate și programe de studii care au fost supuse procedurii de evaluare în anul precedent (2023–2024), pentru care instituția a primit ordinul de acreditare emis de Ministerul Educației și Cercetării în anul academic 2024 - 2025.



Programele de studii superioare de licență			
Nr.	Domeniul general de studii	Denumirea programului de studii	Nr. de credite de studii
1.	041 Științe economice	0413.1 Bussines și administrare	180
2.	041 Științe economice	0411.1 Contabilitate	180
3.	011 Științe ale educației	0114.8 Limba și literatura română	180
4.	011 Științe ale educației	0114.10 Limba engleză	180
5.	040 Științe administrative	0400.1 Administrație Publică	180
Programele de studii superioare de master			
1.	011 Științe ale educației	Educație lingvistică și literară (profesionalizare)	180

În anul universitar 2024-2025, Universitatea a continuat activitatea de consolidare a calității programelor de studii din oferta educațională a instituției, au fost supuse procedurii de evaluare externă în vederea **acreditării a 2 programe de studii superioare de licență** și autorizarea **1 program de studii superioare de master**, ciclul II de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare:

Programele de studii superioare de licență					
Nr.	Domeniul general de studii	Denumirea programului de studii	Nr. de credite de studii	Calificativul	OMEC
1.	061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor	0613.4 Informatică	180	Bine	25.08.2025 nr. 1513
2.	071 Inginerie și activități ingineresti	0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară	240	Bine	
Programele de studii superioare de master					
1.	042 Drept	Criminalistică și expertiză judiciară	90	-	25.08.2025 nr. 1513

9. O activitate satisfăcătoare a desfășurat Centrul de formare continuă al USC, care a asigurat promovarea stagiilor de formare continuă de către personalul didactic din învățământul preuniversitar la 5 programe de studii: *Pedagogia învățământului preșcolar*, *Pedagogia în învățământul primar*, *Modulul Psihopedagogie (10 credite)*, *Limba și literatura română*.
10. A fost oferită formarea continuă pentru personal cu studii superioare și medii de specialitate neprofil pedagogic, la programul de recalificare profesională suplimentară

Modulul Psihopedagogic.

11. Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a implementat un program de formare pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar. Aceste cursuri de formare continuă s-au desfășurat în cadrul programului național *Investim în profesori*, sprijinit de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și a avut drept scop să aprofundeze cunoștințele și abilitățile formabililor cu privire la componentele fundamentale ale didacticii disciplinei școlare și să asigure contactul cu problemele de strictă noutate privind profesia și specialitatea în domeniul căreia profesează, din perspectiva experimentării unor practici didactice inovative și eficiente.
12. Personalul academic al USC s-a manifestat activ și dedicat în direcția elaborării unor proiecte importante pentru instituție, aplicării la proiecte valoroase în cadrul diverselor programe internaționale și participării la diverse proiecte educaționale internaționale. Astfel, au fost câștigate și sunt în derulare:
 - În cadrul ERASMUS-EDU-2022, proiectul 101081787 „*Developing and improving the STEAM skills of students and teachers for curriculum innovation and sustainable development of higher education institutions and local business*” (skills4future) cu perioada de implementare – 2022-2025;
 - în cadrul Programului de Îmbunătățire a Învățământului Superior din Moldova, finanțat de Banca Mondială, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul a câștigat 3 subproiecte: *Education for Competence Improvement (EdForCE)*, *Laborator inovativ în IT (InoLab)* și *Învățământul ingineresc integrat prin platforma (GreenINGLab)*;
 - în cadrul programului ERASMUS-EDU-2023 au fost realizate aplicații și înaintate/depuse 7 proiecte dintre care instituția a câștigat 5 proiecte internaționale: *NEEDEDU4.0*, *YOUNIVER*, *RE-GRAD*, *DIGITRANS*, *JMCoE-USC*.Totodată, USC, începând cu 15.03.2023, instituția este parte în cadrul programului-cadru SDC „Promovarea educației civice” (FACE) în Moldova, implementat în cooperare cu Consiliul Europei (CoE) și Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA), proiectul „REFLECT, Faza II – Învățare de calitate prin sistemul de la egal-la egal din Moldova, realizat în parteneriat cu Universitatea Pedagogică din Zurich, Elveția.
13. Sistemul instituțional de management al calității compus din structuri responsabile la nivel de universitate, facultate și catedră, prin procedurile, mecanismele și tehnicile aplicate au garantat implementarea politicilor de asigurare a calității la fiecare nivel, stabilind criterii și inițiind analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate la facultăți, catedre, respectiv pentru procesele de predare-învățare, cercetare și servicii academice. În anul universitar 2024-2025 au fost adoptate, actualizate revizuite, modificate sau completate corespunzător și aprobate de Senatul USC următoarele documente interne: *Declarația privind calitatea procesului de studii în USC*, modificarea Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master, *Regulamentul cu privire la recunoașterea și echivalarea titlurilor științifico-didactice din învățământul superior obținute în străinătate*; *Regulamentul privind procesul de bugetare participativă în cadrul Universității*; *Regulamentul pentru Concursul privind acordarea burselor de excelență „Cel mai bun student”, Ediția I*; *Regulamentul privind organizarea admiterii la*

studii superioare de licență și master pentru anul universitar 2025–2026; Regulamentul privind organizarea studiilor pentru programele de formare profesională a adulților în cadrul Centrului de formare continuă; Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională (CDSI); Metodologia privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență și master etc.

14. Organele de conducere ale Universității, Senatul, Biroul Senatului, Consiliul de Administrație au examinat diverse probleme ale organizării și desfășurării activității de studii, fiind identificate reușitele și nereușitele. Au fost elaborate planuri de activități privind perfecționarea instruirii la ciclul I, II, intensificarea procesului instructiv-educativ al studenților, formarea cadrelor științifico-didactice și didactice și studenților, urmărind eficientizarea calității instruirii.
15. Comisia Senatului în problemele calității procesului de studiu a monitorizat și evaluat implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității, a evaluat și elaborat proiecte de decizie pe problemele calității procesului de studii, conform agendei Senatului și a realizat / elaborat / obținut aprobarea documentelor reglatoare care s-au impus (regulamente, metodologii, instrucțiuni etc).
16. Rezultatele academice demonstrate de studenții ambelor cicluri, în cadrul evaluării curente și, în special, finale, denotă un nivel satisfăcător al reușitei la majoritatea programelor de studii, în progres continuu comparativ cu anii precedenți.
17. Sesiunea examenelor de licență și susținerea tezelor de licență / master au avut loc în perioada 02.06.25 - 13.06.25, în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurarea a evaluărilor finale a studiilor superioare de licență (ciclul I), Regulamentul-cadru cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II*, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 80 din 16.02.2022, *Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II*, aprobat prin Hotărârea Senatului din 05.05.2022 (proces-verbal nr. 09).

Situația constatată a determinat stabilirea sarcinilor de viitor:

- Reacreditarea programelor de studii de la ciclul II, studii superioare de master (4 programe, pentru care va expirat valabilitatea acreditării);
- Aurorizarea programelor de studii de la ciclul II, studii superioare de master (3 programe, pentru a oferi absolvenților posibilitatea de a-și continua studiile la același domeniu de formare profesională);
- Implementarea programelor și strategiilor naționale, a recomandărilor comisiilor de evaluare externă și completarea permanentă a documentației corespunzătoare, arondarea la Planul anual de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a USC pentru anii 2022-2027 și a strategiilor sectoriale, a Recomandărilor ANACEC și ARACIS privind ariile de îmbunătățire a situației per program și per instituție;
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare în sensul promovării unui învățământ centrat pe rezultatele învățării (realizarea unor training-uri instituționale pe domeniul asigurării calității academice) ș.a.

În vederea *consolidării* culturii calității și a creșterii eficienței procesului educațional și managerial, se propun următoarele direcții de acțiune strategice:

- Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivel instituțional, prin implicarea activă a întregii comunități academice (cadre didactice, cercetători, studenți, personal administrativ) în procesele de asigurare, evaluare și îmbunătățire a calității, precum și prin diseminarea sistematică a rezultatelor și bunelor practici în cadrul comunității universitare.
- Actualizarea, îmbunătățirea și completarea documentelor Sistemului de Management al Calității (proceduri, metodologii, regulamente, ghiduri), în concordanță cu modificările cadrului normativ național și european, precum și cu recomandările rezultate în urma evaluărilor interne și externe.
- Monitorizarea implementării Strategiei privind asigurarea internă a calității pentru perioada 2022–2027, prin elaborarea de rapoarte periodice, analiza gradului de realizare a obiectivelor și propunerea de măsuri corective sau preventive, acolo unde este necesar.
- Consolidarea relației cu absolvenții (ALUMNI) prin dezvoltarea de mecanisme sustenabile de colaborare: baze de date actualizate, implicarea absolvenților în consilii consultative și evenimente academice, organizarea de mese rotunde, workshopuri și activități comune cu directorii de programe și angajatori.
- Crearea și implementarea unui mecanism intern funcțional de evaluare a programelor de studii, care să includă analiza continuă a curriculei, a competențelor formate și a rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor, în corelare cu cerințele pieței muncii.
- Dezvoltarea și aplicarea unor strategii inovatoare de predare-învățare-evaluare, axate pe:
 - stimularea gândirii critice și a competențelor transversale;
 - creșterea gradului de implicare a studenților în procesul educațional;
 - aplicarea metodelor interactive și a învățării prin proiecte;
 - prevenirea abandonului școlar prin programe de sprijin educațional și consiliere.
- Implementarea planurilor de acțiune privind asigurarea calității programelor de studii, în baza recomandărilor formulate în rapoartele de evaluare externă pentru acreditare și autorizare, cu accent pe îmbunătățirea continuă a standardelor educaționale și a relevanței programelor.
- Finalizarea și operaționalizarea Sistemului Informațional de Management Integrat (SIMI), elaborat în cadrul proiectului *EU4Moldova: Startup City Cahul*, care va permite digitalizarea proceselor instituționale, creșterea eficienței administrative și asigurarea unei transparențe sporite în gestionarea datelor academice și manageriale.
- Extinderea cooperării internaționale și a parteneriatelor educaționale prin participarea la proiecte Erasmus+, Horizon Europe, și alte programe europene, pentru a facilita schimbul de experiență, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și internaționalizarea procesului educațional.
- Crearea unui sistem de monitorizare și evaluare a inserției profesionale a absolvenților, prin chestionare periodice și colaborare cu angajatorii, în vederea adaptării programelor de studii la nevoile reale ale pieței muncii.
- Modernizarea infrastructurii educaționale și digitale – dotarea sălilor de curs și laboratoarelor cu echipamente moderne, asigurarea accesului la platforme educaționale

online, extinderea resurselor bibliotecii universitare și digitalizarea serviciilor pentru studenți.

Prin realizarea acestor acțiuni, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul își propune să consolideze poziția sa ca instituție academică de referință, orientată spre excelență, inovație și performanță durabilă în învățământul superior național și internațional.

13.1 Dificultăți în activitatea instituției de învățământ superior

În procesul de asigurare a calității și dezvoltării durabile a învățământului superior, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul se confruntă cu o serie de dificultăți sistemice și instituționale, care influențează direct eficiența procesului educațional, atractivitatea ofertei academice și capacitatea de retenție a resurselor umane. Printre acestea se numără:

- Autonomia universitară limitată, care restricționează libertatea instituției de a-și gestiona în mod flexibil resursele umane, financiare și curriculare;
- Salarizarea insuficientă a personalului științifico-didactic și didactic, care afectează motivația, stabilitatea și atractivitatea profesiei universitare;
- Complexitatea excesivă a normării activității cadrelor științifico-didactice, care generează dificultăți administrative și inechități în repartizarea sarcinilor;
- Procedura complicată și birocratică de acordare a sporului de performanță, care descurajează inițiativa și competitivitatea academică;
- Scăderea constantă a numărului de candidați pentru studii superioare în țară, cauzată de fluxul mare de abiturienți care aleg să-și continue studiile peste hotare, pe fondul crizei demografice și al diminuării numărului de absolvenți de liceu;
- Neîntoarcerea absolvenților care finalizează studiile în străinătate, fapt ce duce la pierderea capitalului uman calificat și la reducerea potențialului de dezvoltare națională;
- Probleme legate de stabilirea și aplicarea minimului curricular, care îngreunează procesul de armonizare a programelor de studii cu standardele europene și nevoile pieței muncii;
- Abandonarea sistemului universitar de către cadrele științifico-didactice cu experiență și neatractivitatea domeniului pentru tinerii specialiști, din cauza salariilor reduse, a volumului mare de muncă și a lipsei de stimulente profesionale;
- Remunerarea insuficientă a profesorilor invitați din universitățile din afara țării, ceea ce limitează cooperarea academică internațională și schimbul de bune practici;
- Finanțarea insuficientă și inechitabilă a universităților regionale, care se realizează în condiții similare celor din instituțiile mari, centrale, fără a ține cont de specificul și nevoile acestora.

13.2 Propuneri de soluționare (cu indicarea nivelurilor de executare / decizie)

Nr.	Descrierea problemei	Propuneri pentru soluționare
1.	Autonomie universitară limitată	Consolidarea autonomiei universitare prin modificări legislative care să permită universităților gestionarea

		flexibilă a resurselor umane, financiare și curriculare.
2.	Salarizarea insuficientă a personalului științifico-didactic și didactic din învățământul superior	Motivarea personalului prin creșterea salariilor la un nivel competitiv, corelat cu complexitatea activității academice și performanțele obținute.
3.	Normarea complicată a activității cadrelor științifico-didactice	Simplificarea și uniformizarea procedurilor de normare, prin reglementări clare și adaptate specificului instituțional.
4.	Procedura sofisticată de acordare a sporului de performanță	Revizuirea și debirocratizarea mecanismului de acordare a sporurilor, bazată pe criterii obiective de performanță academică.
5.	Fluxul mare de abiturienți care pleacă la studii peste hotare	Promovarea ofertei educaționale naționale, modernizarea programelor de studii, dezvoltarea parteneriatelor internaționale și oferirea de burse competitive.
6.	Neîntoarcerea absolvenților care finalizează studiile peste hotare	Crearea de programe de reintegrare profesională și stimulente pentru absolvenții reveniți în țară (burse postuniversitare, granturi, locuri de muncă garantate).
7.	Problema minimului curricular	Actualizarea cadrului normativ privind minimul curricular, în conformitate cu cerințele pieței muncii și standardele Spațiului European al Învățământului Superior.
8.	Procedura complicată de acreditare a programelor de studii	Simplificarea procesului de acreditare prin digitalizare, reducerea birocrăției și creșterea transparenței evaluărilor.
9.	Abandonul sistemului universitar de către cadrele cu experiență și neatractivitatea pentru tinerii specialiști	Implementarea unui sistem de stimulente profesionale, granturi de cercetare și formare continuă, inclusiv programe de mentorat.
10.	Taxa de cazare ridicată pentru studenții din familii social vulnerabile	Acordarea de subvenții sau reduceri la taxa de cazare și extinderea programelor sociale de sprijin pentru studenți.
11.	Remunerarea insuficientă a profesorilor invitați din afara țării	Alocarea de fonduri speciale pentru atragerea cadrelor universitare internaționale și dezvoltarea mobilităților academice.

12.	Finanțarea inechitabilă a universităților regionale comparativ cu cele centrale	Aplicarea unui mecanism diferențiat de finanțare, bazat pe criterii de echitate regională, performanță și impact socio-economic.
-----	---	--

15. Rezumat privind rezultatele concrete înregistrate în anul universitar curent

Anul universitar 2024–2025 a reprezentat pentru Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC) o etapă de continuitate și consolidare strategică în direcția dezvoltării calității academice, eficientizării managementului instituțional, internaționalizării și extinderii impactului social și economic la nivel regional și național. Activitatea desfășurată s-a bazat pe obiectivele stabilite prin Planul strategic de dezvoltare instituțională 2022–2027, precum și pe Strategia de asigurare internă a calității 2022–2027, documente fundamentale ce ghidează direcțiile majore de evoluție ale instituției.

Pe parcursul anului universitar de referință, USC a continuat procesul de consolidare a calității programelor de studii prin diversificarea și actualizarea conținuturilor curriculare, aliniate la Cadrul Național al Calificărilor și la cerințele Spațiului European al Învățământului Superior. Au fost supuse procedurii de evaluare externă și acreditate două programe de studii superioare de licență și autorizat un nou program de master (Criminalistică și expertiză judiciară), toate apreciate cu calificativul *Bine* de către ANACEC. Totodată, în urma proceselor de reevaluare demarate anterior, alte cinci programe de licență și un program de master au obținut acreditarea definitivă, confirmând calitatea și relevanța formării profesionale oferite.

Procesul de învățământ s-a desfășurat conform standardelor metodologice aprobate, prin utilizarea metodelor moderne de predare-învățare și evaluare, inclusiv platforme digitale integrate. În total, în anul 2024–2025 au fost gestionate 11 programe de licență și 4 programe de master, la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, în domeniile Științe ale educației, Drept, Științe economice, Inginerie, Administrație publică și Tehnologii informaționale.

Procesul instructiv-educativ a fost asigurat de un colectiv de cadre științifico-didactice calificate, incluzând profesori universitari, conferențieri, lectori și asistenți universitari. Universitatea a promovat o politică activă de perfecționare profesională, prin participarea cadrelor didactice la stagii de formare, mobilități academice, conferințe și ateliere metodologice naționale și internaționale. Au fost organizate diverse activități de formare continuă și 3 sesiuni interne de instruire în domeniul calității educaționale și al integrității academice.

În anul de referință, cercetarea științifică a reprezentat un pilon major al activității universitare. Aceasta s-a realizat în cadrul celor șapte centre de cercetare acreditate instituțional, care au derulat proiecte științifice și aplicative, inclusiv subproiecte finanțate de Ministerul Educației și Cercetării. Rezultatele activității științifice s-au concretizat în peste 60 de publicații (articole în reviste naționale și internaționale, monografii, volume colective), 4 conferințe științifice, dintre care una cu participare internațională, și numeroase manifestări academice interdisciplinare. Prin eforturile colectivului de cercetare, USC a continuat procesul de integrare în Spațiul European al Cercetării (SEC), fiind parte activă în rețele și platforme de colaborare precum *EERTIS* și *Erasmus+ Key Action 2 – QFORTE*.

Dimensiunea internațională a activității universitare a fost consolidată prin extinderea parteneriatelor și participarea activă la programele de mobilitate academică pentru studenți și cadre

didactice. În anul universitar 2024–2025 au fost semnate sau reînnoite acorduri de colaborare internațională cu universități și centre de cercetare din România, Polonia, Italia, Germania și Franța. Prin intermediul programului Erasmus+, studenți și cadre didactice au beneficiat de mobilități academice și stagii de perfecționare în instituții partenere din Uniunea Europeană. Totodată, universitatea a participat la proiecte transfrontaliere în domeniul educației digitale, al inovației și al incluziunii sociale, obținând finanțări externe care au contribuit la modernizarea bazei materiale și la creșterea vizibilității instituționale în plan internațional.

Universitatea a demonstrat o gestionare prudentă și eficientă a resurselor financiare. Veniturile totale realizate în anul universitar 2024–2025 au provenit din surse bugetare, taxe de studii și proiecte cu finanțare externă. Structura cheltuielilor a reflectat o orientare majoră spre investiții în infrastructura educațională, digitalizare, dotări de laborator și modernizarea spațiilor universitare. Prin politica de echilibru bugetar, USC a asigurat stabilitatea financiară, plata integrală și la timp a salariilor, precum și creșterea medie a remunerației personalului academic cu circa 10% față de anul precedent.

Managementul universitar s-a bazat pe principii de transparență, eficiență și responsabilitate. În anul de referință au fost desfășurate peste 30 de ședințe ale organelor de conducere (Senatul, Consiliul de Administrație, CDSI), în cadrul cărora s-au adoptat decizii privind politicile educaționale, cercetarea științifică, gestionarea resurselor și extinderea cooperării internaționale. Au fost actualizate diverse regulamente.

De asemenea, USC a derulat un amplu program de instruire în domeniul eticii și integrității academice, cu participarea studenților și a cadrelor didactice, promovând o cultură organizațională bazată pe corectitudine, respect și responsabilitate.

Anul universitar 2024–2025 a confirmat capacitatea instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul de a-și îndeplini misiunea de centru de educație, cercetare și inovație regională, cu impact direct asupra dezvoltării comunității din sudul Republicii Moldova. Prin efortul comun al managementului, cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților, instituția a obținut rezultate concrete și măsurabile în domeniile calității academice, cercetării științifice, internaționalizării și sustenabilității financiare.