



„APROBAT”

prin Hotărârea Senatului Universității de Stat

„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

4103 din 12 Iunie 2025



Prof. univ., **Sergiu CORNEA**  
Președintele Senatului USC

# REGULAMENTUL

## privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și studii integrate pentru anul universitar 2025-2026



## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament se stabilește în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și studii superioare integrate pentru anul universitar 2025-2026 aprobat prin Ordinul MEC nr. 782 din 27.05.2025 și, cadrul general pentru organizarea admiterii la studii superioare de licență și master în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.

2. Admiterea în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în continuare Universitate sau USC), se organizează la programe de studii/specialități **acreditate** sau **autorizate provizoriu**, în condițiile Codului educației.

3. În conformitate cu Regulamentul-cadru, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, organizează concursul de admitere pentru fiecare program de studii care întrunește condițiile menționate în punctul 2.

4. Informația privind organizarea concursului de admitere va fi plasată pe pagina web a sistemului informațional **eAdmitere** (eadmitere.gov.md), a Ministerului Educației și Cercetării (MEC) (mec.gov.md) și pagina oficială Universității ([www.usch.md](http://www.usch.md)), care va cuprinde, inclusiv:

- 4.1 **Regulamentul** de admitere;
- 4.2 **Graficul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunea suplimentară, perioada depunerii dosarului de concurs, a probelor – dacă este cazul, datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
- 4.3 Formula de calcul a **mediei generale de admitere**;
- 4.4 **Repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii de formare profesională, programe de studii, forme de învățământ;
- 4.5 **Condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
- 4.6 Data, locul și modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs** (dacă este cazul);
- 4.7 **Facilitățile** sau condițiile speciale;
- 4.8 **Taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- 4.9 **Taxele de studii pentru programe de studii și forme de învățământ**;
- 4.10 Alte informații utile candidaților.

## II. ORGANIZAREA ADMITERII ȘI ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN CONCURS

5. Concursul de admitere la studii superioare de licență, master și studii superioare integrate se organizează de către USC, **respectând prioritățile selectate de candidat** privind programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior*, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget de stat, taxă de studii), în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.

6. **Înscrierea candidaților la concursul de admitere are loc doar online**, individual sau ghidat de comisiile de admitere, utilizând sistemul informațional eAdmitere, accesând pagina web eadmitere.gov.md, care implică parcurgerea următoarelor etape:

- 6.1 Autentificarea** candidatului (crearea profilului);



**6.2 Completarea/redactarea formularului** de înscriere, cu alegerea specialităților în ordinea priorităților pentru fiecare specialitate selectată (la necesitate - încărcarea documentelor confirmative);

**6.3 Achitarea** de către candidat a taxei de înscriere în concurs, **cu excepția tinerilor rămași fără ocrotire părintească și a celor cu grad accentuat și sever de dizabilitate (cu prezentarea actelor de confirmare în original);**

**6.4 Verificarea și validarea** de către Universitate a formularului de înscriere completat de candidat. La necesitate Universitatea este în drept să solicite alte acte confirmative pentru completarea dosarului;

**6.5 Desfășurarea concursului** de admitere și afișarea rezultatelor intermediare;

**6.6 Depunerea în original** a actelor de studii la USC în momentul în care este declarat admis și **semnarea contractului** de studii (doar studenții înmatriculați la contract, studenții înmatriculați la buget vor semna contractul de studii în primele 10 zile de la începutul anului de studiu);

**6.7 Afișarea rezultatelor finale.**

7. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate și/sau la studii superioare de master, concomitent, la maximum 3 specialități/programe de studii, dar pot fi înmatriculați la **un singur program de studii** în cadrul USC, în ordinea priorității personale, indiferent de sursa de finanțare.

8. Candidații care dețin mai multe diplome de studii eligibile pentru admiterea la studii superioare de licență au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la programe de studii diferite utilizând utilizând un singur act de studii.

9. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia de o singură dată dreptul de acces în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat, în fiecare ciclu al învățământului superior. Candidații cu studii superioare care solicită altă specialitate **la același ciclu de studii la buget** vor selecta în sistem opțiunea prin care confirmă că au făcut studiile cu taxă, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită.

10. Urmare a concursului de admitere, candidații la studii sunt înmatriculați **în cadrul USC, la singur program de studii superior de licență sau de master**, din cele care au optat, indiferent de forma și sursa de finanțare.

11. După desfășurarea concursului de admitere, până la afișarea rezultatelor finale, **în cazul în neacoperirii locurilor bugetare la anumite programe de studii**, comisia de admitere, cu titlul de excepție poate oferi o a 4-a opțiune de înmatriculare doar la locuri bugetare vacante, candidaților admiși la studii cu taxă, în baza cererii personale.

12. Înscrierea la a 4-a opțiune se face pe propria răspundere a USC (reieșind din Regulamentul-cadru punctul 12) și în baza cererii scrise a candidatului la studii.

13. În cadrul sistemului informațional eAdmitere toți utilizatorii/actorii (reprezentanții MEC, USC, candidații la studii superioare – cetățeni ai Republicii Moldova care au atins vârsta de 18 ani) se autentifică utilizând cont MPass (semnătura digitală/electronică/mobilă/card de identitate). Membrii comisiei de admitere a USC vor înregistra candidații care nu dispun de semnătura electronică.

14. Formularul de înscriere la concursul de admitere conține informații personale (IDNP, nume, prenume, data nașterii, email, numărul de telefon etc.), dovada studiilor absolvite (diplomă BAC sau diploma de studii profesionale sau de studii superioare sau un alt act echivalent de studii), preferințe de



admitere (ciclul de studii, specialitatea/ programul de studii), forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), limba de instruire, etnia, forma de finanțare (bugetul de stat, taxă de studii), după caz statutul special.

15. USC va percepe de la candidați, în condițiile legii, o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de senatul Universității care va fi publicat pe pagina web oficială a instituției [www.usch.md](http://www.usch.md).

16. După achitarea taxei de înscriere, dosarul va fi transmis pentru verificare și ulterior la validare. Taxa poate fi achitată prin intermediul Mpay online sau în baza notei de plată **până în ultima zi de înscriere la concursul de admitere**. Confirmarea achitării taxei de studii implică înscrierea în concursul de admitere și preluarea dosarului de către Universitate spre verificare și validare.

17. **Taxa de înscriere nu va fi percepută** de la candidații rămași fără ocrotire părintească și acei cu grad accentuat și sever de dizabilitate, certificate printr-un act.

18. După validarea dosarului depus de candidat, Universitatea, informează candidatul despre **media generală de admitere în concurs calculată candidatului**. În cazul nevalidării dosarului de către USC, candidatul este notificat și are posibilitatea să completeze dosarul respectiv în perioada stabilită pentru validare.

19. Admiterea studenților **cu achitarea taxei de studii**, se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.

20. USC este în drept să înmatriculeze studenți străini **doar la programele de studii acreditate**.

21. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.

22. Universitatea poate prevedea modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii române, la fel și pentru candidații la programe de studii organizate în limbi străine, care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective.

23. Admiterea în învățământul **cu frecvență redusă** se organizează **doar la programele de studii autorizate provizoriu/acreditate**, cu condiția ca USC are acreditare și organizează acest program de studii și la învățământul **cu frecvență** organizat tradițional.

24. Concursul pentru admiterea la studii superioare de licență/integrate, master este organizat conform Regulamentului-cadru în sesiuni: de bază și, după caz, suplimentară (sesiunea II), înainte de începerea anului universitar.

25. În cazul neacoperirii comenzii de stat, USC poate organiza admiterea până la 01 octombrie 2025 pentru cetățenii Republicii Moldova care au fost înmatriculați la studii peste hotare, dar au renunțat la aceste studii și au revenit în țară. Universitatea va informa MEC privind necesitatea organizării unei sesiuni suplimentare de admitere și conform unui ordin aprobat de Minister, candidații vor putea aplica doar la programele de studii acceptate conform ordinului. Candidații vor putea aplica doar la instituțiile și programele de studii aprobate conform ordinului respectiv.

26. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, eventual, la ambele cicluri de studii, optează pentru o singură instituție de învățământ, un sigur ciclu de studii și o singură



specialitate/programul de studii prin depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ, în termenul de depunere stabilit de MEC.

27. Diplomele în original se păstrează la USC până la finalizarea studiilor și se returnează absolventului împreună cu diploma de absolvire și suplimentul la diplomă.

28. Cetățenii străini vor depune dosarul în format fizic, direct în cadrul USC, în termenele prevăzute de *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 504/2017.

29. Candidații din diaspora Republicii Moldova, deținători ai unui act de studii de peste hotarele țării, **pot depune dosarul** în cadrul USC, cu condiția să dețină **certificatul de recunoaștere și echivalare a actului de studii**.

30. Cetățenii Ucrainei și României care nu au promovat concursul de admitere pe locurile bugetare vor achita taxa de studii în mărimea stabilită de cetățenii pentru Republica Moldova.

### III. CONDIȚII DE ADMITERE

31. La concursul de admitere la **studii superioare de licență/integrate** pot participa deținătorii **diplomei de bacalaureat, ai diplomei de studii profesionale, de studii superioare** sau al unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Deținătorii diplomelor de studii profesionale au dreptul de participare la concursul de admitere la ciclul I de studii superioare licență la specialitate din domeniul de educație studiat.

32. La concursul de admitere la **studii superioare de master** pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023).

33. Conform cadrului normativ, în cadrul studiilor superioare de licență, în USC, studenții au posibilitatea să facă **studii în paralel la o doua specialitate**, numai la forma de învățământ cu frecvență redusă. Studiile în paralel la a doua specialitate se desfășoară în cadrul aceleiași instituții de învățământ superior (USC) și pot urmate începând doar cu anul II de studii respectând condițiile stabilite de cadrul normativ.

34. Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care dețin atestate de studii medii (11 clase) pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate la locurile cu destinație specială pentru această categorie de candidați, inclusiv cu taxă de studii. Candidații care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, urmează un an de studii compensator în USC, cu susținerea examenelor de bacalaureat la finele anului de studii respectiv, în conformitate cu prevederile *Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat* aprobat prin Ordinul MEC nr. 47 din 23.01.18, cu modificările ulterioare.

35. Reprezentanții diasporei moldovenești, deținători ai **atestatelor de absolvire a învățământului general**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență/integrate în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii (Anexa nr.3 la



Hotărârea Guvernului nr. 330/2023). Studenții respectivi **nu urmează un an compensator** și nu au obligația să susțină examenul național de bacalaureat.

36. Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, **absolvenți ai instituțiilor de învățământ profesional tehnic, nivelurile 4 și 5 ISCED** (Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023), participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale la o specialitate din domeniul de educație studiat.

37. **Reprezentanții diasporei moldovenești și cetățenii Republicii Moldova din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender** care nu dispun de buletine de identitate sau pașapoarte emise de autoritățile Republicii Moldova vor perfectă buletinele de identitate la Serviciile eliberare acte de identitate sau Centrele multifuncționale din cadrul Agenției Servicii Publice, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, până la începutul sesiunii de admitere.

38. Cetățenii străini și apatrizii, **titulari ai dreptului de ședere permanentă în Republica Moldova**, pot participa la concursul de admitere la studii superioare, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii (conform prevederilor pct. 5 din *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 504/2017).

39. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin HG nr. 504/2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.

40. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență, pot urma un an de studii compensator în cadrul USC, în care au fost înmatriculați, **doar cu achitarea taxei de studii**, pentru studierea limbii române sau altei limbi de instruire, conform angajamentelor asumate prin acorduri bilaterale, iar lipsa unui asemenea acord, cursurile se vor desfășura doar cu achitarea taxei de studii.

41. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a **recunoașterii și echivalării actelor de studii de către Universitate**, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.

42. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii obținute în instituțiile de învățământ din alte state decât cele semnatare a *Convenției de la Lisabona* se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, anexând la dosar certificatul de recunoaștere și echivalare a actelor de studii.

43. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi **înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii**, în mărimea stabilită de către USC, conform legislației în vigoare.

44. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender se vor distribui astfel:



44.1 **50 la sută** pentru absolvenții liceelor care au studiat conform programelor învățământ aprobate de MEC: Liceul Teoretic ”Lucian Blaga” din Tiraspol, Liceul Teoretic ”Alexandru cel Bun” din Bender, Liceul Teoretic ”Mihai Eminescu” din Dubăsari, Liceul Teoretic ”Ștefan cel Mare și Sfânt” din Grigoriopol, Liceul Teoretic ”Evricea” din Râbnița, Liceul Teoretic „Vlad Ioviță” din s. Cocieri, Liceul Teoretic „Ion Creangă” din s. Coșnița, Liceul Teoretic „Doroțcaia” din s. Doroțcaia;

44.2 **50 la sută** pentru absolvenții școlilor medii de cultură generală din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat după programa școlii de 11 clase, (acești candidați, la necesitate pot încărca documente confirmative).

45. Locurile cu destinație specială pentru candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender vor fi oferite conform solicitărilor candidaților, pentru fiecare cotă fiind organizat concurs aparte.

46. Absolvenții menționați în pct. 44.1 pot participa și la concursul general de admitere, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova din dreapta Nistrului, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii.

47. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru absolvenții instituțiilor de învățământ din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, pot fi redistribuite de către USC doar în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, **la sfârșitul sesiunii suplimentare de admitere** (sesiunea II), candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova din dreapta Nistrului, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender.

48. **Se interzice redistribuirea** locurilor cu finanțare bugetară, planificate pentru **cetățenii străini** în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova.

49. Cota-parte de locuri pe programe de studii repartizate deținătorilor diplomelor de bacalaureat și, diplomelor de studii profesionale la înmatricularea la studii superioare de licență/integrate, **se stabilește de instituția de învățământ superior**, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii, prioritate fiind acordat deținătorilor diplomelor de bacalaureat.

50. Deținătorii diplomelor de studii superioare (inclusiv, candidații care se regăsesc în categoriile stabilite în Anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 330/2023) participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

#### IV. FACILITĂȚI

51. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare program de studii superioare de licență/integrate) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele **categorii de candidați, cu vârstă până la 23 de ani, inclusiv:**

a) persoanele rămase fără ocrotire părintească;

b) persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;



- c) persoanele cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
- d) persoanele din familiile cu trei și mai mulți copii cu vârsta până la 20 de ani;
- e) persoanele ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobâl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- f) absolvenții liceelor din unitățile administrativ-teritoriale din stânga Nistrului și municipiul Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- g) persoanele din familiile de romi;
- h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen în cadrul forțelor armate ale Republicii Moldova.

52. La înmatricularea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se va acorda **prioritate candidaților rămași fără ocrotire părintească**, precum și **candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat**. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, fără **diferențiere pe categorii**.

53. Înscrierea la cota de 15 la sută din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se efectuează la solicitarea candidaților la studii. Candidații din categoriile enumerate în pct. 51 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere, inclusiv la locurile cu taxă de studii.

54. Candidații care aplică în cadrul cotei de 15 la sută vor alege în sistemul eAdmitere categoria la care participă și, în cazul în care nu este confirmată opțiunea de sistem, pot fi solicitate acte confirmative cum ar fi:

54.1 **certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova/ la războiul din Afganistan/ la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobâl/ la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

54.2 **confirmarea** apartenenței la familia de romi.

55. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la programul de studii pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii:

55.1 Candidații care au obținut **performanțe la concursuri/olimpiade (premiile de gradul I - III) internaționale sau republicane**, conform domeniului de formare profesională solicitat, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu și premianții concursului republican "Cel mai bun elev inovator", cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, inclusă în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii 3 ani.

56. Copiile actelor confirmative pentru candidații menționați în punctul 55, se vor anexa la formularul de înscriere din cadrul sistemului eAdmitere.

57. Lista disciplinelor corespunzătoare specialității/domeniului de formare profesională pentru recunoașterea performanțelor menționate în pct. 57) va fi stabilită de USC și plasată pe pagina oficială web a instituției.



58. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate, la solicitare, comisiilor de admitere de către Ministerul Educației și Cercetării și vor fi publicate pe pagina web a Ministerului.

59. Înmatricularea în afara concursului la programele de studii superioare de master se stabilește, în limitele locurilor prevăzute de comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență cu media prevăzute de comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență cu media generală de minimum 9,01 (A) în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională.

60. Senatul Universității poate stabili suplimentar la facilitățile menționate în prezentul Regulament și alte facilități care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

## V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

61. **Se interzice organizarea concursului de admitere în afara sistemului eAdmitere precum și depunerea dosarelor în original** înainte de afișarea rezultatelor intermediare a admiterii. Candidatul va fi notificat despre specialitatea/programul de studii la care este admis, după care în termenele stabilite de MEC, va depune **fizic dosarul în original la o singură instituție care va cuprinde următoarele acte:**

61.1 **Copia buletinului de identitate** (cu prezentarea originalului);

61.2 **Actul de studii, cu anexa respectivă** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată cel târziu pe 1 octombrie 2026);

61.3 **4 fotografii 3x4 cm.**

61.4 După caz, **certificatul medical.**

62. Candidații care au beneficiat de facilități, dar sistemul eAdmitere nu a putut extrage astfel date și a fost necesar să fie anexată copia actului confirmativ, vor prezenta comisiei (dacă este cazul) actul în original pentru a-și confirma statutul.

63. Depunerea **în original a actelor** pentru înmatricularea la specialitatea/programul de studii se face **doar după afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere**, în termenul de depunere stabilit.

64. **Neprezentarea actelor în original**, din vina candidatului admis, în termenul stabilit, duce la **pierderea locului obținut** prin concursul de admitere în cadrul USC.

65. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură autorizată la notar.

## VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

66. **Media generală de admitere** la studii superioare de licență/ integrate nu poate fi mai mică decât 5.00 (cinci,00). La domeniul *Științe ale educației*, media generală de admitere nu va fi mai mică decât 6,50 (șase,50), indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.

67. Conform deciziei Senatului, **la calcularea mediei generale de admitere la studii superioare de licență:**



67.1 Pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat pot fi utilizate notele de la examenele de bacalaureat, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, notele la discipline din anexa la diploma de bacalaureat, după caz, notele obținute la probele concursului de admitere, cu stabilirea **ponderii de minimum 50 la sută a mediei generale a examenelor de bacalaureat.**

67.2 Pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale/superioare/atestatelor de studii medii pot fi utilizate: notele la probe/discipline mediile din diplomele de studii profesionale/superioare (implicit din supliment); notele de la examenele de absolvire și mediile din atestatele de studii medii, după caz; notele obținute la probele concursului de admitere, **ponderea fiind stabilită de Universitate**, în dependență de domeniul de formare profesională (*Vezi Anexa 1*).

68. Conform deciziei Senatului, **la calcularea mediei generale de admitere la studii superioare de master** pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență pot fi utilizate notele la discipline de profil și mediile din diplomele de studii superioare de licență (implicit, din supliment), notele de la examenele de absolvire, după caz, notele obținute la probele concursului de admitere, **ponderea fiind stabilită de instituție**, în dependență de domeniul de formare profesională.

69. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează **aceleași medii de admitere vor avea prioritate:**

69.1 Candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ;

69.2 Candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, competiții, conferințe etc., republicane sau internaționale;

69.3 Candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte/sport);

69.4 Candidații vizați în art. 51 al prezentului Regulament

69.5 Persoanele care practică activități de voluntariat;

69.6 Alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

70. **Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a USC și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe **pagina web [www.usch.md](http://www.usch.md)** și **[eadmitere.gov.md](http://eadmitere.gov.md)**. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

71. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați la Serviciul Studenți, în decurs de **o zi lucrătoare din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale pe pagina web a instituției [www.usch.md](http://www.usch.md)** și **[eadmitere.gov.md](http://eadmitere.gov.md)**.

## VII. ÎNMATRICULAREA

72. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită, numai după soluționarea contestațiilor.

73. Înmatricularea la învățământul **cu frecvență/cu frecvență redusă/la distanță** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților, în limita numărului de locuri



planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă de învățământ și sursă de finanțare.

74. Înmatricularea pe **locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, potrivit solicitărilor în scris a candidaților.

75. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin **ordinul rectorului**. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

76. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

### VIII. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

77. În cadrul USC se constituie, prin ordinul rectorului, **Comisia de admitere** pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, formată din:

- a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
- b) secretar responsabil;
- c) membri – cadre didactice și științifico-didactice din instituția de învățământ respectivă
- d) personal din domeniul IT;
- e) secretariat.

Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

78. În cadrul USC vor fi numiți, prin ordinul rectorului, operatori responsabili de înregistrarea candidaților care nu dețin MPass, având obligația de a completa dosarul acestora cu toate operațiunile selectate indiferent de instituții de învățământ, programe de studii, forme de învățământ și tip de finanțare.

79. În cadrul USC se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Membrii comisiei examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere sau ai comisiilor de examinare pe probe de concurs.

80. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de **2 zile lucrătoare** de la momentul înregistrării cererii de contestație.

### IX. DISPOZIȚII FINALE

81. Raportul privind înmatricularea candidaților pe domenii și programe de studii/specialități, forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și validat prin semnătura electronică a rectorului, se prezintă Ministerului Educației și Cercetării prin



încărcarea în sistemul informațional eAdmitere și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.

82. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 5 puncte	3	4	5
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

83. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de 12 puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în scara de notare de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în scara de notare de 10 puncte	5,00	5,63	6,25	6,88	7,50	8,13	8,75	9,38	10,00



## ANEXE

Anexa 1

### METODOLOGIA

repartizării locurilor la bugetul de stat și calculul mediilor de admitere  
la studii superioare de licență, ciclul I, master, ciclul II,  
pentru anul universitar **2025-2026**

1. Cota-parte de locuri pe programe de studii pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale se stabilește doar pentru turul I al Concursului de admitere. În cazul lipsei de solicitări din partea candidaților deținători ai diplomelor de bacalaureat, locurile cu finanțare bugetară vor fi redistribuite candidaților deținători ai diplomelor de studii superioare (colegii/ instituții de învățământ profesional tehnic postsecundar/ și postsecundar terțiar). Cota-parte la înmatriculare la ciclul I, studii superioare de licență, se stabilește după cum urmează:

- a. **pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat - 90 la sută;**
- b. **pentru deținătorii diplomelor de studii superioare (colegii / instituții de învățământ profesional tehnic postsecundar / și postsecundar terțiar) - 10 la sută.**

2. Înmatricularea la învățământul cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii, categorie de candidați, formă de învățământ și sursă de finanțare.

3. **Media generală de admitere la studii superioare de licență/ integrate nu poate fi mai mică decât 5.00 (cinci, 00).** La domeniul *Științe ale educației*, media generală de admitere nu va fi mai mică decât **6,50 (șase, 50)**, indiferent de sursa de finanțare și forma de învățământ.

4. **Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat** media generală de concurs (*MGC*) se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

$$MGC = (MEB + NMG)/2,$$

unde:

- **NMG** este nota medie generală a anilor de liceu (**clasele X-XII**);
- **MEB** este media generală a **examenelor de bacalaureat**.

5. Concursul de admitere pentru deținătorii **diplomelor de studii profesionale** (colegiu / instituții de învățământ profesional tehnic postsecundar / postsecundar terțiar) și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare / de licență, se va efectua în baza mediei generale de concurs (*MGC*), care se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după formula:

- a) Diplomă de studii profesionale (**PTP**):  $MG$  (media general)
- b) Diplomă de studii profesionale (**PTN**):  $MG$  (media general)
- c) Diplomă de studii medii de specialitate (**AMS**)  $MGC = (Mas + ME)/2$

unde:

- **MAs** este media pe anii de studii,
- **ME** este media examenelor de absolvire / licență;

6. Pentru absolvenții **programelor de formare tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară** din anul 2021 obținut urmare a promovării examenului de bacalaureat profesional se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:



$$MGC = (MS + ME) : 2$$

unde:

- **MS** este media generală pe anii de studii;
- **ME** este media examenelor de bacalaureat profesional.

7. La concursul de admitere la **studii superioare de master** pot participa deținătorii diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.

a. **din același domeniu cu programul de master (*profil*)**

$Mgc = Mel$ , în care

Mgc – media generală de concurs

Mel – media examenului de licență

b. **dintr-un domeniu de formare profesională, diferit cu programul de master (*neprofil*)**

$Mgc = 0,7 * Mgl$ , în care

Mgc – media generală de concurs

Mgl – media generală de licență