

„APROBAT”

prin Hotărârea Senatului Universității de Stat

„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

nr. 06/14 din 21 Februarie 2025



conf. univ. **Sergiu CORNEA**
Președintele Senatului USC

RAPORT

PRIVIND PROMOVAREA INTEGRITĂȚII ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI ÎN UNIVERSITATEA DE STAT „BOGDAN PETRICEICU HASDEU” DIN CAHUL PENTRU ANUL 2024

Nr. crt.	Acțiunea	Termenul de realizare	Indicator de progres	Responsabil	Acțiunile realizate
1.	Elaborarea Planului de acțiuni privind promovarea integrității și combaterea corupției în USC	Mai – Iunie	Plan de acțiuni elaborat	Administrația USC	În luna iunie 2024 a fost elaborat Planul de acțiuni privind promovarea integrității și combaterea corupției în USC.
2.	Aprobarea Planului de acțiuni privind promovarea integrității și combaterea corupției în USC	Iunie	Plan de acțiuni aprobat	Senatul USC	Planul de acțiuni privind promovarea integrității și combaterea corupției în USC a fost aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul nr.13/05 din 20 iunie 2024 și publicat pe site-ul USC https://www.usch.md/wp-content/uploads/2024/08/Plan-de-actiuni-promovarea-integritatii-si-combaterea-coruptiei-in-USC-2024.pdf
3.	Implementarea Planului în trimestrul II al anului	Iunie - Decembrie	Numărul declarațiilor recepționate; Numărul cazurilor examinate; Numărul cazurilor de conflicte de interes constatate.	Comisia de etică	În perioada de raportare nu au fost depuse declarații, astfel nu au fost examinate cazuri și nici nu au fost constatate cazuri de conflicte de interes.
4.	Instruirea personalului cu privire la rigorile de integritate instituțională și profesională. la	Iunie - Decembrie	Numărul persoanelor instruite; Numărul instruirilor realizate	Prorectorii, decanii, șefii de subdiviziuni,	În perioada de raportare s-a realizat o instruire la Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice (data de 27.06.2024).

	legislația evaluării integrității instituționale, la managementul riscurilor de corupție, în spiritul integrității și intoleranței față de corupție			Comisia de etică, responsabili desemnați	
5.	Organizarea campaniei privind integritatea instituțională și combaterea corupției în Universitate	Iunie – Decembrie	Materiale informative publicate pe site-ul universității	Comisia de etică, responsabili desemnați	În perioada de raportare nu au fost publicate pe site-ul USC materiale informative privind integritatea instituțională și combaterea corupției.
6.	Recepționarea apelurilor la linia telefonică anticorupție 032 205 875 și mesajele electronice expediate pe adresa E-mail: rectorat@adm.usch.md	Iunie - Decembrie	Numărul de apeluri înregistrate; Numărul de mesaje electronice înregistrate; Numărul de sancțiuni aplicate urmare a apelurilor înregistrate.	Comisia de etică, responsabili desemnați	În perioada de raportare nu au fost recepționate apeluri la linia telefonică anticorupție și nu au fost primite reclamații privind cazuri de corupție pe adresa de email a Rectoratului USC.
7.	Informarea operativă a rectorului despre incidentele de integritate instituțională și reclamațiile beneficiarilor privind cazurile de corupție	Iunie - Decembrie	Numărul de reclamații înregistrate; Numărul de mesaje electronice recepționate pe: E-mail: rectorat@adm.usch.md Numărul de sancțiuni aplicate urmare a apelurilor înregistrate	Prorectorii, decanii, șefii de subdiviziuni Comisia de etică, responsabili desemnați	În perioada raportată nu au fost reclamații înregistrate cu privire la incidentele de integritate instituțională și reclamațiile beneficiarilor privind cazurile de corupție. Pe adresa de email a Rectoratului USC nu au fost primite reclamații privind cazuri de corupție sau incidente de integritate instituțională.
8.	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	Iunie - Decembrie	Registrul riscurilor, care include și riscurile de corupție; Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual.	Prorectorii, șefii de subdiviziuni	În perioada raportată nu s-a ținut registrul riscurilor și nu a fost elaborat Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor
9.	Asigurarea implementării și	Iunie - Decembrie	Informarea fiecărui salariat la angajare cu prevederile Codului	Prorectorii, decanii, Serviciul	În perioada de raportare au fost angajate 12 persoane, dintre care 8 persoane în funcție de bază și 4 persoane în funcție prin cumul. Toate persoanele angajate au fost informate verbal cu prevederile Codului

	respectării normelor de etică și deontologie		deontologic; Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar.	Resurse Umane, Comisia de etică, șefii de subdiviziuni,	deontologic. În perioada de raportare nu au avut loc cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar.
10.	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	Iunie - Decembrie	Numărul conflictelor de interese declarate și soluționate; Numărul conflictelor de interese sesizate; Numărul actelor de constatare autorității cu privire la conflictele de interese; Numărul actelor juridice, adoptate în situații de conflict de interese, anulate în instanța de judecată.	Prorectorii, decanii, șefii de subdiviziuni	În perioada de raportare nu au fost declarate conflicte de interese, nu au fost sesizate conflicte de interese și nici nu fost emise acte de constatare ale autorităților cu privire la conflictele de interese.
11.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Iunie - Decembrie	Numărul cadourilor predate Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor; Numărul și suma cadourilor răscumpărate; Numărul de cadouri inadmisibile, transmise organelor de anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate	Prorectorii, decanii, șefii subdiviziunilor, comisia de evidență și evaluare a cadourilor	Toate cadourile se înregistrează în Registrul de evidență a cadourilor admisibile care se păstrează la Rectorat. Pe anul 2024 au fost declarate și predate 8 cadouri Comisiei de evidență și Evaluare a Cadourilor și au fost înregistrate în Registrul de evidență a cadourilor admisibile. Nu au fost răscumpărate cadouri. Nu au fost înregistrate cadouri inadmisibile și nu au fost transmise organelor de anticorupție.
12.	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Iunie - Decembrie	- rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe site-ul instituției.	Prorectorii, decanii, șefii subdiviziunilor, organele de conducere	În perioada de raportare nu a fost publicat pe site-ul USC raport anual privind transparența în procesul decizional, dar este publicat Raportul anual privind activitatea Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru anul 2023 https://www.usch.md/wp-content/uploads/2024/03/Raport-anual-de-activitate-al-Universitatii-de-Stat-%E2%80%9EBogdan-Petriceicu-Hasdeu-din-Cahul-in-anul-2023.pdf

13.	Asigurarea respectării accesului la informații de interes public și transparenței procesului decizional	Iunie - Decembrie	Numărul de solicitări de acces la informații transmise anual instituției; Numărul de refuzuri de acces la informații; Numărul contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului instituției de a oferi acces la informații; Raport privind transparența	Rectorul, Prorectorii, Decanii, Șefii de subdiviziuni	În perioada de raportare nu s-a ținut o evidență a numărului de solicitări de acces la informații transmise anual instituției și a numărului de refuzuri de acces la aceste informații. Nu au fost înregistrate contestații depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului instituției de a oferi acces la informații
14.	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Iunie - Decembrie	Informația privind gestionarea patrimoniului instituției; Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe publicată; Rapoartele cu privire la rezultatul obținerii fondurilor externe și performanța obținută în urma acestei asistențe; Declarația privind buna guvernare, publicată pe site-ul instituției; Planurile anuale și trimestriale de achiziții publice publicate pe site-ul instituției.	Rectorul, prorectorii.	În perioada raportată se constată asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe prin publicarea informației pe site-ul USC: <ul style="list-style-type: none"> - planuri de achiziții publice https://www.usch.md/planurile-achizitiilor-publice/ - situația financiară a universității https://www.usch.md/situatia-financiara/ - bugetul USC https://www.usch.md/bugetul-usc/ - declarația de răspundere managerială https://www.usch.md/wp-content/uploads/2024/03/Declaratia-de-raspundere-manageriala-2023.pdf
15.	Examinarea fiecărui caz de încălcare a integrității instituționale sau de corupție	Iunie - Decembrie	Numărul de cazuri examinate; Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate.	Prorectorii, decanii, șefii de subdiviziuni Comisia de Etică	În perioada de raportare nu au fost înregistrate cazuri de încălcare a integrității instituționale sau de corupție