



**Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu”  
din Cahul**

# **RAPORT ANUAL**

**privind activitatea Universității de Stat  
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul  
pentru 2021**



**Cahul 2022**

**UNIVERSITATEA DE STAT „BOGDAN PETRICEICU  
HASDEU” DIN CAHUL**

**RAPORT ANUAL  
PRIVIND ACTIVITATEA  
UNIVERSITĂȚII DE STAT „BOGDAN  
PETRICEICU HASDEU” DIN CAHUL  
ÎN ANUL 2021**

**CAHUL 2022**

## Cuprins

<b>I. ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE.....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Senatul.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2. Structura, Biroul și Comisiile senatului.....</b>	<b>4</b>
<b>1.3. Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.....</b>	<b>6</b>
<b>1.4. Consiliul de administrație .....</b>	<b>7</b>
<b>III. PROCESUL EDUCAȚIONAL .....</b>	<b>18</b>
<b>3.1. Admiterea 2021 .....</b>	<b>18</b>
<b>3.2. Ciclul I, studii superioare de licență.....</b>	<b>23</b>
<b>IV. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ.....</b>	<b>64</b>
<b>4.1. Proiectul „Proactive Health Without Borders” (PRO SANA).....</b>	<b>70</b>
<b>4.2 Proiectul „Leadershipul și managementul învățământului superior din Moldova” (MHELM).....</b>	<b>70</b>
<b>4.3. QFORTE – “Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova” .....</b>	<b>72</b>
<b>4.4. Promovarea și Dezvoltarea Educației Interculturale în Formarea Inițială a Cadrelor Didactice (Faza a II-a) EIC .....</b>	<b>73</b>
<b>4.5. Organizarea manifestărilor științifice.....</b>	<b>75</b>
<b>V. PERSONALUL USC.....</b>	<b>84</b>
<b>5.1. Structura personalului USC.....</b>	<b>84</b>
<b>5.2. Investiții în personalul USC .....</b>	<b>86</b>
<b>5.3. Măsuri anti – COVID – 19 .....</b>	<b>87</b>
<b>VI. DIGITALIZAREA ACTIVITĂȚILOR UNIVERSITARE .....</b>	<b>90</b>
<b>VII. ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE A IMAGINII USC.....</b>	<b>91</b>
<b>7.1. Serviciul relații publice și promovarea imaginii .....</b>	<b>91</b>
<b>VIII. ACTIVITATEA EXTRA-CURRICULARĂ.....</b>	<b>92</b>
<b>8.1. Activități extracurriculare ale studenților .....</b>	<b>92</b>
<b>8.2. Sport.....</b>	<b>94</b>
<b>IX. COMPONENTA SOCIALĂ.....</b>	<b>95</b>
<b>9.1. Protecția socială a studenților și colaboratorilor .....</b>	<b>95</b>
<b>9.2. Asigurarea cu cămin a studenților USC .....</b>	<b>95</b>
<b>9.3. Centrul Medical al USC .....</b>	<b>95</b>

## I. ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE

### 1.1. Senatul

**Senatul** - este organul colectiv suprem de conducere al USC și este format din personal științifico-didactic și nedidactic, ales prin votul secret al corpului profesoral-didactic al facultăților, departamentelor, centrelor științifice, din studenți, aleși de formațiunile academice și asociațiile studențești, din reprezentanți ai organelor sindicale, în conformitate cu regulamentul instituțional elaborat în baza regulamentului-cadru aprobat de Ministerul Educației. Sunt membri ai senatului din oficiu rectorul, prorectorii și decanii.

Durata mandatului Senatului este de 5 ani, sincronizată cu durata mandatului rectorului, iar durata mandatului membrilor senatului din rândul studenților este de un an, cu posibilitatea reînnoirii mandatului. În mod obișnuit, la începutul fiecărui an universitar se desfășoară alegeri / realegeri pentru obținerea mandatului de membru al Senatului de către studenții Universității, validarea rezultatelor alegerilor/realegerilor, în urma cărora se confirmă noua componență a Senatului.

Componența prenotată a Senatului, a suferit unele modificări determinate de rezultatele alegerilor pentru posturile de decani și confirmările în funcțiile respective, care determină obținerea din oficiu a mandatului de membru al Senatului. Astfel, în perioada de referință, dna Grosu Liliana l-a substituit pe dl Illiciev Maxim în calitatea de membru al Senatului.

Componența înnoită a Senatului, pentru anul de studiu 2021 - 2022, a fost validată în cadrul ședinței Senatului din 30 septembrie 2021 (proces-verbal nr. 02).

#### Lista membrilor Senatului

Nr. d/o	Numele, prenumele	Titlul științific/didactic, funcția
1.	Cornea Sergiu	Dr. hab., conf. univ., Rector
2.	Chiciuc Liudmila	Dr., conf. univ. interim., pror. act. did., calit. și part. de form. profesională
3.	Ghelețchi Ion	Dr., conf. univ. interim., pror. act. șt. și extracurriculară
4.	Barbalat Svetlana	Pror. activ. financ., rel. de muncă și partener. economice
5.	Grosu Liliana	Dr. conf. univ., decanul Facultății de Științe Umaniste și Pedagogic
6.	Filipov Ina	Decanul Fac. Drept și Administrație Publică
7.	Ceclu Liliana	Dr., conf.univ., decanul Fac. Econ., Inginerie și Șt. Aplicate
8.	Pușnei Irina	Dr., conf. interim. univ., șef Cat. Limbi și Literaturi
9.	Cojocari-Luchian Snejana	Dr., conf. univ., șef Cat. Istorie și Teoria Educației
10.	Petcu Valeriana	Dr., conf. univ., Șef Serviciul Managementul Calității, ghidare și consiliere în carieră
11.	Mihăilescu Natalia	Dr., conf.univ., președinte al Comit. Sindic. al angajaților
12.	Nedelcu Ana	Dr., conf.univ., Cat. Științe Economice
13.	Rumeus Iurie	Dr., conf. univ. interim., șef Cat. Inginerie și Științe Aplicate
14.	Ciudin Oxana	Asistent univ., șef Catedră Drept
15.	Bercu Oleg	Dr., conf. univ.interim., șef Catedra de Științe politice și Administrative
16.	Popa Alexandra	Secretar, Facultatea Drept și Administrație Publică
17.	Vîșcu Irina	Asistent universitar, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
18.	Caciuc Andrei	Inginer principal lucrări de reparație și construcții
19.	Lazăr Angela	Șef Serviciul Resurse Umane
20.	Mihăieș Sabina	Studentă, anul II, spec. Drept
21.	Mihai Nicoleta	Studentă, anul III, spec. A. P.
22.	Palea Alexandru	Student anul III, spec. IMIA
23.	Mîndru Iulia	Studentă anul III, specialitatea BA
24.	Vicol Iulia	Studentă anul IV, specialitatea IEC

### **Analiza din perspectiva de gen:**

Bărbați – 6 care reprezintă 25%

Femei – 18 care reprezintă 75%

În decursul anului 2021, Senatul Universității s-a întrunit în 13 ședințe, dintre care 10 ședințe ordinare și 3 ședințe extraordinare în cadrul cărora au fost examinate 78 de subiecte, dintre care:

- 22 subiecte *general organizatorice*;
- 17 subiecte *care vizează procesul didactic*;
- 11 subiecte *privind examinarea și aprobarea actelor reglatoare*;
- 2 subiecte *privind activitatea științifică*;
- 13 subiecte *privind organizarea, desfășurarea și totalurile concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de conducere, înaintarea pentru conferirea titlurilor didactico-științifice*;
- 10 subiecte *referitoare la gospodărie și finanțe*;
- 3 subiecte *privind decernările*.

Pe parcursul anului 2021, Senatul ca și instituția în ansamblu, a urmărit implementarea reformei învățământului superior, asigurarea calității studiilor și a pregătirii viitorilor specialiști, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, activitățile studentești, situația parteneriatelor instituționale, actualizarea actelor reglatoare instituționale, stadiul activității de cercetare științifică, asigurarea transparenței și informarea corectă a comunității academice, adaptabilitatea la condițiile epidemiologice ș.a.

Întru realizarea acestor deziderate și în temeiul au fost elaborate și coordonate cu MECC - 8 planuri de învățământ, ciclul II, master, au fost ajustate 11 planuri de studii, ciclul I, în conformitate cu reglementările *Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate*, aprobat prin *Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 120 din 10.02.2020*. Acestea au fost actualizate în conformitate cu necesitățile dictate de piața muncii și de situația epidemiologică din țară, a fost completată baza regulamentară a procesului de studii ș.a.

Senatul a urmărit sporirea eficienței activității de cercetare a cadrelor didactice și a studenților, a luat decizii importante menite să asigure reușita în activitatea instituției și în realizarea misiunii sale.

Toate ședințele Senatului din perioada vizată au fost deliberative, deciziile Senatului au fost realizate și s-au desfășurat în conformitate cu termenele preconizate, activitatea Senatului în ansamblu, pe parcursul perioadei de referință a fost productivă, extrasele din procesele-verbale ale ședințelor constituind o dovadă convingătoare în acest sens.

### **1.2. Structura, Biroul și Comisiile senatului**

**Biroul Senatului USC** este format din:

- dr. hab. conf. univ., Cornea Sergiu, rector USC, președinte;
- dr. conf. univ., Chiciuc Liudmila, prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională;
- dr. conf. univ., Ghelețchi Ion, prorector activitate științifică și extracurriculară;
- Barbalat Svetlana, prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice;
- Șeremet Daniela, secretar științific.

În decursul anului 2021, Biroul Senatului s-a întrunit în 13 ședințe în cadrul cărora au fost examinate subiectele propuse pentru a fi incluse pe agenda ședințelor Senatului. În atenția Biroului Senatului au parvenit două cereri în urma examinării cărora, membrii Biroului Senatului au constatat necesitatea convocării a două dintre ședințele extraordinare ale Senatului.

**Comisiile Senatului USC:**

Nr. d/o	Numele, prenumele	Titlul științific/didactic, funcția
<b>Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</b>		
1.	CHICIUC LIUDMILA, <i>președinte al comisiei</i>	Dr., conf. univ. interim., prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională
2.	COJOCARI-LUCHIAN SNEJANA	Dr., conf. univ., șef Catedra Istorie și Teoria Educației
3.	GROȘU LILIANA	Dr. lect. univ., decan Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice
4.	NEDELCU ANA	Dr., conf. univ., șef Catedra Științe Economice
5.	PETCU VALERIANA	Șef Serviciul Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră
6.	POPA ALEXANDRA	Secretar Facultatea de Drept și Administrație Publică
7.	VÎȘCU IRINA	Șef Secția Studii (studenți)
8.	VICOL IULIA	Studentă anul IV, specialitatea „Istorie și educație civică”
<b>Comisia pentru știință, relații internaționale, studenți și parteneriate de cercetare-dezvoltare</b>		
1.	GHELEȚCHI ION, <i>președinte al comisiei</i>	Dr., lect. univ., prorector pentru activitate științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare
2.	CECLU LILIANA	Dr., conf. univ., decan Facultatea de Economie, Departamentul Științe Economice
3.	PUȘNEI IRINA	Dr., conf. interim. univ., șef Catedra Limbi și Literaturi
4.	BERCU OLEG	Dr., conf. univ. interim., șef Catedra de Științe Politice și Administrative
5.	RUMEUS IURIE	Dr., conf. univ. interim., șef Catedra Inginerie și Științe Aplicate
6.	MIHĂIEȘ SABINA	Studentă anul II, specialitatea „Drept”
7.	MIHAI NICOLETA	Studentă, anul III, specialitatea „Administrație Publică”
8.	CIUDIN OXANA	Asist.univ., șef Catedra Drept
<b>Comisia pentru relații de muncă, administrare financiară și gestiune a patrimoniului</b>		
1.	BARBALAT SVETLANA, <i>președinte al comisiei</i>	Prorector pentru activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice
2.	MIHĂILESCU NATALIA	Dr., conf. univ., , președintele organizației sindicale
3.	FILIPOV INA	Asistent univ., decan Facultatea de Drept și Administrație Publică
4.	LAZĂR ANGELA	Șef Serviciul Resurse Umane
5.	CACIUC ANDREI	Inginer principal lucrări de reparații și construcție
6.	PALEA ALEXANDRU	Student anul III, specialitatea „Inginerie și Management în Industria Alimentară”
7.	MÎNDRU IULIA	Studentă anul III, specialitatea „Business și Administrare”

### ***1.3. Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională***

Componența Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul:

1. Stihî Ludmila, dr. în științe economice, conf. univ., consultant la Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ Moldova) pentru implementarea învățământului dual în Republica Moldova; desemnată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și fondator;

2. Chebac Dumitru, jurist, avocat, ex-președinte al Curții de Apel Cahul, desemnat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și fondator;

3. Ghencea Alexandru, șef al Oficiului Teritorial Sud al Consiliului Concurenței; desemnat de Ministerul Finanțelor;

4. Portarescu Serghei, dr. în șt. economice, conf. univ., director Centru Moldo-American de Instruire și Consultanță în Afaceri, Academia de Studii Economice a Moldovei; delegat din partea Senatul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul;

5. Arseni Alexandru, dr. hab. în drept, conf. univ., expert în drept constituțional ANACEC, delegat din partea Senatul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul;

6. Cornea Sergiu, dr. hab. în șt. politice, conf. univ., rectorul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul;

7. Barbalat Svetlana, economist, prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice al Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul;

8. Lungu Polina, dr. în istorie, conf. univ., Catedra Istorie și Teoria Educației, Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice; aleasă din rândul cadrelor didactice titulare care nu dețin funcții de conducere și nu sunt membri ai Senatului USC, selectați prin vot secret de adunarea generală a membrilor consiliilor facultăților și a reprezentanților studenți din Senat și din Consiliile facultăților;

9. Bîrlea Svetlana, dr. în științe economice, conf. univ., Catedra Științe Economice, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate; aleasă din rândul cadrelor didactice titulare care nu dețin funcții de conducere și nu sunt membri ai Senatului USC, selectați prin vot secret de adunarea generală a membrilor consiliilor facultăților și a reprezentanților studenți din Senat și din Consiliile facultăților.

Pe parcursul anului calendaristic 2021, CDSI USC s-a întrunit în 5 ședințe, în cadrul cărora au fost examinate 15 subiecte, pe baza cărora s-au adoptat decizii.

Subiectele examinate în cadrul ședințelor CDSI USC sunt următoarele:

1. Raportul Rectorului Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul despre activitatea instituției în anul 2020.

2. Raportul privind executarea bugetului pentru anul 2020.

3. Propunerea și alegerea președintelui și secretarului CDSI USC.

4. Aprobarea taxelor de studii la cursurile de formare continuă pentru anul 2021.

5. Aprobarea bugetului Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru anul 2021.

6. Aprobarea taxelor pentru serviciile prestate contra plată.

7. Aprobarea regulamentului privind sistemul de salarizare pentru personalul din Instituția Publică Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul.

8. Aprobarea taxelor de studii pentru anul universitar 2021-2022.

9. Aprobarea Contractului de locațiune nr. 01/21 între Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul și Consiliul Raional Cahul.

10. Aprobarea rectificărilor la bugetul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru anul 2021.

11. Aprobarea modificărilor operate în Regulamentul cu privire la modul de stabilire al

sporului pentru performanță personalului din cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul.

12. Privind casarea și demolarea bunului imobil (nr. cadastral 1701115051, 05 amplasat str. Frunze 66, mun. Cahul) aflat în gestiunea Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul.

13. Privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale rectorului Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul (conform criteriilor stabilite în Ordinul MECC nr. 136-p din 18.01.2019), perioada evaluată – de la 01.04.2021 până la 29.06.2021.

14. Privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale rectorului Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul (conform criteriilor stabilite în Ordinul MECC nr. 136-p din 18.01.2019), perioada evaluată – de la 01.07.2021 până la 30.09.2021.

15. Privind elaborarea Regulamentului de activitate al CDSI USC.

La rubrica Diverse, de asemenea, au fost abordate diferite subiecte, spre exemplu, procedura cu privire la activitatea în comun a CDSI USC și Senatului USC și fluxul de informații / documente; necesitatea și importanța Strategiei Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, în care trebuie să se regăsească și produsele educaționale oferite comunității etc.

În perioada vizată, CDSI USC a examinat probleme importante pentru activitatea instituției, trasând prioritățile și direcțiile de activitate curentă și de perspectivă pentru universitate.

#### ***1.4. Consiliul de administrație***

**Consiliul de Administrație** al USC – reprezintă organul instituțional care asigură conducerea operativă a instituției și se compune din: rector, prorectori, decani, secretarul științific al Senatului.

Consiliul de Administrație al USC, pe parcursul anului 2021, a avut următoarea componență:

1. Cornea Sergiu, rector, președinte al Consiliului de Administrație;
2. Chiciuc Liudmila, prorector activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională;
3. Ghelețchi Ion, prorector activitate științifică și extracurriculară;
4. Barbat Svetlana, prorector activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice;
5. Grosu Liliana, decan Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice;
6. Ceclu Liliana, decan Facultatea de Economie, Informatică și Matematică;
7. Filipov Ina, decan Facultatea de Drept și Administrație;
8. Șeremet Daniela, secretar științific.

Analiza din perspectiva de gen:

Bărbați – 2 care reprezintă 25%,

Femei – 6 care reprezintă 75%

Ședințele *Consiliului de Administrație* s-au desfășurat în conformitate cu prevederile statutare. Întrunirile au avut loc o dată în săptămână (în ziua de luni). Pe parcursul anului 2021 au avut loc 32 de ședințe de lucru în cadrul cărora au fost discutate probleme de ordin administrativ, gospodăresc, economic, ș.a. Ședințele și Deciziile Consiliului sunt documentate în procese-verbale.



## II. BUGET ȘI FINANȚE

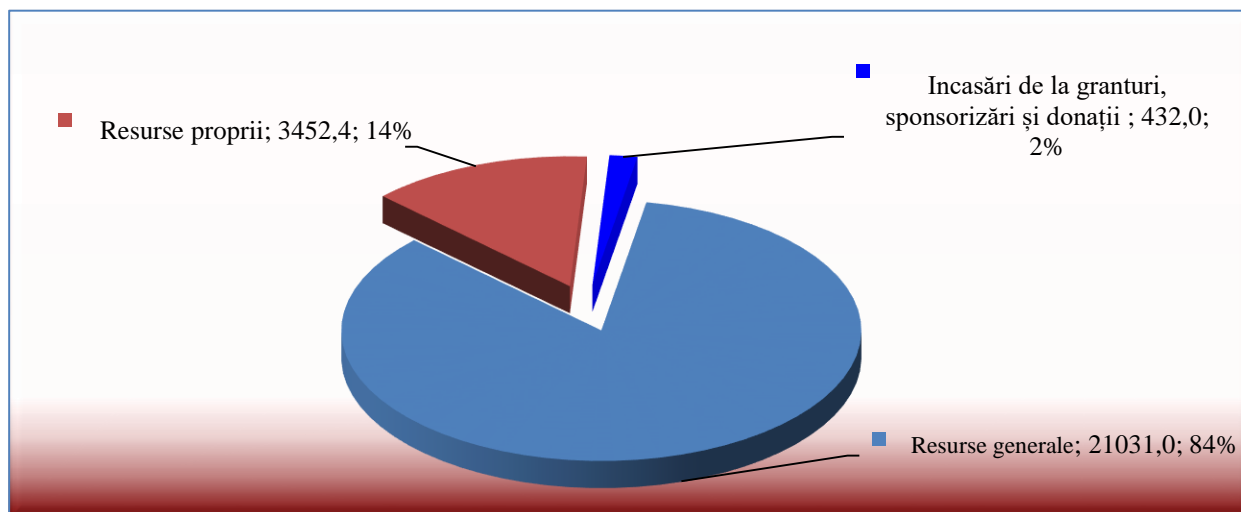
Planificarea și utilizarea mijloacelor publice și colectate se bazează pe transparența proceselor decizionale și în special a celor ce vizează aspectele financiare. În acest sens, pe site-ul universității (<https://www.usch.md/>) sunt plasate informații cu privire la aprobarea bugetului și rapoarte financiare privind executarea bugetului universității, pentru transparența decizională.

Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senat și CDSI, care este respectat în mod riguros. Mijloacele financiare ale Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul se formează din resurse generale și colectate acumulate pe conturile instituției de la prestarea serviciilor s-au desfășurarea altor activități contra plată.

Bugetul Universității a fost elaborat în baza unor principii, criterii clar definite, s-a axat pe regulamente standardizate. Astfel, la Capitolul venituri sunt prevăzute încasări în sumă de 24915,4 mii lei. Cheltuielile sunt abordate prin prisma principiului prudenței, pentru asigurarea echilibrului bugetar-financiar și sunt precizate în sumă de 24432,0 mii lei.

Conform Legii bugetului de stat pe anul 2021, aprobată de către Parlament la 16.12.2020 nr. 258, pentru servicii educaționale întru realizarea planului (Comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul superior din bugetul de Stat au fost preconizate mijloace în volum de 21031,0 mii lei. Comparativ cu anul 2020 (24630,4 mii lei), alocațiile s-au micșorat cu 3599,4 mii lei.

Pe lângă finanțarea de bază acordată Universității din Comanda de Stat au fost preconizate venituri proprii din taxe de instruire, alte taxe și încasări ce au constituit 3884,4 mii lei (Diagramă 1), față de 4326,3 mii lei preconizate în 2020.



**Diagrama 1. Sursa de proveniență a veniturilor**

\* Sursa: Date selectate din devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2021

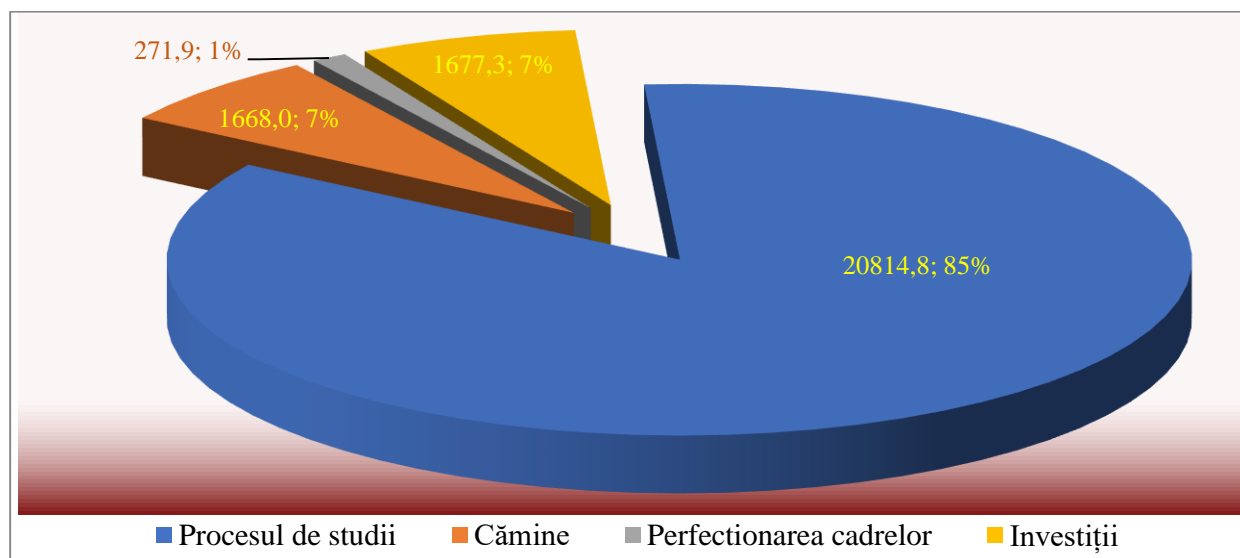
Finanțarea universității a avut la bază următoarele surse de venituri:

- *resurse generale* - finanțate sub aspectul clasificăției funcționale a cheltuielilor bugetare;
- *resurse proprii* sub aspectul surselor de venituri proprii provenite din:
  - ✓ taxele pentru pregătirea specialiștilor pe bază de contract la Ciclu I Licența, Ciclu II Masterat;
  - ✓ din taxele pentru servicii educaționale de formare continuă a cadrelor didactice;
  - ✓ taxa de cazare în căminele studențești;
  - ✓ darea în locațiune a bunurilor proprietate publică;
  - ✓ taxa de admitere și altele.
- *încasări de la granturi, sponsorizări și donații obținute din proiecte de asistență tehnică în derulare, donații și alte proiecte.*

Pentru procesul de studii s-au preconizat cheltuieli în volum de 20814,8 mii lei (Diagrama 2), inclusiv din granturi, sponsorizări - 808,3 mii lei.

Pentru întreținerea căminelor și cursuri de formare continuă, respectiv, 1668,0 mii lei și 271,9 mii lei.

Pentru investiții sunt preconizate mijloace în sumă de 1677,3 mii lei, alocate în baza Ordinului MEC nr. 1455 din 27.10.2021 *Cu privire la finanțarea complementară a instituțiilor publice de învățământ superior (Contractul 2/2021)* pentru realizarea lucrărilor de îndepărtare a apelor pluviale (703,6 mii lei) și pentru reparația sălii de sport, dotarea cu echipament sportiv (973,7 mii lei), care conform planului de achiziții al universității, urmează a fi utilizate în anul 2022.



**Diagrama 2. Ponderele cheltuielilor în aspectul structurii funcționale**

\* Sursa: Date selectate din devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2021

Structura cheltuielilor preconizate pentru anul 2021 se prezintă astfel:

(mii lei)

Denumirea cheltuielilor	Total		Surse			
			Generale		Colectate	
	Σ	%	Σ	%	Σ	%
Total, inclusiv:	24432,0	100	21303,6	100	3128,4	100
Cheltuieli cu personalul	17320,0	70,9	15171,2	71,2	2148,8	68,7
Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor	1249,1	5,1	797,1	3,7	452,0	14,4
Prestații sociale	106,1	0,4	42,9	0,2	63,2	2,0
Consumuri și cheltuieli materiale	556,6	2,3	234,9	1,1	321,7	10,3
Transferuri curente	3115,3	12,7	3107,6	14,6	7,7	0,2
Cheltuieli privind procurarea imobilizărilor corporale	157,8	0,6	115,8	0,5	135,0	3,4
Reparații capitale	249,8	1,0	156,8	0,7	-	-
Investiții capitale în construcții din finanțarea complementară	1677,3	7,0	1677,3	8,0	-	-

**Tabelul 1. Structura cheltuielilor preconizate pe categorii economice**

\* Sursa: Date selectate din formularul Devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2021

În perioada de raportare, veniturile acumulate au totalizat 24811,9 mii lei, gradul de realizare fiind 99,6% comparativ cu precizările anuale - 24915,4 mii lei (Tabelul 2).

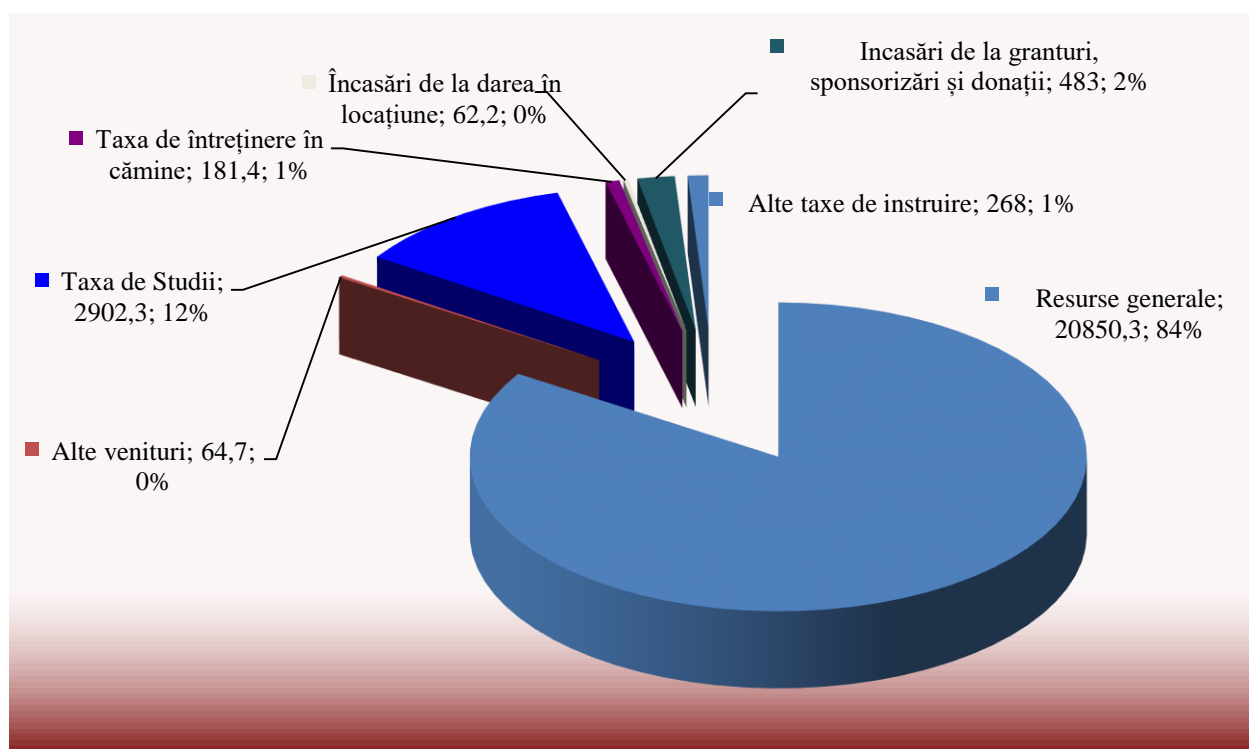
(mii lei)

Resurse	Proveniența	Precizat	Executat
Generale	Comanda de Stat	21031,0	20850,3
	<b>Total</b>	21031,0	20850,3
Colectate	Taxa de studii pe bază de contract	2898,5	2902,3
	Alte taxe de instruire	271,9	268,0
	Taxa de întreținere în cămine	189,0	181,4
	Încasări de la darea în arendă a bunurilor	93,0	62,2
	Încasări de la granturi, sponsorizări și donații	432,0	483,0
	Alte venituri	-	64,7
	<b>Total</b>	3884,4	3961,6
<b>General</b>		24915,4	24811,9

**Tabelul 2. Structura veniturilor încasate în anul 2021**

\* Sursa: Date selectate din formularul nr. 1ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2021

Analiza structurii veniturilor denotă, că sursa principală a acestora sunt sursele de la bugetul de stat (Digrama 3). Cota resurselor generale prevalează resursele colectate și constituie 20850,3 mii lei, sau 84,0%. Veniturile colectate au însumat 3961,6 mii lei, sau 16,0% din suma totală a veniturilor pe instituție, dintre care mijloace parvenite din granturi/sponsorizări constituie 483,0 mii lei, ce este reprezentat în următorul tabel:



### Diagrama 3. Ponderea veniturilor (%) în totalul încasărilor obținute

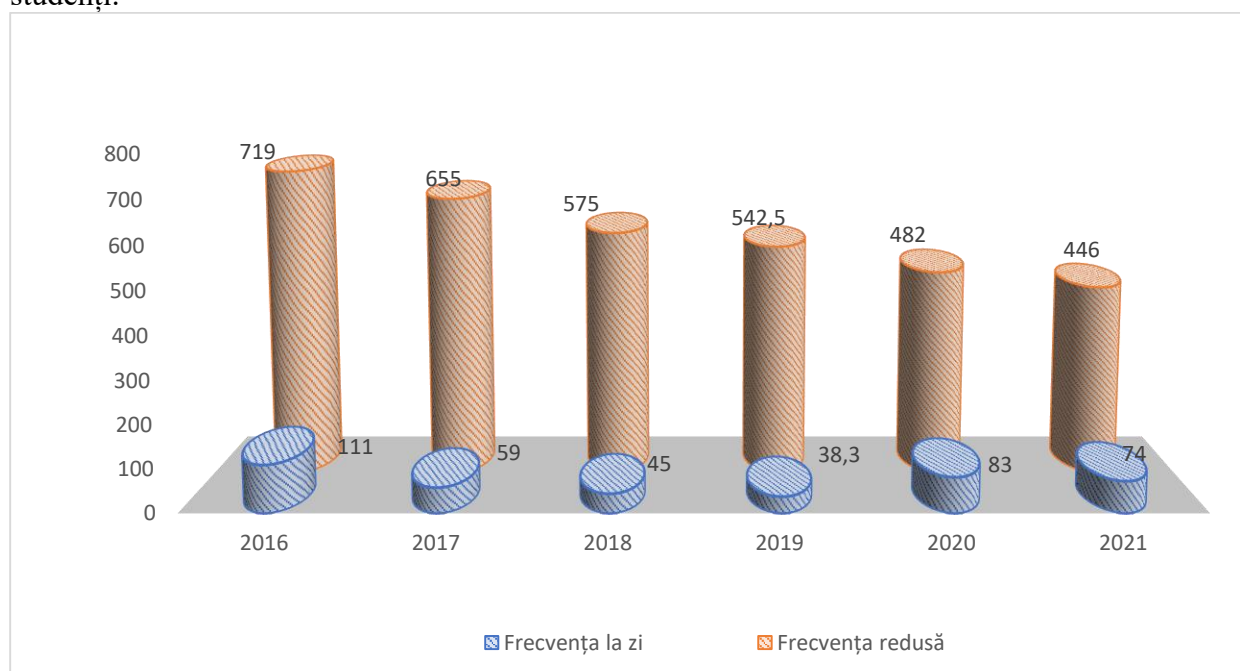
\* Sursa: Date selectate din formulare nr. 1ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2021

În urma examinării veniturilor provenite din taxa de studii, conform contractelor, se constată o tendință de descreștere a încasărilor, comparativ cu realizările anilor precedenți.

Descreșterea nominalizată a fost influențată de micșorarea contingentului de studenți admiși la studiile pe bază de contract, exmatriculările și transferul studenților pe locurile cu finanțare bugetară, rămase libere la unele specialități.

Astfel, la învățământ cu frecvență redusă situația atestă o scădere pronunțată în dinamica anilor 2016-2021: cu 273 studenți comparativ cu anul 2016, 209 studenți comparativ cu anul 2017; cu 129 în 2018, cu 96,5 în 2019 și cu 36 în anul 2020.

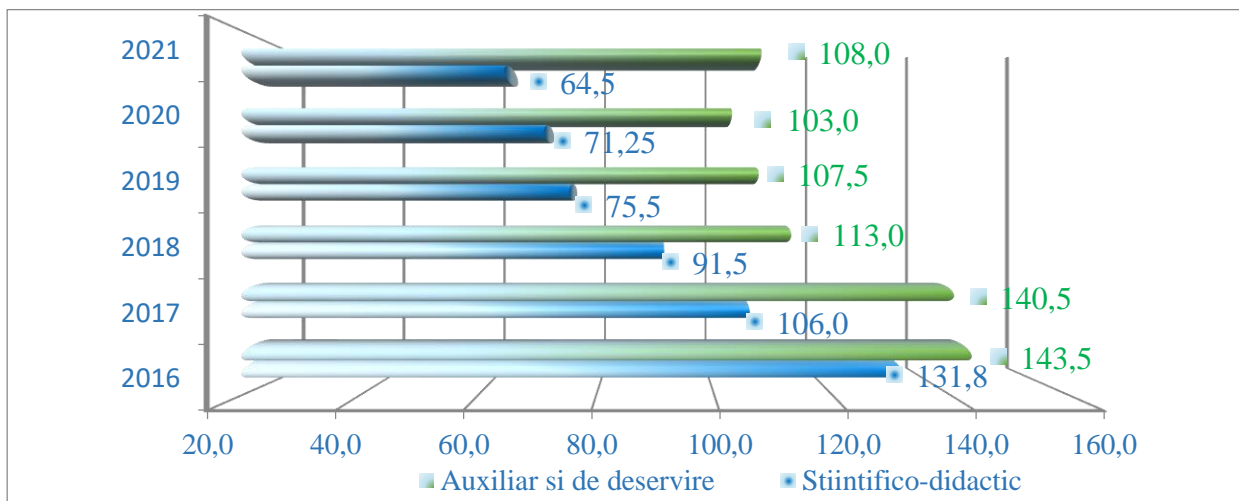
La învățământ cu frecvență la zi, numărul mediu de studenți, în evoluția anilor 2016-2021, se află în permanenta descreștere (Diagrama 4). Spre deosebire s-a observat tendința spre creștere a numărului în anul 2020, iar în anul 2021 din nou, descreștere, comparativ cu anul precedent, cu 9 studenți.



### Diagrama 4. Numărului de studenți cu taxă în evoluție

\* Sursa: Date selectate din Raportul privind executarea anuală a bugetului pe anii 2016-2021

În evoluția anilor 2016-2021, odată cu descreșterea numărului de studenți, se constată o descreștere permanentă a Statelor de personal aprobat (Diagrama 5). Comparativ cu anul 2017 (246,5 unități) și 2019 (183,0 unități) contra 172,5 unități aprobate în 2021, numărul de unități s-a micșorat, respectiv, cu 74,0 și 10,5 unități.



### Diagrama 5. Evoluția limitei unităților de personal pe anii 2016-2021

\* Sursa: Date selectate din Statele de Personal aprobate de Senatul Universității

Din suma totală a cheltuielilor preconizate 24432,0 mii lei, sub aspect economic, 13 % sau 3128,4 mii lei reprezintă cheltuielile din veniturile colectate a universității, iar 87 % (21031,0 mii lei) - transferurile din resursele generale reflectate în următorul tabel:

(mii lei)

Cheltuieli	Destinația	Precizat	Executat
<b>Generale</b>	Retribuirea muncii	12239,7	12372,5
	Contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii	2889,0	2910,7
	Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală	42,5	50,5
	Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor și materiale	1032,0	1024,9
	Transferuri curente	3107,6	2926,9
	Prestații sociale	42,9	43,1
	Procurarea mijloacelor fixe	115,8	115,8
	Reparații capitale	156,8	314,7
	Investiții capitale în construcții din finanțarea complementară	1677,3	-
<b>Total</b>		<b>21303,6</b>	<b>19759,1</b>
<b>Colectate</b>	Retribuirea muncii	1733,0	1640,5
	Contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii	415,8	392,9
	Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală		0,5
	Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor și materiale	773,7	545,7

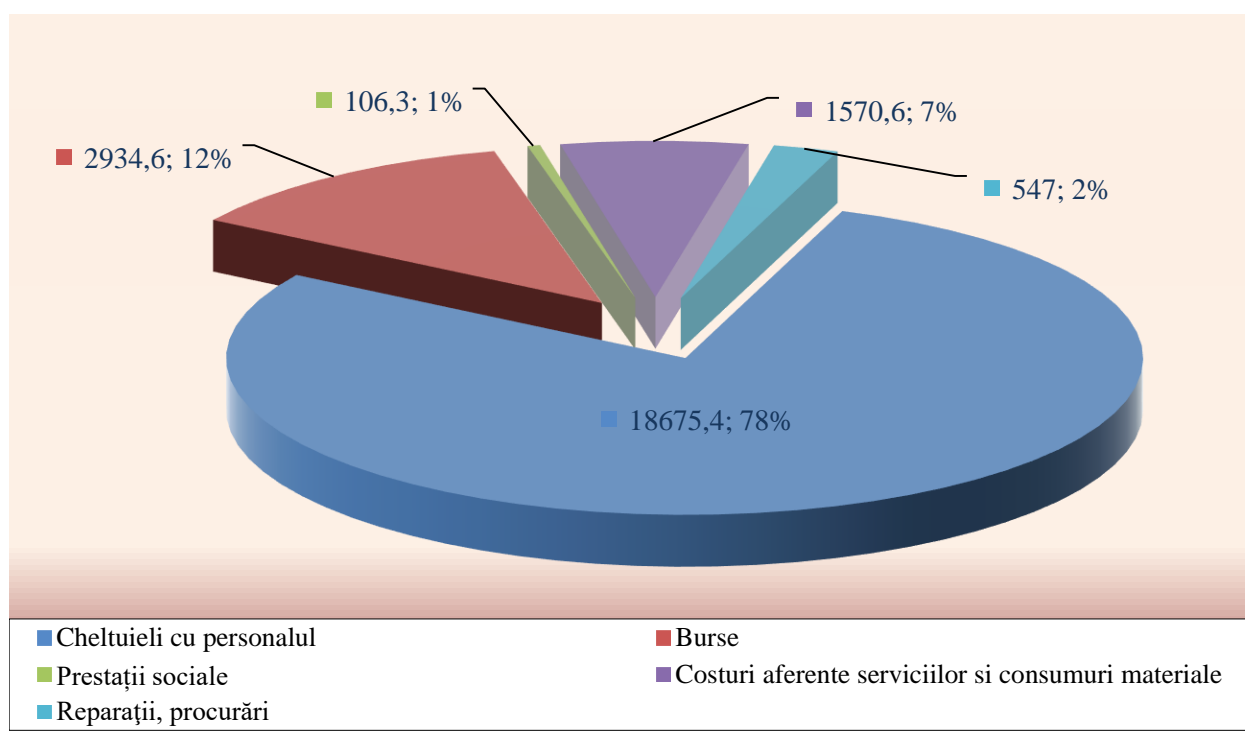
	Alte cheltuieli, burse (sponsorizare)	7,7	7,7
	Prestații sociale	63,2	63,2
	Procurarea mijloacelor fixe	135,0	116,5
	Reparații capitale	-	-
<b>Total</b>		<b>3128,4</b>	<b>2767,0</b>
Sold	Cheltuieli de personal (premiu de Hramul orașului, plata orelor în regim de plata cu ora)	-	<b>1307,8</b>
<b>General</b>		<b>24432,0</b>	<b>23833,9</b>

**Tabelul 3. Structura cheltuielilor sub aspectul clasificăției economice**

\* Sursa: Date selectate din formulare nr. 2ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2021

Potrivit datelor Raportului privind executarea bugetului în perioada de gestiune a anului 2021, cheltuielile sumare au constituit 23833,9 mii lei, comparativ cu planul precizat, au atins nivelul de executare, în proporție de 97,6 la sută.

În structura cheltuielilor (Diagrama 6), cea mai mare pondere revine cheltuielilor pentru retribuirea muncii, contribuțiile de asigurări sociale de stat, primele de asigurare medicală - 78,4% sau 18675,4 mii lei, urmate de consumuri și cheltuieli aferente serviciilor și materiale - 6,6% sau 1570,6 mii lei, plata burselor - 12,3% sau 2934,6 mii lei, cheltuieli pentru reparații capitale, procurări - 2,3% sau 547,0 mii lei, prestații sociale - 0,5% sau 106,3 mii lei, dintre care 63,2 mii lei plata indemnizației membrilor CDSI desemnați de instituție. Suplimentar, în acest scop au fost alocate 44,6 mii lei pentru membri desemnați de minister.



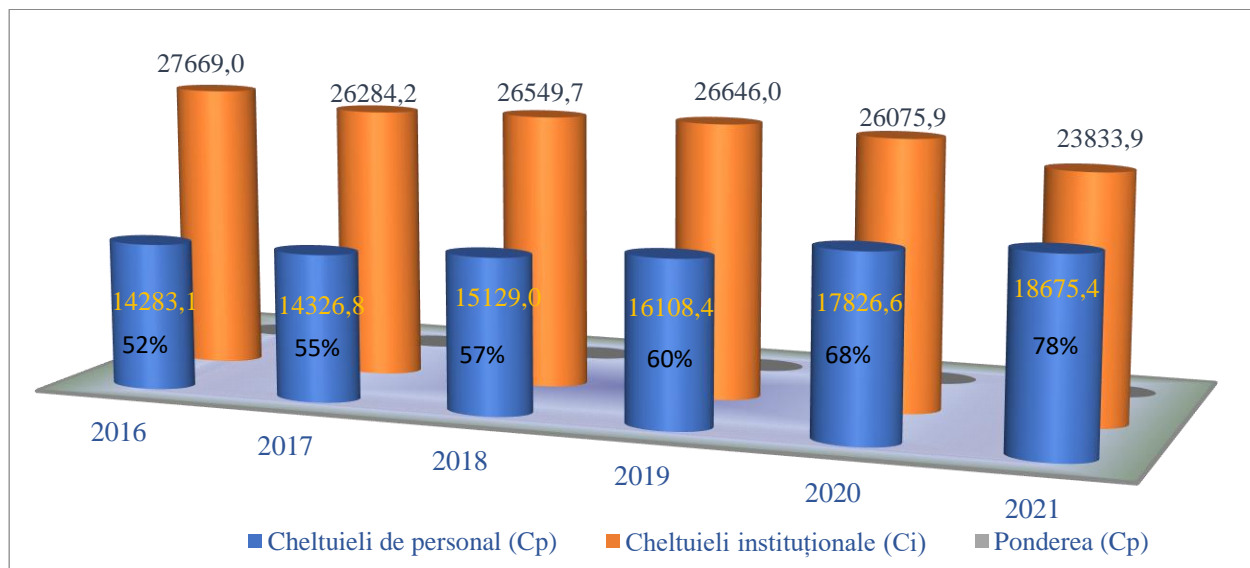
**Diagrama 6. Executarea cheltuielilor conform clasificăției economice**

\* Sursa: Date selectate din formulare nr. 2ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune situația din 31.12.2021

La capitolul remunerarea muncii s-a ținut cont de aplicarea noii valori de referință, aprobată conform art. 10 Legii bugetului de stat pentru anul 2021.

Situația din ultimii ani atestă creșterea pronunțată a ponderii cheltuielilor de personal în volumul total de cheltuieli pe instituție (Diagrama 7). Astfel, în anul de raportare cota parte acestor cheltuieli constituie 78,4%, așa cum în anii bugetari 2016-2019 (activitate non-pandemică) a fost înregistrată între diapazonul de 52-60%.

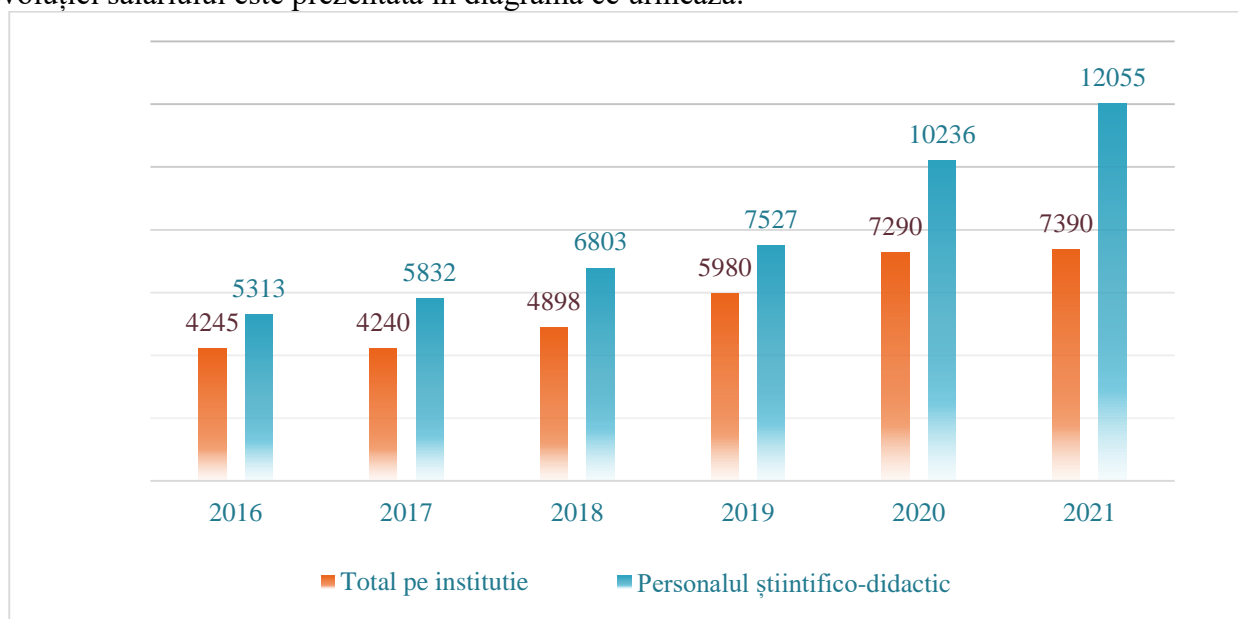
Implementarea noilor condiții de salarizare (HG 1234/2018) din decembrie 2018, permite compararea indicatorilor anului 2019 cu anii 2020 și 2021, unde cota parte acestor cheltuieli constituie respectiv, 68% și 78,4%.



**Diagrama 7. Cheltuielile cu personalul în volumul total de cheltuieli**

\* Sursa: Date selectate din formularul nr. 2ag „Informație privind cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiuine” la situația din 31.12.2021

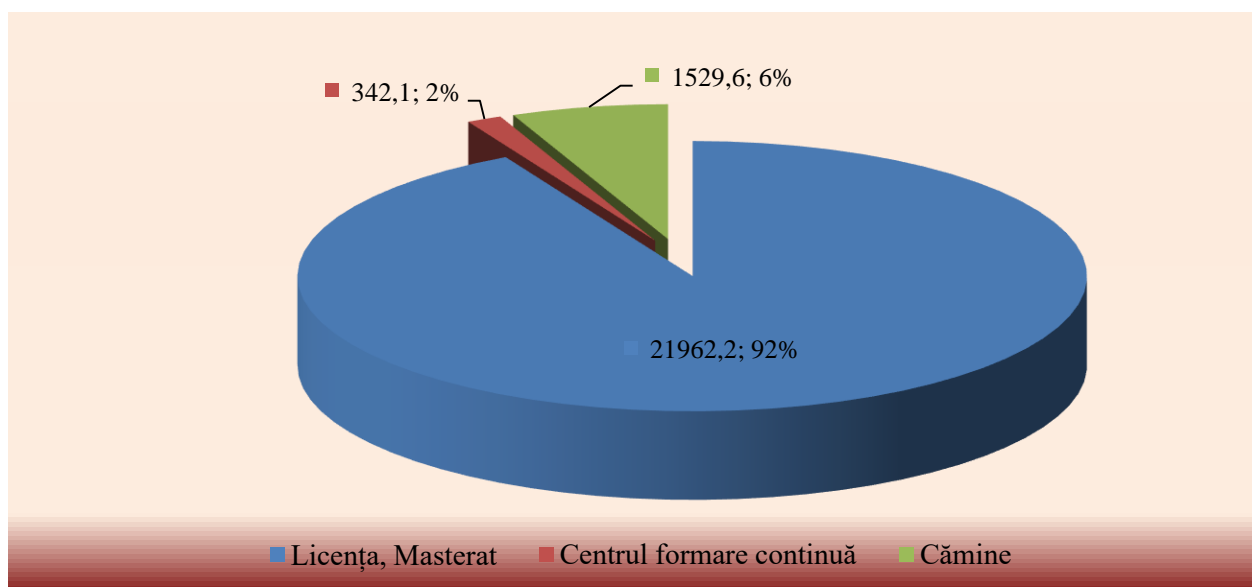
Venitul mediu lunar brut al unui lucrător pe instituție a constituit 7390,0 lei/unitate. Personalului științifico-didactic – 12055,0 lei/unitate, nondidactic – 4463,0 lei/unitate. Dinamica evoluției salariului este prezentată în diagrama ce urmează:



**Diagrama nr. 8 Dinamica salariului mediu lunar pe Universitate pe anii 2016-2021**

\* Sursa: Date selectate din rapoartele interne a Universității

În aspectul descrierii cheltuielilor executate pe grupe funcționale (Diagrama nr. 9), se poate menționa, ponderea majoră de circa 92% sau 21962,2 mii lei revine cheltuielilor pentru procesul de studii, urmate de cheltuielile pentru întreținerea căminelor – 6,4% (1529,6 mii lei).



**Diagrama 9. Structura cheltuielilor potrivit clasificării funcționale**

\* Sursa: Date selectate din formulare nr. 2ag „Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ superior la autogestiune” la situația din 31.12.2021

Pentru perfecționarea personalului științifico-didactic, organizarea cursurilor de instruire a contabilului, operatorilor în sala de cazane au fost transferate 5,1 mii lei.

Pentru asigurarea procesului științific, metodico-didactic și informațional au fost utilizate 51,5 mii lei, inclusiv pentru editarea și publicarea de Manuale, Ghiduri, Buletine și Conferințe Științifice (340 exemplare) - 30,7 mii lei; achiziționarea literaturii pentru Facultatea Economie, Inginerie și Științe aplicate (10 exemplare) - 5,0 mii lei; abonarea la ediții periodice - 15,8 mii lei.

Pentru continuarea detectării eficiente a plagiatului s-a procurat sistemul Antiplagiat în valoare de 41,7 mii lei.

Fondul pentru burse a studenților a fost stabilit în funcție de numărul de studenți Ciclul I, Ciclul II de la învățământul de zi în mărime de 3115,3 mii lei și executat în volum de 2934,6 mii lei, din care 1,5 mii lei alocate în cadrul concursului intern ”Daca aș fi eu rector” și 6,2 mii lei acordate, în cadrul proiectului S.A. Vinia Traian, studenților care au participat la concursul cu genericul „Idea ta pentru eticheta mea”, implementat împreună cu Facultatea de Economie Inginerie și Științe Aplicate.

La calcularea cheltuielilor medii pentru instruirea unui student echivalent, au servit datele din rapoartele privind îndeplinirea devizului de cheltuieli pentru pregătirea specialiștilor din Comanda de stat și pe baza de contract, efectivul de studenți, de masteranzi.

Astfel, în anul 2021, costul unui student constituie 26687 lei, dintre care cheltuielilor de personal revin 21424 lei. Respectiv, costul unui student fără plata bursei alcătuiește 22656 lei.

Taxele de studii sunt aprobate de CDSI și variază în dependență de specialitate între 7000 și 8500 lei. Evident, că taxele de studii sunt cu mult mai mici față de costurile reale per student.

Costul mediu per student mediu echivalent se reflectă în tabelul de mai jos:



Categoria	Unitatea de măsură	Valoarea
Cheltuieli bugetare	mii lei	17694,9
Cheltuieli proprii	mii lei	1690,6
<b>Total cheltuieli, inclusiv:</b>	mii lei	<b>19385,5</b>
- cheltuieli de personal	mii lei	15562,4
- plata bursei	mii lei	2928,1
Numărul mediu de studenți echivalenți	unități	726,4
<b>Valoarea medie pentru instruirea unui student, inclusiv:</b>	lei	<b>26687</b>
- Cheltuieli de personal	lei	21424
<i>Valoarea medie pentru instruirea unui student, fără burse</i>	lei	22656

**Tabelul 4. Costul instruirii unui student în anul 2021 (unitar pe student mediu echivalent)**

\* Sursa: Elaborat în baza datelor selectate din formularele nr.2ag Informație privind cheltuielile USC Ciclu I Licența, Ciclu II Masterat la 01.01.2022, nr.3-5ag Raport 3-5ag privind efectivul de studenți la 31.12.2021

Costul mediu anual de întreținere a unei persoane cazate în cămin este calculat în mărime de 24592 lei (cheltuielile de efective constituind 1529,6 mii lei, numărul mediu de persoane cazate - 62,2) sau cu 4668 lei mai mult, comparativ cu anul 2020, *situația cauzată de pandemie*.

Derularea a 5 proiecte internaționale permite continuitatea procesului de modernizare a bazei tehnico-materiale a Universității. Astfel:

- ✓ în cadrul proiectului *Cross-regional, PROSANA-Sănătate Proactivă Fără Frontiere*, pe parcursul anului 2021 au fost executate în total 145,6 mii lei, dintre care formarea resurselor umane atât din rândul studenților, cât și al angajaților universităților implicate, procurarea produselor parafarmaceutice în suma de 84,4 mii lei, editarea ghidului de prim ajutor (1000 buc.) în sumă de 40,5 mii lei, alte servicii și cheltuieli - 20,7 mii lei;
- ✓ în cadrul proiectului MHELM pentru dotarea și echiparea laboratoarelor specializate (sala nr. 104 și nr. 202 din Blocul 1) au fost primite donații în suma de 456,1 mii lei, dintre care 2 table interactive, 2 Proiectoare Optoma, 2 panouri interactive, 6 computere, 1 Notebook, 1 Multifuncțional Canon, cate o unitate prezidiu electronic/digital și Microfon-radio. Concomitent, a fost dotată și sala festivă cu o Tablă interactivă în sumă de 13,7 mii lei;

Donații de cărți, materiale educaționale pentru bibliotecă (378 exemplare) s-au înregistrat în sumă de 20,9 mii lei, dintre care pentru centrul engleză - 7,8 mii lei.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de trai a studenților din Căminul nr. 1, a fost încheiat un Contract pentru achiziționarea a 50 seturi de mobilier (50 mese, 100 scaune cu carcasa din tub metalic, 50 dulapuri) în suma de 239,8 mii lei, pentru renovarea spațiilor cu pardoseală a fost procurat linoleum în sumă de 49,5 mii lei. Pentru amenajarea camerei pentru oaspeți au fost utilizate mijloace în sumă de 11,9 mii lei (lenjerie de pat, saltea, plapumă, aspirator ș.a.).

Pentru reparația curentă a spațiilor universității au fost procurate materiale de construcție în sumă de 62,3 mii lei.

Procurările de utilaje, echipament, tehnici de calcul și accesorii s-au înregistrat în suma de 124,3 mii lei, dintre care 74,8 mii lei pentru: 5 computere, 4 unități 1 TB 2,5 Transcend StareJet, WI-FI router WF 2419E; 24,3 mii lei, pompa pentru cazangeria din Bl.2; 25,2 mii lei pentru antivirus Soft Bitdefender Gravity zone Business Security 60 users/36 months.

În același timp, a continuat procesul de finalizare a lucrărilor contractate, precum urmează:

- ✓ montarea și extinderea sistemelor de semnalizare anti-incendiu în blocurile de studii nr.1, și nr. 2, a paratrăsnetelor și prizelor de pământ la blocurile de studii nr., nr. 2 și la căminele nr.1 și nr. 2 în sumă de 115,8 mii lei și 49,0 mii lei;
- ✓ reparații capitale a grupurilor sanitare din blocul de studii nr. 2 în sumă de 156,8 mii lei;

Totodată, a avut loc achitarea finală a lucrărilor de termoizolare a acoperișului și a pereților la blocul de studii 1, din mijloacele parvenite de la Fondul de Eficiență Energetică la contractul cu SC Imvilpex SRL în sumă de 59,4 mii lei.

Ansamblul aspectelor expuse mai sus, precum și a iregularităților consemnate în prezentul raport se rezumă la transparența activității economice-financiare a universității.

Gestionarea eficientă a mijloacelor bănești și a patrimoniului statului se corelează cu principiile responsabilității pentru calitatea întregii activități de prestare a serviciilor educaționale pentru realizarea planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate, care au fost desfășurate de instituție în conformitate cu obiectivele cuprinse în planul strategic instituțional și în bugetul de venituri și cheltuieli.

Planificarea și utilizarea veniturilor și a cheltuielilor pe instituție, atât de bază cât și a celor proprii, a fost efectuată legal și regulamentar în condițiile realizării unei finanțări eficiente la nivel instituțional, potrivit criteriilor stabilite de către CDSI, Senatul Universității și în deplină concordanță cu cerințele impuse de MECC.

### III. PROCESUL EDUCAȚIONAL

#### 3.1. Admiterea 2021

Activitatea Comisiei de Admitere s-a desfășurat în cadrul normativ-reglator determinat de prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 641 din 31.05.2021; Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464/2015; Regulamentului privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2021-2022 în cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces verbal nr. 11 din 24 iunie 2021; Regulamentului privind organizarea admiterii în ciclul II – studii superioare de master pentru anul universitar 2021-2022 în cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, aprobat prin hotărârea Senatului USC, proces verbal nr. 11 din 24 iunie 2021; ordinelor și scrisorilor instructive ale Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova; ordinelor și dispozițiilor rectorului USC.

Universitatea asigură procesul de instruire la ciclul I - Licență de studii universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență la zi/frecvență redusă și ciclul II - Master la forma de învățământ cu frecvență la zi.

Oferta educațională pentru studii universitare de licență a inclus 13 programe – la ciclul I licență și 10 programe la ciclul II master.

La concursul de admitere 2021, pentru studii universitare de licență, candidații au avut posibilitatea să opteze pentru de locuri cu finanțare bugetară, repartizate pe domenii generale de studii la programele acreditate sau autorizate Înmatricularea pe bază de contract, cu achitarea taxei de studii la specialități/programe de studii, s-a efectuat în baza metodologiei proprii, în limita capacității de școlarizare stabilită prin acreditare.

Activitățile de organizare a procesului de admitere s-au desfășurat în două etape:

#### **Preadmiterea**

Pentru atragerea candidaților la studii, au fost organizate următoarele activități:

- Deplasarea reprezentanților facultăților USC în 25 de instituții de învățământ (licee și colegii) din raioanele: Cahul, Cantemir, Leova, Cimișlia, Basarabeasca și UTA Găgăuzia, în perioada 11.05-31.05.2021;
- Distribuirea a peste 1200 de broșuri și pliante în toate instituțiile de învățământ vizitate;
- Amplasarea bannerului publicitar privind concursul de admitere pentru anul de învățământ 2021-2022 pe frontispiciul Universității;
- Crearea și distribuirea pe rețelele de socializare a materialelor video de promovare a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul și a ofertei educaționale;
- Crearea și distribuirea informațiilor despre admitere, cazare, proiecte, burse, locuri bugetare, posibilități, rezultatele admiterii pe platformele de socializare Facebook, Instagram și YouTube, cât și pe portalul [ziuadeazi.md](http://ziuadeazi.md) și în cadrul revistei „Abiturient 2021”.
- Publicarea a 10 materiale despre performanțele Universității de Stat „B. P. Hasdeu”, profesori, studenți, avantaje, absolvenți pe site-urile: [Agora.md](http://Agora.md), [Diez.md](http://Diez.md), [Moldova.org](http://Moldova.org);
- Plasarea spoturilor publicitare pentru promovarea programelor de studii din cadrul USC și a absolvenților acestora;
- Diseminarea către abiturienți a Regulamentelor de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) și de masterat (ciclul II), cât și a diverselor avize, pe site-ul Universității – [usch.md](http://usch.md).

#### **Admiterea**

În cadrul Admiterii-2021, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, a oferit în conformitate cu Hot. de Guvern nr. 107 din 14.07.2021, Cu privire la planurile (Comanda de stat) de

admitere în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat pentru anul de studii 2021-2022 – 122 locuri la ciclul I licență (112 zi, 10 locuri frecvență redusă) și 95 de locuri la ciclul II master.

În total au fost depuse - 402 dosare:

- *Licență zi* - 126
- *Licență, frecvență redusă* – 158
- *Master* – 118.

Dosare retrase: 19

- *Licență zi* – 8
- *Licență frecvență redusă* – 5
- *Master* – 6

Total candidați admiși: 383:

- *Licență zi* – 123 (94 buget; 29 contract)
- *Licență frecvență redusă* – 149 (10 buget, 139 contract)
- *Master* – 111 (95 buget, 16 contract)

Se constată că în anul 2021 locurile cu finanțare de la bugetul de stat, la ciclul I – studii superioare de licență au fost acoperite în proporție de 83,9% (18 locuri nu au fost acoperite; dintre care 10 locuri la Inginerie și management în construcția de mașini, 7 locuri la Limba și literatura română și limba franceză, 1 loc la Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară), la ciclul II – studii superioare de master au fost acoperite în totalitate.

Pentru buna organizare și desfășurare a sesiunii de admitere 2021 au fost antrenate:

- 40 de cadre didactice, personal auxiliar și studenți;
- 6 persoane – secretariatul Comisiei de admitere;
- 4 persoane – comisiile tehnice;
- 3 persoane – comisii de examinare și contestări.

Etapela desfășurării concursului de admitere și rezultatele admiterii au fost discutate și aprobate de Comisia de admitere, fiind documentate în procesele verbale. Diplomele abiturienților absolvenți ai instituțiilor de peste hotare au fost echivalate și aprobate în două ședințe ale Comisiei de echivalare a actelor de studii din cadrul Universității.

**PLANUL și ÎNMATRICULAREA 2021: CICLUL II - MASTER**  
**Instituția de învățământ superior - Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul**

Domeniul general de studiu	Domeniul de formare profesională	Programul de master (tipul și nr. de credite ECTS)	Codul	PLAN				ÎNMATRICULAȚI					Limba de instruire			Genul		Forma de învățământ
				Buget	Buget conf.	Contr. conf.	TOT AL:	Buget	Buget conf.	Contr. conf.	Contr. act.	TOT AL:	Limb a	Limb a	Alte limbi	bărb ați	femei	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Științe ale educației				45	0	35	80	46	0	2	0	48	48	0	0	8	40	
	Științe ale educației			45	0	35	80	46	0	2	0	48	48	0	0	8	40	
		Pedagogie și tehnologii educaționale interactive / MS / 120	011	12	0	8	20	19	0	1	0	20	20	0	0	1	19	Zi
		Tehnologii informaționale în instruire / MP / 120	011	11	0	9	20	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	Zi
		Istoria spațiului sud est-european: studiu, metodologie și didactică / MP / 120	011	11	0	9	20	15	0	1	0	16	16	0	0	6	10	Zi
		Educație lingvistică și literară / MP / 120	011	11	0	9	20	11	0	0	0	11	11	0	0	0	11	Zi
Științe administrative				15	0	5	20	15	0	0	0	15	15	0	0	6	9	
	Științe administrative			15	0	5	20	15	0	0	0	15	15	0	0	6	9	
		Administrația publică a colectivităților locale / MP / 120	040	15	0	5	20	15	0	0	0	15	15	0	0	6	9	Zi
Științe economice				20	0	20	40	20	0	2	0	22	22	0	0	7	15	
	Economie			20	0	20	40	20	0	2	0	22	22	0	0	7	15	
		Antreprenariat și Administrarea Afacerilor / MP / 120	041	10	0	10	20	10	0	0	0	10	10	0	0	5	5	Zi
		Gestiunea Financiar-Contabilă a Afacerii / MP / 120	041	10	0	10	20	10	0	2	0	12	12	0	0	2	10	Zi
Drept				15	0	35	50	15	0	12	0	27	27	0	0	13	13	
	Drept			15	0	35	50	15	0	12	0	27	27	0	0	13	13	
		Științe penale / MP / 90	042	15	0	35	50	15	0	12	0	27	27	0	0	13	13	Zi
<b>Total</b>				<b>95</b>	<b>0</b>	<b>95</b>	<b>190</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>77</b>	

**PLANUL DE ADMITERE 2021: Studii superioare de licență și studii superioare integrate  
Instituția de învățământ superior - Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul**

Domeniul general de studiu	Specialitatea	Codul	P L A N												
			BAC (buget)	BAC (cu taxă)	Colegiu (buget)	Colegiu (cu taxă)	Raioanele de est inclusiv:		cota 15%	Cetățeni străini (buget)	Cetățeni străini (cu taxă)	TOTAL			
							Liceu	Școala medie				buget de stat		cu taxă	
												zi	redușă	zi	redușă
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Științe ale educației			45	243	12	92	0	0	7	0	0	47	10	290	45
	Pedagogie în învățământul primar	0113.1	14	75	4	35	0	0	2	0	0	13	5	90	20
	Limbi străine	0114.10	10	70	3	20	0	0	2	0	0	13	0	90	0
	Istorie	0114.11	10	54	3	16	0	0	1	0	0	8	5	60	10
	Limba și literatura română	0114.8	11	44	2	21	0	0	2	0	0	13	0	50	15
Științe administrative			4	50	0	15	0	0	1	0	0	4	0	45	20
	Administrație publică	0400.1	4	50	0	15	0	0	1	0	0	4	0	45	20
Științe economice			6	110	2	31	0	0	0	0	0	8	0	106	35
	Contabilitate	0411.1	3	50	1	16	0	0	0	0	0	4	0	46	20
	Business și administrare	0413.1	3	60	1	15	0	0	0	0	0	4	0	60	15
Drept			4	81	0	16	0	0	1	0	0	4	0	70	27
	Drept	0421.1	4	81	0	16	0	0	1	0	0	4	0	70	27
Tehnologii ale informației și comunicațiilor			11	30	2	10	0	0	2	0	0	13	0	40	0
	Informatică	0613.4	11	30	2	10	0	0	2	0	0	13	0	40	0
Inginerie și activități ingineresti			18	45	3	40	0	0	4	0	0	21	0	85	0
	Inginerie și management pe ramuri	0710.1	18	45	3	40	0	0	4	0	0	21	0	85	0
<b>TOTAL</b>			<b>88</b>	<b>559</b>	<b>19</b>	<b>204</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>97</b>	<b>10</b>	<b>636</b>	<b>127</b>

**LIMITA DE PROMOVARE A CONCURSULUI de ADMITERE - 2021 la studiul superior de licență și studiul superior integrat  
Universitatea de Stat "Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul**

Domeniul general de studiu	Specialitatea	Codul	În baza diplomei de bacalaureat								În baza diplomei de colegiu				Raioanele de Est				Cota 15%		Forma de organizare a învățământului: cu frecvență (zi) / cu frecvență redusă	Tip finanțare: buget de stat / cu achitarea taxei	
			Rural, conform limbii de instruire:				Urban, conform limbii de instruire:				Conform limbii de instruire:				liceu		școala medie		limi ta inferioară	limi ta superioară			
			română		rusă		română		rusă		română		rusă		limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară					
			limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară	limi ta inferioară	limi ta superioară									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Științe ale educației			0	8.61	0	0	5.63	8.83	0	0	0	9.61	0	6.9	0	0	0	0	0	0			
	Pedagogie în învățământul primar	0113.1	6.61	7.86	0	0	5.81	7.38	0	0	6.9	7.65	6.9	6.9	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Pedagogie în învățământul primar	0113.1	0	0	0	0	8.49	8.49	0	0	7.68	9.61	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Buget	
	Pedagogie în învățământul primar	0113.1	7.41	7.41	0	0	6.21	7.63	0	0	7.33	7.33	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Contract	
	Limbi străine	0114.10	7.4	8.61	0	0	6.72	8.83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Limbi străine	0114.10	0	0	0	0	7.73	7.73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Contract	
	Istorie	0114.11	6.13	8.43	0	0	5.63	6.57	0	0	5.23	5.23	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Istorie	0114.11	0	0	0	0	6.77	7.4	0	0	7.08	7.08	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Buget	
	Limba și literatura română	0114.8	8.05	8.39	0	0	6.56	7.77	0	0	7.52	7.52	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
Științe administrative			0	8.08	0	0	6	8.92	0	0	0	9.78	0	0	0	0	0	0	0	7.4			
	Administrație publică	0400.1	8.08	8.08	0	0	8.22	8.92	0	0	8.42	9.78	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Administrație publică	0400.1	0	0	0	0	6.06	7.04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.4	7.4	Zi	Contract
	Administrație publică	0400.1	6.03	6.47	0	0	6	8.84	0	0	6.1	8.72	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Contract	
Științe economice			0	8.64	0	0	6.03	8.48	0	0	0	9.89	0	0	0	0	0	0	0	0	7.1		
	Business și administrare	0413.1	8.08	8.25	0	0	6.5	8.48	0	0	9.89	9.89	0	0	0	0	0	0	0	7.1	7.1	Zi	Buget
	Business și administrare	0413.1	0	0	0	0	6.73	7.16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Contract	
	Business și administrare	0413.1	6.52	8.64	0	0	6.03	8.34	0	0	6.27	9.75	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Contract	
Drept			0	8.34	0	0	5.95	9.62	0	0	5.86	9.26	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Drept	0421.1	0	0	0	0	8.18	9.62	0	0	9.26	9.26	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Drept	0421.1	6.88	7.76	0	0	6.18	8.64	0	0	7.08	7.31	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Contract	
	Drept	0421.1	6.31	8.34	0	0	5.95	8.83	0	0	5.86	8.9	0	0	0	0	0	0	0	0	Redusă	Contract	
Tehnologii ale informației și comunicațiilor			0	8.14	0	0	5.94	8.71	0	0	0	6.24	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Informatică	0613.4	6.56	8.14	0	0	5.94	8.71	0	0	6.24	6.24	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	
	Informatică	0613.4	0	0	0	0	6.38	6.38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Contract	
Inginerie și activități inginerești			6.93	6.93	0	0	6.12	7.96	0	0	9.5	9.5	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Inginerie și management pe ramuri	0710.1	6.93	6.93	0	0	6.12	7.96	0	0	9.5	9.5	0	0	0	0	0	0	0	0	Zi	Buget	

### 3.2. Ciclul I, studii superioare de licență

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul asigură procesul de instruire la ciclul I de studii universitare de licență, atât la forma de învățământ cu frecvență, cât și cu frecvență redusă. Oferta de studii universitare în anul 2021 a inclus 13 programe la Ciclul I, licență, dintre care 7 programe de 240 ECTS și 6 programe de 180 ECTS, conform domeniilor generale de studii:

DOMENII GENERALE DE STUDII		011 Științe ale educației	040 Științe administrative
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ	311	041 Științe economice	042 Drept
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ	527	061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor	071 Inginerie și activități inginerești

Numărul absolvenților, studii superioare de licență promoția 2021: 152,

inclusiv: 54 învățământ cu frecvență

98 învățământ cu frecvență redusă

#### CONTINGENTUL DE STUDENȚI

În condițiile autonomiei financiare a instituției, o problemă stringentă reprezintă contingentul de studenți. La 01 iunie 2021 Universitatea încadra un total de 989 studenți. Absolvenții promoției 2021 au constituit 235 de persoane, dintre care absolvenți a studiilor de licență zi – 54, a studiilor de licență cu frecvență redusă – 98 și absolvenți a studiilor de master – 83. Contingentul de studenți rămas în USC a constituit 754 persoane față de 711 - în anul precedent (2020) fiind în creștere cu 43 și față de 825 în anul 2019, fiind în scădere cu 71.

În rezultatul sesiunii de admitere, la studii de licență cu frecvență, au fost admiși 123 studenți (cu 12 studenți mai mult decât în anul 2020 și cu 2 studenți mai puțini față de anul 2019), dintre care 94 - pe locuri bugetare și 29 - pe locuri cu taxă de studii. La învățământ cu frecvență redusă, în sesiunea de admitere 2021 au fost admiși 149 studenți cu 49 studenți mai puțin decât în anul 2020 și cu 44 studenți mai puțin față de anul 2019. La ambele forme de învățământ în sumă au fost înmatriculați cu 9 studenți mai puțin decât în anul 2019.

Trendul negativ s-a atestat și în privința admiterii la studii superioare de master: în 2021 au fost admiși 111 studenți, cu 12 studenți mai puțin față de anul 2020 și cu 21 studenți mai puțin față de anul 2019 când au fost înmatriculați 132 studenți.

În total, la ambele cicluri de învățământ, au fost admise 383 persoane, față de 432 admiși în anul 2020 și 450 în anul 2019, adică cu 67 persoane în scădere față de anul 2019 și cu 49 față de anul 2020. Rezultatele admiterii 2020 demonstrează că doar pe segmentul învățământ cu frecvență redusă, se menține trendul de ușoară creștere a indicatorilor admiterii din ultimii 3 ani.

La 1 octombrie 2021, numărul total de studenți ai USC a constituit 1060 față de 1088 în aceeași perioadă a anului 2020 și 1182 în aceeași perioadă a anului 2019.

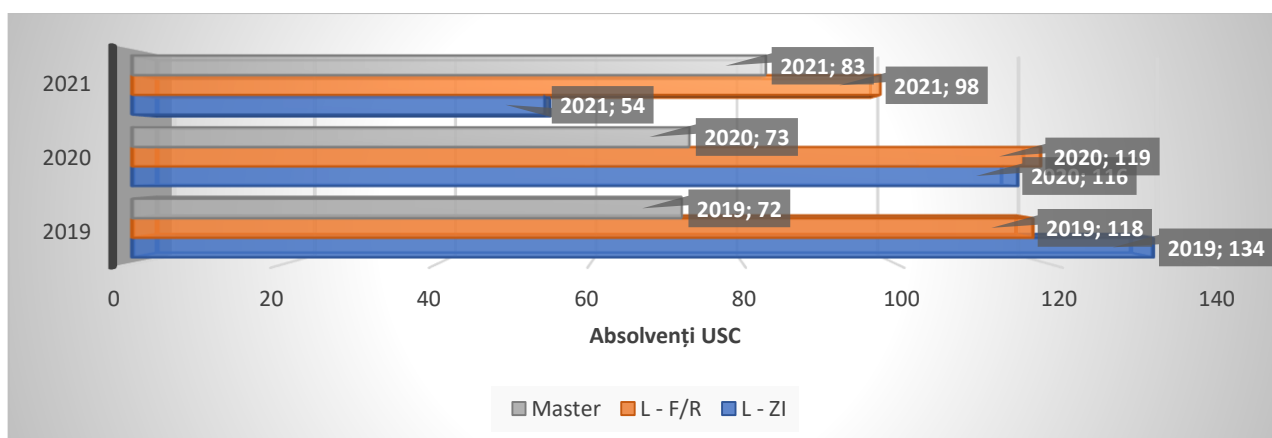
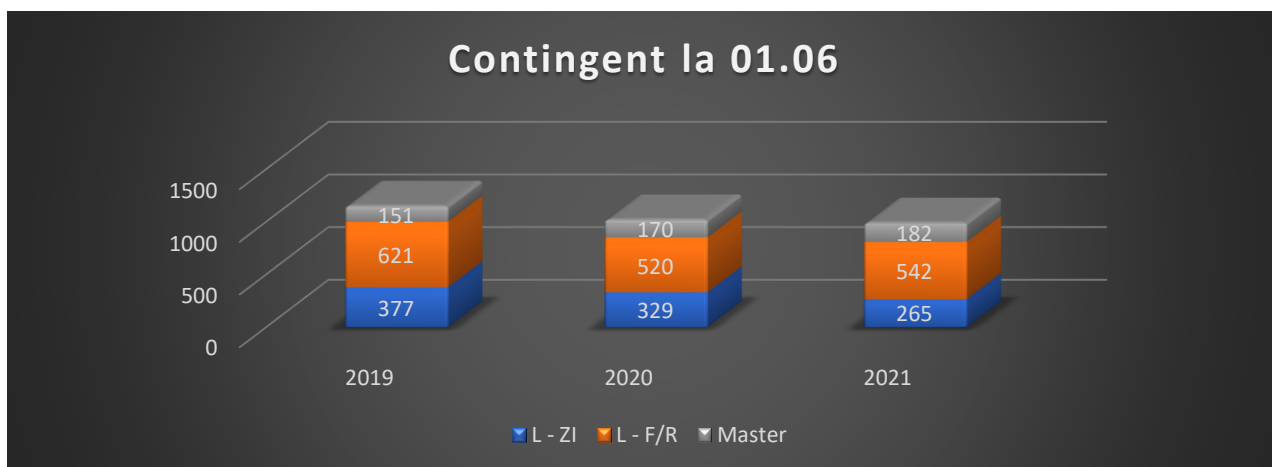
Dinamica contingentului de studenți confirmă că la 01 decembrie 2021 la studii de licență din cei 311 studenți de la învățământ cu frecvență – 271 sunt finanțați din bugetul de stat și doar 40 – pe bază de contract cu taxă, însă comparativ cu anul precedent 2020, numărul studenților cu frecvență care studiază pe locuri finanțate din bugetul de stat s-a mărit cu 41 de persoane iar numărul studenților cu frecvență care studiază pe bază de contract cu taxă s-a micșorat cu 8 persoane. Comparativ cu anul 2019 numărul studenților cu frecvență care studiază pe locuri finanțate din bugetul de stat s-a micșorat cu 35 de persoane iar numărul studenților cu frecvență care studiază pe bază de contract cu taxă s-a mărit cu 11 persoane. La 01 decembrie 2021 la învățământul cu frecvență redusă s-au constatat 527 studenți comparativ cu anul 2020 când au fost 576 studenți și 2019 - 640 studenți. Se reflectă o scădere față de aceeași perioadă a anilor precedenți. Din cei 527 studenți – 77 studenți ocupă locuri bugetare,

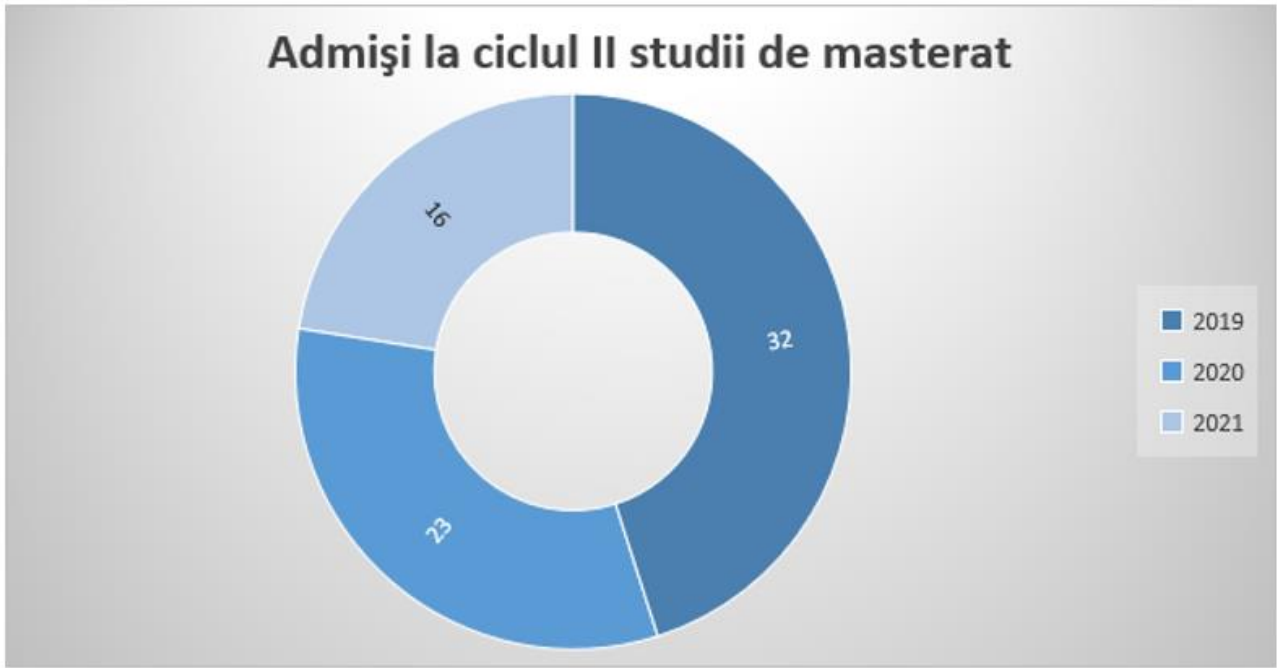
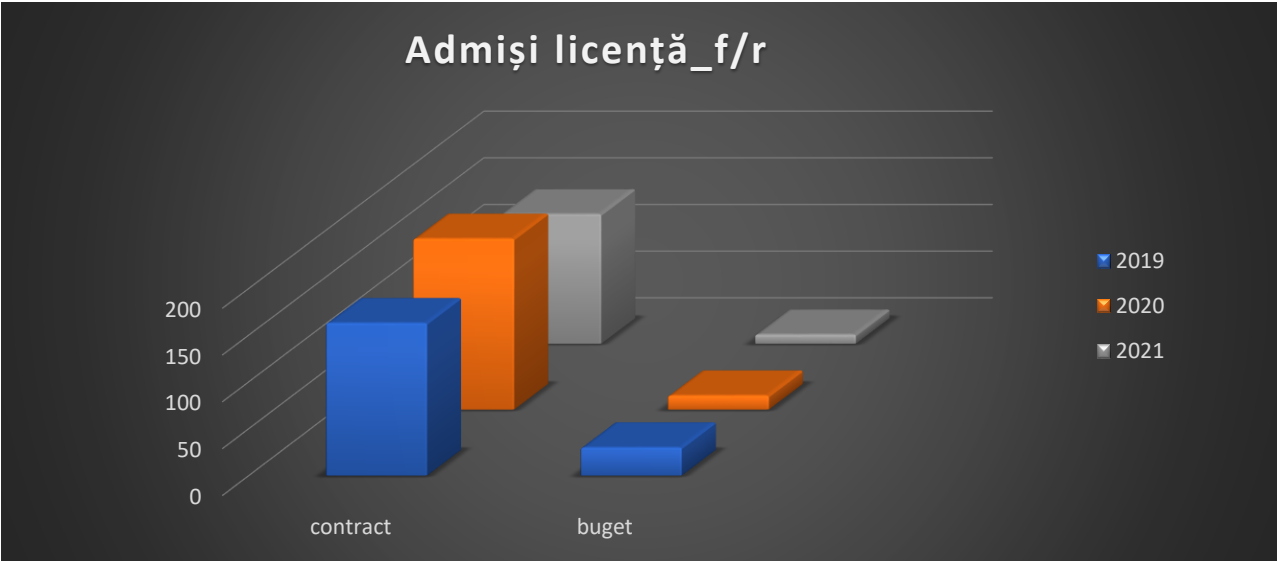
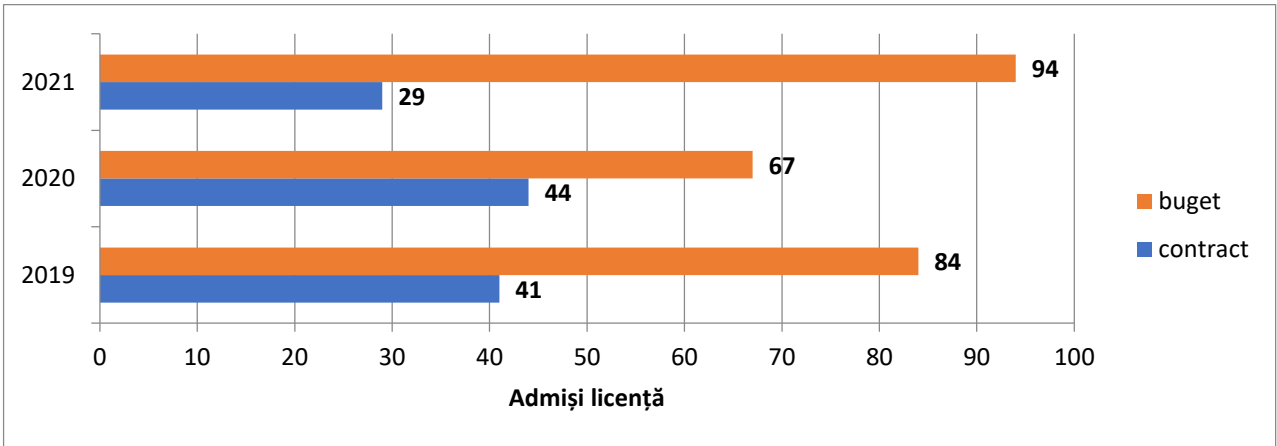


iar 450 locuri pe bază de contract cu taxă. Către 1 decembrie 2021 contingentul masteranzilor a constituit 218 persoane cu 5 mai puțin decât în anul 2020 și cu 9 mai mult decât în anul 2019, inclusiv 181 pe locuri bugetare și 37 pe bază de contract cu taxă.

Per total, pe surse de finanțare, la 1 decembrie 2021 s-au înregistrat 529 studenți finanțați din bugetul de stat cu 32 mai mulți față de anul precedent și cu 60 mai puțini față de anul 2019, persoane la studii cu taxă sunt 527, în scădere cu 53 persoane față de anul 2020 și cu 68 mai puțini față de anul 2019. Situația atestată în dinamica contingentului de studenți impune optimizarea promovării specialităților, sporirea vizibilității USC, desfășurarea campaniilor eficiente de recrutare a candidaților la studii universitare.

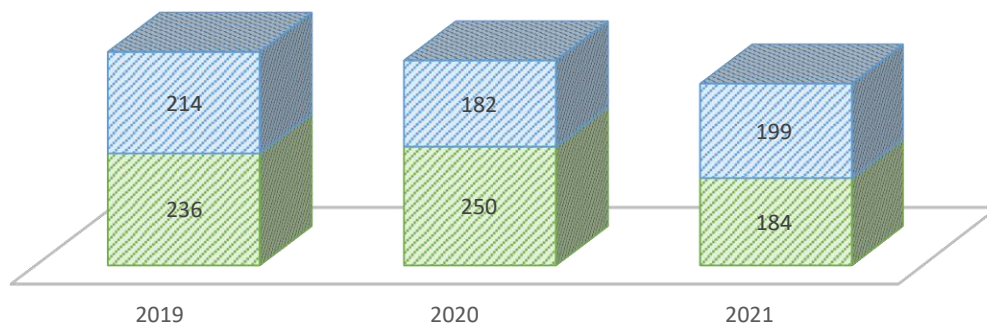
În 2021 s-au înregistrat pierderi din contingentul de studenți (licență zi și frecvență redusă și master) de 217 persoane cu 14 de persoane mai puțin decât în anul 2020 și cu 68 mai puțin față de anul 2019. Din cei 231 studenți pierduți, 48 sunt pierderi din contingentul bugetarilor iar 151 din contingentul studenților de la învățământul cu taxă. În acest context, se cer regândite anumite lucruri ce țin în esență și de atitudinea cadrului didactic și de responsabilitatea acestuia, dar, firește și de studenți.



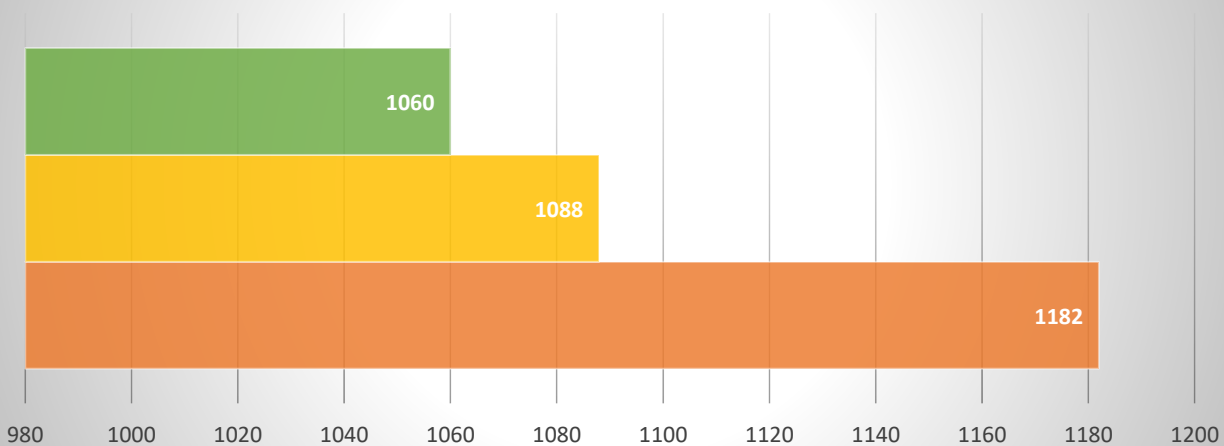


## TOTAL ADMIȘI LA STUDII

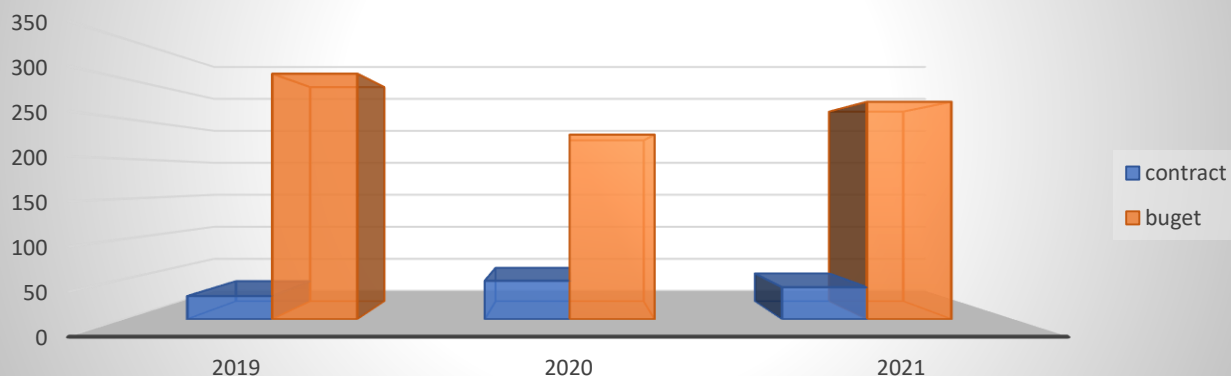
contract buget



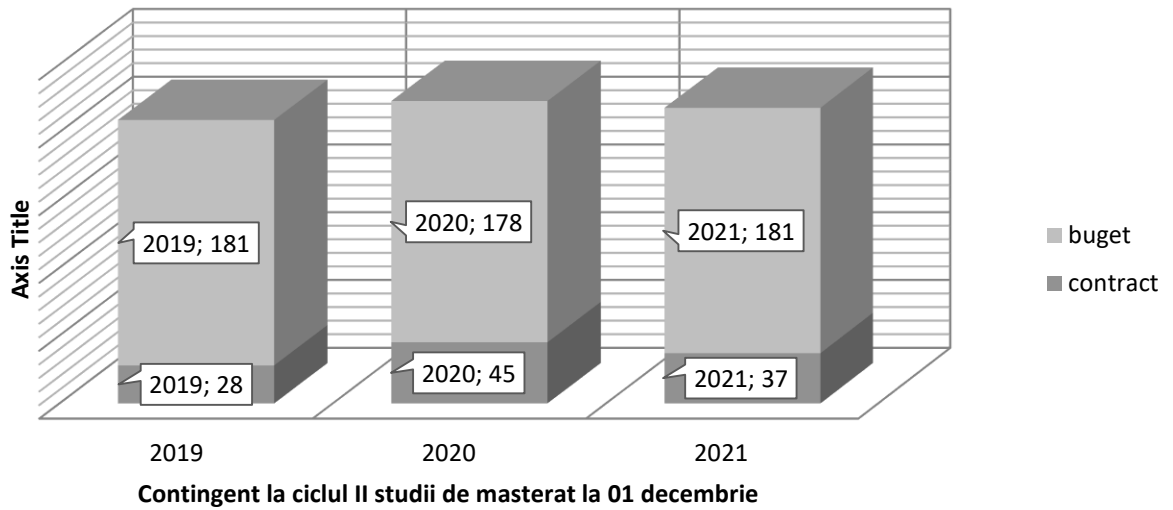
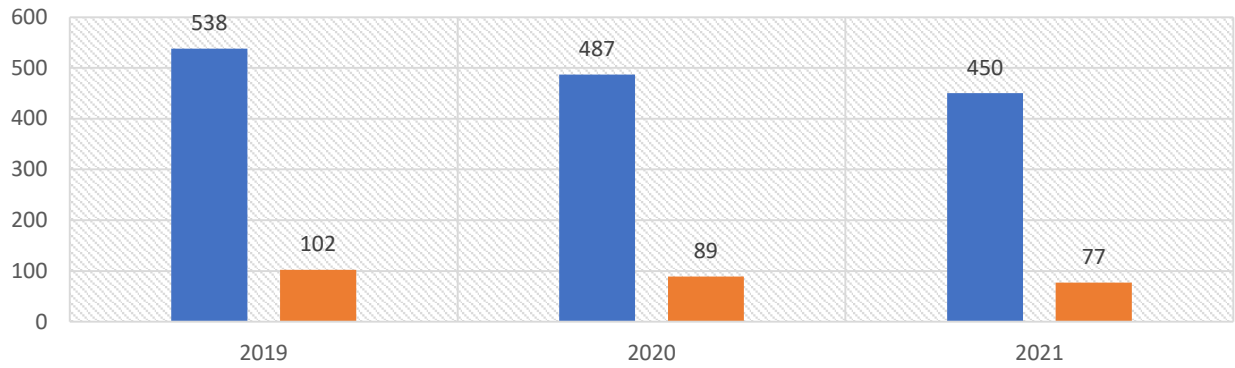
## total contingent la 01 octombrie



## Contingent la ciclul I studii de licență învățământ zi, la 01 decembrie



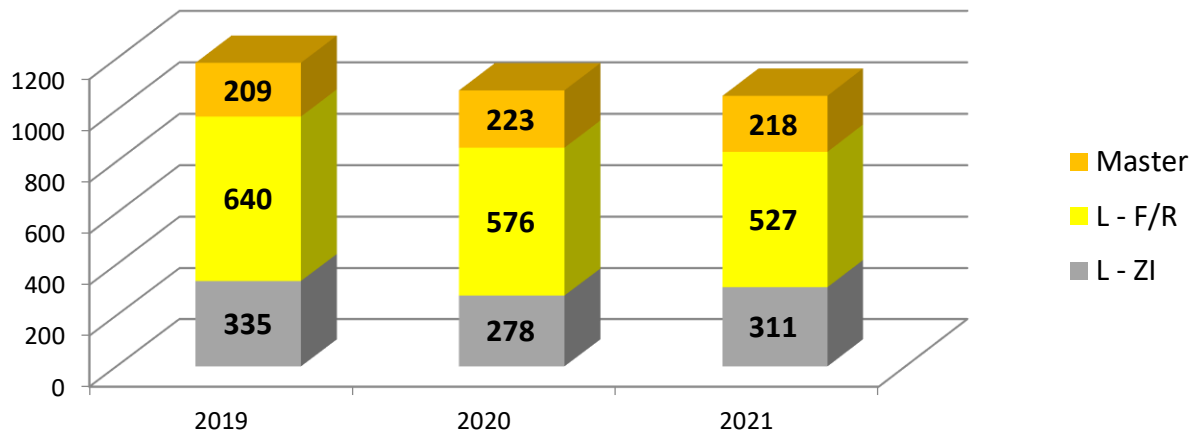
### Contingent la ciclul I studii de licență învățământ cu frecvență redusă, la 01 decembrie



### Total contingent la 01 decembrie

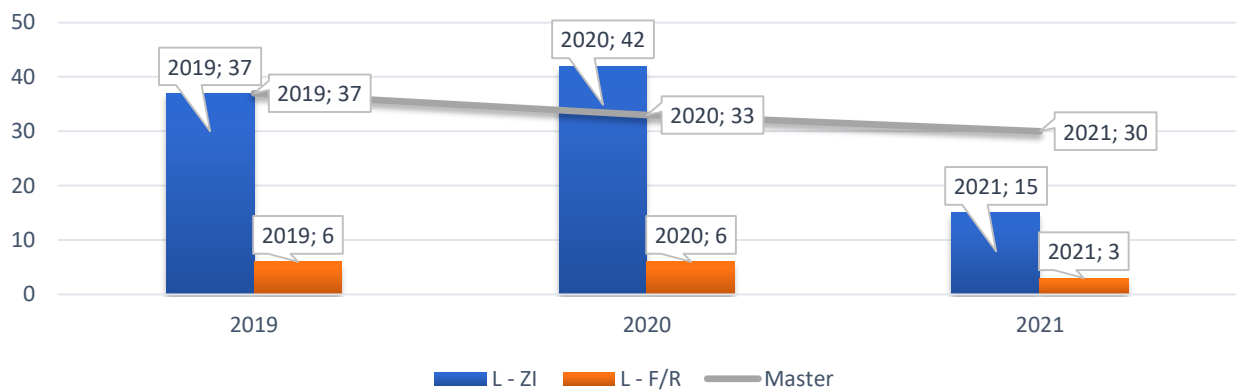


### Total contingent la 01 decembrie



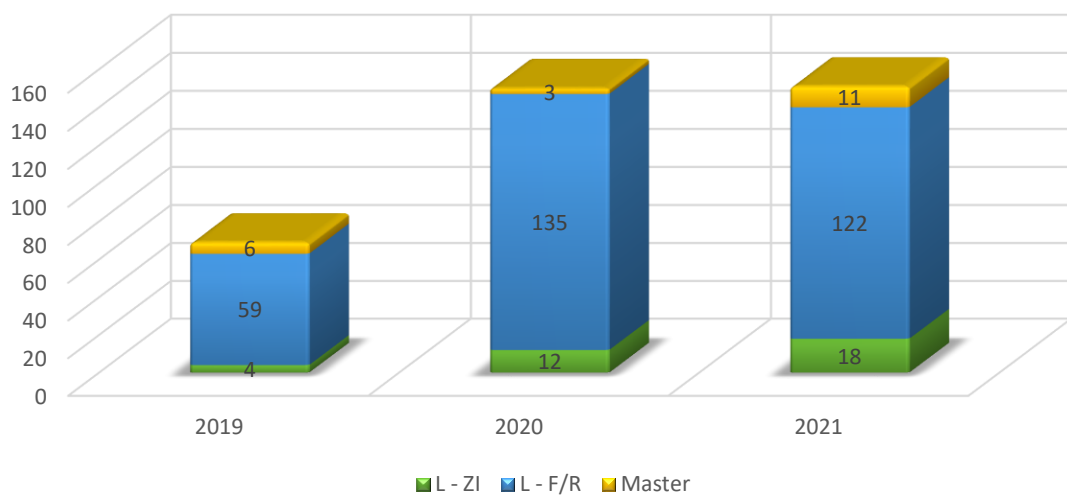
### Pierderi din contingentul de studenti (exmatriculari)

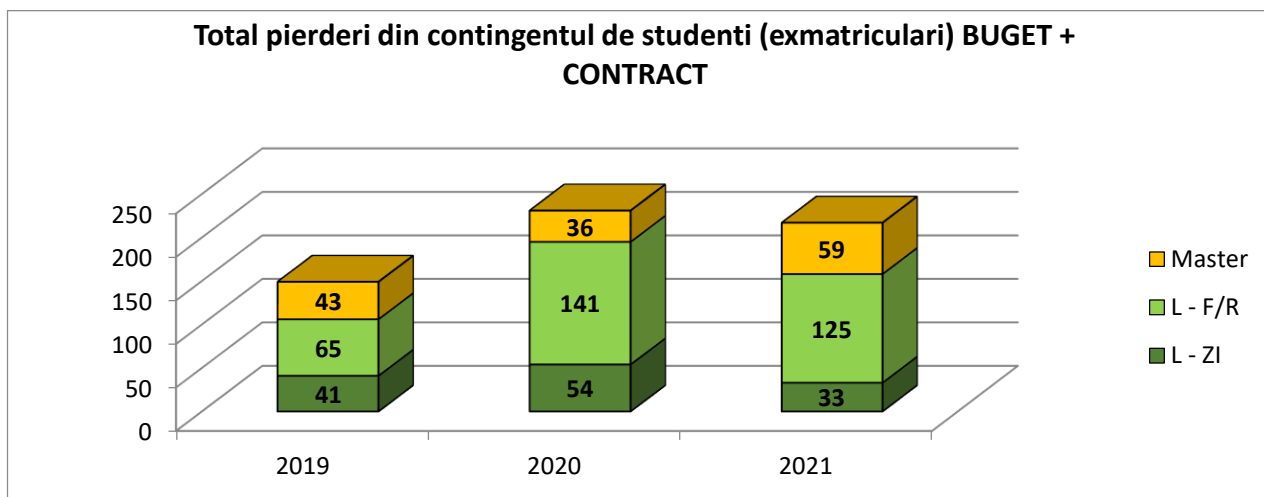
#### Buget



### Pierderi din contingentul de studenti (exmatriculari)

#### invatamint pe baza de CONTRACT cu TAXA





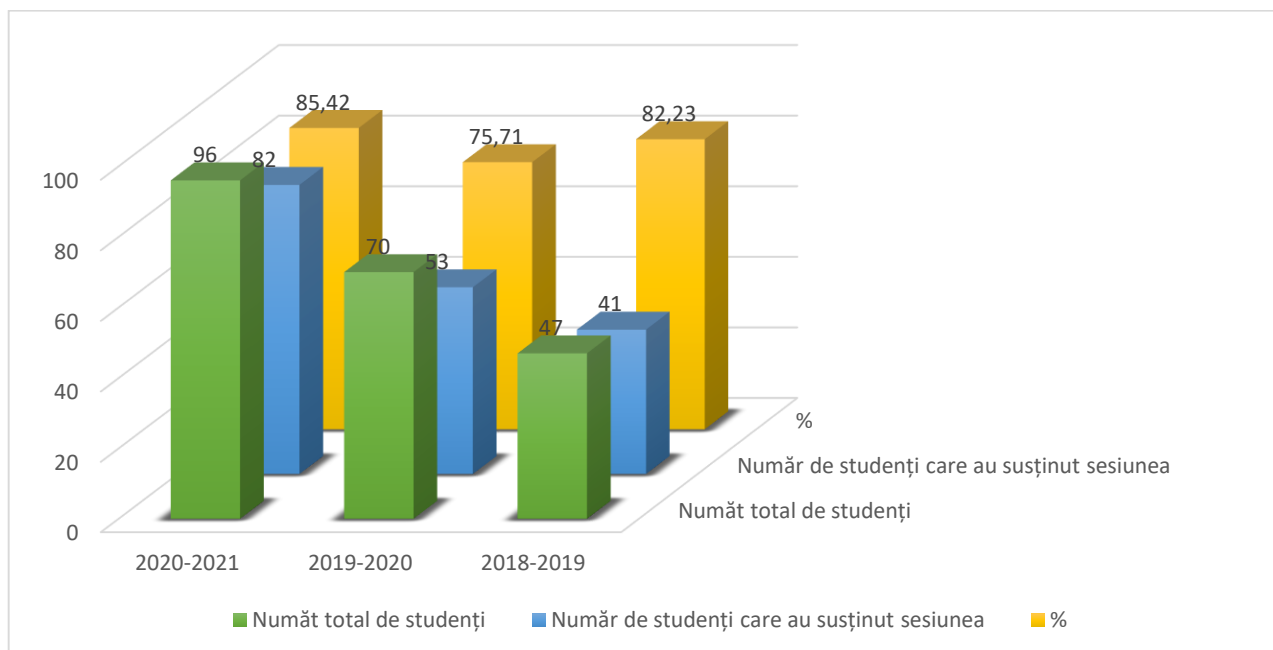
## REUȘITA ACADEMICĂ CICLUL I, LICENȚĂ

Cel mai însemnat indicator al performanței atinse de Universitate și a nivelului de realizare a misiunii asumate în ceea ce privește pregătirea specialiștilor de înaltă calificare, este reușita academică a studenților. Rezultatele reușitei studenților în cadrul sesiunilor de evaluare de iarnă și de vară din anul 2021 demonstrează că studenții în general manifestă atitudine serioasă față de studii, majoritatea reușesc la toate disciplinele de studii, iar notele obținute se încadrează, în temei, calificativele „10”, „9” și „8” (A, B, C în scala de notare ECTS). Pe facultăți, la cele două forme de învățământ (cu frecvență și cu frecvență redusă), reușita studenților se prezintă, precum urmează:

### Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice

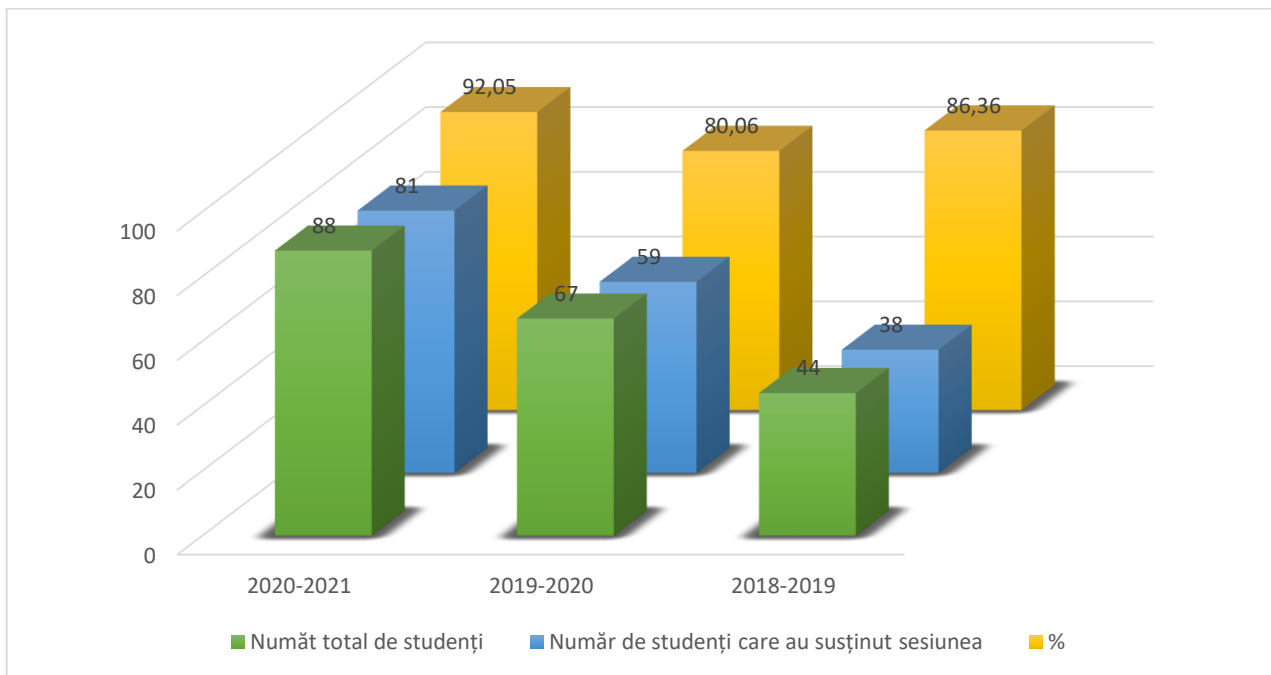
#### Rezultatele sesiunii de iarnă, a.u. 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență

Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în sesiunea de iarnă (note)						Reușita pe ani de studii, %		
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020	2018-2019
FR 2001	9	1	4	3	-	-	1	8	-	-
%		11,11	44,44	33,33	-	-	11,11	88,88	-	-
FE 2001	14	3	7	3	-	-	1	13	-	-
%		21,42	50,00	21,43	-	-	7,14	92,85	-	-
PP 2001	10	1	4	1	-	-	4	6	-	-
%		10,00	40,00	10,00	-	-	40,00	60,00	-	-
FEF 1901	15	7	5	2	-	-	1	14	16	-
%		46,66	33,33	13,33	-	-	6,66	93,33	76,19	-
PP 1901	8	2	1	3	-	-	2	6	8	-
%		25,00	12,50	37,50	-	-	25,00	75,00	72,72	-
IEC 1801	7	4	3	-	-	-	-	7	7	8
%		57,14	42,86	-	-	-	-	100	100	88,89
PP 1801	7	5	1	1	-	-	-	7	7	8
%		71,43	14,28	14,29	-	-	-	100	100	72,73
FRE 1701	9	1	2	3	1	-	2	7	7	7
%		11,11	22,22	33,33	11,11	-	22,22	77,77	100	87,50
FEF 1701	10	1	5	-	-	1	3	7	8	11
%		10,00	50,00	-	-	10,00	30,00	70,00	80,00	91,67
PP 1701	7	7	-	-	-	-	-	7	7	7
%		100	-	-	-	-	-	100	100	100
<b>2020-2021</b>	96	32	32	16	1	1	14	82		
%		33,34	33,34	16,66	1,04	1,04	14,58	85,42		
<b>2019-2020</b>	70						17		53	
%							24,29		75,71	
<b>2018-2019</b>	47						6			41
%							12,77			82,23



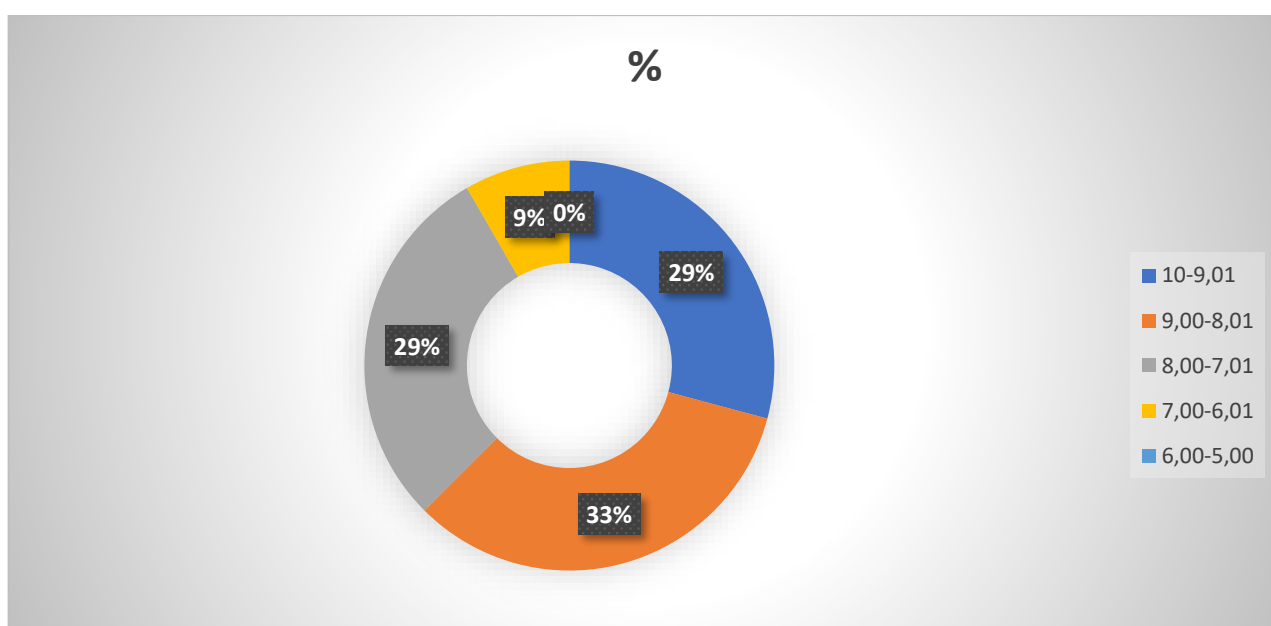
### Rezultatele sesiunii de vară, a.u. 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență

Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în sesiunea de vară (note)						Reușita pe ani de studii, %		
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020	2018-2019
<b>FR 2001</b>	8	4	3	1	-	-	-	8	-	-
%		50,00	37,50	12,50	-	-	-	100	-	-
<b>FE 2001</b>	13	5	6	2	-	-	-	13	-	-
%		38,46	46,15	15,39	-	-	-	100	-	-
<b>PP 2001</b>	8	1	3	2	-	-	2	6	-	-
%		12,50	37,50	25,00			25,00	75,00	-	-
<b>FEF 1901</b>	14	9	-	2	-	-	3	11	15	-
%		64,29	-	14,28	-	-	21,43	78,57	71,43	-
<b>PP 1901</b>	6	3	1	1	-	-	1	5	8	-
%		50,00	16,66	16,67	-	-	16,67	83,33	100	-
<b>IEC 1801</b>	7	6	1	-	-	-	-	7	7	7
%		85,71	14,29	-	-	-	-	100	100	77,78
<b>PP 1801</b>	7	5	1	1	-	-	-	7	7	8
%		71,43	14,28	14,29	-	-	-	100	100	72,73
<b>FRE 1701</b>	8	2	2	3	1	-	-	8	7	7
%		25,00	25,00	37,50	12,50	-	-	100	100	100
<b>FEF 1701</b>	9	2	3	2	1	1	-	9	8	9
%		22,23	33,34	22,22	11,11	11,11		100	80,00	90,00
<b>PP 1701</b>	7	5	2	-	-	-	-	7	7	7
%		71,43	28,57	-	-	-	-	100	100	100
<b>2020-2021</b>	88	42	22	14	2	1	6	81		
%		47,73	25,00	15,91	2,27	1,14	6,82	92,05		
<b>2019-2020</b>	67						8		59	
%							11,94		80,06	
<b>2018-2019</b>	44						6			38
%							13,64			86,36



**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Proba teoretică I**

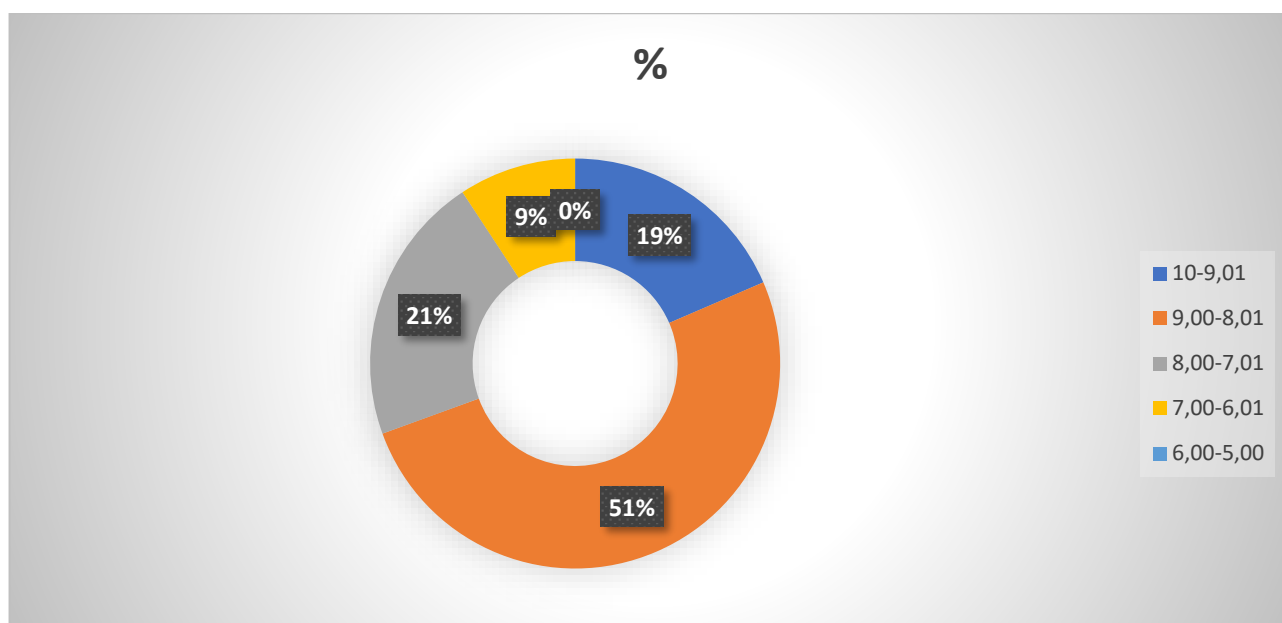
Nota Grupa	FRE 1701	FEF 1701	PP 1701	Rata %
10-9,01	1	5	1	29,17
9,00-8,01	3	2	3	33,33
8,00-7,01	3	1	3	29,17
7,00-6,01	1	1	-	8,33
6,00-5,00	-	-	-	-
Total studenți	8	9	7	24
% calitatea studiilor (A, B, C)	87,50	88,88	100	91,66





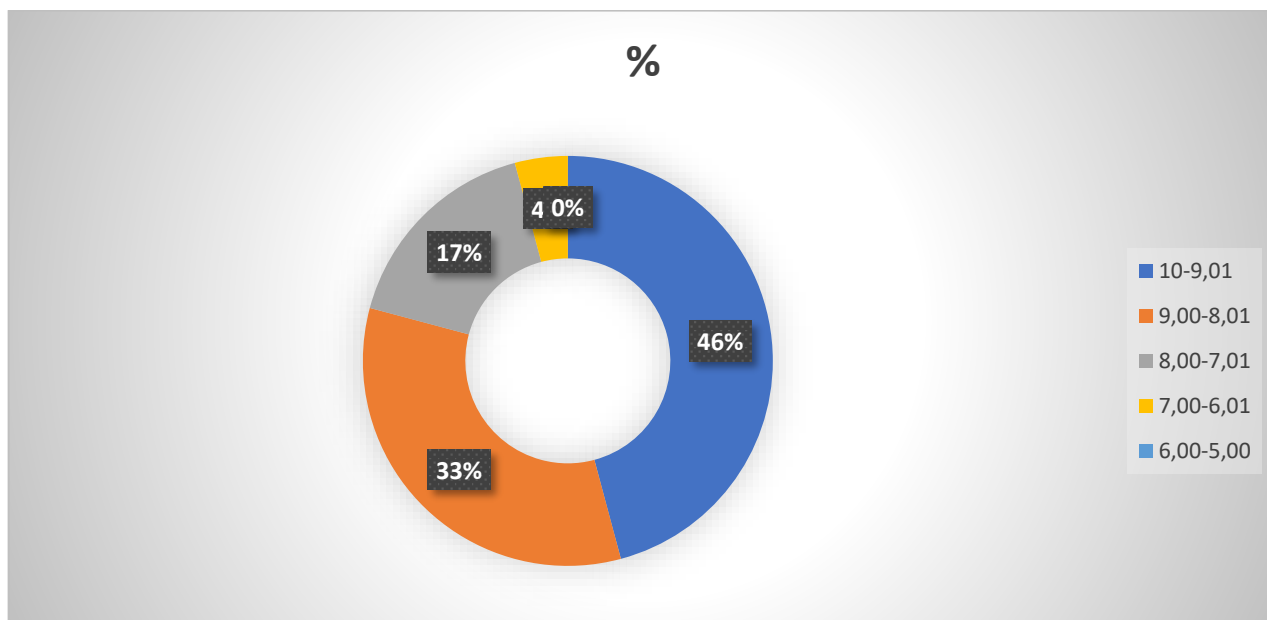
**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Proba teoretică II**

<b>Nota Grupa</b>	<b>FRE 1701</b>	<b>FEF 1701</b>	<b>PP 1701</b>	<b>Rata %</b>
10-9,01	1	1	2	16,67
9,00-8,01	4	4	3	45,83
8,00-7,01	2	3	2	29,17
7,00-6,01	1	1	-	8,33
6,00-5,00	-	-	-	-
Total studenți	8	9	7	24
% calitatea studiilor (A, B, C)	87,50	88,88	100	91,66



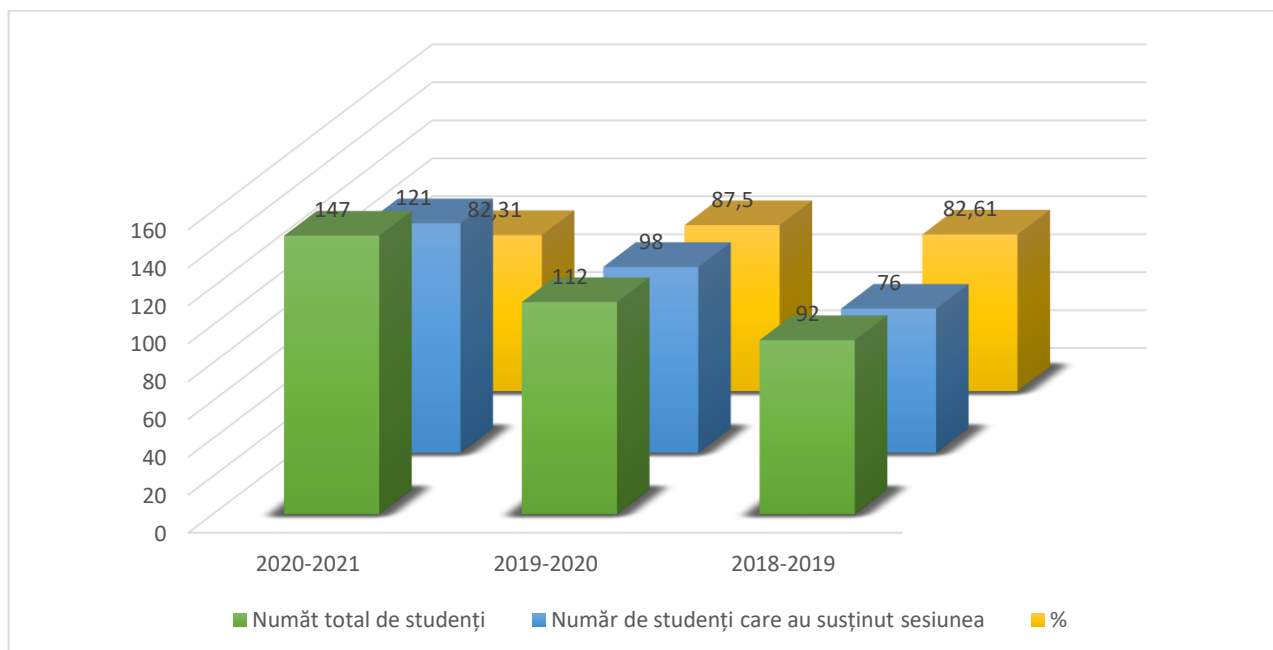
**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Susținerea proiectului/ tezei de licență**

<b>Nota Grupa</b>	<b>FRE 1701</b>	<b>FEF 1701</b>	<b>PP 1701</b>	<b>Rata %</b>
10-9,01	3	4	4	45,83
9,00-8,01	3	3	2	33,33
8,00-7,01	1	2	1	16,67
7,00-6,01	1	-	-	4,17
6,00-5,00	-	-	-	-
Total studenți	8	9	7	24
% calitatea studiilor (A, B, C)	87,50	100	100	95,83



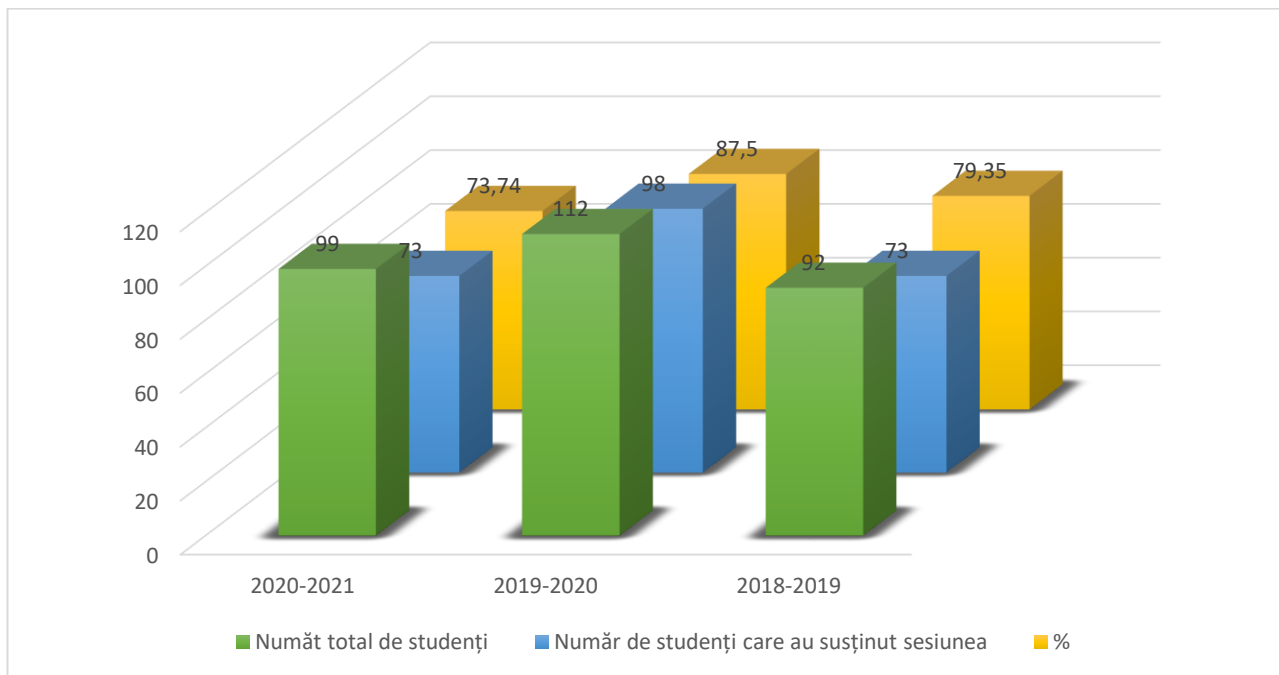
### Rezultatele sesiunii de iarnă, a.u. 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă

Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în sesiunea de iarnă (note)						Reușita pe ani de studii, %		
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020	2018-2019
PP 2002	24	4	17	1	-	-	2	22	-	-
%		16,67	70,83	4,17	-	-	8,33	91,67	-	-
PP 1902	30	5	15	4	-	-	6	24	24	-
%		16,67	50,00	13,33	-	-	20,00	80,00	96,00	-
PP 1802	35	2	15	6	-	-	12	23	21	23
%		5,71	42,86	17,14	-	-	34,28	65,71	77,78	100
PP 1702	10	7	1	-	-	-	2	8	8	8
%		70,00	10,00	-	-	-	20,00	80,00	72,73	57,14
PP 1602	19	11	4	-	-	-	4	15	17	18
%		57,89	21,05	-	-	-	21,05	78,94	89,47	94,74
PS 1602	8	7	1	-	-	-	-	8	8	7
%		87,50	12,50	-	-	-	-	100	100	58,33
FR 1701	10	8	2	-	-	-	-	10	9	10
%		80,00	20,00	-	-	-	-	100	90,00	100
IEC 1602	11	5	6	-	-	-	-	11	11	10
%		45,45	54,55	-	-	-	-	100	91,67	71,43
2020-2021	147	49	61	11	-	-	26	121		
%		33,34	41,50	7,48	-	-	17,68	82,31		
2019-2020	112						14		98	
%							12,50		87,50	
2018-2019	92						16			76
%							17,39			82,61



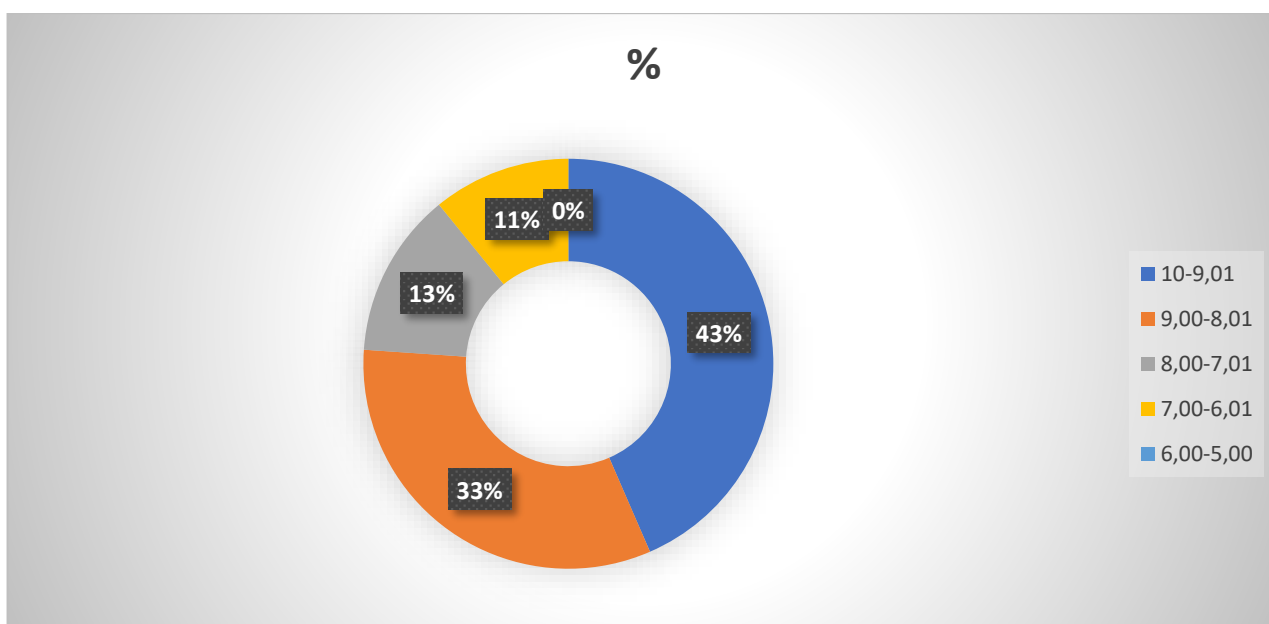
### Rezultatele sesiunii de vară, a.u. 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă

Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în sesiunea de vară (note)						Reușita pe ani de studii, %		
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020	2018-2019
PP 2002	24	10	10	-	-	-	4	20	-	-
%		41,67	41,67	-	-	-	16,66	83,34	-	-
PP 1902	30	11	13	-	-	-	6	24	24	-
%		36,67	43,33	-	-	-	20,00	80,00	96,00	-
PP 1802	35	2	11	8	1	-	13	22	21	20
%		5,71	31,43	22,86	2,86		37,14	62,86	77,78	86,96
PP 1702	10	3	3	1	-	-	3	7	8	8
%		30,00	30,00	10,00	-	-	30,00	70,00	72,73	57,14
PP 1602	19	-	-	-	-	-	-	-	18	18
%		-	-	-	-	-	-	-	94,74	94,74
PS 1602	8	-	-	-	-	-	-	-	8	8
%		-	-	-	-	-	-	-	100	66,67
FR 1701	10	-	-	-	-	-	-	-	8	8
%		-	-	-	-	-	-	-	80,00	80,00
IEC 1602	11	-	-	-	-	-	-	-	11	11
%		-	-	-	-	-	-	-	91,67	78,57
2020-2021	99 (din 147)	26	37	9	1	-	26	73		
%		26,26	37,37	9,09	1,01	-	26,26	73,74		
2019-2020	112						14		98	
%							12,50		87,50	
2018-2019	92						19			73
%							20,65			79,35



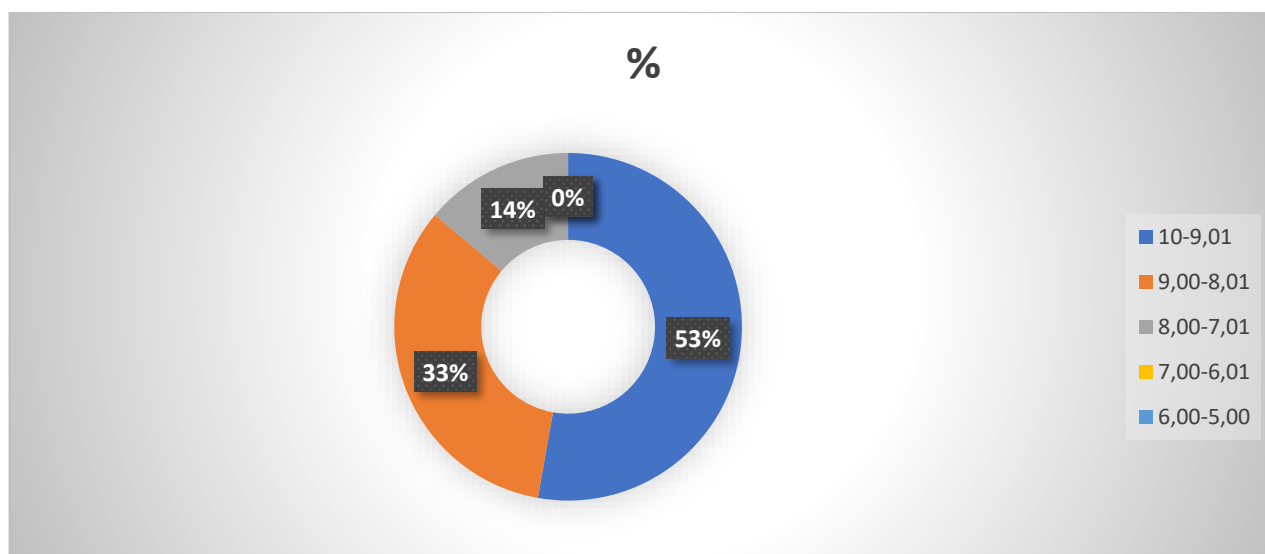
**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Proba teoretică I**

Nota / Grupa	FR 1701	PP 1602	PS 1602	IEC 1602	Rata %
10-9,01	4	7	5	4	43,48
9,00-8,01	4	6	3	2	32,61
8,00-7,01	2	3	-	1	13,04
7,00-6,01	-	2	-	3	10,87
6,00-5,00	-	-	-	-	-
Total studenți	10	18	8	10	46
% calitatea studiilor (A, B, C)	100	88,89	100	70,00	89,13



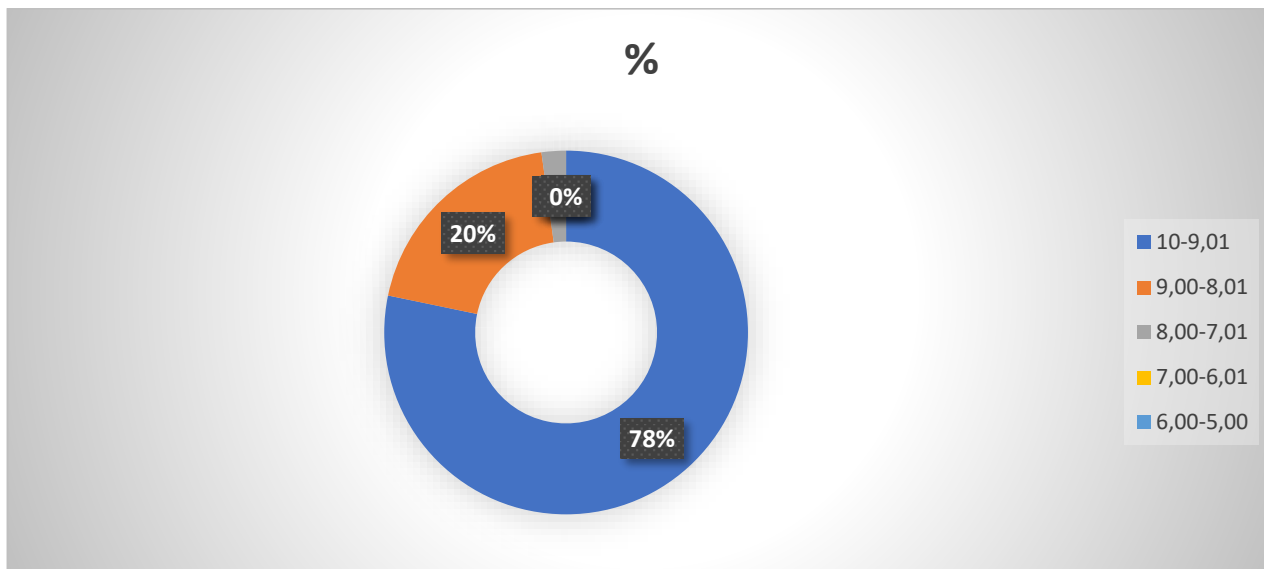
**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Proba teoretică II**

<b>Nota Grupa</b>	<b>PP 1602</b>	<b>PS 1602</b>	<b>IEC 1602</b>	<b>Rata %</b>
10-9,01	10	5	4	52,78
9,00-8,01	5	3	4	33,33
8,00-7,01	3	-	2	13,89
7,00-6,01	-	-	-	-
6,00-5,00	-	-	-	-
Total studenți	18	8	10	36
% calitatea studiilor (A, B, C)	100	100	100	100



**Rezultatele Examenului de licență/finalizare a studiilor, învățământ cu frecvență. Susținerea proiectului/ tezei de licență**

<b>Nota Grupa</b>	<b>FR 1701</b>	<b>PP 1602</b>	<b>PS 1602</b>	<b>IEC 1602</b>	<b>Rata %</b>
10-9,01	6	13	8	9	78,26
9,00-8,01	4	4	-	1	19,57
8,00-7,01	-	1	-	-	2,17
7,00-6,01	-	-	-	-	-
6,00-5,00	-	-	-	-	-
Total studenți	10	18	8	10	46
% calitatea studiilor (A, B, C)	100	100	100	100	100



### Facultatea de Drept și Administrație Publică

Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de iarnă, învățământ cu frecvență, anul universitar 2020 – 2021

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușita în anul universitar
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Specialitatea Drept</b>											
1.	Anul I	26	5	21	12	11	-	3	88%	23	-
2.	Anul II	19	16	3	5	10	-	4	78%	15	85%
3.	Anul III	18	16	2	-	10	6	2	88%	16	94%
4.	Anul IV	11	11	-	2	9	-	-	100%	11	100%
<b>TOTAL specialitatea Drept</b>		<b>74</b>	<b>48</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>40</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>89%</b>	<b>65</b>	<b>93%</b>
<b>Specialitatea Administrație Publică</b>											
1.	Anul I	7	4	3	2	5	-	-	100%	7	-
2.	Anul II	9	9	-	3	6	-	-	100%	9	70%
3.	Anul III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL Specialitatea Administrație Publică</b>		<b>16</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>100%</b>	<b>16</b>	<b>70%</b>
<b>Total licență ZI</b>		<b>90</b>	<b>61</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>51</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>95%</b>	<b>81</b>	<b>82%</b>

Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de vară, învățământ cu frecvență, anul universitar 2020 – 2021

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușita în anul universitar
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Specialitatea Drept</b>											
1.	Anul I	26	5	21	4	14	-	8	69%	18	-
2.	Anul II	19	16	3	7	7	-	5	73%	13	76%

3.	Anul III	17	16	1	-	14	-	3	82%	14	83%
4.	Anul IV	11	11	-	2	9	-	-	100%	11	100%
<b>TOTAL specialitatea Drept</b>		<b>73</b>	<b>48</b>	<b>25</b>	<b>13</b>	<b>44</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>81%</b>	<b>56</b>	<b>86%</b>
<b>Specialitatea Administrație Publică</b>											
1.	Anul I	7	4	3	2	4	-	1	85%	6	-
2.	Anul II	9	9	-	6	2	1	-	88%	8	100%
3.	Anul III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL Specialitatea Administrație Publică</b>		<b>16</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>87%</b>	<b>14</b>	<b>100%</b>
<b>Total licență ZI</b>		<b>89</b>	<b>61</b>	<b>28</b>	<b>21</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>84%</b>	<b>70</b>	<b>93%</b>

**Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de iarnă, învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 – 2021**

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușia în anul universitar 2019 - 2020
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Specialitatea Drept</b>											
1.	Anul I	78	-	78	13	26	-	39	50%	39	-
2.	Anul II	41	-	41	2	10	-	29	29%	12	43%
3.	Anul III	58	-	58	-	19	5	34	41%	24	28%
4.	Anul IV	17	-	17	1	7	-	9	47%	8	15%
5.	Anul V	41	-	41	-	16	1	24	41%	17	41%
<b>TOTAL specialitatea Drept</b>		<b>235</b>	<b>-</b>	<b>235</b>	<b>16</b>	<b>78</b>	<b>6</b>	<b>135</b>	<b>43%</b>	<b>100</b>	<b>32%</b>
<b>Specialitatea Administrație Publică</b>											
1.	Anul I	36	-	36	2	21	-	13	64%	23	-
2.	Anul II	12	-	12	1	7	1	3	75%	9	61%
3.	Anul III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Anul IV	18	-	18	-	12	6	6	67%	12	62%
<b>TOTAL Specialitatea Administrație Publică</b>		<b>66</b>	<b>-</b>	<b>66</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>67%</b>	<b>44</b>	<b>62%</b>
<b>Total licență Frecevență Redusă</b>		<b>301</b>	<b>-</b>	<b>301</b>	<b>19</b>	<b>118</b>	<b>157</b>	<b>157</b>	<b>48%</b>	<b>144</b>	<b>47%</b>

**Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de vară, învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 – 2021**

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușia în anul universitar
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Specialitatea Drept</b>											
1.	Anul I	75	-	75	2	19	1	53	29%	22	-
2.	Anul II	37	-	37	-	6	-	31	16%	6	38%
3.	Anul III	56	-	56	-	17	-	39	30%	17	36%
4.	Anul IV	17	-	17	-	4	-	13	24%	4	23%
5.	Anul V	41	-	41	1	11	-	29	29%	12	29%
<b>TOTAL specialitatea Drept</b>		<b>226</b>	<b>-</b>	<b>226</b>	<b>3</b>	<b>57</b>	<b>1</b>	<b>165</b>	<b>27%</b>	<b>61</b>	<b>32%</b>
<b>Specialitatea Administrație Publică</b>											
1.	Anul I	35	-	35	2	14	-	19	46%	16	-

2.	Anul II	18	-	18	-	9	-	9	50%	9	50%
3.	Anul III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Anul IV	18	-	18	-	9	-	9	50%	9	50%
<b>TOTAL Specialitatea Administrație Publică</b>		<b>71</b>	<b>-</b>	<b>71</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>37</b>	<b>48%</b>	<b>34</b>	<b>50%</b>
<b>Total licență Frecvență Redusă</b>		<b>297</b>	<b>-</b>	<b>297</b>	<b>5</b>	<b>89</b>	<b>1</b>	<b>202</b>	<b>32%</b>	<b>95</b>	<b>41%</b>

**Facultatea de Economie Inginerie și Științe Aplicate**

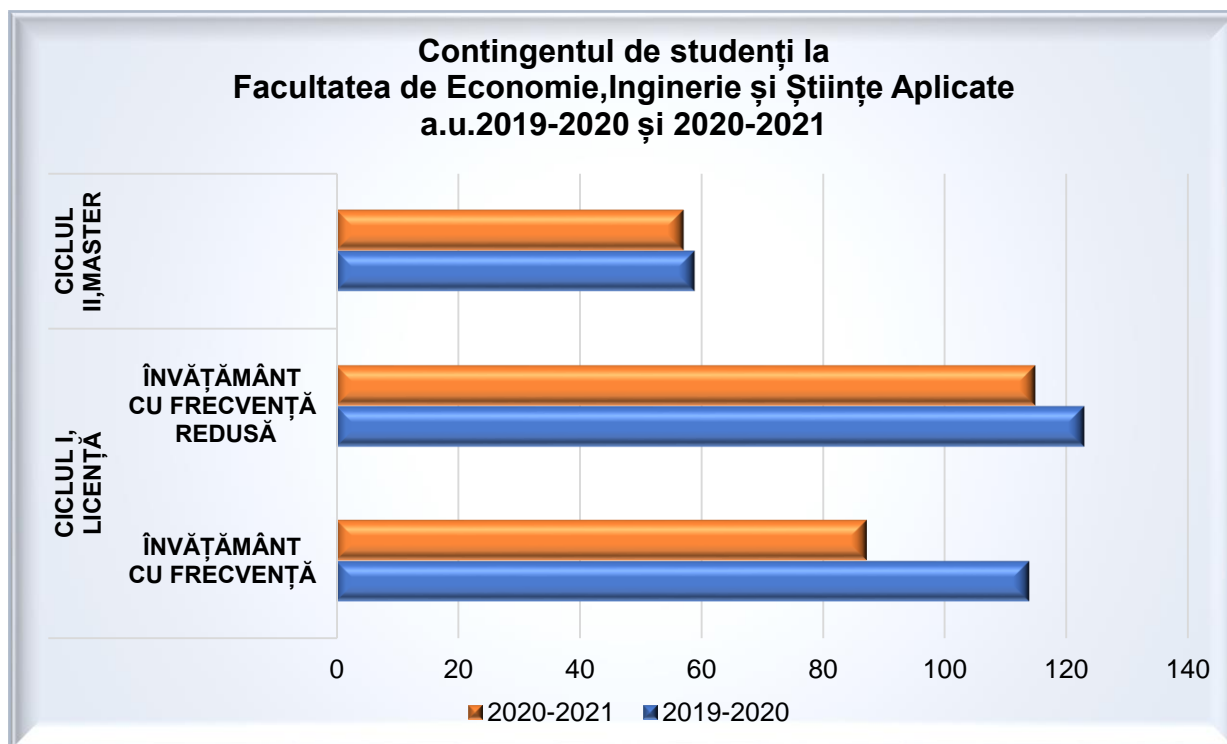
**Numărul studenților la CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, a.u. 2020-2021**



**Numărul studenților la CICLUL II, STUDII SUPERIOARE DE MASTER, a.u. 2020-2021**

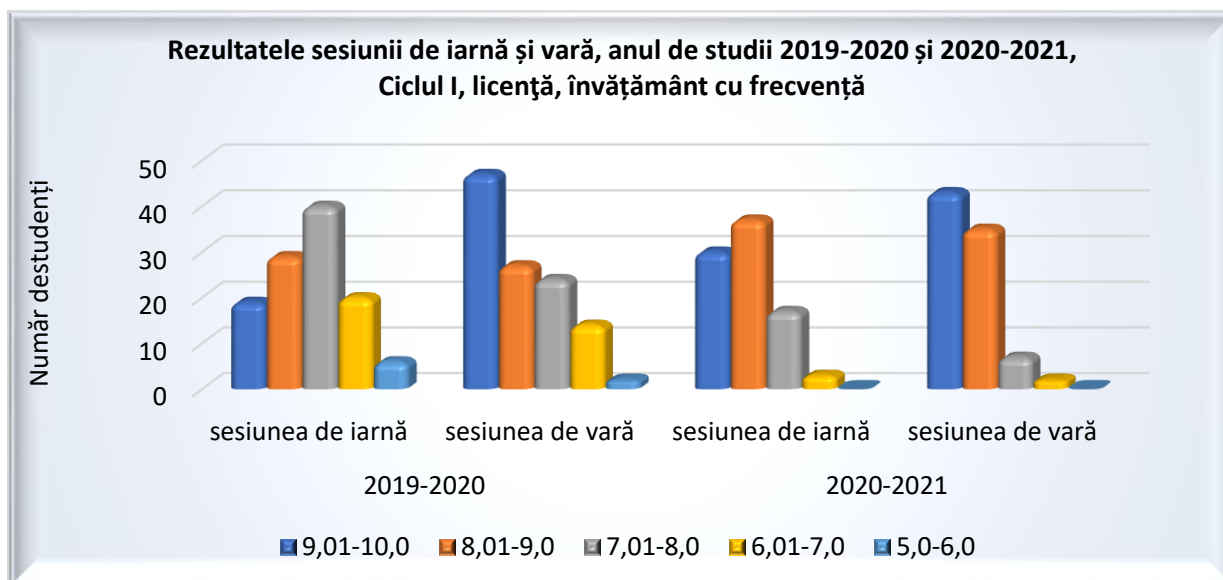






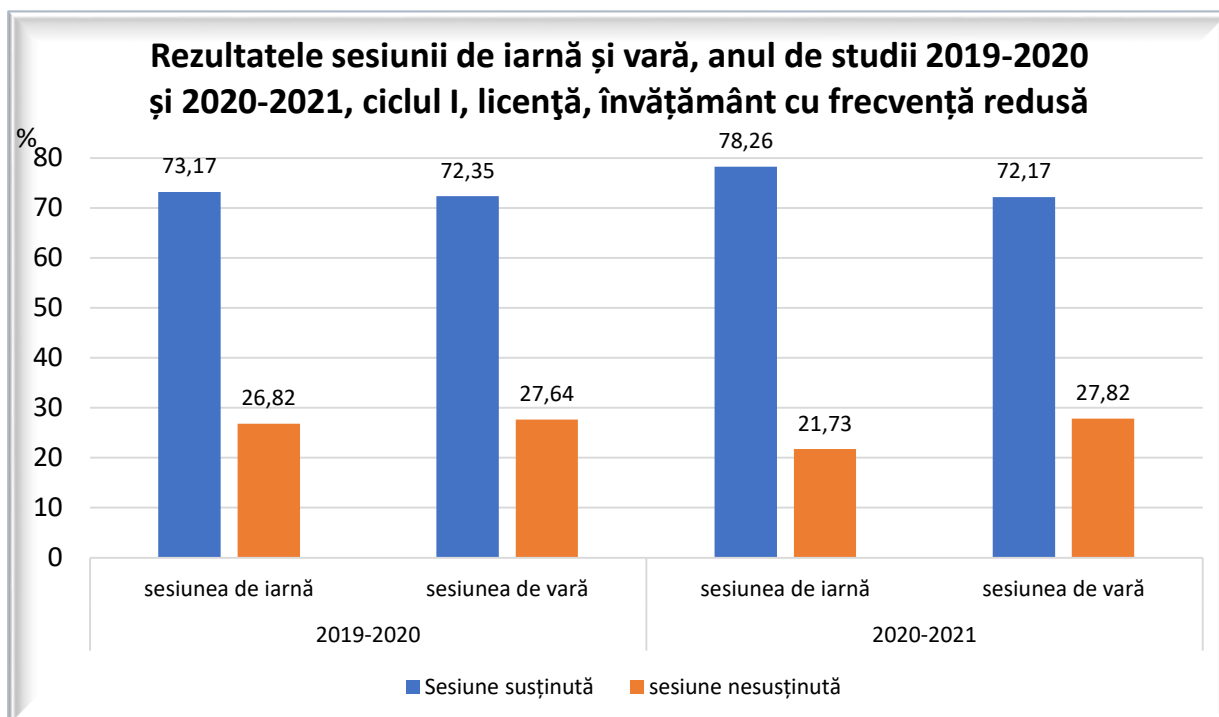
**Rezultatele sesiunii de iarnă și vară, anul de studii 2019-2020 și 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență**

Programul de studii	Sistemul național de notare		9,01	8,01	7,01	6,01	5,0	Numărul total de studenți
	Scala de notare ECTS		-10,0	-9,0	-8,0	-7,0	-6,0	
	Anul de studii		Reușita academică					
BA	2019-2020	sesiunea de iarnă	6	9	17	11	5	48
		sesiunea de vară	13	12	14	7	2	
	2020-2021	sesiunea de iarnă	7	17	8	3		35
		sesiunea de vară	11	19	5			
C	2019-2020	sesiunea de iarnă	10	4	8	3	1	26
		sesiunea de vară	12	6	3	5		
	2020-2021	sesiunea de iarnă	9	10	5			24
		sesiunea de vară	13	8	1	2		
IT	2019-2020	sesiunea de iarnă	1	5	7	2		15
		sesiunea de vară	12	2		1		
	2020-2021	sesiunea de iarnă	7	4	2			13
		sesiunea de vară	10	3				
IMIA	2019-2020	sesiunea de iarnă	2	11	8	4		25
		sesiunea de vară	10	7	7	1		
	2020-2021	sesiunea de iarnă	7	6	2			15
		sesiunea de vară	9	5	1			
Numărul total de studenți	2019-2020	sesiunea de iarnă	19	29	40	20	6	11
		sesiunea de vară	47	27	24	14	2	
	2020-2021	sesiunea de iarnă	30	37	17	3	0	87
		sesiunea de vară	43	35	7	2	0	



**Rezultatele sesiunii de iarnă și vară, anul de studii 2019-2020 și 2020-2021, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă**

Specialitatea		BA				C			
Anul de studii		2019-2020		2020-2021		2019-2020		2020-2021	
Sis temul național de notare	Sc ala de notare	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară
9,01-10,0	A	4	1	1	5	3	3	1	3
8,01-9,0	B	17	14	19	16	18	19	14	16
7,01-8,0	C	14	20	21	17	16	17	10	5
6,01-7,0	D	8	5	13	10	7	4	6	6
5,0-6,0	E	2	5	1	3	1	1	4	2
3,01-4,99	FX	21	21	13	17	12	13	12	15
<b>Numărul total de studenți</b>		<b>66</b>		<b>68</b>		<b>57</b>		<b>47</b>	



### 3.3. Ciclul II, studii superioare de master

În anul 2021 procesul de studii la ciclul II, master s-a desfășurat în cadrul a 9 programe, dintre care 8 programe - master profesional și 1 program - master de cercetare. Oferta studiilor universitare de master pentru anul 2021 a cuprins 8 programe de 120 credite de studii și 1 program de 90 credite de studii, la care au fost admiși 111 studenți. La finele anului 2021 contingentul studenților de la ciclul II, studii de master a constituit 218 persoane.

DOMENII GENERALE DE STUDII		011 Științe ale educației	040 Științe administrative
ÎNVÎȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (CICLUL II) MASTER	218	041 Științe economice	042 Drept

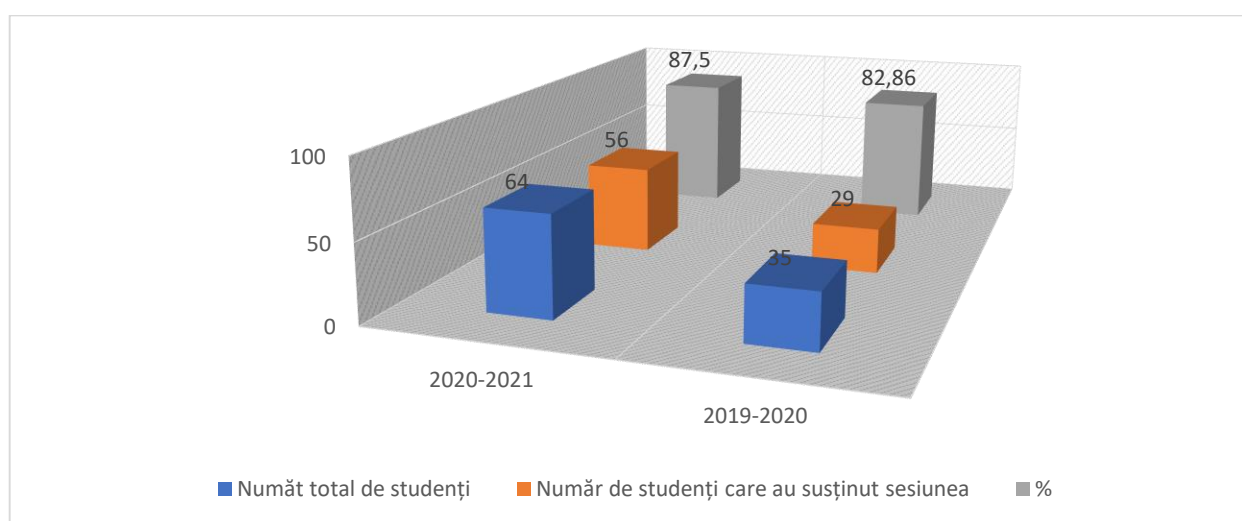
### REUȘITA ACADEMICĂ CICLUL II, MASTER

#### Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice

#### Rezultatele sesiunii de iarnă, a.u. 2020-2021, ciclul II, master, învățământ cu frecvență

Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în iarnă (note)						Reușita pe ani de studii, %	
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020
MELL 2001	12	6	4	-	-	-	2	10	-
%		50,00	33,33				16,67	83,33	-
MPTEI	12	10	1	-	-	-	1	11	-

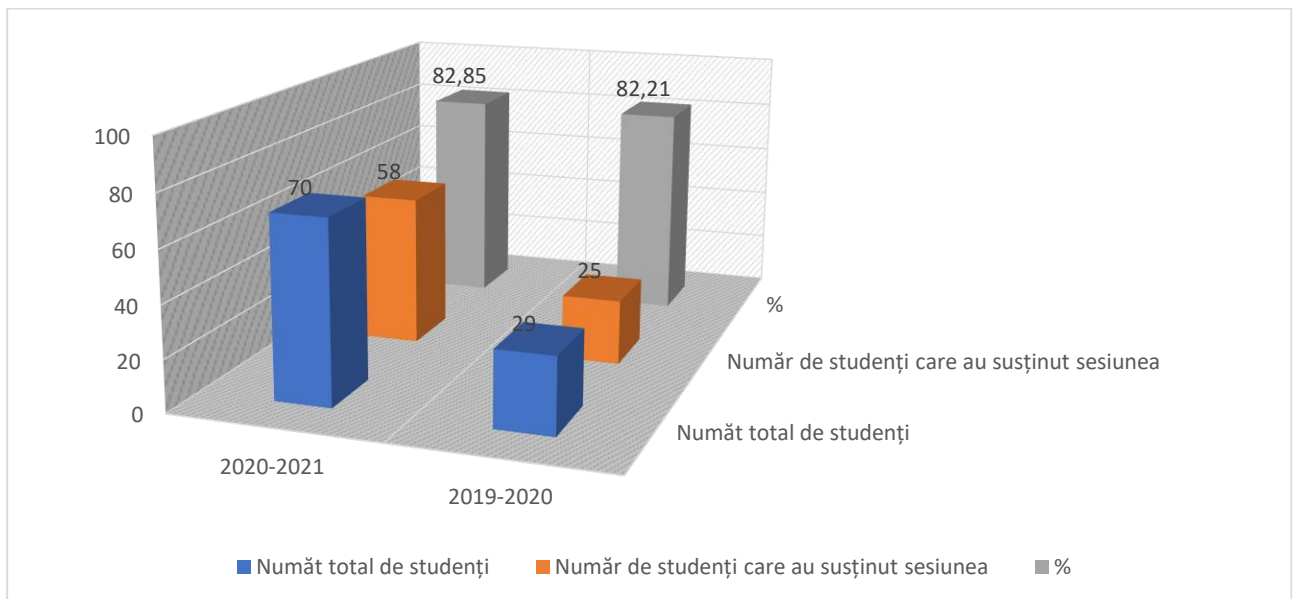
<b>2001</b>									
%		83,33	8,33	-	-	-	8,33	91,66	-
<b>MPTEI 1901</b>	19	14	2	1	-	-	2	17	19
%		73,68	10,53	5,26	-	-	10,53	89,47	82,61
<b>MISEE 2001</b>	11	5	3	-	-	-	3	8	-
%		45,45	27,28				27,27	72,72	-
<b>MISEE 1901</b>	10	8	2	-	-	-	-	10	10
%		80,00	20,00	-	-	-	-	100	83,33
<b>2020-2021</b>	64	43	12	1	-	-	8	56	
%		67,19	18,75	1,56	-	-	12,50	87,50	
<b>2019-2020</b>	35						6		29
%							17,14		82,86



### Rezultatele sesiunii de vară, a.u. 2020-2021, ciclul II, master, învățământ cu frecvență

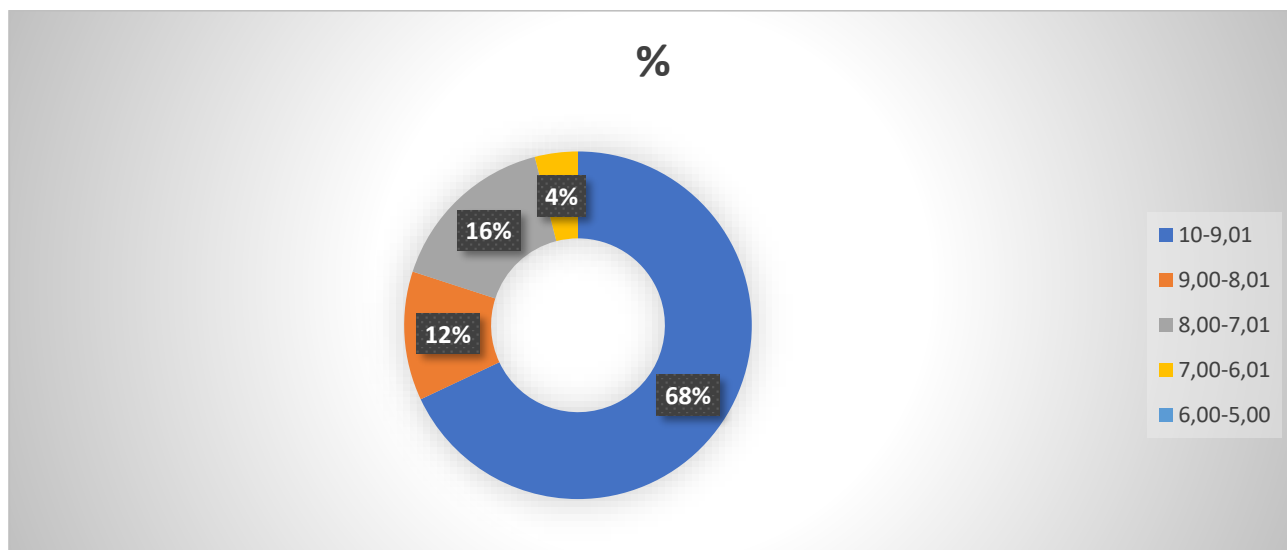
Specialitatea	Nr. de studenți la început de sesiune	Reușita în vară (note)						Reușita pe ani de studii, %	
		A 9,01-10	B 8,01-9,00	C 7,01-8,00	D 6,01-7,00	E 5,01-6,00	EX, F < 5,00	2020-2021	2019-2020
<b>MELL 2001</b>	12	8	1	1	-	-	2	10	-
%		66,67	8,33	8,33	-	-	16,67	83,33	-
<b>MPTEI 2001</b>	12	8	3	-	-	-	1	11	-
%		66,67	25,00	-	-	-	8,33	91,67	-
<b>MISEE 2001</b>	11	7	1	-	-	-	3	8	-
%		63,64	9,09	-	-	-	27,27	72,73	-
<b>MISEE 1901</b>	12	8	2	-	-	-	2	10	10
%		66,67	16,66	-	-	-	16,66	83,33	83,33
<b>MPTEI 1901</b>	23	8	7	4	-	-	4	19	15

	%		34,78	30,43	17,39	-	-	17,39	82,60	65,22
	<b>2020-2021</b>	70	39	14	5	-	-	12	58	
	%		55,71	20,00	7,14	-	-	17,14	82,85	
	<b>2019-2020</b>	29						2		25
	%							6,90		82,21



### Rezultatele susținerii proiectului/ tezei de master

Nota		Grupa	MISEE 1901	MPTEI 1901	Rata %
10-9,01		A	6	11	68,00
9,00-8,01		B	1	2	12,00
8,00-7,01		C	3	1	16,00
7,00-6,01		D	-	1	4,00
6,00-5,00		E	-	-	-
Total studenți			10	15	25
% calitatea studiilor (A, B, C)			100	93,33	96,00



### Facultatea de Drept și Administrație Publică

#### Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de iarnă anul universitar 2020 – 2021

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușita în anul universitar
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Programul Științe Penale</b>											
1.	Anul I	34	15	19	4	22	1	7	79%	27	-
2.	Anul II	35	15	20	28	1	-	6	82%	29	80%
<b>TOTAL MȘP</b>		<b>69</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>32</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>81%</b>	<b>56</b>	<b>80%</b>
<b>Programul Administrația Publică a Colectivităților Locale</b>											
1.	Anul I	14	14	-	3	5	-	6	57%	8	-
2.	Anul II	9	9	-	8	-	-	1	88%	8	60%
<b>TOTAL MAPCL</b>		<b>23</b>	<b>23</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>73%</b>	<b>16</b>	<b>60%</b>
<b>Total licență ZI</b>		<b>92</b>	<b>53</b>	<b>39</b>	<b>43</b>	<b>28</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>77%</b>	<b>72</b>	<b>70%</b>

#### Reușita studenților pe ani de studii în sesiunea de vară anul universitar 2020 – 2021

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți	Buget	Contract	Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Reușita în anul universitar
					10,00-9,01	9,00-7,01	7,00-5,00	Restanțe			
<b>Programul Științe Penale</b>											
1.	Anul I	34	15	19	13	16	-	5	85%	29	-
2.	Anul II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL MȘP</b>		<b>34</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>85%</b>	<b>29</b>	<b>-</b>
<b>Programul Administrația Publică a Colectivităților Locale</b>											
1.	Anul I	14	14	-	5	4	-	5	64%	9	-
2.	Anul II	9	9	-	8	-	-	1	88%	8	53%
<b>TOTAL MAPCL</b>		<b>23</b>	<b>23</b>	<b>-</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>76%</b>	<b>17</b>	<b>53%</b>
<b>Total licență ZI</b>		<b>57</b>	<b>39</b>	<b>19</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>81%</b>	<b>46</b>	<b>53%</b>

## Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate

**Rezultatele sesiunii de iarnă și vară, anul de studii 2019-2020 și 2020-2021, ciclul II, master, învățământ cu frecvență**

Specialitatea		MAAA				MGFCA				MTII			
Anul de studii		2019-2020		2020-2021		2019-2020		2020-2021		2019-2020		2020-2021	
Sistemul național de notare	Scala de notare ECTS	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară	sesiunea de iarnă	sesiunea de vară
9,01-10,0	A	12	10	9	5	12	7	13	7	23	13	22	6
8,01-9,0	B	5		8	2	2	1	3	3				3
7,01-8,0	C			1	1	5		1	1				
6,01-7,0	D												
5,0-6,0	E												
Numărul total de studenți		17	10	18	9	19	8	17	11	23	13	22	9

### STAGII DE PRACTICĂ

Stagiile de practică se efectuează la toate programele de studii ale USC. Dimensiunea respectivă include diverse tipuri de stagii cu caracter obligatoriu, în funcție de programul de studii (practica de inițiere, practica de specialitate, practica de documentare pentru proiectul/teza de licență/master, etc.). Practica de specialitate este orientată spre formarea și consolidarea abilităților/deprinderilor practice ale studentului, aprofundarea cunoștințelor teoretice prin studiul și cunoașterea metodologiei de aplicare a acestora în activitatea practică la unitățile/instituțiile din domeniu.

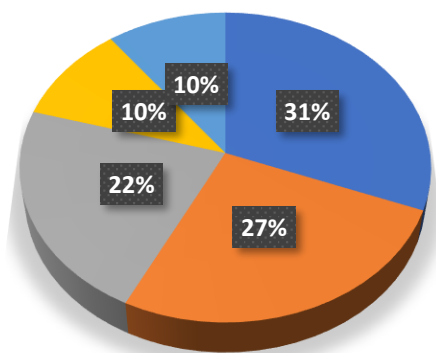
Stagiul de practică de licență/master, realizat după finalizarea studiilor teoretice, urmărește dezvoltarea priceperilor și deprinderilor necesare pentru efectuarea cercetărilor aferente proiectării de licență/master, documentarea și colectarea materialelor/informației în corespundere cu tema proiectului/tezei de licență/master și se desfășoară în unități publice și/sau private din domeniile de formare.

Informații relevante privind organizarea, desfășurarea și unele rezultate ale stagiilor de practică, pe facultăți, sunt prezentate mai jos.

### Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice

Stagiile de practică la **ciclul I, licență, învățământ cu frecvență**, se efectuează la toate programele de studii ghidate de FȘUP și includ: *practica de specialitate (inițiere/ debut școlar)*, *practica de specialitate (pedagogică I)*, *practica de specialitate pedagogică II*, *practica de licență*. Practicile realizate în a.u. 2020-2021 s-au desfășurat în următoarele instituții de învățământ: *Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul*, *Liceul Teoretic „M. Eminescu” din Cahul*, *Școala Primară-Grădiniță „Alec Donici” din Cahul*, *Grădinița (nr. 14) Creșă-grădiniță „Spicușor” din Cahul*.

## Bazele pentru stagiile de practică

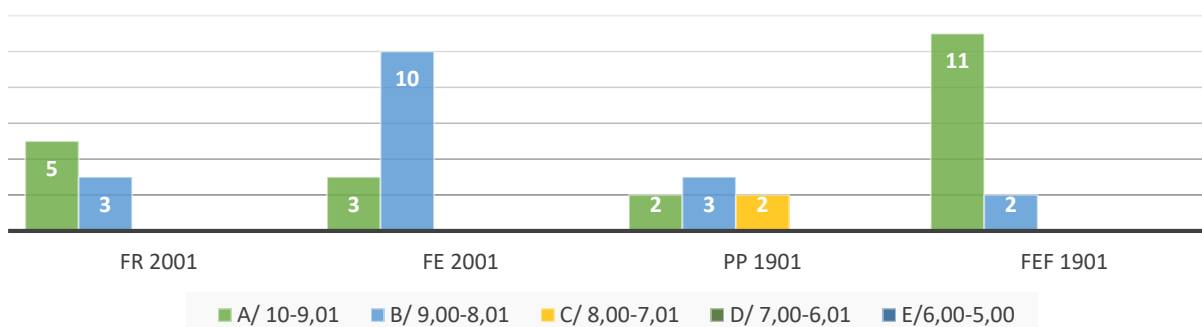


- Liceul Teoretic „Ion Creangă” din Cahul
- Școala Primară-Grădiniță „Alecu Donici” din Cahul
- Liceul Teoretic „M. Eminescu” din Cahul
- Grădinița (nr. 14) Creșă-grădiniță „Spicușor” din Cahul
- Instituții din afara orașului Cahul

### Practica de specialitate (inițiere/debut școlar):

Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
FR 2001	8	8	5	3	-	-	-	-	100
FE 2001	13	13	3	10	-	-	-	-	100
PP 1901	8	7	2	3	2	-	-	1	87,50
FEF 1901	14	13	11	2	-	-	-	1	92,86

### Practica de inițiere

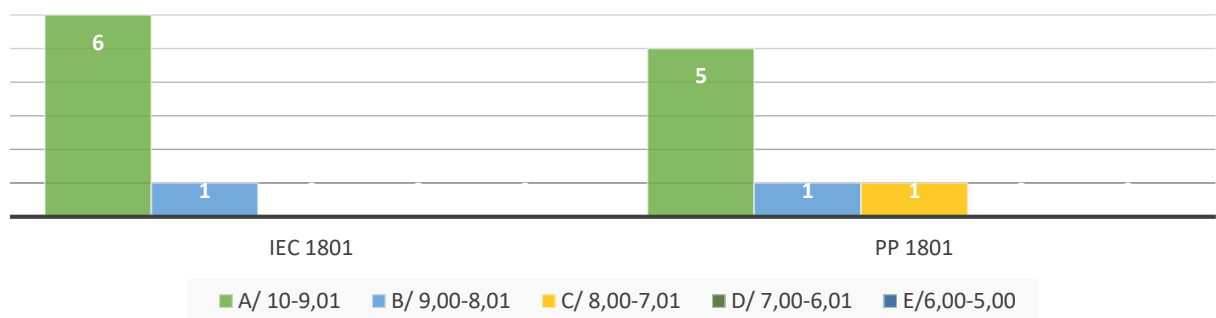


### Practica de specialitate (pedagogică I):

Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
IEC 1801	7	7	6	1	-	-	-	-	100
PP 1801	7	7	5	1	1	-	-	-	100



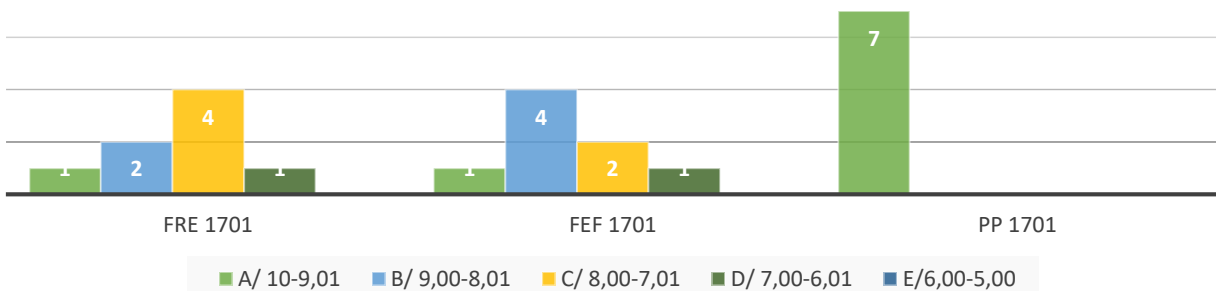
## Practica de specialitate (pedagogică I)



## Practica de specialitate (pedagogică II):

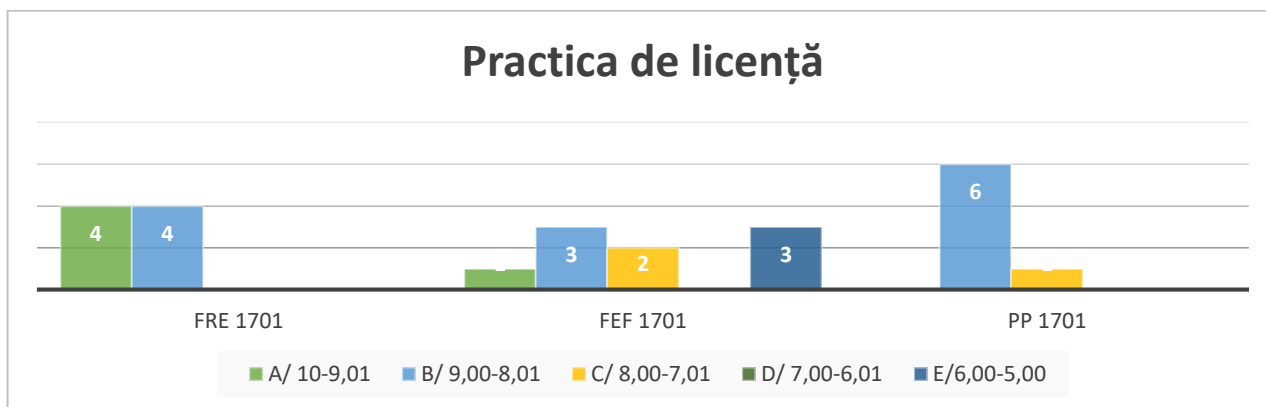
Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care au realizat practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care NU au realizat practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
FRE 1701	9	8	1	2	4	1	-	1	88,88
FEF 1701	10	8	1	4	2	1	-	2	80,00
PP 1701	7	7	7	-	-	-	-	-	100

## Practica de specialitate (pedagogică II)



## Practica de licență:

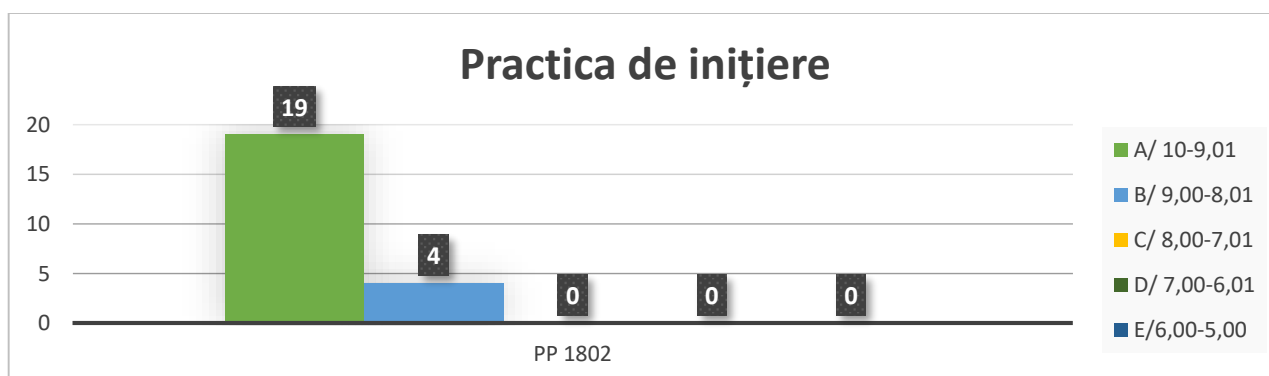
Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care au realizat practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care NU au realizat practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
FRE 1701	8	8	4	4	-	-	-	-	100
FEF 1701	9	9	1	3	2	-	3	-	100
PP 1701	7	7	-	6	1	-	-	-	100



Stagiile de practică la **ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă**, se efectuează la toate programele de studii ghidate de FȘUP și includ: *practica de specialitate (inițiere/ debut școlar)*, *practica de specialitate (pedagogică I)*, *practica de specialitate pedagogică II*, *practica de licență*. Studenții de la învățământ cu frecvență redusă, în mod individual își aleg instituția de realizare a stagiilor de practică, în cele mai dese cazuri, în instituțiile în care activează.

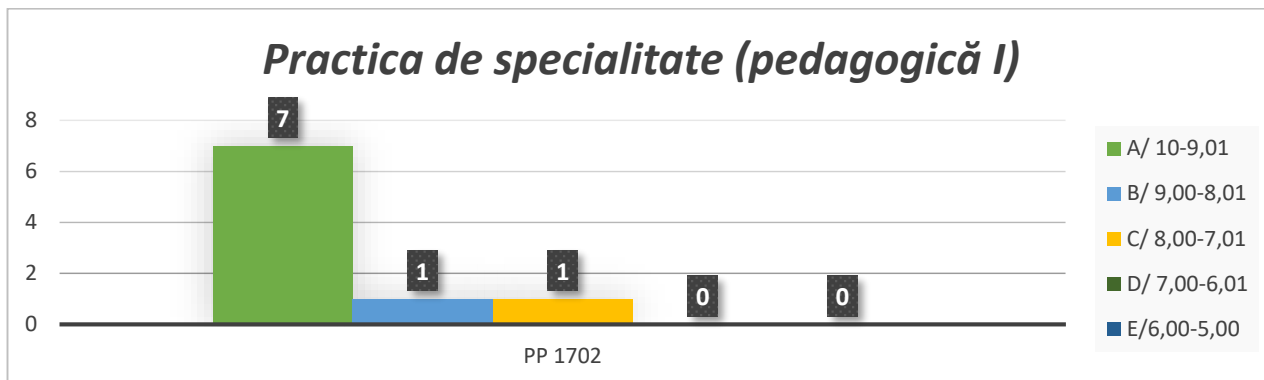
#### Practica de specialitate (inițiere/debut școlar):

Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
PP 1802	23	23	19	4	-	-	-	-	100



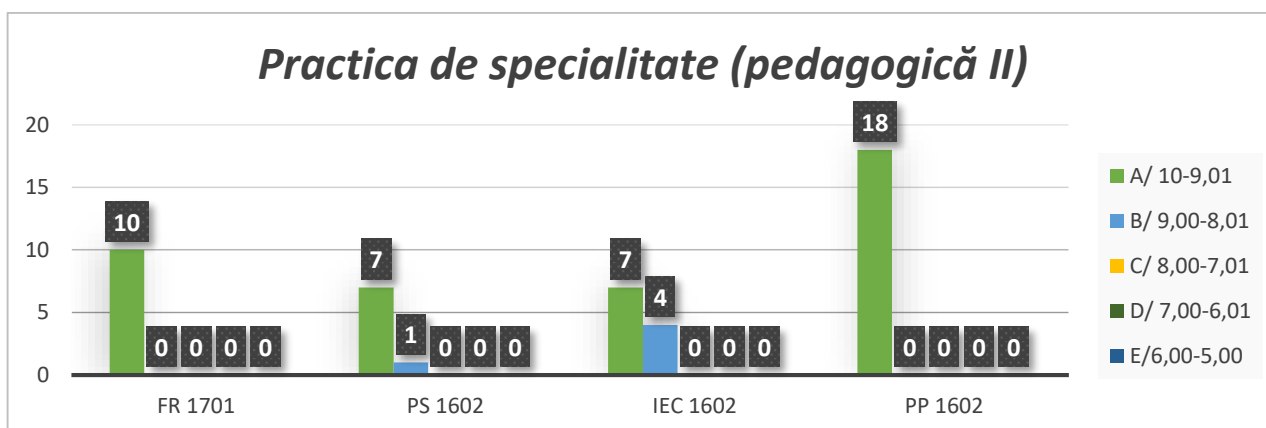
#### Practica de specialitate (pedagogică I):

Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
PP 1702	10	9	7	1	1	-	-	1	90,00



### Practica de specialitate (pedagogică II):

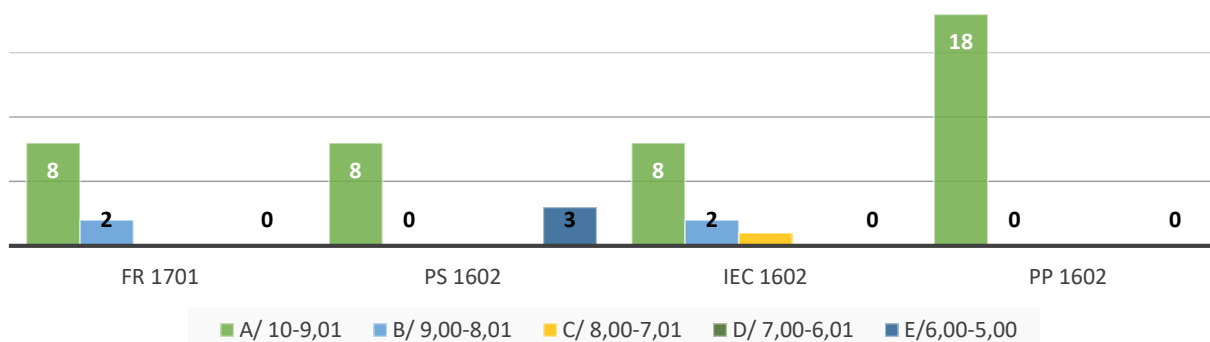
Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
FR 1701	10	10	10	-	-	-	-	-	100
PS 1602	8	8	7	1	-	-	-	-	100
IEC 1602	11	11	7	4	-	-	-	-	100
PP 1602	19	18	18	-	-	-	-	-	94,74



### Practica de licență:

Grupa	Nr. total de studenți	Nr. de studenți care <b>au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Au obținut					Nr. de studenți care <b>NU au realizat</b> practica în termenii stabiliți	Rata %
			A	B	C	D	E		
			10-9,01	9,00-8,01	8,00-7,01	7,00-6,01	6,00-5,00		
FR 1701	10	10	8	2	-	-	-	-	100
PS 1602	8	8	8	-	-	-	-	-	100
IEC 1602	11	11	8	2	1	-	-	-	100
PP 1602	19	18	18	-	-	-	-	-	94,74

## Practica de licență



### Facultatea de Drept și Administrație Publică

#### Realizarea stagiilor de practică în anul universitar 2020 – 2021, ciclul I licență, învățământ cu frecvență

Denumirea practicii	Grupa/anul	Nr. de studenți	Durata/perioada efectuării	Locul desfășurării practicii
<b>DREPT</b>				
De specialitate I	D 17.01	11	23.11.20 – 11.12.20	Centrul tehnico-criminalistic și expertize judiciare, Directia Sud; Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul;
De specialitate II	D 17.01	11	01.02.21 – 24.03.21	Centrul tehnico-criminalistic și expertize judiciare, Directia Sud; Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul;
Practica de cercetare de licență (de cercetare, documentare, redactare finală a tezei de licență)	D 17.01	11	29.03.21 – 14.04.21	Centrul tehnico-criminalistic și expertize judiciare, Directia Sud; Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul;
<b>ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b>				
De specialitate (inițiere)	AP 19.01	9	20.04.21 – 18.05.21	<b>Primăriile:</b> Slobozia Mare, raionul Cahul; Covurlui, raionul Leova; Municipiului Cahul; Tartaul de Salcie, raionul Cahul; Colibași, raionul Cahul; Zirnești, raionul Cahul; Găvănoasa, raionul Cahul; Tartaul, raionul Cantemir

#### Învățământ cu frecvență redusă

Denumirea practicii	Grupa/anul	Nr. de studenți	Durata/perioada efectuării	Locul desfășurării practicii
<b>DREPT</b>				
De specialitate I	D 16.02	38	01.12.20 – 21.12.2020	Inspectoratul de Poliție Cantemir; Judecătoria Cahul sediul Cantemir Primăria Leova; Judecătoria Cahul sediul Cantemir; Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul; Curtea de Apel Cahul; Posturile vamale Giurgiulești-Galati și Giurgiulești-Reni
De specialitate II	D 16.02	38		
Practica de cercetare de licență (de cercetare, documentare, redactare finală a tezei de licență)	D 16.02	38	29.03.21 – 14.04.21	Inspectoratul de Poliție Cantemir; Judecătoria Cahul sediul Cantemir Primăria Leova; Judecătoria Cahul sediul Cantemir;

				Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul; Curtea de Apel Cahul; Posturile vamale Giurgiulești-Galati și Giurgiulești-Reni;
<b>ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b>				
Practica de specialitate (în producție) Practica de cercetare de licență (de cercetare, documentare, redactare finală a tezei de licență)	AP 17.02	16	08.02.21 – 12.03.21	Î.S.Poșta Moldovei, sucursala Centru de Poștă Cahul; Direcția regională Sud a Poliției de Frontieră; Penitenciarul nr.5, Cahul; Consiliul raional Cahul; Direcția Generală Asistență Socială și Protecția Familiei Cahul; Judecătoria Cahul; Școala Profesională nr.11. mun. Cahul

### Realizarea stagiilor de practică, ciclul II master, anul universitar 2020 -2021

Denumirea practicii	Grupa/anul	Nr. de studenți	Durata/perioada efectuării	Locul desfășurării practicii
<b>DREPT</b>				
Practica de cercetare de master (cercetare, documentare, redactare finală a tezei)	MȘP 19.01	36	01.09.20 – 05.10.20	Judecătoria Cahul, sediul Central; Inspectoratul de Poliție Cahul; Cabinetul Avocatului Balan Alexandru Curtea de Apel Cahul; Procuratura pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale (oficiul Sud) Cahul; Direcția Regională Sud a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră; Inspectoratul Național de Probațiune. Biroul de Probațiune Ștefan Vodă; Judecătoria Cahul. Sediul Cantemir; Biroul Avocatului Marina Galupa; Biroul Avocatului Grecu Ion; Procuratura Vulcănești; Biroul Avocatului Chironachi Vladimir; Biroul de Probațiune Cahul
<b>ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ</b>				
Practica de cercetare de master (cercetare, documentare, redactare finală a tezei)	MAPCL 1901	9	09.11.20 – 14.12.20	Inspectoratul de Poliție, Cahul Complexul de servicii sociale „Împreună”; Brigada nr. 3 Infanterie Motorizată „Dacia” a Ministerului Apărării; Primăria Comunei Antonești, s. Antonești, r. Cantemir; Primăria municipiului Cahul; AO „Pas cu Pas Regiunea Sud”; ÎS Poșta Moldovei, sucursala Centru de Poștă Cahul; Palatul de Cultură „Bot Gros” din Cahul; Direcția regională Sud a Poliției de Frontieră.

**Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate**

**CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ**  
**Programul de studii: 0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară**

<b>Practica de specialitate: managerială</b>	<b>nr. studenților</b>
S.C. „AGROSUDRESURS” SRL, Fabrica de vinuri, s. Brînza	2
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	2
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	3
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	3

<b>Practica de specialitate: tehnologică</b>	<b>nr. studenților</b>
S.A. ”Fabrica devinuri Slobozia Mare”,r.Cahul	3
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	3

**Programul de studii: 0411.1 Contabilitate**

<b>Practica de specialitate ( de inițiere)</b>	<b>nr. studenților</b>
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	17
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	17
S.A. „TRICON”, m. Cahul	17

<b>Practica de specialitate ( de producție)</b>	<b>nr. studenților</b>
ÎM ”Prut” SA s. Cania, r-ul Cantemir	1
SA „Apă-Canal Cahul” m. Cahul	1
SRL ”Slobmar-Tot” s. Slobozia Mare, m. Cahul	1
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	1
II ”Vasile-Țutu” s. Chioselia, r-ul Cantemir	1
CAP ”Ciobalaccia” SRL com. Ciobalaccia, r-ul Cantemir	1
SRL ”JAIU Constructor Sud” s. Brînza, m. Cahul	1

<b>Practica de cercetare de licență</b>	<b>nr. studenților</b>
ÎM ”Prut” SA s. Cania, r-ul Cantemir	1
SA „Apă-Canal Cahul” m. Cahul	1
SRL ”Slobmar-Tot” s. Slobozia Mare, m. Cahul	1
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	1
II ”Vasile-Țutu” s. Chioselia, r-ul Cantemir	1
CAP ”Ciobalaccia” SRL com. Ciobalaccia, r-ul Cantemir	1
SRL ”JAIU Constructor Sud” s. Brînza, m. Cahul	1

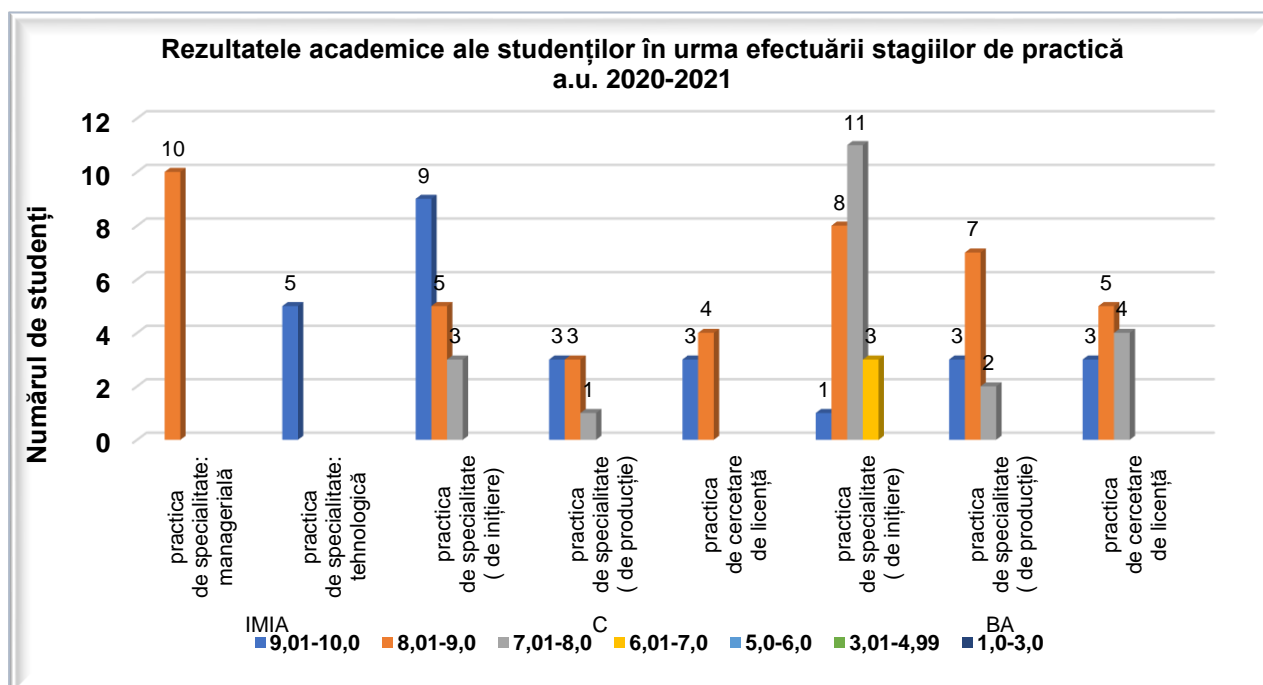
**Programul de studii: 0413.1 Business și administrare**

<b>Practica de specialitate ( de inițiere)</b>	<b>nr. studenților</b>
„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	23
C.C. „UNIVERSALCOOP”, m. Cahul	23
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	23

<b>Practica de specialitate ( de producție)</b>	<b>nr. studenților</b>
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	2
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1

„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	2
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
SA „Fântâna de Câmp” s. Pelinei, m. Cahul	2
SA „Modernus”, m. Cahul	1
SA „Fabrica de Brînzeturi”, m. Cahul	1

Practica de cercetare de licență	nr. studenților
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	2
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1
„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	2
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
SA „Fântâna de Câmp” s. Pelinei, m. Cahul	2
SA „Modernus”, m. Cahul	1
SA „Fabrica de Brînzeturi”, m. Cahul	1

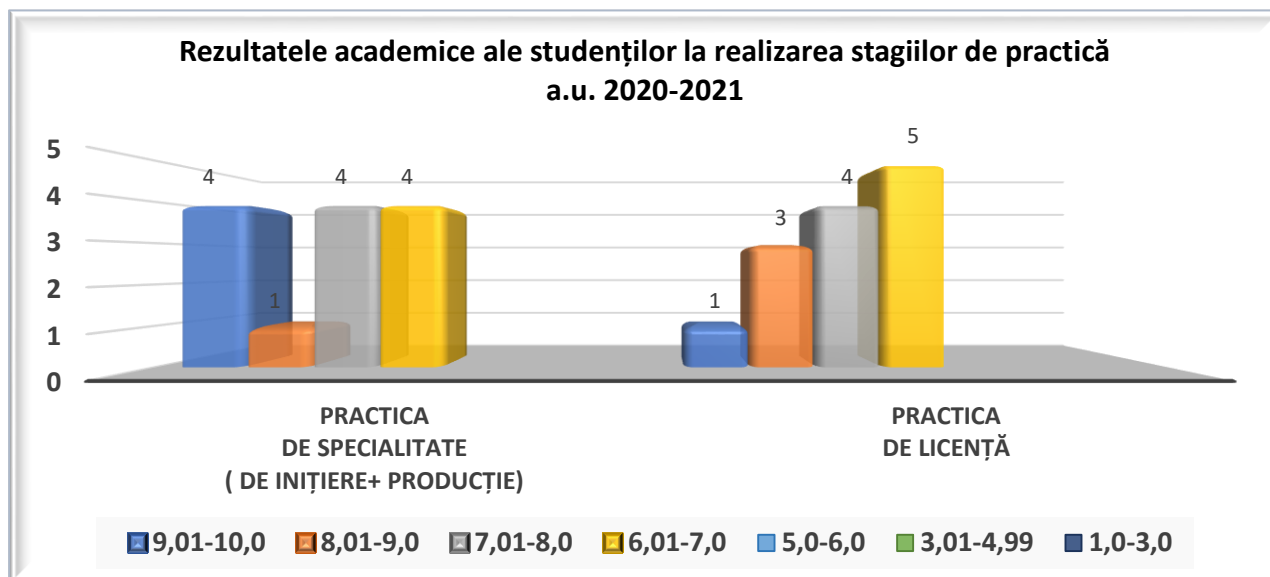


## CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÎNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

### Programul de studii: 0413.1 Business și administrare

Practica de specialitate ( de inițiere+ producție) Practica de licență	nr. studenților
SRL „Cahul-Gaz”, m. Cahul	2
SA „CAHULPAN”, m. Cahul	1
C.C. „UNIVERSALCOOP”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1
S.R.L. „COST&NICOL”, s Giurgiulești, m. Cahul	1
ICS „Draexlmaier-Automotive” SRL, m. Cahul	1
S.R.L. „POTEHIN COM”, m. Chișinău	1
S.R.L. „VITA-CULICOVSCHI”, r-ul Cantemir	1

IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SC „OLTEX-AQUA SRL”, m. Cahul	1
S.R.L. „ACTIV SM”, m. Cahul	1
S.R.L. „IRI-CARMEN”, s. Lebedenco, m. Cahul	1



## CICLUL II, STUDII SUPERIOARE DE MASTER

### Programul de studii: 041 Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor

Practica de profesionalizare	nr. studenților
S.A. „Orizont-Lux”	1
SRL „AlekRisam” m. Cahul	1
S.A. „Modernus”, m. Cahul	1
S.A. „Parcul de Autobuse și Taximetre Nr 8”, Cahul	1
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
B.C. Mobias Banca – OTP Group” S.A. nb	1
CAP „Elita”, s. Alexanderfeld, r. Cahul	1
IM „Franco Rossi” SRL	1

### Programul de studii: 041 Gestiunea Financiar-Contabilă a Afacerii

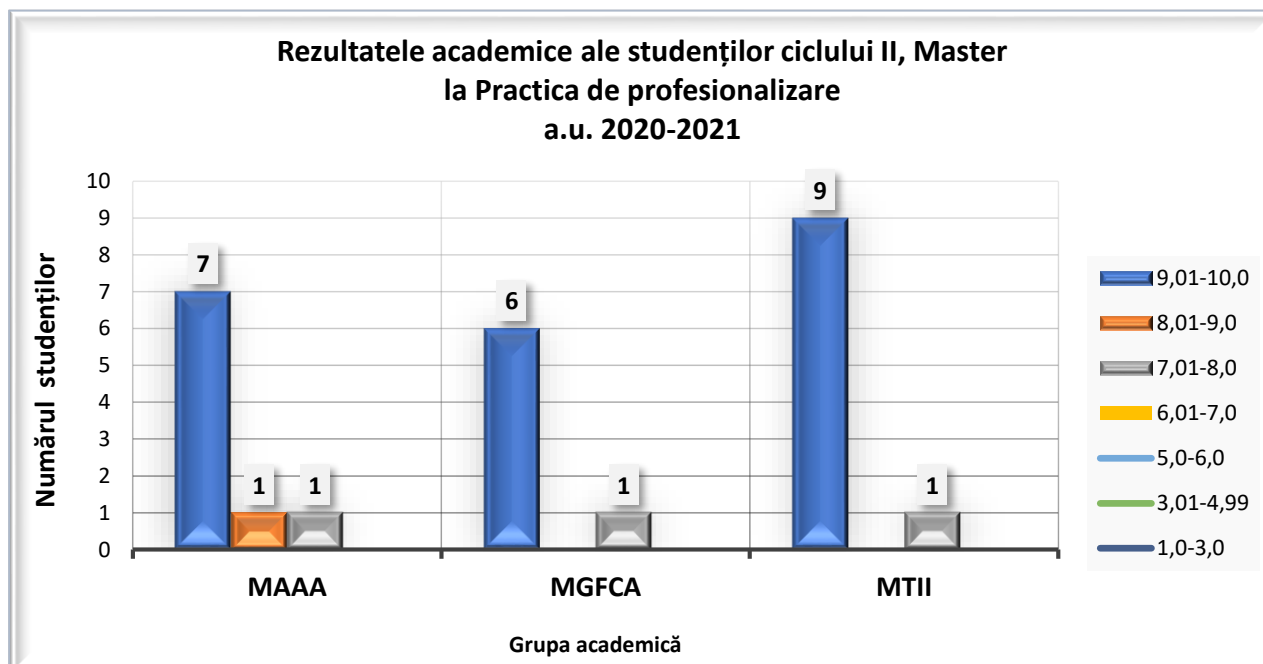
Practica de profesionalizare	nr. studenților
S.A. „Căsuța Noastră”	1
SRL „Sanco Prim”	1
CAP „Elita”, s. Alexanderfeld, r. Cahul	1
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	1
Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul	1
S.A. „Modernus” Cahul	1
B.C. „Exim bank”	1

### Programul de studii: 041 Tehnologii Infoamționale în Instruire

Practica de profesionalizare	nr. studenților
Școala Profesională Nr. 1, mun. Cahul	2
Colegiul „Iulea Hasdeu”, mun. Cahul	3
Liceul Teoretic „Lucaefărul”, or. Vulcănești	1



Școala Profesională Nr. 2, mun. Cahul	1
Gimnaziul „George Coșbuc”, s. Andrușu de Jos, r. Cahul	1
Kids Academy English&IT, mun. Cahul	1
Gimnaziul „Maria Sarabaș”, s. Cîșlița- Prut, r. Cahul	1



## CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

### Programul de studii: 0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară

Practica de specialitate: managerială	nr. studenților
S.C. „AGROSUDRESURS” SRL, Fabrica de vinuri, s. Brînza	2
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	2
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	3
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	3

Practica de specialitate: tehnologică	nr. studenților
S.A. ”Fabrica devinuri Slobozia Mare”,r.Cahul	3
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	3

### Programul de studii: 0411.1 Contabilitate

Practica de specialitate ( de inițiere)	nr. studenților
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	17
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	17
S.A. „TRICON”, m. Cahul	17

<b>Practica de specialitate ( de producție)</b>	<b>nr. studenților</b>
ÎM "Prut" SA s. Cania, r-ul Cantemir	1
SA „Apă-Canal Cahul” m. Cahul	1
SRL "Slobmar-Tot" s. Slobozia Mare, m. Cahul	1
ÎM "Vinia Traian" SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	1
II "Vasile-Țutu" s. Chioselia, r-ul Cantemir	1
CAP "Ciobalaccia" SRL com. Ciobalaccia, r-ul Cantemir	1
SRL "JAIU Constructor Sud" s. Brînza, m. Cahul	1

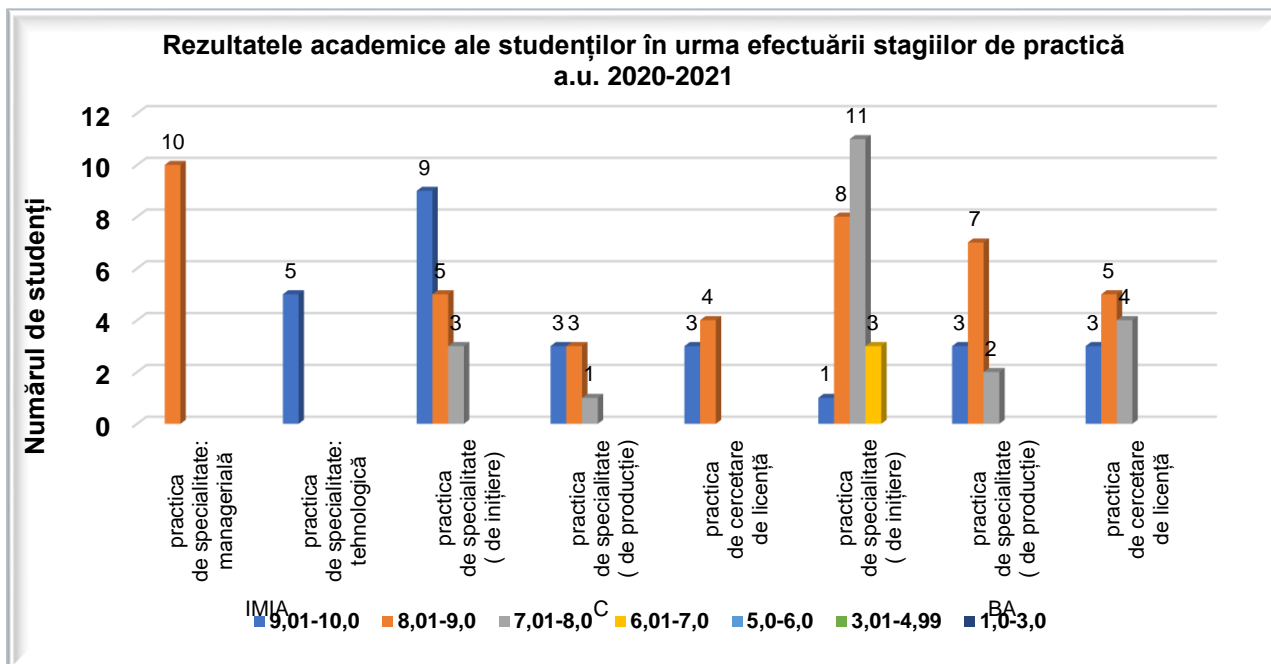
<b>Practica de cercetare de licență</b>	<b>nr. studenților</b>
ÎM "Prut" SA s. Cania, r-ul Cantemir	1
SA „Apă-Canal Cahul” m. Cahul	1
SRL "Slobmar-Tot" s. Slobozia Mare, m. Cahul	1
ÎM "Vinia Traian" SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	1
II "Vasile-Țutu" s. Chioselia, r-ul Cantemir	1
CAP "Ciobalaccia" SRL com. Ciobalaccia, r-ul Cantemir	1
SRL "JAIU Constructor Sud" s. Brînza, m. Cahul	1

### **Programul de studii: 0413.1 Business și administrare**

<b>Practica de specialitate ( de inițiere)</b>	<b>nr. studenților</b>
„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	23
C.C. „UNIVERSALCOOP”, m. Cahul	23
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	23

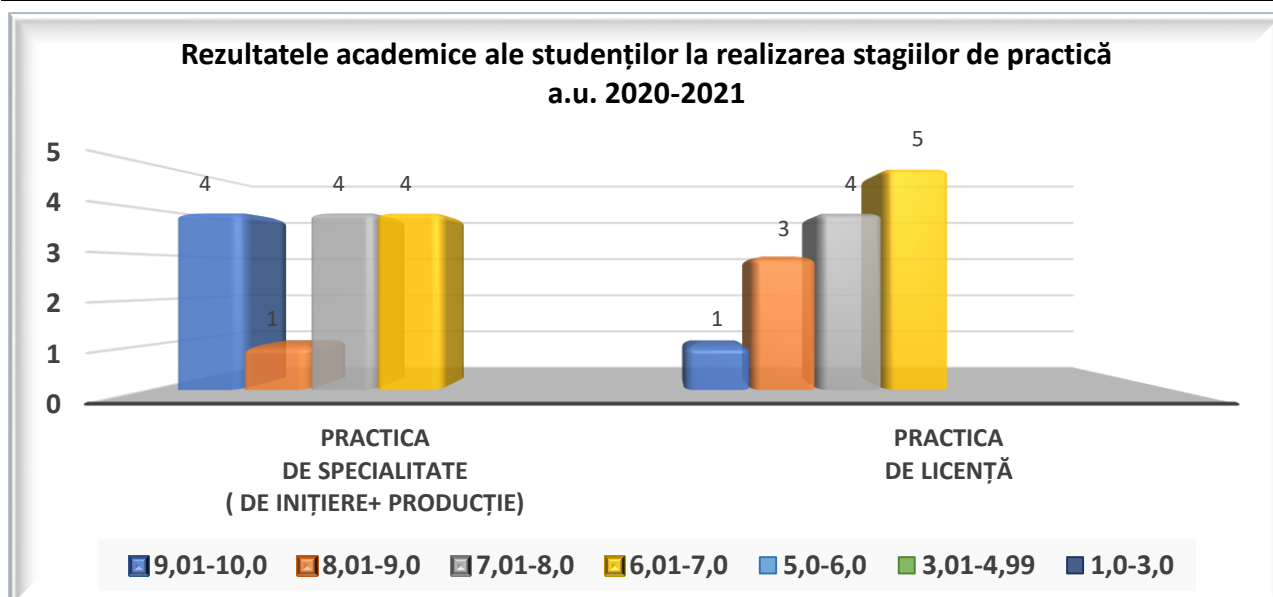
<b>Practica de specialitate ( de producție)</b>	<b>nr. studenților</b>
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	2
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1
„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	2
ÎM "Vinia Traian" SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
SA „Fântâna de Câmp” s. Pelinei, m. Cahul	2
SA „Modernus”, m. Cahul	1
SA „Fabrica de Brânzeturi”, m. Cahul	1

<b>Practica de cercetare de licență</b>	<b>nr. studenților</b>
BC „Moldindconbank” S.A., m. Cahul	2
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1
„Mobiasbancă – OTP Group” S.A, m. Cahul	2
ÎM "Vinia Traian" SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
SA „Fântâna de Câmp” s. Pelinei, m. Cahul	2
SA „Modernus”, m. Cahul	1
SA „Fabrica de Brânzeturi”, m. Cahul	1



**CICLUL I, STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ  
Programul de studii: 0413.1 Business și administrare**

Practica de specialitate ( de inițiere+ producție) Practica de licență	nr. studenților
SRL „Cahul-Gaz”, m. Cahul	2
SA „CAHULPAN”, m. Cahul	1
C.C. „UNIVERSALCOOP”, m. Cahul	1
SA „Bere – Unitanc” m. Cahul	1
S.R.L. „COST&NICOL”, s Giurgiulești, m. Cahul	1
ICS „Draexlmaier-Automotive” SRL, m. Cahul	1
S.R.L. „POTEHIN COM”, m. Chișinău	1
S.R.L. „VITA-CULICOVSCHI”, r-ul Cantemir	1
IS „Silva-Sud Cahul”, m. Cahul	1
SC „OLTEX-AQUA SRL”, m. Cahul	1
S.R.L. „ACTIV SM”, m. Cahul	1
S.R.L. „IRI-CARMEN”, s. Lebedenco, m. Cahul	1



## CICLUL II, STUDII SUPERIOARE DE MASTER

### Programul de studii: 041 Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor

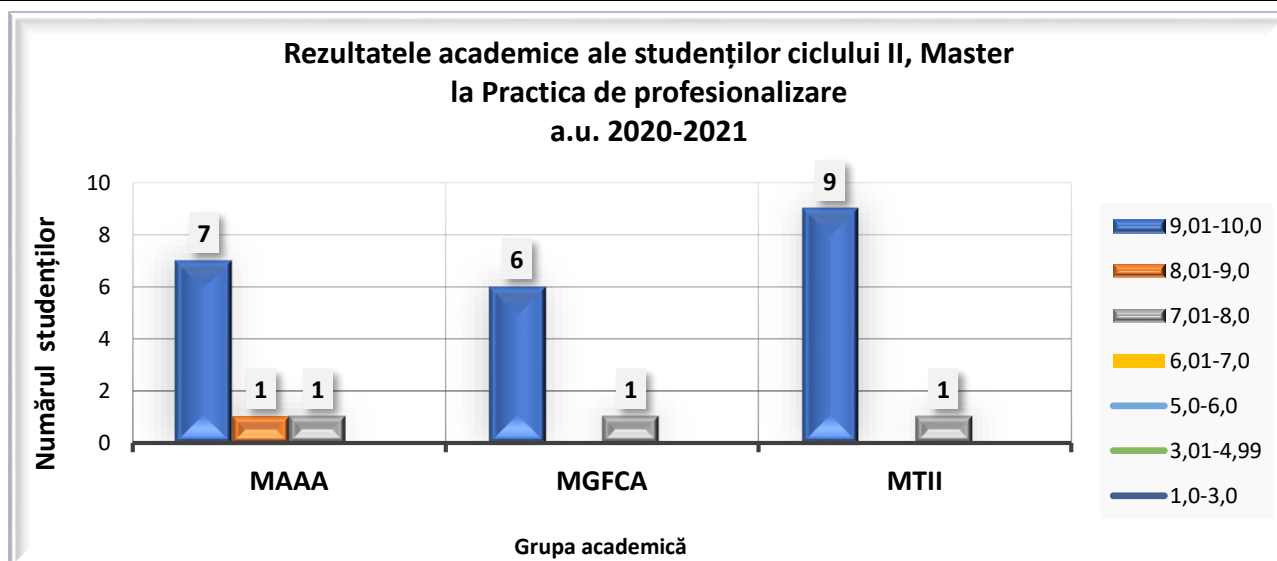
Practica de profesionalizare	nr. studenților
S.A. „Orizont-Lux”	1
SRL „AlekRisam” m. Cahul	1
S.A. „Modernus”, m. Cahul	1
S.A. „Parcul de Autobuse și Taximetre Nr 8”, Cahul	1
ÎM ”Vinia Traian” SA com. Gîvînoasa, m. Cahul	2
B.C. Mobias Banca – OTP Group” S.A. nb	1
CAP „Elita”, s. Alexanderfeld, r. Cahul	1
IM „Franco Rossi” SRL	1

### Programul de studii: 041 Gestiunea Financiar-Contabilă a Afacerii

Practica de profesionalizare	nr. studenților
S.A. „Căsuța Noastră”	1
SRL „Sanco Prim”	1
CAP „Elita”, s. Alexanderfeld, r. Cahul	1
Fabrica de panificație S.A. „Cahulpan”, or. Cahul	1
Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul	1
S.A. „Modernus” Cahul	1
B.C. „Exim bank”	1

### Programul de studii: 041 Tehnologii Infoamționale în Instruire

Practica de profesionalizare	nr. studenților
Școala Profesională Nr. 1, mun. Cahul	2
Colegiul „Iulea Hasdeu”, mun. Cahul	3
Liceul Teoretic „Luceafărul”, or. Vulcănești	1
Școala Profesională Nr. 2, mun. Cahul	1
Gimnaziul „George Coșbuc”, s. Andrușu de Jos, r. Cahul	1
Kids Academy English&IT, mun. Cahul	1
Gimnaziul „Maria Sarabaș”, s. Cîșlița- Prut, r. Cahul	1



### 13. Ciclul III, studii de doctorat

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 816 din 11.11.2015 cu privire la acordarea dreptului de organizare a studiilor superioare de doctorat instituțiilor de învățământ superior, consorțiilor, parteneriatelor naționale și internaționale Universitatea este parte în procesul de organizare a studiilor de **doctorat** prin participare în **6** consorții de școli doctorale:

Consortiumurile academice universitare coordonate de USM precum:

- Școala doctorală Științe Economice;
- Școala doctorală Științe Fizice, Matematică, ale Informației și Inginerești;
- Școala doctorală Științe Umanistice;
- Școala doctorală Științe Sociale și ale Educației;
- Școala doctorală Științe Juridice.

Consortiumul academic universitar coordonat de Universitatea de Stat din Tiraspol:

- Școala doctorală Științe ale Educației.

### 14. Formarea continuă

Centrul de formare continuă din cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, creat la 14 august 2009, prin Hotărârea Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova nr. 649, este o structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică și din punct de funcțional este asimilată cu catedra.

Oferta educațională a Centrului include 19 programe de formare profesională continuă cu profil pedagogic acreditate. Cursurile de formare profesională continuă, sunt realizate în conformitate cu *Codul Educației al Republicii Moldova*, nr. 152 din 17.07.2014 cu modificările ulterioare, *Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților*, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 193 din 24.03.2017, modificat prin HG din 27.02.19. *Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193 din 24.03.2017, *Regulamentul cu privire la formarea continuă adulților*, aprobat de Senatul USC, proces-verbal nr. 03 din 29 noiembrie 2018 ș.a.

Activitățile realizate în cadrul Centrului de Formare Continuă, în anul 2021, s-au axat pe acordurile de colaborare cu Direcția Generală de Învățământ Cahul, Direcția Generală de Învățământ Cantemir, Direcția Generală de Învățământ Leova, Direcția Generală de Învățământ Vulcănești.

Taxa de studii aprobată de CDSI al USC, pentru anul 2021-2022 a fost stabilită în mărime de 2100 lei pentru cursurile de 600 ore și 1050 lei pentru cursurile de 300 ore (pentru învățământul organizat față în față), iar pentru învățământul organizat în format online, taxa de studii a fost stabilită de 980 lei pentru 600 ore și 595 lei pentru 300 ore. Pentru Programul Modulul psihopedagogic (1800 ore) a fost stabilită taxa de 5600 lei pentru studii față în față și 3250 lei pentru studii în format online.

În perioada 02.01.2021 – 31.12.2021 au fost realizate cursuri de formare profesională continuă pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar la specialitățile acreditate de ANACEC:

Nr.	Specialitatea	Nr. de grupe	Beneficiari	
			Nr. de cursanți	Absolvenți
1.	Educația muzicală	1	36	36
2.	Pedagogia învățământului preșcolar	1	36	36
3.	Pedagogia învățământului preșcolar	1	35	35
4.	Pedagogia învățământului preșcolar	1	35	35
5.	Pedagogia învățământului preșcolar	1	22	22
6.	Modulul psihopedagogic	1	12	-
<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>176</b>	<b>164</b>

## ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR UNIVERSITARE

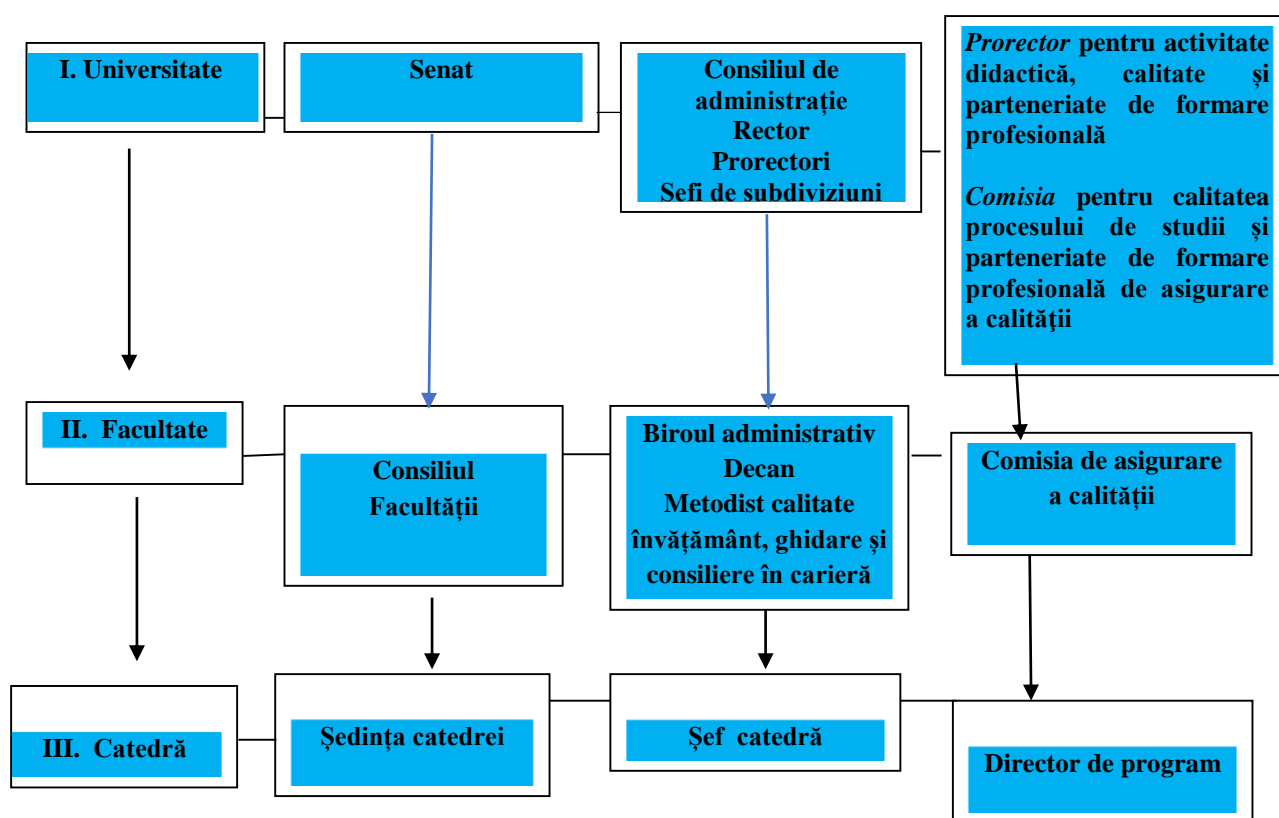
Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității. activităților de predare-învățare-evaluare.

Serviciul (secția) Managementul calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră, în calitate de structură internă de management al procesului de asigurare a calității la nivel universitar, are atribuții și responsabilități în procesul de asigurare a calității, prin aplicarea standardelor de calitate și evaluare a calității în cadrul USC.

### STRUCTURI RESPONSABILE

În conformitate cu documentele Sistemului de Management al Calității (SMC), implementat la USC, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt:

### SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII din cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul



Fiecare nivel al Sistemului de management al calității al USC este condus de către managerul nivelului respectiv (universitate – rector, facultate – decan, catedra – șef de catedră etc.).

➤ *Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională* deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității în USC și de control a activităților din cadrul instituției. stabilește criteriile și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate pe facultăți, catedre, respectiv pe procesele de predare-învățare, cercetare și servicii academice; asigură feedback-ul din partea studenților, absolvenților; asigură feedback-ul din partea angajatorilor, angajaților; propun evaluări interne și externe și fac publice rezultatele acestora.

➤ *Serviciul (secția) Managementul calității învățământului, Ghidare și Consiliere în carieră*, în calitate de structură internă de management al procesului de asigurare a calității la nivel universitar monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a sistemului de management a calității.

➤ *Comisiile de asigurare a calității* sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților, formate în scopul coordonării, controlului și analizei activităților privind asigurarea și evaluarea calității continue din cadrul Facultății, examinează și soluționează cazurile și situațiile studenților, rezultate din aplicarea legislației în vigoare.

➤ Responsabilul pentru asigurarea calității – *directorul de program de studii* - deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul unui anumit program de studii (documentația academică aferentă programului de studii, planul de învățământ, curricula, situația academică a studenților, resurse educaționale alocate programului de studii etc).

### **Elaborarea actelor normative interne**

Pe parcursul anului vizat au fost elaborate, modificate, actualizate un set de acte normative interne (27 de regulamente și metodologii):

1. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico- didactice în cadrul USC;
2. Metodologia privind acumularea minimului curricular initial;
3. Metodologia privind elaborarea planurilor de învățământ și repartizarea fondului de timp pentru unitățile de curs / module;
4. *Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență;*
5. Metodologia desfășurării evaluărilor semestriale și finale (examenelor de licență și teza/proiectul de licență; susținerea tezei/proiectului de master) în anul universitar 2020 – 2021;
6. Metodologia privind modul de organizare a procesului de studii în anul universitar 2021-2022 în contextul epidemiologic de COVID-19.

### **Participarea studenților la îmbunătățirea calității procesului de instruire**

Pe parcursul anului 2020 au fost puse în aplicație următoarele chestionare:

➤ Evaluarea semestrială a interacțiunii „student – cadrul științifico-didactic/ didactic” – chestionar realizat în format electronic pentru a evalua performanța profesională și morală a fiecărui cadru științifico-didactic / didactic pentru anul universitar 2020-202;

➤ Opinii ale absolvenților ciclului I, II, Licență, Master și absolvenților cursurilor de formare profesională continuă, promoția 2020 – sondaj realizat în format electronic pentru a identifica gradul de satisfacție a absolvenților USC referitor la programul de studii absolvit;

➤ Opinii ale angajatorilor absolvenților USC - sondaj realizat în format electronic pentru a identifica gradul de satisfacție a angajatorilor absolvenților USC referitor la programul de studii absolvit și îmbunătățirea calității serviciilor prestate.

Tabelul nr. 1 Rezultatele chestionarelor „Opinii ale absolvenților” și „ Opinii ale angajatorilor absolvenților USC”

### **Evaluarea externă anacec**

<b>Nr .</b>	<b>Perioada desfășurării chestionarelor</b>	<b>Nr. de chestionare completate</b>	<b>Puncte forte</b>	<b>Aspecte care necesită îmbunătățiri</b>	<b>Recomandările SMCGCC</b>

Opinii ale absolvenților	✓ februarie 2020 – ianuarie 2021 (absolvenții cursurilor de formare profesională continuă); ✓ septembrie 2020 – ianuarie 2021 (absolvenții ciclului I, ✓ absolvenții ciclului II).	✓ 307 57% din numărul cursanților absolvenți (din 354) ✓ 64 55% din numărul de absolvenți de la învățământ cu frecvență (116) ✓ 24 51% din numărul de absolvenți (47)	➤ perfecționarea cunoștințelor, noi relații de colaborare profesională cu alți specialiști în domeniu / și alte domenii, noi metode de lucru etc. ➤ Dotarea sălilor de curs, actualitatea conținuturilor. ➤ Calificarea cadrelor didactice, modul de prezentare a informației, implicarea în diverse activități științifice.	➤ <b>PROMOVAREA INSTITUȚIEI!!!</b> ➤ cât mai multe ore practice cu aplicarea noțiunilor teoretice. ➤ diversificarea programelor de master, de ex. traducere și interpretare, cultură etc.	Promovarea permanentă a instanței de învățământ prin diverse forme. Asigurarea legăturii clare dintre instruirea teoretică și cea practică; orientarea instruirii spre aplicații practice, Diversificarea programelor de master, după procedura de acreditare a celor existente.
Opinii ale angajatorilor	februarie – aprilie 2021	32 de instituții	➤ Cunoștințe teoretice actuale; ➤ conținuturi orientate spre dezvoltarea impetuoasă în domeniu.	➤ dificultatea de a aplica în practică cunoștințele; ➤ discrepanța dintre cunoștințele teoretice și abilitățile practice de care dispune absolventul, puține deprinderi practice.	➤ asigurarea conexiunii între partea teoretică a unității de curs și cea praxiologică.

În anul 2021 activitatea de evaluare externă a fost axată pe evaluarea externă în vederea acreditării programelor de studii superioare de master. Rapoartele de autoevaluare au fost realizate și depuse la ANACEC, conform graficului stabilit. Astfel, au fost acreditate:

➤ **2 PROGRAME** de studii din domeniul 011 Științe ale educației:

■ Pedagogie și tehnologii educaționale interactive;

■ Tehnologii informaționale în instruire

➤ **2 PROGRAME** de studii din domeniul 041 Științe economice:

■ Antreprenariat și administrarea afacerii;

■ Gestiunea financiar-contabilă a afacerii.

➤ **1 PROGRAM** de studii din domeniul 040 Științe administrative – Administrația publică a colectivităților locale – se află, la moment, în procesul de evaluare externă.



## IV. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

### **Mobilitatea academică:**

Participanții la programele de mobilitate academică în baza tratatelor internaționale în domeniul educației semnate de Republica Moldova cu alte state realizează studii și beneficiază de privilegii și garanții în conformitate cu prevederile tratatelor respective. Recunoașterea programelor de mobilitate obținute în cadrul tratatelor internaționale se realizează în temeiul prevederilor legislației naționale, al directivelor europene în materie de recunoaștere, precum și al tratatelor bilaterale/multilaterale privind recunoașterea actelor de studii la care Republica Moldova este parte.

### **Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare:**

Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare în USC, se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014), Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova (Legea nr. 259-XV din 15.07.2004) și actelor normative ce derivă din acestea, inclusiv Statutul și Carta Instituției Publice Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în regulamentele interne ale USC, aprobate de Senatul universitar.

În USC, activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare se efectuează în cadrul catedrelor/departamentelor, laboratoarelor și altor unități proprii și/sau în parteneriat cu alte instituții. Activitatea individuală de cercetare științifică reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a membrilor comunității academice. Finanțarea cercetării se face, în baza criteriilor de calitate și performanță, prin mecanisme distincte, stabilite prin legislație, și din alte surse legal constituite. Finanțarea de la bugetul de stat a proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare se efectuează conform legislației în vigoare.

## CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

### ***Realizarea proiectelor / contractelor de cercetare, dezvoltare, inovare***

Activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul este organizată în baza cadrului legislativ-normativ în vigoare și a profilului instituțional al universității. Managementul organizatoric al activității de cercetare este asigurat de Comisia Metodico-științifică, prorectorul pe activitatea științifică și extracurriculară și Secția Știință. În procesul de cercetare mai este antrenat și personalul științifico-didactic titular și asociat, studenți de la ciclul I licență și studenți de la ciclul II masteranzi.

În cadrul instituției pe parcursul anului 2021, *Comisia metodico-științifică*, alcătuită din următoarele cadre științifico-didactice: I. Ghelețchi, L. Ceclu, S. Cojocari-Luchian, P. Lungu, A. Nedelcu, N. Saitarlî, O. Bercu, L.Grosu, a desfășurat în total 9 ședințe care au aprobat 10 lucrări metodico-științifice (note de curs, caiete de sarcini pentru seminarii, caiete de teste etc.) și 1 monografie științifică.

Cercetările științifice sunt realizate în cadrul instituțional și tematic stabilit de *Strategia de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021 „Orientare spre cercetare științifică, dezvoltare și inovare”* care își propune asigurarea unei dezvoltări sistemice a activității științifice și consolidarea interconexiunii dintre știință și educație.

Un obiectiv aparte rezidă în creșterea prestigiului universității în plan național și internațional prin valorificarea potențialului uman și a infrastructurii de care dispune, promovând cercetarea de performanță și dezvoltarea cunoașterii în domeniile pe care le cultivă.

Pentru activitățile de cercetare desfășurate, Universitatea poate beneficia de finanțare instituțională acordată, în baza evaluării relevanței internaționale și a impactului economic și social al rezultatelor obținute.

Din punct de vedere structural, cercetarea pe anul 2021 în Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul s-a realizat pe parcursul anului în cadrul a șase catedre și 6 Centre de cercetare științifică, dezvoltare și inovare:

**Tabelul 1. Centrele de cercetare științifică**

<b>Nr.</b>	<b>Centrul</b>	<b>Coordonator</b>	<b>Membri</b>
1.	Centrul de cercetare și inovare în inginerie și tehnologii informaționale	Bălcănuță Nicolae	Biclea Diana Bîrlea Svetlana Bunea Marina Ceclu Liliana Popovici Iona Rumeus Iurie Vîșcu Irina Mocanu Mihaela
2.	Centrul de cercetare economică și dezvoltarea antreprenoriatului	Vicol Iulia	Șchiopu Irina Popa Andrei Nedelcu Ana Todos Irina Roșca-Șadurschi Ludmila Donea Sofia Gârneț Veaceslav Noni Ludmila
3.	Centrul de cercetare și documentare în științe ale educației	Axenti Ioana	Cojocaru-Luchian Snejana Lungu Polina Vrabie Silvia Mihăilescu Natalia Illiciev Maxim
4.	Centrul de cercetare și documentare în științe ale istoriei	Ghelețchi Ion	Șișcanu Ion Cojocaru Gheorghe Chiciuc Liudmila Croitoru Costin Țăranu Mariana Frangopol Cătălina
5.	Centrul de cercetare și documentare în științe juridice	Blașcu Olesea	Pasat Octavian Donos Ivlampie Ciudin Oxana Grecu Ion Bodlev Sergiu Dandăș Veaceslav
6.	Centrul de studii europene și guvernare	Cornea Sergiu	Saitarlı Natalia Cornea Valentina Filipov Ina Bercu Oleg Gîrneț Ilie

Centrele sprijină organizarea de întâlniri periodice între specialiști, colocvii și conferințe ale membrilor, editarea volumelor care totalizează rezultatele științifice obținute pe parcursul perioadei de cercetare, urmăresc formarea tinerilor cercetători.

Infrastructura de cercetare a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul include biblioteca, 10 săli multimedia, 7 laboratoare moderne dotate cu materiale ilustrative, utilaje și aparataj performant:

**Catedra de Limbi și Literaturi** deține:

- Centrul American;
- Centrul Franco-Moldav de resurse universitare și școlare;
- Centrul German de cultură și informare;
- Centrul de cultură și civilizație românească „Onisifor Ghibu”;
- Cabinetele lingfonice de limbă și literatură engleză și franceză.

**Catedra Istorie și Teoria Educației** dispune de:

- Laboratorul de Istorie locală;
- Laboratorul de Psihopedagogie;
- Centrul de Resurse a sănătății psihologice.

**Catedra Drept** deține:

- Laboratorul de procese simulate.

**Catedra Administrație publică** dispune de:

- Centrul de studii europene și guvernanta.

**Catedra Inginerie și Științe Aplicate** deține:

- Laboratorul de chimie și microbiologie;
- Laboratorul de tehnologii generale în industria alimentară;
- Laboratorul de informatică.

**Sală de publicații periodice și sală multimedia.**

**a) Proiecte de cercetare instituțională**

Activitatea de cercetare s-a axat preponderent în cadrul proiectelor de cercetare instituționale cuprinse în tema generică instituțională de cercetare **DEZVOLTAREA SOCIO-ECONOMICĂ ȘI UMANĂ ÎN CONTEXTUL ASCENSIUNII LUMII DIGITALIZATE ȘI CELEI VIRTUALE.**

La nivel de catedre, s-au aflat în derulare pentru anul 2021 următoarele teme de cercetare:

**Tabelul 2. Temele de cercetare**

NR. D/O	CATEDRA	TEMA GENERALĂ	DENUMIREA PROIECTULUI DIN CADRUL TEMEI GENERALE DE CERCETARE
1.	ISTORIE ȘI TEORIA EDUCAȚIEI	PARADIGMA PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN CONTEXTUL EREI DIGITALE	FENOMENUL DIGITALIZĂRII ÎN CADRUL EVOLUȚIEI DOMENIULUI EDUCAȚIONAL
2.	ISTORIE ȘI TEORIA EDUCAȚIEI	EVOLUȚIA VIEȚII SOCIALE, POLITICE, ECONOMICE ȘI CULTURALE A JUDEȚULUI CAHUL	EVOLUȚIA VIEȚII SOCIALE, POLITICE, ECONOMICE ȘI CULTURALE A JUDEȚULUI CAHUL
3.	LIMBI ȘI LITERATURI	FENOMENUL DIGITALIZĂRII ÎN EDUCAȚIE	TEACHING ENGLISH WITH DIGITAL TOOLS
4.	INGINERIE ȘI ȘTIINȚE APLICATE	DEZVOLTAREA METODELOR DE PRODUCȚIE ȘI PROCESARE DE ÎNALTĂ PERFORMANȚĂ PRIN IMPLEMENTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE	OPTIMIZAREA UTILIZĂRII RESURSELOR MATERIALE, UMANE ȘI DE ENERGIE ÎN PROCESUL DE PRODUCȚIE ȘI PROCESARE PRIN IMPLEMENTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE
5.	ȘTIINȚE ECONOMICE	DEZVOLTAREA REGIONALĂ ÎN SOCIETATEA INFORMATIZATĂ	DIGITALIZAREA CA NEOFACTOR AL DEZVOLTĂRII POTENȚIALULUI REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD

6.	DREPT	ASPECTE JURIDICE ȘI RAPORTURILE DE DREPT ÎN SOCIETATEA INFORMATIZATĂ	ANALIZA CADRULUI LEGISLATIV PRIVIND RAPORTURILE DE DREPT ÎN SOCIETATEA INFORMATIZATĂ
7.	ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE	EVOLUȚIA SOCIETĂȚII CONTEMPORANE MOLDOVENEȘTI ÎN CONTEXTUL PROCESELOR DE GLOBALIZARE ȘI DIGITALIZARE	RELEVAREA STADIULUI DE INVESTIGARE A PROBLEMEI EXERCITĂRII PUTERII PUBLICE ÎN MEDIUL ACADEMIC ȘI DECIZIONAL AL REPUBLICII MOLDOVA

**b) Programe de stat:**

Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul în parteneriat cu alte instituții, pe parcursul anului 2021, a beneficiat în cooperare cu alte instituții superioare de învățământ, de două Programe de stat, finanțate din bugetul de stat:

➤ **Drepturile omului în Republica Moldova: dimensiunea financiară și consolidarea prin gestiunea eficientă a cheltuielilor publice**

Cifrul proiectului 20.80009.0807.35 finanțat din bugetul de stat prin intermediul Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare.

**Durata:** 2020-2023

**Obiectivele:** Analiza cadrului conceptual și legal pentru evaluarea respectării, protejării și aplicarea drepturilor economice, sociale și culturale (DESC) în Republica Moldova. Convertirea prevederilor legale privind DESC în parametri măsurabile. Dezvoltarea cadrului metodologic aferent instrumentului de monitorizare a DESC.



**Studiu teoretico-metodologic „Formarea profesională a viitorilor pedagogi în contextul provocărilor societale”** publicat ca rezultat în cadrul Programei de State *Fundamentarea paradigmei de profesionalizare a cadrelor didactice în contextul provocărilor sociale*

➤ **Fundamentarea paradigmei de profesionalizare a cadrelor didactice în contextul provocărilor societale**

Cifrul proiectului 20.80009.0807.45 finanțat din bugetul de stat prin intermediul Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare.

**Durata:** 2020-2023

**Obiectivele:** Analiza holistică și consolidarea expertizei științifice a profesionalizării cadrelor didactice în procesul de formare profesională; Reconceptualizarea traseului de profesionalizare a cadrelor didactice în procesul de formare profesională; Conceptualizarea și fundamentarea paradigmei de profesionalizare a cadrelor didactice în procesul de formare profesională; Valorizarea paradigmei de profesionalizare a cadrelor didactice în procesul de formare profesională.

**Rezultatele obținute.** Echipa de cercetători ai USC a obținut următoarele rezultate diseminate în publicații :

1. Studiul analitic prin care este cercetată situația globală cu privire la maternitatea sigură, copiii și tineri prin intermediul Cadrului Global de Indicatori ai Dezvoltării Durabile. De asemenea, în contextul abordării drepturilor omului este analizat sistemul de protecție a copilului în Republica Moldova sub aspectele cadrul legal și instituțional, precum și din perspectiva finanțării sistemului de protecție a copilului. În aceeași ordine de idei, a fost analizat abordarea autohtonă a conceptului „tineri”, cadrul legal și instituțional al sectorului de tineret în Republica Moldova, precum și integrarea priorităților tinerilor în baza abordării drepturilor omului în strategia de dezvoltare a sectorului.

2. Studiu realizat cu privire la modalitățile de promovare a dreptului la cultură prin drepturile omului, cum ar fi: libertatea creației; dreptul la învățătură, libertatea conștiinței. Au fost prezentate abordările conceptuale ale dreptului la cultură atât în Republica Moldova, cât și în țări, așa cum: România, Germania, Elveția, Portugalia, Estonia, Federația Rusă, etc. De asemenea au fost prezentate instrumente analitice de monitorizare a situației în domeniul cultural și anume la nivel de: biblioteci, muzee, instituții de spectacole și concerte precum și al editării cărților, broșurilor, a ziarelor și a revistelor.

- Cercetarea privind managementul deșeurilor solide, impactul negativ al căruia este manifestat prin gradul înalt de poluare a tuturor elementelor mediului înconjurător: apă, sol, aer și biodiversitatea. În acest sens, managementul deșeurilor solide neeficient conduce la manifestarea considerabilă a riscurilor sănătății publice, prin urmare afectând semnificativ dreptul cetățenilor la un mediu curat și sănătos.

**Tabelul 3. Programele de Stat**

Nr. d/o	Catedra	Codul	Suma totală (mii lei)	Denumirea proiectului	Membrii proiectului	Instituția parteneră	Rezultate obținute
1.	Inginerie și Științe Aplicate	20.800009.0807.35	222,5	<i>Drepturile omului în Republica Moldova: dimensiunea financiară și consolidarea prin gestiunea eficientă a cheltuielilor publice</i>	Nedelcu Ana Roșca-Șadurschi Liudmila Ceclu Liliana	Academia de Studii Economice	Publicarea 3 articole științifice și teze în lucrări științifice internaționale; Organizarea 1 conferință științifică internațională tematică; Participarea la 3 conferințe științifice; Efectuarea a 5 studii de cercetare
2.	Istorie și Teoria Educației	20.800009.0807.45	46,4	<i>Fundamentarea paradigmei de profesionalizare a cadrelor didactice în contextul provocărilor sociale</i>	Mogâldea Iuliana Radu Corina	Institutul de Științe ale Educației	Publicarea 1 lucrare teoretico-metodologică <i>Formarea profesională a viitorilor pedagogi în contextul provocărilor societale</i> Publicarea a 2 articole științifice Participarea la 3 conferințe științifico-didactice

În decursul anului 2021 Universitatea a implementat și alte proiecte de dezvoltare instituțională și socială:

**Tabelul 4. Proiecte implementate în anul 2021 în cadrul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul**

Nr. d/o	Denumirea proiectului	Membrii proiectului	Instituțiile partener	Rezultate obținute/ Rezultate ce vor fi obținute
1	<i>Proiectul „Proactive Health Without Borders” (PRO SANA)</i>	Ghelețchi Ion Mandaji Elena Barbalat Svetlana Vulpe Marian	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Au fost instalate 15 defibrilatoare în blocurile de studii ale Universității;</li> <li>- Au fost achiziționate: 240 de truse de prim ajutor;</li> <li>- 10 trainerii și 220 de persoane au fost instruite în utilizarea defibrilatoarelor și acordarea primului ajutor în cazul stopului cardiac;</li> <li>- Au fost instruiți membrii a două instituții din comunitatea locală Liceul Teoretic „Ion Creangă” și Direcția Generală Învățământ Cahul.</li> </ul>
2	<i>Proiectul „Leadershipul și managementul învățământului superior din Moldova” (MHELM)</i>	Todos Irina Roșca-Sadurschi Liudmila Nichiforeac Marina	MEC UTM ASEM UASM USMF USM USARB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S-a efectuat elaborarea programului Dezvoltarea Leadershipului și Managementului și echiparea laboratoarelor de dezvoltare a leadershipului;</li> <li>- Are loc pilotarea programului Dezvoltarea Leadershipului și Managementului;</li> <li>- S-a implementat noul program Dezvoltarea Leadershipului și Managementului;</li> <li>- Are loc controlul calității și monitorizarea;</li> <li>- S-a amenajat o sală de Leadership.</li> </ul>
3	<i>Sporirea Asigurării Calității în Sistemul de Învățământ Superior din Republica Moldova (QFORTE)</i>	Cornea Sergiu Chiciuc Liudmila Ghelețchi Ion Ceclu Liliana Cojocari-Luchian Snejana Petcu Valeriana Mandaji Elena Popa Alexandra	USM – coordonator 11 parteneri: 3 din Uniunea Europeană (Regatul Unit, Germania și România) și 8 din Republica Moldova IÎS Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Un partener asociat - Consiliul Rectorilor din Moldova (CRM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se promovează reforma declanșată la nivel național în Moldova în domeniul dezvoltării asigurării calității;</li> <li>- Are loc aprobarea cadrului legislativ național avansat, modificări de reglementare efectuate cu privire la asigurarea calității în învățământul superior din Moldova</li> <li>- S-a elaborat o platformă on-line pentru acreditare instituțională;</li> <li>- Urmează acreditarea instituțională internațională obținută de universitățile țării partener.</li> </ul>
4	<i>Proiectul Optimizarea utilizării resurselor materiale, umane și de energie în procesele de producție și procesare prin implementarea tehnologiilor informaționale</i>	Ceclu Liliana Bălcănuță Nicolae Bîclea Diana Bîrlea Svetlana Bunea Marina Popovici Ilona Rumeus Iurie Vișcu Irina	UNIVERSITATEA DE STAT „B. P. HASDEU” DIN CAHUL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se va realiza un studiu de documentare privind procesul de uscare a produselor alimentare de origine vegetală și studiul de documentare privind utilizarea instrumentelor TIC în industria de procesare (60%);</li> <li>- Se proiectează instalarea unui procesor pentru studiul cineticii procesului de uscare utilizând tehnologii informaționale (90%).</li> </ul>
5	<i>Promovarea și Dezvoltarea Educației Interculturale în Formarea Inițială a Cadrelor Didactice (EIC)</i>	Chiciuc Ludmila Ghelețchi Ion Petcu Valeriana Cojocari-Luchian Snejana Grosu Liliana Mihăilescu Natalia Pușnei Irina Pintilii Alina Lungu Polina Barbă Maria	Centrul Educațional PRO DIDACTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Are loc dezvoltarea educației interculturale în rândul cadrelor didactice;</li> <li>- Se promovează educația interculturală în regiunea de Sud a Republicii Moldova.</li> </ul>

#### 4.1. Proiectul „Proactive Health Without Borders” (PRO SANA)

**Obiectivul general** al proiectului Proactive Health Without Borders, este îmbunătățirea stării de sănătate a 630 de studenți și angajați ai celor două instituții publice partenere (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul) prin activități de instruire, conștientizare și dotare pentru primul ajutor pe parcursul a 14 luni de implementare a proiectului.

Astfel, în cadrul proiectului au fost achiziționate: 80 de truse de prim ajutor care conțin defibrilatoare, instalate în clădirile care deserveșc activități didactice și campusuri studențești specializate în cazul stopului cardiac.

**Durata proiectului:** 1 aprilie 2020 – 1 iunie 2021.

**Valoarea totală** a Proiectului PRO SANA: 219.981,30 euro, din care 197.131,30 euro reprezintă Grantul din fonduri europene, iar 22.850,00 euro cofinanțare de către cele două universități partenere.

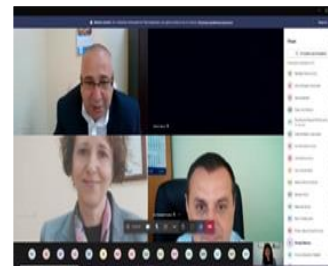
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați - 181 908 euro.

Universitatea de Stat Cahul „B. P. Hasdeu” - 38 092 euro.

În cadrul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul 10 traineri și 220 de persoane au fost instruite în utilizarea defibrilatoarelor și acordarea primului ajutor în cazul stopului cardiac. În cele 2 blocuri de studii și 2 cămine ale Universității de Stat Cahul au fost instalate 15 cutii de prim ajutor, care conțin un defibrilator și o trusă de prim ajutor.



Pe data de 12 și 13 mai anul 2021 au fost instruiți și membrii a două instituții din comunitatea locală, reprezentanți ai Liceului Teoretic „Ion Creangă” și ai Direcției Generale Învățământ Cahul. Toți membrii instruiți au primit truse de prim ajutor, ghiduri și certificate de participare. Proiectul a avut un impact imens în cadrul instituției și în mun. Cahul.



Raportarea finală s-a desfășurat pe parcursul lunilor iunie-august 2021.

#### 4.2 Proiectul „Leadershipul și managementul învățământului superior din Moldova” (MHELM)

Proiectul „Leadershipul și managementul învățământului superior din Moldova”, cu acronimul MHELM, Universitatea Tehnică a Moldovei ca director de proiect va coordona activitățile proiectului UTM, la care și USC este parte. Este un proiect național, finanțat de Uniunea Europeană

prin programul Erasmus+, Acțiunea-cheie 2, „Consolidarea capacităților în domeniul învățământului superior”, cu un buget de peste 800 mii de euro.

Parteneriatul este format din 11 parteneri atent selectați: 3 din Uniunea Europeană (Regatul Unit, Germania și România) și 8 din Republica Moldova reprezentând ÎȘ și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, precum și un partener asociat - Consiliul Rectorilor din Moldova (CRM).

***Parteneri din UE:***

- Universitatea Gloucester, Regatul Unit (UoG),
- Institutul de consultanță socio-științifică, Regensburg, Germania (ISOB),
- Universitatea Transilvania din Brașov, România (UTB).

***Parteneri locali:***

- Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM)
- Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din R.Moldova (SUMF),
- Universitatea Agrară de Stat din Moldova, (UASM),
- Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (USC),
- Universitatea de Stat din Moldova (MSU),
- Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, (USARB),
- Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (MECR).

***Obiectivul general*** al proiectului **Leadership și managementul învățământului superior**

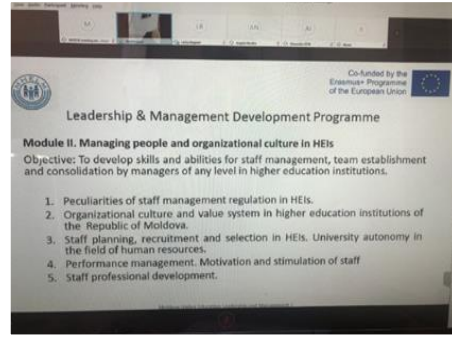
**din Moldova (MHELM) este** fortificarea guvernării, planificării strategice și a managementului în universitățile din Moldova, pentru a oferi suport reformelor din sector prin sporirea leadershipului și a capacităților și capabilităților de management.

***Obiective specifice:***

- Determinarea domeniilor în care se pot aplica cele mai bune practici a universităților partenere din UE în ceea ce privește proiectarea și livrarea programelor de dezvoltare pentru a crește capacitățile de leadership și de gestionare a universităților din Moldova;
- Crearea unui program de formare a abilităților de leadership și management în învățământul superior, axat pe guvernare, planificare strategică și management, adecvat pentru aplicare în universitățile din Moldova;
- Instruirea personalul universităților din Moldova în vederea livrării ulterioare a programului de instruire;
- Crearea unei infrastructuri de suport pentru livrarea programului de instruire;
- Pilotarea și implementarea noului program de instruire în universitățile din Moldova;
- Diseminarea noului program și acumularea constatărilor, după punerea în aplicare a programului, în învățământul superior din Moldova, UE, precum și la nivel internațional.

În cadrul lansării proiectului MHELM, s-a efectuat elaborarea programului Dezvoltarea Leadershipului și Managementului și echiparea laboratoarelor de dezvoltare a leadershipului; pilotarea programului Dezvoltarea Leadershipului și Managementului; implementarea noului program Dezvoltarea Leadershipului și Managementului; controlul calității și monitorizarea; diseminarea și managementul.





### 4.3. QFORTE – “Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova”

**Perioada proiectului:** 15/11/2020 – 14/11/2023

**Bugetul total al proiectului** – 992.363,00 EUR

Proiectul “Sporirea Asigurării Calității în Sistemul de Învățământ Superior din Republica Moldova” cu acronimul QFORTE urmărește să se asigure ca opiniile sectorului universitar sunt luate în considerare la discuțiile de politici la nivel național privind asigurarea calității interne și externe. De asemenea, își va sprijini membrii în dezvoltarea sistemelor interne de calitate și își propune să promoveze culturi instituționale de calitate.



**Obiectivul general** al proiectului QFORTE este de a contribui la integrarea mai profundă a Moldovei în Spațiul European de Învățământ Superior prin îmbunătățirea asigurării calității în sistemul de învățământ superior.

#### **Rezultate:**

- Procese de reformă declanșate la nivel național în Moldova în domeniul dezvoltării asigurării calității;
- Cadrul legislativ național avansat, modificări de reglementare efectuate cu privire la asigurarea calității în învățământul superior din Moldova și elaborată o platformă online pentru acreditare instituțională;
- Acreditarea instituțională internațională obținută de universitățile țărilor partenere.

### 5. Proiectul Optimizarea utilizării resurselor materiale, umane și de energie în procesele de producție și procesare prin implementarea tehnologiilor informaționale

Proiectul de cercetare instituțională: **Optimizarea utilizării resurselor materiale, umane și de energie în procesele de producție și procesare prin implementarea tehnologiilor informaționale**, implementat de către membrii Facultății Economie, Inginerie și Științe Aplicate: Bălcănuță Nicolae, Biclea Diana, Bîrlea Svetlana, Bunea Marina, Ceclu Liliana, Popovici Iona, Rumeus Iurie,



**Scopul proiectului** constă în identificarea unor metode/linii de producție noi, compacte și de înaltă performanță pentru produsele existente și noi, cu costuri operaționale și investiții semnificativ mai scăzute (comparativ cu analogii existenți).

Printre **obiectivele atinse** în cadrul proiectului se enumeră:

- Realizarea unui studiu de documentare privind procesul de uscare a produselor alimentare de origine vegetală și studiul de documentare privind utilizarea instrumentelor TIC în industria de procesare (60%);

- proiectarea instalației de laborator pentru studiul cineticii procesului de uscare utilizând tehnologii informaționale (90%).

#### **4.4. Promovarea și Dezvoltarea Educației Interculturale în Formarea Inițială a Cadrelor Didactice (Faza a II-a) EIC**

Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul este parteneră, în cadrul proiectului *Promovarea și dezvoltarea educației interculturale în formarea inițială a cadrelor didactice (faza a II-a)*, cu numărul 513007, implementat de Centrul Educațional PRO DIDACTICA, cu sprijinul financiar al Fundației pentru Copii *Pestalozzi* din Elveția. Proiectul se desfășoară în perioada martie 2021-decembrie 2023.

##### ***Finanțarea cercetării:***

Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul stimulează publicarea rezultatelor cercetării în cadrul monografiilor, culegerilor de documente, lucrări teoretico-metodice, volume colective, articole științifice în Buletine, articole și rezultate ale cercetării în reviste de profil național și internațional.

În anul 2021 din mijloacele bugetare ale Universității a fost alocată suma totală de 32,7 mii lei în domeniul cercetării și științei.

**Tabelul 5. Lista publicațiilor cadrelor didactice 2021**

Nr.	Autor	Denumirea publicației	Nr. ex.	Preț, lei	Total, lei
1.	Croitoru Costin	Tulucești. Contribuții arheologice și documentare	20	106,00	2120,00
2.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în filologia romanică”.	20	53,00	1060,00
3.	Arsene Igor Cojocari-Luchian Snejana	Teoria și metodologia educației fizice la preșcolari: Suport de curs.	20	83,00	1660,00
4.	Arsene Igor Cojocari-Luchian Snejana	Teoria și metodologia educației fizice la preșcolari: Caiet de seminar.	20	34,00	680,00
5.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în filologia romanică”.	20	16,90	338,00
6.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Istoria literaturii române” (postbelică)	20	16,90	338,00
7.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în lingvistică”.	20	16,20	324,00
8.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în teoria literaturii”	20	18,30	366,00
9.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în lingvistică”	20	16,20	324,00
10.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Deontologia didactică”.	20	16,20	324,00
11.	Lungu Polina	Teoria și metodologia istoriei moral - spirituale: Note de curs	20	55,00	1100,00
<b>Total: 220 exemplare</b>					<b>8634 lei</b>

**Tabelul 6. Lista periodicelor și a tezelor conferințelor publicate 2021**

Nr.	Denumirea publicației	Nr. ex.	Preț, lei	Total, lei
1.	Buletin Științific. Nr 1, 2020. Științe umanistice.	30	115,00	3450,00
2	Buletin Științific. Nr 2, 2020. Științe umanistice.	30	86,00	2580,00
3.	The Scientific Journal of Cahul „Bogdan Petriceicu Hasdeu” State University: semestrial edition . -Vol. 2/2020 Economic & Engineering studies. - 2021.	20	64,00	1280,00
4	The Scientific Journal of Cahul “Bogdan Petriceicu Hasdeu” State University: semestrial edition . -Vol. 1/2021 Economic & Engineering studies.	20	59,00	1180,00
5.	„Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico - administrativ”, conferința Științifică (6; 2020; Cahul). Conferința științifică. “ Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico-administrativ”, “Ed. a 6 - a, 10 decembrie 2020.	20	91,00	1820,00
6.	„Provocări și oportunități în educație: aspecte științifice și practice”, conferința științifico-practică (2020; Cahul). Conferința științifico-practică “Provocări și oportunități în educație: aspecte științifice și practice”, 22 decembrie 2020“	20	67,00	1340,00
7.	Perspectivile și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației = Prospects and Problems of Research and Education Integration into the European Area: Conferință Științifică Internațională: Ed. 8-a, 4 iunie 2021	15	142,00	2130,00
8.	Perspectivile și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației = Prospects and Problems of Research and Education Integration into the European Area: Conferință Științifică Internațională Ed. 8-a, 4 iunie 2021.	15	131,00	1965,00
9.	„Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, conferință științifico-practică națională “Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, 17 decembrie, Cahul.	20	87,00	1740,00
10.	„Oportunități de implicare a tinerilor în procesul de cercetare”, Conferința științifică a studenților și masteranzilor (2021; Cahul). “Oportunități de implicare a tinerilor în procesul de cercetare”, 18 mai 2021, Cahul.	20	43,00	860
<b>Total: 210 exemplare</b>				<b>18345 lei</b>

#### 4.5. Organizarea manifestărilor științifice

Centrată pe generarea capacităților de cercetare și inovare, Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul corelează formarea inițială și continuă a cercetătorilor prin dezvoltarea și implementarea unor programe de studii performante la toate ciclurile pregătirii universitare și postuniversitare. Acestea se realizează prin: conferințe naționale și internaționale, simpozioane, seminare științifice.



Astfel, cadrele științifico-didactice ale Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul sunt preocupate de diverse cercetări științifice, de cultivarea spiritului de descoperire și al inovației, de dezvoltarea aptitudinilor de analiză critică și expunere a opiniei, dar și a sensibilizării asupra celor mai importante probleme ale societății. Pe parcursul anului

2021 în cadrul instituției au fost organizate mai multe manifestări științifice, printre care: 4 conferințe științifice internaționale (trei – în calitate de coorganizator), 2 conferințe științifice la nivel de facultate și mai multe lansări de carte. Lucrările participanților au fost editate în mai multe culegeri internaționale și naționale.

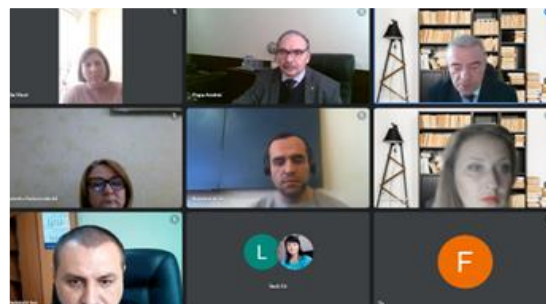
Conferința Științifică internațională „Perspectivele și problemele integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației”, ediția VIII, s-a desfășurat în data de 04 iunie 2021; materialele Conferinței au fost publicate în două volume cu număr total de 658 de pagini.

Conferința Științifică internațională „Perspectivele și problemele integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației”, este introdusă în Registrul național al manifestărilor științifice, Compartimentul Manifestări științifice internaționale.

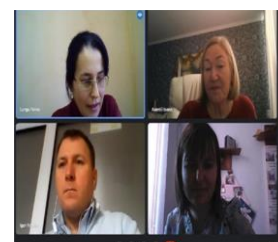
În anul 2021, Conferința s-a desfășurat on-line, în total la cele 8 secțiuni au fost prezentate – 172 de comunicări științifice, din care – Republica Moldova -100, România - 28 , Ucraina - 39, SUA - 4; Danemarca (Copenhaga) – 1, au fost publicate - 129 articole, din care 35 (29,7%) articole fiind de peste hotare.

Au fost organizate de către Universitate și două conferințe științifice naționale:

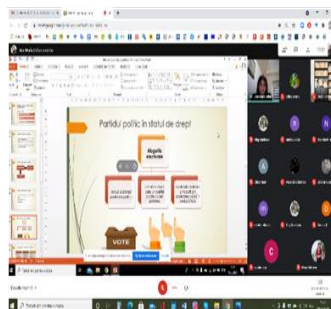
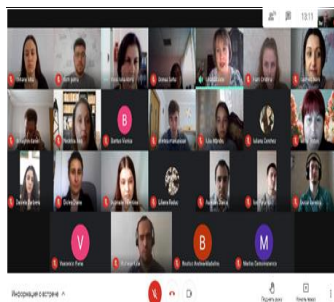
a) „Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, 17 decembrie 2021 organizată de Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate



b) „Provocări și oportunități în educație: aspecte științifice și practice”, conferință științifico-practică, 22 decembrie 2021, organizată de Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice.

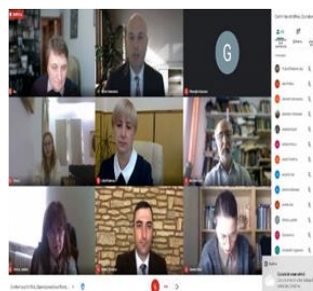


Pentru prima dată s-a reușit publicarea rezumatelor tezelor Conferinței științifice a studenților și masteranzilor „*Oportunități de implicare a tinerilor în procesul de cercetare*” ce s-a desfășurat la 18 mai 2021 în 64 de pagini. Lucrarea cuprinde 49 de rezumate ale studenților de la 6 secțiuni (<https://www.usch.md/conferinte-studentesti/>).



Pe parcursul anului 2021 cu toate impedimentele legate de pandemie, Universitatea a fost coorganizatoare a următoarelor Manifestări științifice:

1. Conferința Științifică „*Operațiunea Sever/Nord. Deportarea Martorilor lui Iehova din RSS Moldovenească*” sub egida Ministerului Educației, Culturii și Cercetării a Republicii Moldova, în colaborare cu Institutul de Istorie. Secția Istorie Contemporană, Universitatea de Stat „A. Russo” din Bălți s-a desfășurat în data de 1 aprilie 2021;



2. Conferința Științifică „*12-13 iunie. 1941. 80 de ani de la deportarea populației în primul an de putere sovietică în Basarabia*” sub egida Ministerului Educației, Culturii și Cercetării a Republicii Moldova în colaborare cu Institutul de Istorie, Muzeul Național de Istorie, Universitatea de Stat „A. Russo” din Bălți desfășurată în data de 11 iunie 2021;

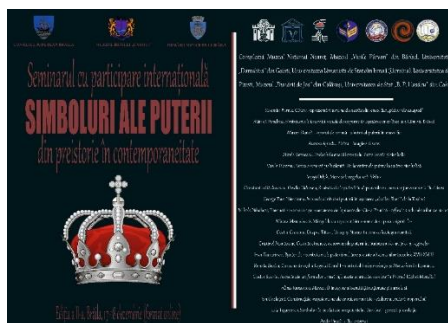


3. Conferința științifică internațională „*Interdisciplinaritate și cooperare în cercetarea transfrontalieră*” în cooperare cu Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, România Universitatea de Educație Fizică și Sport, Chișinău, Republica Moldova Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” Chișinău, Republica Moldova Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova, Chișinău, Republica Moldova s-a desfășurat în perioada 2-4 decembrie;

**FACULTATEA TRANSFRONTALIERĂ A UNIVERSITĂȚII  
 „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**  
 Vă invită să participați la

**CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ  
 „Interdisciplinaritate și cooperare în  
 cercetarea transfrontalieră”**  
 2-4 decembrie 2021, Chișinău, Republica Moldova

4. Seminarul cu participare internațională **„Simboluri ale puterii din preistorie în contemporaneitate”** în colaborare cu Muzeul Brăilei „Carol”, Complexul Muzeal Neamț, Universitatea „Danubius” Galați, Universitatea Umanistă din Ismail, Universitatea din Pitești a avut loc în perioada 17-18 decembrie 2021;



Toate activitățile științifice mai-sus enumerate s-au desfășurat din cauza pandemiei s-au desfășurat în regim on-line.

*Reviste științifice*

În anul 2021, în cadrul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul au fost editate 5 numere ale Buletinelor Științifice (2 numere Științe Umanistice, 1 – Științe Sociale, 2 – Științe Economice și Inginerești), care au însumat în total - 76 de articole, recenzii, semnale editoriale, prezentări.

Buletin Științific. Nr 1, 2020. Științe umanistice - 24

Buletin Științific. Nr 2, 2020. Științe umanistice -24

Buletin Științific. Nr. 1, 2021. Științe sociale - 6

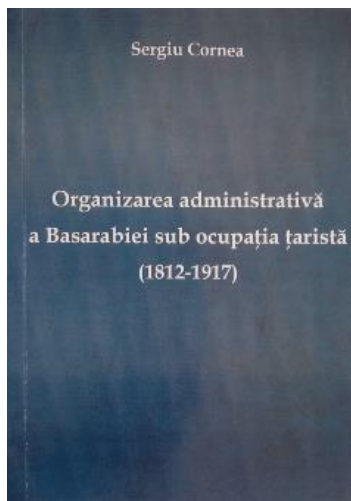
Buletin Științific. Nr. 2, 2020 Economic & Engineering studies - 11

Buletin Științific. Nr. 1, 2021 Economic & Engineering studies – 11.

Revistele științifice sunt indexate în 3 platforme: IBN, DOAJ, ECONBIZ

**21. Rezultate performante obținute în 2021**

Valorificarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare se realizează preponderent prin publicarea de monografii la edituri din străinătate, articole în publicațiile științifice naționale și internaționale, susținerea de comunicări științifice în țară și în străinătate, brevetarea invențiilor și participarea la saloane de cercetare și inovare.



Lucrarea „*ORGANIZAREA ADMINISTRATIVĂ A BASARABIEI SUB OCUPAȚIA ȚARISTĂ (1812-1917)*” autor SERGIU CORNEA, publicată la Editura Istros, Muzeul Brăilei „Carol I”, în anul 2019 a fost premiată de Academia Oamenilor de Știință din România în data de 10 iunie 2021, volumul a fost laureat a premiului ANDREI OȚETEA, Secțiunea Științe Istorice și Arheologice. Premiera cercetătorilor de către Academia Oamenilor de Știință din România este un eveniment dedicat excelenței în cercetare, care evidențiază cele mai valoroase contribuții la progresul științei și al cunoașterii. Premiile acordate sunt onorifice, constituind recunoașterea academică a meritelor și valorilor, un mod simbolic de consacrare a excelenței în cercetare.

Un alt rezultat performant a fost participarea dr.conf.univ., Nicolae Balcănuță, de la Catedra de Inginerie și Științe aplicate, la a V-a Ediție a Salonului Inovării și Cercetării organizat de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, România, în perioada 10-12 noiembrie 2021, cu Expoziția de invenție: *Motor eolian cu ax orizontal cu două turbine situate coaxial* fapt pentru care a obținut MEDALIA DE BRONZ în cadrul Festivității de premiere: UGAL INVENT!



Liliana Ceclu, dr. conf. univ., al Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, Decanul Facultății Econome și Inginerie și Științe Aplicate a fost inclusă în Clasamentul oamenilor de știință din Moldova ai anului 2022!

### ***Aprecierea rezultatelor științifice***

Evaluarea și aprecierea performanței cercetării științifice reprezintă o sarcină din ce în ce mai importantă astăzi în epoca digitizării, a accesului liber la informații și a diversificării rețelelor specializate. O varietate largă de site-uri web individuale și instituționale este acum disponibilă pentru a menține comunitatea științifică la nivel mondial în legătură cu proiectele de cercetare aflate în desfășurare, articolele publicate, conferințele și oportunitățile de colaborare. Profilurile online sunt cunoscute din ce în ce mai mult pentru a evalua potențiale mentori academici, autori, recenzori și editori, pentru a împărtăși și a comenta articolele științifice și pentru a stabili rețele academice. Ulterior, căutări simultane prin intermediul bazelor de date și platformele globale, cum ar fi Scopus, Web of Science și GoogleAcademic, cresc șansele navigării prin profilurile autorilor pentru evaluarea cercetătorilor la nivel global.

În cadrul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul rezultatele cercetărilor științifice sunt valorificate prin publicații și transfer tehnologic prin laboratoarele și centrele de cercetare științifică, dezvoltare și inovare. Aprecierea cercetării științifice se face prin vizibilitate. Astfel pe parcursul anului 2021 s-a pus accent pe includerea cadrelor didactice cu grad științific în sisteme de cercetare științifică prin platforme web, instrumente și rețele online, în special: Google Scholar, Research Gate, Google Academic. În funcție de cantitatea și calitatea cercetărilor publicate pe aceste platforme, are loc valorificarea potențialului științific al cadrelor didactice și recunoașterea Universității ca centru de cercetare.

O totalizare a activității științifice efectuate pe parcursul anului 2021 s-a desfășurat la data de 10 noiembrie 2021, în contextul Zilei Internaționale a Științei pentru Pace și Dezvoltare când, Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul, a organizat prezentările publicațiilor cadrelor didactico-științifice:

Dr. hab. prof. univ. Șișcanu Ion

Dr. conf. univ. Grosu Liliana

Dr. conf. univ. Cojocari-Luchian Snejana

Dr. conf. univ. Lungu Polina

Dr. conf. univ. Croitoru Costin

Dr. conf. univ. Bunea Marina

Asistent univ. Blașcu Olesea



### Activitatea editorială

În anul 2021 colaboratorii Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul au elaborat 1 monografie științifică și 10 lucrări cu caracter metodic-didactic, cu un tiraj total de 220 de exemplare, tipărite la Editura Centografic.

**Tabelul 7. Publicații ale cadrelor didactice**

Nr.	Autor	Denumirea publicației	Nr. ex.
1.	Croitoru Costin	Tulucești. Contribuții arheologice și documentare	20
2.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în filologia romanică”.	20
3.	Arsene Igor Cojocari- Luchian Snejana	Teoria și metodologia educației fizice la preșcolari: Suport de curs.	20
4.	Arsene Igor Cojocari- Luchian Snejana	Teoria și metodologia educației fizice la preșcolari: Caiet de seminar.	20
5.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în filologia romanică”.	20
6.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Istoria literaturii române” (postbelică)	20
7.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în lingvistică”.	20
8.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în teoria literaturii”	20
9.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Introducere în lingvistică”	20
10.	Grosu Liliana	Caiet pentru lucrul individual la cursul „Deontologia didactică”.	20
11.	Lungu Polina	Teoria și metodologia istoriei moral - spirituale: Note de curs	20
<b>Total: 220 exemplare</b>			

Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul a editat și 210 exemplare ale periodicelor, materialele conferințelor, tezele studenților prezentate în cadrul conferințelor științifice.

**Tabelul 8. Lista periodicelor și a tezelor conferințelor publicate 2021**



Nr.	Denumirea publicației	Nr. ex.
1.	Buletin Științific. Nr 1, 2020. Științe umanistice.	30
2	Buletin Științific. Nr 2, 2020. Științe umanistice.	30
3.	The Scientific Journal of Cahul „Bogdan Petriceicu Hasdeu” State University: semestrial edition . -Vol. 2/2020 Economic & Engineering studies. - 2021.	20
4	The Scientific Journal of Cahul “Bogdan Petriceicu Hasdeu” State University: semestrial edition . -Vol. 1/2021 Economic & Engineering studies.	20
5.	„Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico -administrativ”, conferința Științifică (6; 2020; Cahul). Conferința științifică.“ Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico-administrativ”, “Ed. a 6 - a, 10 decembrie 2020.	20
6.	„Provocări și oportunități în educație: aspecte științifice și practice”, conferința științifico-practică (2020; Cahul). Conferința științifico-practică “Provocări și oportunități în educație: aspecte științifice și practice”, 22 decembrie 2020“	20
7.	Perspectivile și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației = Prospects and Problems of Research and Education Integration into the European Area: Conferința Științifică Internațională: Ed. 8-a, 4 iunie 2021	15
8.	Perspectivile și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației = Prospects and Problems of Research and Education Integration into the European Area: Conferința Științifică Internațională Ed. 8-a, 4 iunie 2021.	15
9.	„Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, conferința științifico-practică națională “Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, 17 decembrie, Cahul.	20
10.	„Oportunități de implicare a tinerilor în procesul de cercetare”, Conferința științifică a studenților și masteranzilor (2021; Cahul). “Oportunități de implicare a tinerilor în procesul de cercetare”, 18 mai 2021, Cahul.	20
<b>Total 210 exemplare</b>		

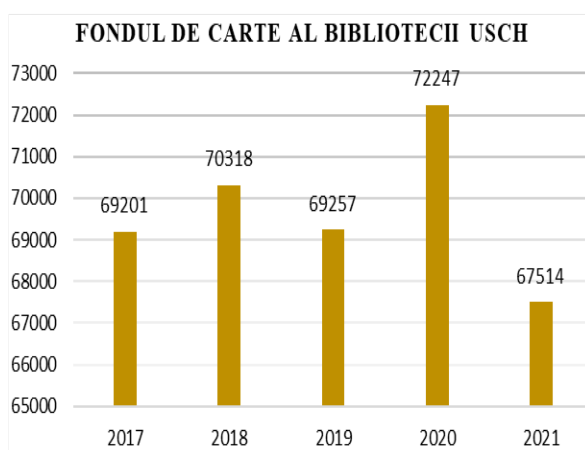
### Activitatea bibliotecii

Biblioteca Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul este o parte integrantă a procesului de învățământ și cercetare care asigură accesul la informații creând condiții de instruire atât prin colecțiile de documente tradiționale și resurse electronice, dar și asigurând cu spații special amenajate pentru lectură. Biblioteca este amplasată în două blocuri de studii și deține în structura sa 7 puncte de servicii: Sala de lectură Nr. 1, sala de lectură Nr.2, Sala de lectură Nr. 3, Sala împrumut la domiciliu, Serviciul Bibliografic-Inf ormativ, Sala de publicații periodice, Centrul Multimedia și Centrul de Documentare și Informare ONU, Centrul de Informare al Uniunii Europene, Punctul de Documentare NATO.

Fondul de carte este prezent în munca didactică, de cercetare, cultural-educativă din cadrul Universității. Biblioteca ocupă o suprafață totală de 470,1 m 2, dintre care 411,1 m 2 ocupă sălile de lectură cu 181 de locuri. De serviciile bibliotecii în anul 2021 au beneficiat peste 1050 de utilizatori, numărul de utilizatori activi 571, tezurizând un fond de peste 92627 unități materiale, din care în limba de stat 53971, în limbi moderne 15871 dintre care cărți – 67514 volume, 37427 titluri, inclusiv publicații seriale 23507 unități, 2581 titluri de publicații seriale din care 1606 alte documente:

- rezumatul tezei de doctor 905 exemplare,
- documente audiovizuale 11 exemplare,
- colecțiile de documente în format electronic (CD-ROM, DVD) - 518 unități, cuprind o varietate de lucrări din țară și străinătate din diverse domenii, în limbile română și limbi moderne,
- 17 brevete de invenții,
- alte documente 155 exemplare.

## Evoluția colecțiilor, volume de carte 2017-2021



Inclusiv - 26757 publicații științifice, 13936 publicații didactice și 31838 beletristică. Fiecărui student îi revin 35 titluri și 64 exemplare publicații de cărți, din care 25 publicații științifice; 13 publicații didactice; 30 beletristică; 51 publicații în limba română, 15 publicații într-o limbă modernă.

Informarea utilizatorilor din periodice și seriale s-a realizat asigurându-se 23 de abonamente în valoare de 13243,94 lei de reviste și ziare editate în Republica Moldova, la principalele publicații naționale dar și românești.

Pe parcursul anului 2021 au fost procurate și puse la dispoziția utilizatorilor peste 1728 de volume cu 756 titluri. Valoarea totală a achizițiilor constituie suma de 34126,71 lei, dintre care 24792,9 au fost alocați din bugetul USCH, restul au parvenit din donații.




Au fost primite publicații prin intermediul schimbului de carte internațional de la diverse universități de peste hotare, au fost primite donații în număr de 105 volume, în valoare de 4247 lei, Institutul Polonez din București, Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași, Universitatea Umanistică Izmail, Muzeul Brăilei „Carol I” etc.

De asemenea, Universitatea, a realizat un schimb de carte cu un număr de 52 exemplare, cu Academia de Administrare Publică 46 titluri, în valoare de 3210,43 lei.

Schimbul de publicații (național și internațional) este un mijloc de dezvoltare a colecțiilor Bibliotecii Universitare, dar și o sursă foarte importantă de completare a fondului de carte a Bibliotecii Universității sunt materialele înaintate de cadrele didactice, anul acesta fondul de carte s-a completat 196 de volume în valoare totală de 10158,65 lei.

De asemenea, utilizatorii Bibliotecii au acces gratuit la Internet prin intermediul rețelei interne de calculatoare, aici având posibilitatea de a consulta bazele de date și reviste electronice achiziționate de către Bibliotecă.

### **Biblioteca Universității oferă acces on-line la următoarele baze de date și reviste electronice:**

 <p>Baza de date „Legislația Republicii Moldova” și Practica Judiciară (of-line) - <a href="http://www.lex.md/">http://www.lex.md/</a></p>	<p>Acte juridice din RM, în limbile română și rusă.</p>
<p>Instrumentul Bibliometric național</p>  <p>– <a href="https://ibn.idsi.md/ro">https://ibn.idsi.md/ro</a></p>	<p>Instrumentul Național (IBN) este cea mai mare bibliotecă electronică cu Acces Deschis la revistele științifice din Republica Moldova editate în perioada 1993-2021, 150 titluri de reviste din Republica Moldova, 136978 articole.</p>
 <p>Directory of Open Access Journals</p> <p>Repertoriul jurnalelor cu acces deschis - <a href="http://www.doaj.org/">http://www.doaj.org./</a></p>	<p>DOAJ – Directory of Open Access Journals – Repertoriul jurnalelor cu acces deschis online. 27,047 mii de reviste revizuite din toată lumea, pe domenii, în toate țările și în toate limbile, 5,497,735 articole științifice pentru oricine, oricând și oriunde, în toată rețeaua globală.</p>

	Abonamentul „PREMIUM” a Publicației Periodice „Monitorul Fiscal FISC.MD” <a href="https://monitorul.fisc.md/">https://monitorul.fisc.md/</a>	Acest abonament include 6 ediții tipărite ale revistei „Monitorul Fiscal fisc.md” pentru anul dat, precum și Codul Fiscal pentru anul dat în limbile română și rusă, însoțit de legile de punere în aplicare a fiecărui titlu.
	Baza de date EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Reviste științifice full-text din domeniile: GreenFILE și Library, Information Science & Technology Abstracts
	Publicațiile editurii Duke University Press <a href="https://www.dukeupress.edu/">https://www.dukeupress.edu/</a>	Acces online la 45 de reviste full-text a editurii Duke University Press
	Publicațiile editurii Edward Elgar <a href="https://www.elgaronline.com/">https://www.elgaronline.com/</a>	5 reviste de management, drept și peste 160 de materiale didactice.
	<a href="https://royalsociety.org/journals/">https://royalsociety.org/journals/</a>	Royal Society este cea mai veche editură științifică din lume. Are peste 350 de ani. Conține un număr foarte mare de reviste științifice full-text din domeniile matematică, inginerie etc.
	<a href="https://www.astm.org/astm-portals.html">https://www.astm.org/astm-portals.html</a>	Colecții de standarde și informații tehnice.
	<a href="https://iwaponline.com/">https://iwaponline.com/</a>	Revista International Water Association - Asociația Internațională a Apei, acest jurnal include zece reviste, jurnalele acoperă apa, apele uzate și domeniile conexe de mediu.
	<a href="https://journals.openedition.org/">https://journals.openedition.org/</a>	OpenEdition Journals este o platformă de reviste pentru științele umaniste și sociale. Fondată în 1999, găzduiește acum 450 de publicații online. Dintre cele 150 000 de articole, 95% sunt disponibile în text complet.

Biblioteca Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul este integrată în două proiecte internaționale:

- Consorțiul REM (Resurse Electronice pentru Moldova) cu ajutorul EIFL din anul 2001 până în prezent. REM este un Proiect de colaborare interbibliotecară al cărui scop este asigurarea accesului la o gama largă de reviste electronice din întreaga lume.

REM negociază accesul la publicațiile științifice (EBSCO, IOP Science, Astm compass digital library, Royal Society Journals collection, Duke University Press, International Water Association, Edward Elgar Publishing, Journals and development studies e-books). În anul 2021 pentru prima dată a fost asigurat accesul la baza de date International Water Association.

- Proiectul „Proiecte de caritate și diplomație de la oameni pentru oameni.” dintre Carolina de Nord, Secretar de Stat Elaine Marshall, Statele Unite ale Americii și Republica Moldova reprezentant Doamna Irina Rusanovschi, Asociația Obștească Centrul Internațional de Colaborare și Dezvoltare PHOENIX. Doamna Irina Rusanovschi, a venit cu ajutoare umanitare, din Carolina de Nord cu o donație de manuale, materiale educaționale și echipamente de bibliotecă. Aceste manuale și materiale sunt destinate pentru îmbunătățirea predării și avansarea studierii limbii engleze a studenților, profesorilor și bibliotecarilor, atât în procesul didactic cât și cel de cercetare.

**Pe parcursul anului Biblioteca Universitară a desfășurat mai multe activități:**

- crearea paginii web a Bibliotecii parte componentă a web site-ului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul <https://www.usch.md/> și a rețelelor de socializare, care să reflecte informația despre activitățile și serviciile bibliotecii;
- plasarea expozițiilor noi de carte: „Intrări noi”; „Achiziții recente” și a datelor remarcabile, donații de carte etc. pe rețelele de socializare;
- livrare electronică a documentelor și a expoziției virtuale pe web site-ul Bibliotecii;
- participarea la diverse training-uri, conferințe, seminare, mese rotunde, lansări de carte, discuții pe diverse teme etc;
- informarea utilizatorilor la catedrele universității „Intrări noi în colecția uzuală a Bibliotecii USC.” (în format electronic și tradițional);
- catalogul electronic se formează prin catalogarea intrărilor curente și retroconversia documentelor existente;
- înființarea serviciului livrare electronică a documentelor și a expoziției virtuale pe web site-ul bibliotecii;
- implementarea noilor servicii informaționale pentru studenți și profesori în sprijinul procesului de studiu etc.

## V. PERSONALUL USC

### 5.1. Structura personalului USC

În conformitate cu prevederile art.117 al Codului Educației al RM, la USC își desfășoară activitatea următoarele categorii de salariați:

**PERSONAL DIDACTIC** – asistenți universitari;

**PERSONAL ȘTIINȚIFICO-DIDACTIC** – lectori universitari, conferențieri universitari, profesori universitari;

**PERSONAL DE CONDUCERE** – rectorul, prorectorii, decanii, șefii de catedre, șefii subdiviziunilor administrative ale Universității.

- Salariații USC, indiferent de categoria din care fac parte, pot fi angajați de bază sau angajați prin cumul ai USC.

- Atribuțiile de serviciu ale personalului angajat sunt prevăzute în fișa postului, anexată la contractul individual de muncă. Pe perioada derulării contractului individual de muncă, salariații trebuie să-și îndeplinească în mod conștiincios obligațiile ce derivă din fișa postului și, excident acesteia, să acționeze conform obiectivelor și principiilor USC.

- Angajații prin cumul extern în relația cu USC au obligații și drepturi similare angajaților de bază, mai puțin dreptul de a fi aleși în funcții de conducere și dreptul de a alege.

- Pentru anul universitar 2020/2021, numărul total de unități științifico-didactice și didactice a fost de 64,5 unități (ciclul I – 55,75 un. ciclul II – 8,75un.), dintre care pentru profesor universitar – 3,75 un., conferențiar universitar – 37 un., lector universitar – 7 un., asistent universitar – 16,75 un.. Se remarcă ponderea procentuală cea mai ridicată a unităților pentru conferențieri universitari de 37 un. cu o cotă de 57,36 % din numărul total de unități didactice normate.

Personal cu funcții complexe din domeniul învățământului:

- Personal didactic auxiliar – bibliograf, bibliotecarii, laboranții;

- Personalul Administrativ și Tehnic – specialist principal (secretar științific al Senatului), specialist (relații externe și mobilitate academică), specialist (relații cu publicul și absolvenții), specialist (calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră), specialist (activitate de cercetare și politici editoriale), specialist (planificare, evidență și documentare a procesului de studii), specialist (sport), specialist (securitatea și sănătatea în muncă), jurist, audit intern, contabili, economist, specialist (serviciul resurse umane), secretarii, specialistul în achiziții, arhivar, centrul informațional de calcul și tehnologii informaționale, administratorii blocurilor și căminelor studențești, asistent medical.

- Personal auxiliar și de deservire – muncitorii de diverse calificări, funcționarii de serviciu, paznicii, electricieni, lăcătuși-tehnici sanitari, îngrijitori încăperi de producție și de serviciu, magazioner, șofer, mecanic, tâmplar, operator (sala de cazane), electro(sudor).

- Din totalul personalului care realizează activități didactice 89 cadre didactice: 50 sunt angajați de bază, 36 sunt angajați prin cumul extern tarificați și plata cu ora și 3 cumulare. Din totalul personalului care realizează activități didactice 60 cadre didactice dețin titlul științific, dintre care 5 dețin titlul de doctor habilitat și 55 doctor în științe, ceea ce reprezintă 67,41% din numărul total. Dintre deținătorii de titlul științific 3 persoane au vârsta sub 35 de ani și 6 persoane au vârsta sub 65 de ani.

- În subdiviziunile instituționale ale USC (facultăți, catedre, centre, servicii) sunt încadrați 70 de persoane, dintre care: 5 personal didactic auxiliar (4 de bază și 1 cumul extern), 27 personalul administrativ și tehnic (25 de bază și 2 prin cumul extern) 38 personal auxiliar și de deservire (37 de bază și 1 prin cumul extern).

De la situația 01 septembrie 2020 către 01 septembrie 2021 numărului personalului științifico-didactic și didactic s-a modificat în felul următor:

Nr. d/o	Departamentul / Catedra	Nr. total de posturi				Titulari (cu funcția șt.-did./did. de bază și cumul intern), persoane				Cumularzi externi, persoane			
		01.09.2019	01.09.2020	01.09.2021	- / +	01.09.2019	01.09.2020	01.09.2021	- / +	01.09.2019	01.09.2020	01.09.2021	- / +
1.	Limbi și literaturi	13,25	9,5	9,25	-0,25	7	7	7	0	5	6	6	0
2.	Istorie și Teoria Educației	17,25	16	14	-2	11	11	12	+1	7	8	10	+2
3.	Drept	13,5	15	11,5	-3,5	7	10	11	+1	3	9	3	-6
4.	Științe Politice și Administrative	6,5	9	8,5	-0,5	5	6	6	0	0	1	6	+5
5.	Științe Economice	14,5	11,25	12,5	+1,25	9	10	9	-1	6	7	8	+1
6.	Inginerie și Științe Aplicate	10,5	10,5	8,75	-1,75	8	8	8	0	4	2	3	+1
	<b>TOTAL</b>	<b>75,5</b>	<b>71,25</b>	<b>64,5</b>	<b>-6,75</b>	<b>47</b>	<b>52</b>	<b>53</b>	<b>+1</b>	<b>25</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>+3</b>

### Personal științifico-didactic și didactic angajat în USC la 01.09.2021

Nr. d/o	Departamentul / Catedra	Nr. posturi	Titulari (cu funcția șt.-did. de bază), persoane		Cumul TOTAL, persoane	Cumul INTERN (de la alte subdiv.), persoane		inclusiv cu grade științifice		Cumul EXTERN, persoane	inclusiv cu grade științifice	
			Dr. hab.	Dr.		Dr. hab.	Dr.	Dr. hab.	Dr.		Dr. hab.	Dr.
1.	Limbi și literaturi	9,25	7	0	7	6	0	0	0	6	0	1
2.	Istorie și Teoria Educației	14	10	1	7	12	2	0	2	10	1	4
3.	Drept	11,5	11	0	6	3	0	0	0	3	1	1
4.	Științe Politice și Administrative	8,5	5	0	3	7	1	1	0	6	0	3
5.	Științe Economice	12,5	9	1	4	8	0	0	0	8	0	8
6.	Inginerie și Științe Aplicate	8,75	8	0	6	3	0	0	0	3	0	3
	<b>TOTAL</b>	<b>64,5</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>33</b>	<b>39</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>20</b>

### Structura personalului pe sexe angajat în USC la 01.09.2021

Sex	Personal de conducere	Personal științifico-didactic și didactic	Personal didactic-auxiliar	Personalul Administrativ și Tehnic	Personal auxiliar și de deservire	Total
Femei	9	31	3	23	23	89
Bărbați	5	19	1	2	14	41
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>37</b>	<b>130</b>

### Structura personalului pe vârste angajat în USC la 01.09.2021

Vârsta	Personal de conducere	Personal științifico-didactic și didactic	Personal didactic-auxiliar	Personalul Administrativ și Tehnic	Personal auxiliar și de deservire	Total
Sub 25 ani	0	0	0	2	0	2
25-34 ani	1	6	2	7	1	17
35-44 ani	7	28	1	5	4	45
45-54 ani	2	7	0	2	6	17
55-64 ani	4	3	0	3	20	30
65 ani și peste	0	6	1	6	6	19
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>37</b>	<b>130</b>

## Structura personalului în funcție de vechimea în muncă angajat în USC la 01.09.2021

Vechimea în muncă	Personal de conducere	Personal științifico-didactic și didactic	Personal didactic-auxiliar	Personalul Administrativ și Tehnic	Personal auxiliar și de deservire	Total
0-2 ani	1	0	0	5	6	12
2-5 ani	0	1	1	2	2	6
5-10 ani	1	6	1	3	9	20
10-15 ani	3	14	1	4	8	30
15-20 ani	5	17	1	4	4	31
20<	4	12	0	7	8	31
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>37</b>	<b>130</b>

### 5.2. Investiții în personalul USC

#### Provocări:

- Selectarea candidaților cu realizări și performanțe profesionale;
- Atragerea la USC a resursei umane competente;
- Menținerea la USC a resursei umane calificate și competente.

#### Investiții în personal la USC:

- Motivarea spirituală, morală se referă în principiu la satisfacerea unor nevoi și aspirații de natură spirituală, axându-se pe sistemul de valori, atitudinea și comportamentul salariaților;
- Motivarea economică, realizată prin mijloace clasice, vizează satisfacerea aspirațiilor și așteptărilor de ordin economic ale salariaților;
- Motivarea performanței.

#### Evaluarea performanței:

Sporul la salariu pentru performanțele profesionale individuale în muncă, poartă un caracter stimulator și este bazat pe calitatea muncii, aportul și profesionalismul angajatului, obiectivate și imparțialitate se stabilește și se achită în funcție de nivelul de realizarea indicatorilor de performanță.

Pentru acordarea sporului de performanță sunt evaluate următoarele activități:

- Cunoștințe și experiență;
- Complexitate, creativitate și diversitatea activităților;
- Conceptualizare și responsabilitate decizională;
- Comunicare;
- Volumul, calitatea și eficiența sarcinilor executate.

#### Dezvoltarea profesională continuă:

Dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic, științifico-didactic și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și se realizează în instituții de învățământ superior și/sau în instituții de formare profesională continuă, de alți prestatori de servicii educaționale, în baza unor programe de formare profesională acreditate, prin:

- a) stagii de formare profesională în instituții de învățământ și cercetare sau organizații acreditate din țară și de peste hotare;
- b) participare, ca parteneri, la proiecte educaționale și/sau de cercetare naționale și internaționale;
- c) participare cu comunicări și/sau lucrări la conferințe, seminare, simpozioane, expoziții internaționale.

În cadrul formării profesionale continue realizate prin stagii în instituții de învățământ și cercetare acreditate, cadrele didactice din învățământ pot obține credite de dezvoltare profesională.

### **Mobilitatea academică:**

Participanții la programele de mobilitate academică în baza tratatelor internaționale în domeniul educației semnate de Republica Moldova cu alte state realizează studii și beneficiază de privilegii și garanții în conformitate cu prevederile tratatelor respective. Recunoașterea programelor de mobilitate obținute în cadrul tratatelor internaționale se realizează în temeiul prevederilor legislației naționale, al directivelor europene în materie de recunoaștere, precum și al tratatelor bilaterale/multilaterale privind recunoașterea actelor de studii la care Republica Moldova este parte.

### **Distincții și premii:**

Personalul din USC care s-a evidențiat prin excelență în munca de predare și educație se poate învrednici de distincții de stat în condițiile stabilite de legislație.

În anul 2021 le-au fost acordate premii și distincții următorilor angajați ai USC:

► Dlui Sergiu Cornea, la 10 iunie 2021 i-a fost decernat Premiul Academiei Oamenilor de Știință din România pentru anul 2019, Secțiunea Științe Istorice (Premiul Andrei Oțetea) pentru lucrarea „Organizarea administrativă a Basarabiei sub ocupația țaristă (1912-1917), Editura Istros, Brăila, 2019”.

► Dlui Nicolae Balcănuță, dr. conf. univ., i-a fost decernată medalia de bronz la Salonul Inovării și Cercetării, UGAL INVENT, pentru Instalație eoliană cu două turbine coaxiale

► Cu prilejul Zilei profesionale a lucrătorilor din învățământ, ministrul Educației și Cercetării, Anatolie TOPALĂ, a decernat Diplome de onoare profesorilor USC, dr. conf. univ., Irina Șchiopu și dr. conf. univ., Valeriana Petcu „în semn de înaltă recunoștință și apreciere a activității prodigioase în domeniul învățământului superior, pentru dedicare, devotament și perseverență la formarea specialiștilor de înaltă calificare”.

### **5.3. Măsuri anti – COVID – 19**

În urma pandemiei de COVID – 19, care a izbucnit în 2020, majoritatea statelor au instituit o serie de măsuri de combatere, a răspândirii virusului, măsuri care au afectat inclusiv locurile de muncă. Domeniul muncii este sever afectat de această criză și prin urmare toate structurile societății, inclusiv instituțiile publice de învățământ superior, sunt vizate să contribuie la protejarea salariaților a familiilor acestora și a societății în ansamblu.

Implementarea unor practici de lucru sigure pentru limitarea expunerii la COVID – 19 la locul de muncă, necesită în primul rând evaluarea riscurilor și ulterior instituirea unor măsuri de control prin care să fie eliminate riscurile, iar dacă acest lucru nu este posibil, să fie redusă la minim expunerea salariaților. Un prim pas ar fi măsurile colective, sau în funcție de caz, acestea pot fi suplimentate cu măsuri individuale, purtarea echipamentului de protecție individual.

Începând cu 11 martie 2020, în conformitate cu prevederilor Ordinului MEEC nr.292 din 10.03.2020, privind suspendarea procesului educațional și ale Dispoziției nr. 11 din 10.03.2020, a fost dispusă desfășurarea online a procesului didactic. Ulterior, în contextul instituirii de către Parlamentul Republicii Moldova a stării de urgență începând cu 17.03.2020 până la 15.05.2020, s-a dispus inclusiv limitarea accesului în blocurile de studii și realizarea în mare parte a activităților de muncă la domiciliu. Pe parcursul anului 2020 în conformitate cu prevederile 292-1 – 292-5 Codul Muncii al Republicii Moldova a fost instituită obligativitatea realizării muncii la distanță pentru personalul, activitatea căruia nu necesită prezența obligatorie la locul de muncă, dar poate fi asigurată la distanță, aceasta reprezentând o formă de organizare a muncii în domeniile de activitate, prin care salariatul USC, își îndeplinește atribuțiile specifice ocupației funcției sau meseriei pe care o deține în alt loc decât cel organizat de angajator, folosind inclusiv mijloace din domeniul tehnologiei informaționale și comunicațiilor. Regulile specifice de organizare a muncii la distanță au fost aduse la cunoștința tuturor salariaților USC, prin intermediul poștelor electronice.

Măsurile complete de limitare a transmiterii COVID – 19 în cadrul comunității academice a USC, dar și atenuarea impactului social și economic au vizat mai multe direcții precum:



## **A. Măsurile instituționale privind desfășurarea procesului educațional în perioada pandemiei de COVID – 19**

Au fost elaborate un șir de acte normative interne care reglementează desfășurarea procesului de studii la USC:

- Ordin nr.02-041 din 30.11.2020 cu privire la activitatea USC în condițiile stării de urgență în sănătate publică pe perioada 30.11-15.01.2021;
- Ordin nr.02-013 din 12.03.2021 cu privire la sporirea nivelului de respectare a măsurilor de prevenire a răspândirii infecției COVID - 19;
- Ordin nr.02-014 din 22.03.2021 cu privire la sporirea nivelului de respectare a măsurilor de prevenire a răspândirii infecției COVID - 19;
- Ordin nr.02-016 din 05.04.2021 cu privire la sporirea nivelului de respectare a măsurilor de prevenire a răspândirii infecției COVID - 19;
- Ordin nr.02-034 din 01.09.2021 cu privire la numirea responsabilului pentru monitorizarea situației epidemiologice din cadrul USC;
- Ordin nr.02-035 din 01.09.2021 cu privire la organizarea procesului didactic în USC în anul de studii 2021-2022, în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV 2.

### **B. În baza Ordinelor enumerate au fost instituite o serie de reguli cum ar fi:**

- instalarea la intrare în unitate/instituție, în locuri vizibile și accesibile, a dozatoarelor cu dezinfectant pe bază, de alcool pentru prelucrarea mâinilor;
- admiterea în unitate/instituție exclusiv a vizitatorilor asigurați cu măști de protecție. Masca trebuie să acopere atât gura, cât și nasul.
- efectuarea obligatorie a termometriei la intrare a fiecărui vizitator, cu interzicerea accesului în incinta acestora a persoanelor cu stare febrilă și informarea lor despre necesitatea consultării medicului;
- monitorizarea stării de sănătate a angajaților din subordine, inclusiv termometria, la începutul zilei de muncă cu asigurarea evidenței în caz de depistare a unor simptome ale infecției respiratorii acute, angajatul nu se admite la serviciu, se autoizolează, și informează medicul de familie;
- admiterea în unitate/instituție a unui număr limitat de vizitatori, reieșind din normativul de 1 vizitator la 4 m<sup>2</sup> din suprafața liberă;
- atenționarea vizitatorilor despre necesitatea respectării distanței fizice de cel puțin 1 metru.
- ședințele, întrunirile, reuniunile; profesionale cu prezența fizică a persoanelor, se vor organiza și desfășura cu limitarea numărului de participanți reieșind din normativul 4 m<sup>2</sup> per persoană din suprafața utilă a încăperii și vor dura nu mai mult de 60 min.
- se interzice desfășurarea adunărilor, întrunirilor, manifestațiilor publice, mitingurilor și a altor acțiuni de masă.

### **C. Dotarea instituției cu materiale necesare pentru respectarea măsurilor sanitare și acțiunile ce urmează a fi întreprinse de către punctele medicale universitare în cazul apariției simptomelor clinice de infecție**

USC a efectuat un șir de achiziții în vederea implementării măsurilor de prevenire și combatere a infectării cu virusul COVID – 19. Astfel, toate blocurile de studii și căminele au fost dotate cu echipamente necesare efectuării termometriei zilnice, dozatoare cu soluție dezinfectantă, mijloace individuale de protecție (măști, mănuși, viziere).

În privința măsurilor ce urmează a fi întreprinse în cazul apariției simptomelor de infectare cu COVID – 19, au fost menținute prevederile stipulate în Ordinul nr. 02-028 din 10.09.2020 privind monitorizarea personalului care au fost în contact cu persoana diagnosticată pozitiv, cu implementarea măsurilor după cum urmează:

- Cadrele didactice vor anunța zilnic administrația despre starea lor de sănătate;
- Orele de curs/seminar/laborator vor fi desfășurate în regim online;

- Personalul auxiliar își va desfășura programul de activitate în regim online;
- Instituirea registrului de evidență a termometriei zilnice;
- Stabilirea graficului de dezinfectare a blocurilor sanitare;
- Amplasarea la aviziere, pereți, uși a informației referitoare la metodele de igienă și protecție împotriva COVID – 19;
- Marcarea interiorului blocurilor de studii și căminelor USC, referitor la deplasarea personalului, conform indicatoarelor prin săgeți și respectarea distanței.

#### **D. Acțiuni anti-COVID-19 întreprinse zilnic la nivel instituțional**

În vederea stabilirii măsurilor necesare pentru prevenirea răspândirii Corona virusului de tip nou COVID – 19 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă au fost implementate următoarele măsuri:

- Informarea salariaților cu Hotărârile Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică;
- Informarea salariaților cu Hotărârile Comisiei Raionale Extraordinare de Sănătate Publică Cahul;
- Triajul zilnic al salariaților la începutul zilei de muncă (termometria, starea sănătății);
- Respectarea distanței sociale între salariați de minim 1 (unu) metru, cu excepția unor prevederi speciale care stabilesc respectarea unei distanțe mai mari între persoane;
- Respectarea regulilor de igienă a mâinilor;
- Respectarea regulilor de igienă respiratorie;
- Auto-monitorizarea stării de sănătate a personalului, pe parcursul zilei de muncă, cu informarea conducătorului subdiviziunii în care activează;
- Purtarea măștilor în spațiile închise. Maska trebuie să acopere atât gura cât și nasul;
- Individualizarea programului de lucru al salariatului astfel încât să se reducă, pe cât posibil, în funcție de natura și specificul activităților desfășurate contactul direct dintre aceștia, fără a afecta durata programului normal de lucru;
- Limitarea deplasărilor în afara locului de muncă, cu excepția situațiilor în care acestea sunt strict necesare;
- Asigurarea circulației documentelor preponderent prin mijloace electronice.

#### **E. În sarcina salariaților USC s-a impus respectarea următoarelor reguli:**

- Purtarea măștilor de protecție care să acopere gura și nasul la locurile de muncă în situația în care în încăperea se află mai mult de o persoană;
- Acceptarea verificării temperaturii corporale la intrarea în sediul instituției la începutul programului de lucru;
- Igiena respiratorie și a mâinilor;
- Înștiințarea imediată a conducătorului subdiviziunii, dacă la începutul sau în timpul programului de lucru prezintă simptome ale infectării cu virusul COVID – 19;
- Dezinfectarea spațiului de lucru și a obiectelor necesare pentru desfășurarea activității;
- În cazul muncii la domiciliu la distanță salariații își desfășoară activitatea sub coordonarea angajatorului;
- Prezentarea certificatului de vaccinare.

## VI. DIGITALIZAREA ACTIVITĂȚILOR UNIVERSITARE

La data de 06.08.2021, în cadrul proiectului *EU4Moldova: Startup City Cahul* a fost încheiat un contract între Asociația Națională a Companiilor din Domeniul Tehnologiilor Informaționale ale Comunicațiilor (ATIC) și Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) privind crearea sistemului informațional de management integrat la Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul în valoare de 715 476 MDL (șapte sute cincisprezece mii patru sute șaptezeci și șase lei).

Scopul final al parteneriatului este crearea sistemului informațional de management integrat cu următoarele componente / Module:

### 1. Admitere

Funcții ale modulului: înregistrarea dosarului, informarea și ghidarea candidaților. Generarea rapoartelor statistice, generarea dosarelor, managementul concursului de admitere, repartizarea candidaților admiși la studii;

### 2. Student:

Funcții ale modulului: Vizualizarea informației despre student, generarea rapoartelor (adeverințe, certificate, forme, ordine), verificarea situației academice, căutarea informației despre studenți conform diferitor parametri, monitorizarea angajării în campul muncii;

### 3. Decanat:

Funcții ale modulului: Introducerea, vizualizarea, modificarea informației despre studenți (Ciclul 1 și Ciclul 2) căutarea studenților, date despre restanțieri, bursieri, transferarea, exmatricularea, reînmatricularea studentului, Introducerea notelor per discipline, reușită per student, grupă, specialitate, an academic, borderouri de examinare, suplimentul la diplomă. Gestionarea datelor cu privire la achitarea contractelor de studii, registrul absențelor.

### 4. Catedra:

Funcții ale modulului: Vizualizarea informației despre student și facultate / specialitate / catedră / grupe, evidența stagiilor de practică, a angajării, gestionarea informației pentru suplimentul la diplome, evidența tezelor de licență, gestionarea datelor despre planurile de învățământ per specialități, planul de activitate al catedrei, planuri de activitate per cadre didactice/per catedră, distribuirea sarcinii didactice, orarul consultațiilor, examenelor, orarul susținerii tezelor, lista restanțierilor (per discipline / per profesor).

### 5. Resurse umane / angajat

Înregistrarea și evidența personalului, forme de angajare / tipuri de contracte, evidența activității (de odihnă, concedii medicale), generarea listelor angajaților per departament/structuri, generarea ordinilor de stabilire a regimului de muncă, vechime, rapoarte statistice, evidența ajutorului material și a suportului adițional, evidența polițelor medicale și a rapoartelor / datelor oferite CNAS.

Instituția și-a asumat realizarea punctuală, etapizată și în termenii stabiliți de cadrul parteneriatului a sistemului informațional de management integrat, care presupune și sistemul electronic de colectare a datelor ce ar facilita accesul factorilor de decizie și a beneficiarilor la informația necesară. Au fost realizate etapele de diagnosticare și de elaborare a soft-urilor aferente modulelor noului sistem. În prezent se reconfigurează rețelistica universitară cu scopul de a asigura funcționarea eficientă a sistemului informațional de management integrat.

## VII. ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE A IMAGINII USC

### 7.1. Serviciul relații publice și promovarea imaginii

Principalele activități realizate în anul 2021 în cadrul Serviciului Relații cu publicul și absolvenții sunt:



1. Crearea paginii de Facebook Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

[https://www.facebook.com/Universitatea-de-Stat-Bogdan-Petriceicu-Hasdeu-din-Cahul-106757188164558/?ref=pages\\_you\\_manage](https://www.facebook.com/Universitatea-de-Stat-Bogdan-Petriceicu-Hasdeu-din-Cahul-106757188164558/?ref=pages_you_manage)

2. Crearea paginii de Instagram @universitate.cahul

3. Crearea unui nou format al site-ului [www.usch.md](http://www.usch.md) și adaptarea lui la cerințele actuale.

4. Încărcarea video-urilor pe YouTube pentru promovarea USC.

5. Completarea rubricilor pentru studenți și masteranzi cu informații actuale și utile.

6. Crearea unui nou site pentru admitere 2021 și completarea lui cu informații și actualizarea lor constant.

7. Crearea locației pe google maps a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

8. Creșterea vizibilității pe platforma ResearchGate.

9. Crearea Cluburilor sportive USC și înscrierea studenților prin formularea google docs.

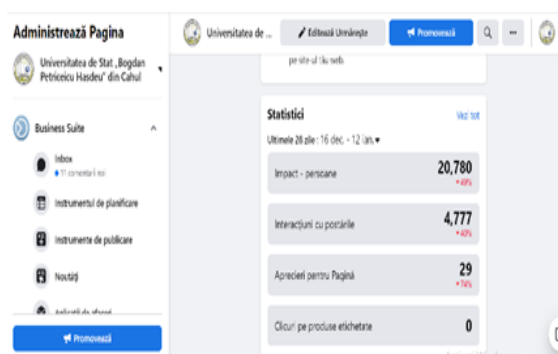
10. Participarea activă la toate trainingurile și manifestările din cadrul USC pentru a promova imaginea universității.

11. Crearea și realizarea postărilor constante pe platformele Facebook, Instagram, YouTube, inclusiv distribuirea pe site-ul [www.usch.md](http://www.usch.md) a crescut considerabil imaginea Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, astfel încât în luna decembrie am depășit pragul de 1000 de urmăritori, iar postările ajung la mii sau câteva mii de aprecieri pe rețele sociale în scurt timp.

12. Pe rețelele sociale avem butonul de „Răspunde la mesaj” astfel reușim să discutăm cu studenții, masteranzii, potențialii studenți/masteranzi și cei interesați.

13. Realizarea Concursului „Dacă aș fi rector USC”.

Toate articolele, materialele și informațiile au fost publicate și distribuite pe pagina de Facebook, Instagram și site-ul USC. Articolele și video-urile au fost publicate și pe trei portaluri de știri: Agora.md, Diez.md și Moldova.Org



## VIII. ACTIVITATEA EXTRA-CURRICULARĂ

### 8.1. Activități extracurriculare ale studenților

Pe lângă activitățile cu caracter academic, studenții Universității „B. P. Hasdeu” din Cahul sunt implicați într-un șir de activități creatoare menirea cărora este de a contribui la educarea unei noi mentalități, la cultivarea spiritului creator, a libertății de gândire, deciziei și de acțiune.

Activitățile extracurriculare organizate la Universitatea contribuie la descoperirea și stimularea talentelor și aptitudinilor studenților, la cultivarea interesului, la dezvoltarea deprinderilor de a elabora creații originale.

Pandemia COVID-19 a diminuat enorm desfășurarea activităților extracurriculare în anul de studiu 2020-2021, cu toate acestea pe parcursul anului împreună cu studenții, de la specialitățile ghidate de Departamente, în cadrul **Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice** au fost organizate următoarele activități extracurriculare, majoritatea desfășurându-se on-line:

- Lansarea volumului „*Comoara vieții mele*” (ediția a II-a), autor Eufrosinia Racoviță în colaborare cu Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice (februarie 2021);
- Expoziția „Mărțișor 2021” (martie 2021);
- Masă rotundă: „Studentul de azi – profesorul de mâine” (12 aprilie 2021)
- *Masă rotundă „GRIGORE VIERU – O MEMORIE VIE”*(14 februarie 2021)
- Arheologul Liviu Mihail Iancu, membru al Institutului de Studii Avansate pentru Cultura și Civilizația Levantului, coordonator de programe – Asociația Eurocentrica din București s-a aflat în vizită în data de 25.11.2021 la Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, susținând o prelegere publică despre Istoria coloniei grecești Histria și săpăturile arheologice anuale de la acest sit. În vara anului 2021 (1-15 august) studenta Manalachi Victoria a participat la săpăturile arheologice de la Histria.



Pe parcursul anului academic au fost organizate discuții, convorbiri cu studenții în grup și individuale cu caracter instructiv-educativ la grupele academice, anul I, II, III, IV unde au fost ținute orele de curs în special on-line.

Activitatea extracurriculară a studenților de la **Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate**, s-a realizat prin prisma următoarelor acțiuni:

- Concurs, dedicat Zilei internaționale a studenților, cu genericul „O zi din viața studentului la Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul”
- Concurs în colaborare cu S.A. „Vinia Traian” „Idea ta pentru eticheta mea”
- Sesiune de orientare în carieră în cadrul proiectului ReSTART, ediția a VI-a
- Eveniment de multiplicare din cadrul proiectului ReSTART, ediția a II-a
- Masă rotundă „Oportunități de implicare a tinerilor în dezvoltarea economică a mun.Cahul”
- Expoziții de invenții dedicată Zilei Științei, Zilei Inginerului și Zilei Studentului;

- Hackathon 3-5 septembrie 2021, oportunități de a crea propria afacere;
- Workshop „Facilitator dezvoltare comunitară” (8-9 decembrie).



➤ Activitatea extracurriculară a studenților de la **Facultatea de Drept și Administrație Publică**:

➤ Masă Rotundă „Rolul Sistemului Național de Credite de Studiu și despre posibilitățile și facilitățile oferite de acesta în organizarea procesului didactic”;

➤ Masă Rotundă „Posibilitățile de studiu oferite de Universitatea de Stat „B. P.Hasdeu” din Cahul”:

➤ Lecție publică organizată de ABA ROLI Moldova cu tema „*Promovarea culturii dezbaterilor în învățământul juridic*”,

➤ Ziua Juristului;

➤ Rezultatele implementării Acordului de Asociere. Masă rotundă cu participarea studenților.

➤ Dezbateri publice cu tinerii din regiunea SUD la subiectul ”*Problemele (ne)participării tinerilor la vot*”, organizată de ONG ”IDIS Viitorul”.

➤ Seminar Științifico-Practic dedicate - Zilele europene de luptă împotriva traficului de ființe umane;

➤ Colocviul public „Procesul de integrare europeană a Republicii Moldova” în colaborare cu Consulatul României la Cahul și Primăria mun. Cahul.

Pe parcursul anului 2021 au mai fost organizate și alte activități extracurriculare:

- Pe de 22 octombrie în colaborare cu Dna Svetlana Ciobanu– membră a [A.O. "Pas cu Pas regiunea Sud"](#), s-a desfășurat Ziua Internațională de combatere a traficului de ființe umane

- Ziua internațională a Toleranței (16 noiembrie 2021)

- Ziua mondială a studenților (17.11.2021)

- Cursul „Facilitator dezvoltare comunitară” în parteneriat cu Asociația EMOȚII, în perioada 8-9 decembrie 2021

- Studenții USC au participat în data de 22.12.2021 în campania ce reflectă asistența oferită de către UE! Inițiativa Echipa Europa s-a născut din condițiile extraordinare create în 2020 de pandemia COVID-19 ca răspuns european unit la nevoile majore apărute în țările partenere.



Din cauza situației pandemice nu s-au desfășurat seratele de odihnă: *Balul Bobocilor*, serate literare consacrate marilor scriitori, prezentări de carte, întâlniri cu personalități notorii (scriitori, lingviști), expoziții tematice, colocvii publice tradiționale etc.

## 8.2. Sport

La începutul anului de studiu 2021-2022 s-au pus bazele creării CLUBULUI SPORTIV UNIVERSITAR CAHUL.

În perioada septembrie - decembrie 2021 CSU Cahul și-a început o activitate mai dinamică în domeniul Educație fizică și sport. Și-au reluat activitatea secțiile de sport pe următoarele probe:

- \* Volei - băieți și fete;
- \* Baschet - băieți și fete;
- \* Tenis de masă - băieți și fete;
- \* Joc de dame și șah;
- \* Badminton;
- \* Fotbal.

S-a ameliorat situația și la capitolul competițional. Studenții incluși în echipele de bază a CSU Cahul au participat la câteva competiții amicale cu instituțiile de învățământ liceal, școli profesionale și colegii.

Un turneu important la volei feminin s-a desfășurat în luna noiembrie, în sala de sport a USC Cahul, unde echipa CSU Cahul a intrat în posesia trofeului dedicat „Săptămânii Europene a Sportului”, organizat de UE-Moldova prin intermediul Centrului de Informare al Uniunii Europene, detașând echipa LT, „M. Eminescu” mun. Cahul.

Periodic s-au mai desfășurat competiții locale individuale la tenis de masă și joc de dame.

În ceea ce privește îmbunătățirea bazei materiale și condițiile de practicare a exercițiilor fizice și sportului s-au efectuat lucrări de reparație în biroul pentru practicare a șahului și jocului de dame și biroul metodic al CSU Cahul. În acest scop s-a procurat utilaj și inventar de sport (mingi de volei, palete de tenis de masă, palete de badminton, seturi de șah și joc de dame) în sumă de 9.000 lei.

În speranța că poate, în timpul cel mai apropiat, se vor mai ridica restricțiile legate de virusul pandemic se va redresa din nou pentru a desfășura activități de pregătire, pentru a oferi studenților noștri condiții decente pentru procesele de antrenament și pregătirea pentru participare la competiții din cadrul Universiadei republicane și alte activități cu caracter de sport.

## IX. COMPONENTA SOCIALĂ

### 9.1. Protecția socială a studenților și colaboratorilor

Protecția socială a membrilor comunității academice a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul reprezintă o prioritate pentru administrația universității și se realizează prin oferire diverselor garanții și compensații atât salariaților, cât și studenților. Astfel, în cadrul Universității este stabilit un sistem de acordare a beneficiilor și compensațiilor salariaților, în limita posibilităților financiare, în scopul menținerii resursei umane competente în instituție.

### 9.2. Asigurarea cu cămin a studenților USC

Universitatea dispune de 2 cămine studențești, cu o capacitate de cazare de 400 de locuri (pe timp de pandemie 200 de locuri). Studenții care solicită cazare în căminele Universității încheie anual Contractul Individual al Locatarului Căminului Studențesc. Asigurarea studenților cu cămin constituie 100% (din cauza Pandemiei Covid-19 cazarea studenților s-a efectuat în proporție de 35% (70 de locuri ocupate).

Căminele au fost dotate pe parcursul anului 2021 cu:

- mini-hotel pentru cazarea profesorilor universitari, oaspeților (4 locuri);
- sală de dușuri băieți și fete;
- sală dotată cu mașini de spălat automate.



### 9.3. Centrul Medical al USC

Din anul 2002 există în căminul Nr.1 Centrul Medical care are în componență următoarele 3 spații:

1. Sala de primire – 16 m<sup>2</sup>;
2. Sala de proceduri – 10 m<sup>2</sup>;
3. Sala izolator – 14 m<sup>2</sup>.

Sala fizio-proceduri:

1. Aparat ultrasunet;
2. Aparat inhalator;
3. Aparat raze ultraviolete.

Centrul Medical dispune de medicamente de strictă necesitate procurate de Universitatea de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul.

#### Reparații și construcții capitale:

- Reparații curente (blocul de studii nr.1, săli de studii și birouri: 202, 211, 215, 216, 217, 225, 306, 309- reparații cu forțele proprii- **12 700 Lei**.

- Pregătirea devizelor locale pentru lucrările de reparație a sălii de sport și executarea pereului la căminele studențești nr.1 și nr. 2 - SC „Arca-Clasic” SRL, preț estimativ - **1 529 000 Lei**.

#### Achiziționarea materialelor pentru reparații:



Denumirea	2019/Lei	2020/Lei	2021/Lei
Materiale de construcție	595,0	282,9	62,2
Materiale tehnico sanitare	33153	34130,0	6610,0
Materiale electrice	47250,0	23380,0	11005,0

**Contracte de achiziții în anul 2021: Contracte valoare mică, Lei**

Tip	Valoarea contractată	Executat	Restanță
Achiziții bunuri	<b>1 255 375,59</b>	<b>826 451,90</b>	<b>428 923,69</b>
Achiziții servicii	<b>394 951,27</b>	<b>394 951,27</b>	
Achiziții lucrări	<b>48976,69</b>	<b>48976,69</b>	

