



„APROBAT”  
prin hotărârea Senatului Universității de Stat  
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,  
Proces-verbal nr. 09 din 23.03.2023



dr. hab. conf. univ., **Sergiu CORNEA**  
Președintele Senatului USC

## METODOLOGIA

**privind modul de acumulare a minimului curricular necesar pentru înscrierea la studii superioare de master (ciclul II), la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, studii superioare de licență**



## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Metodologia privind modul de acumulare a minimului curricular necesar pentru înscrierea la studii superioare de master, ciclul II, la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, studii superioare de licență, (în continuare Metodologie), stabilește modul de organizare în cadrul USC a studiilor în vederea acumulării minimului curricular necesar pentru accederea candidaților la programe de studii de master (ciclul II) diferite de domeniul de formare profesională, absolvit la ciclul I, studii superioare de licență.

2. Metodologia este elaborată în baza:

- *Codului educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 / 2014;*
- *Ghidului utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS, 2015;*
- *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017;*
- *Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin HG nr. 1016 din 23.11.2017;*
- *Regulamentului-cadru cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80 din 16.02.2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr.53-59/127);*
- *Regulamentului USC cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul proces-verbal nr. 09 din 05 mai 2022;*
- *Regulamentului privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul proces-verbal nr. 07 din 26 aprilie 2018, modificat prin decizia Senatului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul proces-verbal nr. 03 din 28 noiembrie 2019;*
- *Scrisorii Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 04/1-09/3885 din 05.09.2022, cu privire la acumularea minimului curricular inițial necesar, ca etapă de pregătire pentru candidații din alte domenii.*

## II. VARIANTE / MODALITĂȚI DE ACUMULARE A MINIMULUI CURRICULAR INIȚIAL NECESAR

3. Minimul curricular inițial necesar constituie o condiție obligatorie pentru înmatricularea candidaților la un program diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, studii superioare de licență și presupune acumularea a **30 de credite de studii transferabile** ECTS la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente domeniului de studii pentru care candidatul optează.

4. Minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II poate fi obținut:

1) în perioada studiilor superioare de licență prin oferirea disciplinelor fundamentale și de specialitate vizate, în regim extracurricular sau prin cursurile opționale;



2) parțial sau integral prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs relevante programului de master solicitat, obținute în perioada studiilor superioare de licență. Transferul creditelor acumulate la unitățile de curs / module reprezintă un avantaj al învățământului superior din Republica Moldova care derivă din racordarea acestuia la cerințele Procesului de la Bologna;

3) prin organizarea unui semestru suplimentar de studii (organizat preliminar, cu taxă de studii) în cadrul programului de master, comparativ cu programele oferite absolvenților din același domeniu de formare profesională.

5. Minimul curricular inițial necesar, care conține discipline fundamentale și de specialitate studiate în ciclul I – studii superioare de licență în domeniul respectiv (nivelul 6 ISCED/CNC), **nu reprezintă parte componentă a programului de master (nivelul 7 ISCED/CNC), ci este o etapă de pregătire pentru candidații în alte domenii.**

### III. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ACUMULARE A MINIMULUI CURRICULAR NECESAR

#### *a) Acumularea minimului curricular inițial în perioada studiilor superioare de licență*

6. Organizarea procesului de acumulare a minimului curricular inițial necesar prin oferirea disciplinelor fundamentale și de specialitate în regim extracurricular se referă la studenții programelor ciclului I studii superioare de licență din cadrul USC;

7. Înscrierea pentru realizarea minimului curricular în perioada studiilor superioare de licență se va realiza, începând cu anul II de studii, în baza unei cereri scrise pe numele Rectorului USC, care se va depune la decanatul Facultății de care ține programul de studii superioare de master pentru care candidatul optează. În cerere se va specifica programul de studii de licență pe care îl parcurge candidatul și programul de studii superioare de master din alt domeniu de formare profesională, pretins de candidat. La cerere se va anexa Extrasul de note. Perioada depunerii cererii este 15 mai – 01 septembrie a fiecărui an de învățământ.

8. Comisia de asigurare a calității din cadrul facultății / Catedra responsabilă de programul de studii/specialistul calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră din cadrul facultății, examinează cererea, identifică / stabilesc disciplinele fundamentale și de specialitate (potrivit Planului respectiv de învățământ) care urmează să fie realizate *în regim extracurricular* și transmit informația către Decanatul facultății care ghidează programul de studii de master. Unitățile de curs selectate vor fi incluse în Contractul anual de studii al studentului.

9. Acumularea integrală sau parțială a minimului curricular inițial de către studenții ciclului I, studii superioare de licență, se realizează în decursul anului de studii prin activități didactice și de lucru individual organizate de Decanat, în conformitate cu Extrasul din Planul de învățământ al programului de studii solicitat. Activitățile pot fi desfășurate și în baza Planului individualizat de învățământ.. Studenții înscriși pentru realizarea unităților de curs selectate pot fi încadrați în grupele de studii cu semestru suplimentar pentru acumularea minimului curricular inițial necesar.



10. La finele perioadei de acumulare a minimului curricular inițial necesar prin activitățile *în regim extracurricular*, se va perfecta Borderoul cu introducerea rezultatelor evaluărilor finale. Decanatul va elibera Certificatul privind acumularea minimului curricular necesar cu dovada *disciplinelor fundamentale și de specialitate aferente programului de master pentru care se optează*, care va servi drept temei pentru completarea compartimentului 6. INFORMAȚII SUPLIMENTARE din Suplimentul la Diplomă și pentru a fi prezentat în Comisia de admitere la accederea / înscrierea în cadrul USC pentru studii superioare de master – ciclul II, la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, studii superioare de licență.

***b) Acumularea minimului curricular inițial parțial sau integral prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs relevante programului de master solicitat, obținute în perioada studiilor superioare de licență***

11. Minimul curricular inițial necesar pentru înscrierea și continuarea studiilor la un program de studii superioare de master diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, studii superioare de licență, poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs / modulele relevante programului.

12. Organizarea procesului de acumulare a minimului curricular inițial necesar prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs / modulele relevante programului se referă la absolvenții programelor ciclului I, studii superioare de licență ai USC și ai altor instituții din țară și de peste hotare.

13. Se consideră relevante pentru un program de studii superioare de master, toate unitățile / modulele (disciplinele de studii fundamentale și de specialitate) care:

a) oferă acumularea de cunoștințe teoretice și practice conexe domeniul de formare profesională pentru care se optează;

b) contribuie la dezvoltarea abilităților / competențelor prevăzute de programul de studii superioare de master pentru care se optează.

14. Catedra responsabilă de ghidarea programelor respective de studii superioare de master/Comisia pentru asigurarea calității din cadrul facultății/specialistul calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră din cadrul facultății, vor determina relevanța unităților de curs / modulelor promovate la nivelul studiilor de licență, pentru programul de studii superioare de master solicitat.

15. Acumularea minimului curricular inițial parțial sau integral prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs relevante programului de master solicitat, obținute în perioada studiilor superioare de licență, va urma traseul:

a. Realizarea recunoașterii integrale sau a unui anumit număr de credite de studii. Candidatul va atașa cererii de înscriere la studii superioare de master, depusă în Comisia de Admitere, o cerere scrisă pe numele Rectorului USC prin care solicită acumularea minimului curricular inițial necesar prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs / modulele **relevante** programului de master (discipline de studii fundamentale și de specialitate), din programul de studii superioare de licență absolvit. La cerere se vor anexa documentele doveditoare pentru recunoașterea creditelor ECTS valabile



pentru programul de studii solicitat (copie a Suplimentului la Diplomă sau a fișei de însoțire a Diplomei de studii).

Comisia de admitere în colaborare cu Catedra de profil/Comisia de asigurare a calității/specialistul calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră din cadrul facultății, va realiza, în perioada 15-22 august a anului în curs, transferul creditelor ECTS acumulate de candidat la programul de studii superioare de licență absolvit, va întocmi Certificatul / Fișa de echivalare a unităților de curs relevante programului de master solicitat și va semna (după caz) prezența diferenței de credite atestată în comparație cu numărul de credite prevăzute de minimul curricular.

**Diferența de credite atestată în urma efectuării transferului de credite acumulate de candidat prin unitățile de curs/modulele relevante programului de master, nu va depăși 10 credite transferabile.**

b. Stabilirea unităților de curs/modulelor necesare și acumularea creditelor aferente. Candidatul va semna o declarație pe propria răspundere prin care se obligă că până la 15 septembrie (al anului de înmatriculare) va acumula integral creditele pentru minimumul curricular inițial, în baza Planului individualizat de învățământ (cu achitarea taxei de studii).

c. Înregistrarea rezultatelor privind acumularea diferenței de credite. La finele perioadei de acumulare a diferenței de credite pentru întregirea minimumului curricular inițial necesar, se va perfectă Borderoul cu introducerea rezultatelor evaluărilor finale.

16. Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită (până la 15 septembrie a anului de înmatriculare) minimumul curricular inițial își pierd calitatea de student al USC și sunt exmatriculați.

***c) Acumularea minimumului curricular inițial prin organizarea unui semestru suplimentar de studii (organizat preliminar, cu taxă de studii) în cadrul programului de master, comparativ cu programele oferite absolvenților din același domeniu de formare profesională***

17. În vederea acumulării minimumului curricular inițial prin organizarea unui semestru suplimentar de studii în cadrul programului de master, pentru absolvenții programelor de licență din domeniul de formare profesională diferite de domeniul solicitat la ciclul II, se vor elabora programe de studii superioare de master **cu un semestru de studii suplimentar** – 30 de credite de studii ECTS, **organizat preliminar (cu taxă de studii)**, comparativ cu programele de master oferite absolvenților aceluiași domeniu de formare profesională.

18. Planul de învățământ pentru programul de master cu un semestru suplimentar, va include minimumul curricular inițial necesar pentru domeniul respectiv, care va constitui conținutul semestrului suplimentar (în plus), dar **numărul de credite de studii aferente programului respectiv de master (de aprofundare, interdisciplinar sau complementar) și conținutul programului vor fi aceleași.**

19. Planul de învățământ pentru programul de master cu un semestru suplimentar reprezintă versiunea modificată a planului de învățământ pentru programul de studii de master dintr-un domeniu de formare profesională concret, aprobată de Senatul USC la propunerea Consiliului facultății pentru un nou an de studii, în baza autonomiei academice și responsabilității publice.



20. Procedura de înscriere la studii superioare de master la un program diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I, presupune depunerea, alăturat cererii de înscriere și dosarului de admitere la studii, a cererii de înscriere la etapa de pregătire pentru studii superioare de master / semestrul suplimentar pentru acumularea minimului curricular.

21. Formațiunea academică, care va realiza semestrul suplimentar de studii pentru acumularea minimului curricular inițial necesar, nu poate fi mai mică de 15 persoane.

22. Activitățile didactice pentru acumularea minimului curricular în semestrul suplimentar se vor desfășura potrivit orarului stabilit la decanatul facultății, în regim obișnuit procesului de studii din sistemul învățământului superior (incluzând evaluările curente, realizarea lucrului individual, evaluările finale), iar orele realizate de personalul didactic vor fi incluse în norma științifico-didactică individuală în corespundere cu prevederile Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master (2016, cu modificările ulterioare).

23. Minimul curricular acumulat în semestrul suplimentar va fi introdus în Suplimentul la Diplomă la compartimentul 6. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE, unde se vor oferi explicații privind: a) durata excesivă a programului de studii realizat în cazul când aceasta nu coincide cu durata oficială a programului; b) disciplinele de studii din cadrul minimului curricular realizate efectiv; c) notele obținute; d) numărul de credite acumulate supra planului obligatoriu etc.

24. Persoanele care nu au acumulat în perioada semestrului suplimentar minimumul curricular inițial își pierd calitatea de student și sunt exmatriculați.

#### IV. DISPOZIȚII FINALE

25. În funcție de specificul domeniilor de formare profesionale ghidate, catedrele USC pot elabora propriile metodologii privind acumularea minimului curricular obligatoriu, respectând variantele de organizare specificate în Regulamentul (cadru și instituțional) *cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II*.

26. La nivel de program, responsabil de realizarea programului de master și de ghidarea studenților în vederea acumulării minimului curricular este directorul de program și șeful de catedră.

27. La nivel de facultate, decanatul în persoana decanului și specialistului *calitate învățământ, ghidare și consiliere în carieră* sunt responsabili de corectitudinea organizării procedurii de realizare și acumulare a minimului curricular inițial necesar.

28. La nivel de universitate, procesul de realizare a minimului curricular inițial va fi monitorizat de prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională și de șeful Serviciului Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră.