

**Proces verbal nr. 01  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 30 august 2017**

**Agenda ședinței:**

1. Declarația Rectorului privind calitatea procesului de studiu în Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul.
2. Cu privire la aprobarea prin actualizare a planurilor de învățământ ale programelor de studii în derulare, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017
3. Aprobarea spre publicare a Materialelor conferinței științifice internaționale „*Perspectivile și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației*” din 07.06.17
4. Cu privire la comasarea grupelor academice, transferul locurilor de studii și aprobarea formațiunilor de studenți pe specialități și programe de studii.
5. Cu privire la înaintarea candidaților USC pentru decorarea cu distincții de stat.

**I. Declarația Rectorului privind calitatea procesului de studiu în Universitatea de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul.**

**S-a decis:**

Urmare a ascultării declarației rectorului Universității privind politica instituției în domeniul calității, preconizată pentru anul academic 2017-2018, având în vedere importanța obiectivelor urmărite pentru activitatea continuă și de perspectivă a Universității,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. *Se aprobă declarația Rectorului cu privire la politica Universității în domeniul calității pentru anul de studii 2017-2018 în varianta textuală, potrivit anexei*

**II. Cu privire la aprobarea prin actualizare a planurilor de învățământ ale programelor de studii în derulare, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017**

**S-a decis:**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 482 din 28.06.2017 *cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior și a Ordinului Ministrului Educației nr. 670 din 01 august 2017 cu privire la punerea în aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 482 din 28.06.2017,*

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. **Se aprobă** prin actualizare **planurile de învățământ** ale programelor de studii în derulare, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017, precum urmează:

**Planurile de învățământ la specialitățile/programele din ciclul I - studii superioare de  
LICENȚĂ**

Până la 01.09.2017		Începând cu 01.09.2017	
cod	Denumirea specialității/programului de studii	cod	Denumirea specialității/programului de studii
141.02/141.01	Informatică și matematică	0114.2/0114.1	Informatică și matematică
141.08	Limba și literatura română	0114.8	Limba și literatura română
141.08/141.09.04	Limba și literatura română și engleză	0114.8/0114.10.1	Limba și literatura română și engleză
141.08/141.09.01	Limba și literatura română și franceză	0114.8/0114.10.2	Limba și literatura română și franceză
141.09.01/141.09.04	Limba și literatura franceză și engleză	0114.10.1/0114.10.2	Limba și literatura engleză și franceză
141.09.04/141.09.01	Limba și literatura engleză și franceză	0114.10.2/0114.10.1	Limba și literatura franceză și engleză
141.10/141.15	Istorie și educație civică	0114.11/0114.15	Istorie și educație civică
141.10/141.07	Istorie și geografie	0114.11/0114.7	Istorie și geografie
142.03/141.02	Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară	0113.1/0112.1	Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară
142.04/142.07	Psihopedagogie și pedagogie socială	0111.3/0111.2	Psihopedagogie și pedagogie socială
331.1	Asistență socială	0319.1	Asistență socială
313.1	Administrație publică	0400.1	Administrație publică
361.1	Contabilitate	0411.1	Contabilitate
364.1	Finanțe și bănci	0412.1	Finanțe și bănci
363.1	Business și administrare	0413.1	Business și administrare
362.1	Marketing și logistică	0414.1	Marketing și logistică
381.1	Drept	0421.1	Drept
444.1	Informatică	0613.4	Informatică
521.8	Inginerie și management în industria alimentară	0710.1	Inginerie și management în industria alimentară
521.8	Inginerie și management în agricultură	0710.1	Inginerie și management în agricultură
812.1	Turism	1013.1	Servicii hoteliere, turism și agrement

### Planurile de învățământ la programele din ciclul II - studii superioare de MASTER

Până la 01.09.2017		Începând cu 01.09.2017	
Domeniul general de studii	Programul	Domeniul general de studii	Programul
14. Științe ale educației	Pedagogie și tehnologii educaționale interactive	011. Științe ale educației	Pedagogie și tehnologii educaționale interactive
	Tehnologii informaționale în instruire		Tehnologii informaționale în instruire
22. Științe umaniste	Istorie: Studii est-europene	022. Științe umaniste	Istorie: Studii est-europene
	Istorie: Studii est-europene		Istorie: Studii est-europene
	Lingvistică, literatură, deontologie		Lingvistică, literatură, deontologie

31. Științe politice	Administrația publică a colectivităților locale	040. Științe administrative	Administrația publică a colectivităților locale
	Integrare europeană și politica vecinătate		Integrare europeană și politica vecinătate
36. Științe economice	Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor	041. Științe economice	Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor
	Gestiunea Financiar-Contabilă a Afacerii		Gestiunea Financiar-Contabilă a Afacerii
38. Drept	Dreptul afacerilor	042. Drept	Dreptul afacerilor
	Drept administrativ		Drept administrativ
	Științe penale		Științe penale

2. Programele de studii la ciclurile I și II acreditate sau autorizate provizoriu, conform cadrului legal, la data intrării în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 482 din 28.06.2017 își păstrează drepturile rezultate din acreditare/autorizare.
3. Studenții de la ciclul I (licență) din anii de studii II-III/IV învățământ cu frecvență și anilor II-IV/V învățământ cu frecvență redusă, și de la ciclul II (master) din anul II de studii, înmatriculați la studii în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, aprobat prin Legea nr. 142-XVI din 7 iulie 2005, își vor finaliza studiile în conformitate cu prevederile nomenclatorului respectiv.
4. Șefii de departamente/catedre, decanii facultăților, prorectorii vor asigura corelarea și actualizarea curriculum-ului cursurilor ghidate și a documentației subdiviziunilor aflate în subordine, conform prezentei Hotărâri.
5. Prezenta intră în vigoare la data adoptării.

### **III. Aprobarea spre publicare a Materialelor conferinței științifice internaționale „Perspectivele și Problemele Integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației” din 07 iunie 2017**

#### **S-a decis:**

În urma audierii informației prezentate de către prorectorul Cornea Sergiu, având în vedere avizul pozitiv al Comisiei Metodico-științifice și al Colegiului de redacție, responsabil pentru calitatea materialelor înaintate spre editare în cadrul secțiilor de lucru ale conferinței,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă spre publicare **Materialele conferinței științifice internaționale „Perspectivele și problemele integrării în Spațiul European al Cercetării și Educației”, ( 07.06.2017; Cahul).**

*Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.*

### **IV. Cu privire la comasarea grupelor academice, transferul locurilor de studii și aprobarea formațiunilor de studenți pe specialități și programe de studii.**

#### **S-a decis:**

Având în vedere rezultatele admiterii din anul 2017, conform cărora la unele specialități au fost completate sau completate parțial doar locurile cu finanțare bugetară, numărul acestora, în lipsa studenților admiși pe locuri cu taxă pentru studii, fiind insuficient pentru formarea unei grupe academice, luând în considerație necesitatea asigurării unei activități eficiente în condițiile autonomiei financiare, stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012 cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie

financiară, în baza deciziei și demersului Consiliului de Administrație din 29.08.2017, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### HOTĂRĂȘTE:

1. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitatea 0114.8/0114.10.1 Limba și literatura română și engleză se transferă către **specialitatea 0114.8/0114.10.2 Limba și literatura română și franceză**, formând grupa **FRF-1701** cu **11 (unsprezece) locuri bugetare**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
2. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitatea 0114.10.2/0114.10.1 Limba și literatura franceză și engleză se transferă către **specialitatea 0114.10.1/0114.10.2 Limba și literatura engleză și franceză** - formând grupa **FEF-1701** cu **13 (treisprezece) locuri bugetare**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
3. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitatea 0114.11/0114.15 Istorie și Educație Civică se transferă către **specialitatea 0113.1/0112.1 Pedagogia în învățământul primar și Pedagogie preșcolară** - formând grupa **PÎP-1701** cu **13 (treisprezece) locuri bugetare**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
4. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitatea 0412.1 Finanțe și bănci se transferă către **specialitatea 0411.1 Contabilitate** - formând grupa **C-1701** cu **5 (cinci) locuri bugetare și 5 (cinci) locuri cu taxă pentru studii**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
5. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitățile 0414.1 Marketing și Logistică și 1013.1 Servicii hoteliere, Turism și Agreement se transferă către **specialitatea 0413.1 Business și Administrare** - formând grupa **BA-1701** cu **22 (douăzeci și două) locuri bugetare și 3 (trei) locuri cu taxă pentru studii**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
6. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență** (de zi), studenții înmatriculați la specialitatea 0710.1 Inginerie și management în industria alimentară se transferă către **specialitatea 0613.4 Informatică** - formând grupa **IT-1701** cu **14 (paisprezece) locuri bugetare**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
7. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență redusă**, studenții înmatriculați la specialitatea 0114.11/0114.15 Istorie și Educație Civică se transferă către **specialitatea 0114.8 Limba și literatura română** - formând grupa **FR-1701** cu **7 (șapte) locuri bugetare și 4 (patru) locuri cu taxă pentru studii**. Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
8. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ, învățământ cu frecvență redusă**, studenții înmatriculați la specialitatea 0111.3/0111.2 Psihopedagogie și pedagogie socială se transferă către **specialitatea 0113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară** - formând grupa **PÎP-1702** cu **5 (cinci) locuri bugetare și 11 (unsprezece) locuri cu taxă pentru studii**.

9. Pentru anul I de studii de **LICENȚĂ**, învățământ cu **frecvență redusă**, studenții înmatriculați la specialitatea 0411.1 Contabilitate se transferă către **specialitatea 0413.1 Business și Administrare** - formând grupa **BA-1702** cu **26 (douăzeci și șase) locuri cu taxă pentru studii.**
10. Pentru anul I de studii de **MASTER**, învățământ cu frecvență (de zi), studenții înmatriculați la programul Dreptul afacerilor din domeniul general de studii 42 Drept, se transferă către programul **Științe penale** din domeniul general de studii 42 Drept - formând grupa **MȘP-1701** cu **10 (zece) locuri bugetare și 10 (zece) locuri cu taxă pentru studii.** Studenților transferați li se păstrează locul bugetar ocupat.
11. Decanii facultăților (Bîrlea S., Chironachi V., Illiciev M.) vor asigura organizarea orarului activităților didactice conform celor stabilite în p. 1-10.
12. Decanatele facultăților (responsabili – decanii Bîrlea S., Chironachi V., Illiciev M.), Serviciul de planificare, evidență și documentare a procesului de studii (Malachi E.) vor efectua modificările respective în documentația școlară și de evidență academică, conform celor stabilite în prezentul, inclusiv în contractele de plasare a absolvenților în câmpul muncii și contractele anuale de studii.
13. Dna TODOS IRINA, dr., conf.univ., prorector pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, va monitoriza executarea prezentului.
14. Prezentul va fi adus la cunoștința persoanelor vizate.

*Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.*

#### **V. Cu privire la înaintarea candidaților USC pentru decorarea cu distincții de stat.**

##### **S-a decis:**

În conformitate cu prevederile Legii nr.1123-XII din 30.07.1992 cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova și în baza hotărârii Consiliului de Administrație din 29.08.2017 (proces verbal nr.01), apreciind meritele deosebite în muncă ale candidaților înaintați – reprezentanți ai subdiviziunilor universitare,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

##### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă înaintarea candidaturii dnei **Chiciuc Liudmila Ion**, lect. univ., Departamentul Istorie și Teoria Educației, secretar științific al Senatului Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul, pentru conferirea medaliei „**Meritul civic**”.
2. Se aprobă înaintarea candidaturii dnei **Miron Oxana Ivan**, dr., conf. univ., șef Departamentul Științe Economice, președinte al Comitetului sindical al colaboratorilor Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul, pentru conferirea medaliei „**Meritul civic**”.

*Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.*

Agenda ședinței este epuizată

**Proces verbal nr. 02  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 28 septembrie 2017**

1. Validarea alegerilor membrilor supleanți ai Senatului USC (Gârneț Ilie, lect.univ., preș. al Comis. Elect.)
2. Cu privire la rezultatele Admiterii – 2017 (Danilceac Oleg, prorector, secretar responsabil al Comisiei de admitere - 2017)
3. Bilanțul activității de studii în anul universitar 2016-2017 și sarcinile pentru anul de studii 2017-2018 (Raportor: Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.; Coraportori: decanii facultăților; reprezentantul Comisiei Senatului)
4. Aprobarea Planurilor de activitate ale Facultăților pentru anul universitar 2017-2018 (Decanii: Bîrlea Sv., dr., conf. univ., Chironachi Vl., lect. sup. univ., Illiciev M., lect. sup. univ.,)
5. Cu privire la re-repartizarea locurilor de studii bugetare libere, pe specialități și programe de studii, în cadrul formațiunilor de studii ale anilor II-III (Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.) s-a f[cut ]n 23.06.2017
6. Aprobarea candidatului la Bursa Senatului pentru anul universitar 2017-2018 (Chiciuc L., secretar științific al Senatului)
7. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul III al anului 2017
8. Diverse

## **I. Validarea alegerilor membrilor supleanți ai Senatului USC**

### **S-a decis:**

Audiind Informația privind activitatea Comisiei Electorale în procesul organizării și desfășurării alegerilor pentru noua componență a Senatului, luând act de rezultatele alegerilor din cadrul subdiviziunilor universitare pentru noua componență a Senatului și încuviințând candidații aleși în cadrul adunărilor subdiviziunilor universitare vizate,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă activitatea Comisiei Electorale în procesul organizării și desfășurării alegerilor pentru noua componență a Senatului.
2. Se validează rezultatele alegerilor pentru completarea componenței Senatului Universității.
3. Se aprobă componența actualizată a Senatului Universității prin completarea ei cu membrii aleși, precum urmează:
  - *Vîșcu Irina*, secretar documentație decanat, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
  - *Păcuraru Ghenadie*, student anul IV, specialitatea Psihopedagogie și Pedagogie Socială
  - *Vîhodeț Livia*, studentă anul IV, specialitatea Psihopedagogie și Pedagogie Socială
  - *Frangopol Cătălina*, studentă anul III, specialitatea Istorie și Educație civică
  - *Gîscă David*, student anul III, specialitatea Drept
  - *Dimitrov Vladislav*, student anul II, specialitatea Administrație Publică
  - *Zacon Corina* studentă anul I, specialitatea Drept
  - *Iacobache Evelina*, studentă anul I, specialitatea Bussines și Administrare
  - *Jurca Alexandru*, student anul II, specialitatea IMA

## **II. Cu privire la rezultatele admitterii 2017**

În baza raportului Președintelui Comisiei de admitere, dlui Andrei Popa, dr.hab., prof.univ, rectorul USC, cu privire la rezultatele sesiunii de admitere din anul 2017, Senatul USC constată următoarele:

Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul și-a organizat și desfășurat admiterea 2017-2018 în învățământul superior (studii universitare de licență, studii universitare de masterat,), având la bază următoarele acte normative:

- Ordinul nr.272 din 02.05.2017 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii în ciclul-I studii superioare de licență pentru anul universitar 2017-2018;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stata „Bogdan Petriceicu Hasdeu" din Cahul, aprobat de Senatul USC la 23 iunie 2017, proces verbal nr. 09;
- Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master, aprobat prin H.G. nr. 464 din 27.07.2015;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de masterat, ciclul II, Aprobat prin Decizia Senatului USC din 23 decembrie 2015 proces verbal. Nr. 04 Modificat prin Decizia Senatului USC din 23 iunie 2017 proces verbal. Nr. 09 ;
- Ordinul ME nr. 659 din 31 iulie 2017 cu privire la aprobarea planurilor de admitere în instituțiile de învățământ superior de stat;
- Ordinul nr. 273 din 02.05.2017 cu privire la stabilirea termenelor de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul I- studii de licență și în ciclul II - studii superioare de masterat, pentru anul de studii 2017-2018;
- Ordinul ME nr. 659 din 31 iulie 2017 cu privire la planurile de admitere la ciclul II - studii superioare de master în instituțiile de învățământ superior de stat;
- Ordinul ME nr.660 din 31 iulie 2017 cu privire la aprobarea cotelor de înmatriculare la studii pentru străini;
- Ordinul ME nr. 651 din 25 iulie 2017 privind raportarea intermediară și finală în sesiunea de Admitere-2017

Pentru coordonarea activităților privind sesiunea de admitere, s-a constituit Comisia de admitere a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

În perioada premergătoare sesiunii de Admitere 2017 a candidaților la studii superioare ciclul I și II, Comisia de admitere a desfășurat următoarele activități:

1. A instruit personalul implicat în activitățile de organizare a admiterii;
2. A făcut cunoscute Regulamentele de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) și de masterat (ciclul II), și metodologiile de admitere, plasând informația:
  - în revista „Abiturientul 2017”;
  - pe postul „Radio Plai" - 8 săptămâni a câte 6 emisii;
  - pe postul „Radio Cimișlia” 5 săptămâni a câte 5 emisii;
  - pe portalul [www.dincahul.md](http://www.dincahul.md);
  - prin intermediul presei scrise și surselor electronice, plasând informația despre admitere pe site-ul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și prin intermediul a 5 banere informative (4m x 2m) postate pe frontispiciul Universității pe parcursul întregii perioade de admitere;
  - în perioada aprilie - iunie 2017, a fost desfășurată campania de promovare în 7 raioane (Cahul, Leova, Cantemir, Vulcănești, Comrat, Basarabeasca, Cimișlia)
  - a fost organizat și desfășurat „Târgul profesiilor” pe 19 mai 2017
3. Au fost amenajate spațiile necesare pentru realizarea procedurilor de înscriere a candidaților;
4. A asigurat cu materiale necesare pentru desfășurarea sesiunii de admitere toți membrii secretariatului cu atribuții de asistență tehnică

În rezultatul celor două etape ale concursului de admitere la studii superioare de licență au fost înmatriculați 236 studenți, inclusiv 86 pe locuri bugetare și 150 pe locuri cu taxă. Au rămas neacoperite 44 de locuri la buget și 128 de locuri cu taxă.

În rezultatul concursului de admitere la studii de master, au fost înmatriculați 111 studenți, inclusiv 94 pe locuri bugetare și 16 pe locuri cu taxă. Au rămas neacoperite 28 locuri cu taxă.

În baza informației analizate, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. **Se ia act** de rezultatele admiterii 2017.
2. Administrația Universității, împreună cu subdiviziunile academice, urmează să identifice noi forme de promovare și vizibilitate a Universității, în vederea sporirii atractivității instituției pentru candidații la studii.
3. Începând cu luna octombrie 2017, Serviciul Relații cu Publicul și Absolvenți va demara activitățile de promovare pentru admiterea 2018, utilizând un instrumentar diversificat de relații – comunicare directă prin întâlniri, repartizarea informațiilor pe suport de hârtie, comunicare on-line etc.
4. Serviciul Relații cu Publicul și Absolvenți împreună cu decanii facultăților și șefii de departamente/catedre vor elabora și vor propune administrației un program de activități de promovare și sporire a vizibilității USC. Termen 16 octombrie. Responsabili de organizare – prorectorii Todos Irina și Danilceac Oleg.
5. Consiliul de Administrație, în limita posibilităților bugetului USC, va prevedea sume necesare pentru finanțarea activităților de promovare a USC, inclusiv pentru confecționarea spoturilor audio/video, materialelor publicitare, informative, articolelor cu simbolică USC.

### **III. Bilanțul activității de studii în anul universitar 2016-2017 și sarcinile pentru anul de studii 2017-2018**

În rezultatul ascultării și examinării raportului prezentat de către Prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, dr., conf.univ. *Todos Irina* și a constatărilor făcute în urma dezbaterii diverselor aspecte ale activității de studii, desfășurate pe parcursul anului universitar 2016-2017, Senatul Universității de Stat “B.P.Hasdeu” din Cahul,

#### **CONSTATĂ:**

1. Procesul de studiu în cadrul facultăților universitare a decurs în temei cu respectarea cerințelor înaintate de către Ministerul Educației al Republicii Moldova, a standardelor educaționale europene și în baza legislației educaționale în vigoare, în vederea realizării activităților incluse în Strategia de dezvoltare a Universității pe perioada 2012- 2016 și Declarația Rectorului cu privire la politica Universității în domeniului calității.
2. Activitățile desfășurate la diferit nivel: general universitar, de facultate sau de catedră, s-au realizat în mod planificat, conform Planului anual de activitate al Universității, Planurilor de lucru ale facultăților și catedrelor, și ale altor subdiviziuni universitare.
3. Obiectivul fundamental al procesului de studiu în anul universitar 2016-2017 l-a constituit direcționarea activităților de studiu, metodico-didactice, organizatorice și cultural-educative spre asigurarea calității procesului educațional, accentul fiind pus pe individualitatea studentului, în vederea pregătirii viitorilor specialiști, competitivi în condițiile creșterii competitivității pe piața muncii.

4. Procesul didactic s-a desfășurat în conformitate cu cerințele noilor planuri de studii care au fost puse în aplicare începând cu 01 septembrie 2016.
5. Centrul de formare continuă a asigurat promovarea stagiilor de formare continua de către profesorii școlari, iar cadrele didactice universitare și-au desfășurat activitatea în cadrul proiectelor europene.
6. Senatul, Consiliul de Administrație în ședințele sale au examinat diverse probleme ale organizării și desfășurării activității de studii, fiind identificate succesele și neajunsurile respective. În hotărârile adoptate au fost elaborate măsuri de perfecționare continuă a instruirii și de intensificare a procesului instructiv-educativ, de mobilizare și orientare a corpului profesoral-didactic și studenților la eficientizarea activității de studii.
7. Comisia Senatului în problemele calității procesului de studiu a monitorizat și evaluat implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității, a evaluat și elaborat proiecte de decizie pe problemele de competență din agenda Senatului, inclusiv activitatea și documentația facultăților și catedrelor, în scopul examinării gradului de pregătire a lor pentru acreditare.
8. Rezultatele academice demonstrate de studenții ambelor cicluri, în cadrul evaluărilor curente și, mai cu seamă, finale, denotă un nivel satisfăcător al reușitei și la unele specialități, în progres continuu comparativ cu anii precedenți. Au absolvit studiile și au susținut examenul de licență 373 studenți de la învățământul de zi și frecvență redusă, ciclul I și II.
9. A fost optimizată structura formațiunilor academice și graficul procesului de studii.
10. Au fost supuse procesului de evaluare externă în vederea acreditării de către ANACIP:
  - ❖ 8 programe din domeniul 14 Științe ale educației:

<b>Codul</b>	<b>Denumirea specialității</b>	<b>Rezultatele evaluării</b>
141.02 / 141.01	Informatică și Matematică	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
141.08.01	Limba și literatura română	Acreditarea condiționată – 3 ani
141.08.01/141.09.04	Limba și literatura română și engleză	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
141.09.01/141.09.04	Limba și literatura franceză și engleză	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
141.09.04 /141.09.01	Limba și literatura engleză și franceză	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
141.10/141.15	Istorie și educație civică	Acreditarea condiționată – 3 ani
142.04/142.07	Psihopedagogie și pedagogie socială	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
142.03/142.02	Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară	Acreditarea condiționată – 3 ani

- ❖ 5 programe din diverse domenii:

<b>Codul</b>	<b>Denumirea specialității</b>	<b>Rezultatele evaluării</b>
361.1	Contabilitate	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
363.1	Business și administrare	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an
364.1	Finanțe și bănci	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an

521.8	Inginerie și management în industria alimentară	Acreditarea condiționată – 3 ani
812.1	Turism	Suspendarea procesului de evaluare externă – 1 an

11. Au fost supuse procesului de evaluare externă în vederea acreditării de către AQAS:

Codul	Denumirea specialității	Rezultatele evaluării
141.08.01 / 141.09.01	Limba și literatura română și franceză	Acreditare – 5 ani
141.10	Istorie	Acreditare – 5 ani
313.1	Administrație publică	Acreditare – 5 ani

12. În perioada analizată au realizat stagii de mobilitate academică următoarele cadre didactice:

- **Universitatea Aalborg, Danemarca – training:** Roșca-Sadurschi Ludmila, Gîrnet Slavic, Noni Ludmila, Vulpe Olesia, Bîrlea Svetlana, Șchiopu Irina, Nedelcu Ana;
- **Universitatea Gloucestershire, Anglia – training:** Roșca-Sadurschi Ludmila, Popa Andrei, Todos Irina, Miron Oxana, Donea Sofia, Podbeglii Anatol;
- Middle East Technical University, Ankara, Turkey (METU) - staff (teaching): Ceclu Liliana, Bîrlea Svetlana; staff (training): Mandaji Elena, Beleaeva Anna;
- University of Deusto in Bilbao, Spain - staff (training): Cornea Sergiu, Mandaji Elena; undergraduate - Blajă Maria;
- Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, România - staff (teaching): Cornea Sergiu; staff (training): Chiciuc Ludmila; master - Gîrnet Valeria; undergraduate - Colnic Nelea.

13. Au susținut teza de doctor 2 cadre didactice: Saitarlı Natalia, Nedelcu Ana.

### TOTODATĂ,

1. Deși USC a continuat să dezvolte calitatea procesului educațional, gradul de acoperire a posturilor didactice cu cadre cu grade științifice și titluri științifico-didactice rămîne în continuare scăzut. Iar realizarea principiilor de organizare a procesului de studii în baza ECTS/SNSC consolidarea procesului de predare-învățare pune în sarcină necesitatea promovării cadrelor didactice prin studii de doctorat, stagii de formare continuă și de monitorizare și îndrumare a activității didactice a specialiștilor fără vechime în activitatea pedagogică.
2. Reușita studenților la unele specialități și frecvența nesatisfăcătoare au dus la exmatricularea unui număr de 188 studenți în anul universitar 2016-2017, ce constituie 11,6% din totalul de 1618 studenți.
3. La învățământul cu frecvență redusă frecvența la cursuri a studenților a fost slabă, iar mecanismele de evidență a activității de recuperare de către studenți a orelor absente la cursuri nu funcționează în măsură deplină.

### HOTĂRĂȘTE:

1. Se apreciază drept satisfăcătoare activitățile de studiu, desfășurate la nivel de facultăți pe parcursul anului academic 2016-2017.
  2. Se pune în sarcina administrației Universității, a șefilor de catedră/departamente și a decanatelor în anul universitar 2017-2018:
- ❖ să monitorizeze consolidarea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin asigurarea numărului necesar de cadre științifico-didactice cu grade științifice și titluri

- științifico-didactice și promovării cadrelor didactice la studii de doctorat, postdoctorat și stagii de perfecționare și de mobilitate academică, monitorizare și îndrumare a activității didactice a specialiștilor fără vechime în activitatea pedagogică;
- ❖ să implementeze recomandările comisiilor de evaluare externă cu privire la îmbunătățirea programelor de studii;
  - ❖ să completeze permanent documentația referitoare la acreditare, chiar și programele ce au fost acreditate de alte agenții decât ANACIP.
3. Se pune în sarcina Comisiei Senatului în problemele calității:
- ❖ să elaboreze Regulamentul privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță;
  - ❖ să elaboreze Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare/cercetare – evaluare;
  - ❖ să revizuiască Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților.
4. Administrația Universității va consolida în anul universitar 2017-2018 procesul optimizării structurii formațiilor academice și a corelării graficului procesului de studii.
5. Se pune în sarcina șefilor de catedre și a decanatelor, în anul universitar curent, să asigure sporirea gradului de responsabilitate a cadrelor didactice și a studenților privind realizarea obligațiilor de serviciu, să urmărească practicarea de către titulari, la cursurile predate, a strategiilor didactice moderne (utilizarea platformei MOODLE și a altor instrumente multimedia), a diverselor tehnici de evaluare a cunoștințelor studenților, precum și instruirea studenților în vederea învățării eficiente autoreglate.
6. Consiliile facultăților, catedrele, în scopul monitorizării activității cadrelor didactice, inclusiv a curatorilor, în domeniul organizării studiului independent al studenților, urmează să examineze permanent:
- ❖ rezultatele evaluărilor și reexaminărilor pentru sesiunile de iarnă, de vară și intermediare;
  - ❖ rapoartele de activitate a directorilor programelor de studii referitor la monitorizarea de către ei a activităților de studii a studenților;
  - ❖ dările de seamă ale unor cadre didactice cu rezultate nesatisfăcătoare sau slabe în reușita academică a studenților și să elaboreze măsuri de ameliorare a acestei situații;
  - ❖ asigurarea realizării graficelor de serviciu la catedră a cadrelor didactice, a orarelor consultațiilor individuale cu studenții în cadrul catedrelor și recuperarea de către studenți a orelor absente nemotivat la lecțiile practice și de laborator;
  - ❖ în ședințele seminarelor metodice ale catedrelor promovarea metodelor de instruire adecvate nivelului pregătirii preuniversitare a studenților, implementarea formelor efective de predare, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice;
  - ❖ procesul de organizare și calitatea studiilor;
  - ❖ elaborarea curriculumului, pentru anul II, la toate programele de studii, ciclul I, II, conform noilor cerințe și pentru anul I la programele de studii în care au survenit modificări în planul de studii.

#### **IV. Aprobarea Planurilor de activitate ale Facultăților pentru anul universitar 2017-2018**

În urma prezentării și examinării Planurilor de activitate ale Facultăților Universității, preconizate pentru anul academic 2017-2018, constatând iminența reflectării în aceste documente, care specifică cadrul activității respectivelor subdiviziuni universitare, a tuturor aspectelor dar și a activităților ce se proiectează pentru anul universitar 2017-2018, precizând necesitatea racordării Planurilor de activitate ale Facultăților la obiectivele activității generale ale instituției în anul curent de studii, precum și la prevederile Planului Strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul  
**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă ca bază Planurile de activitate ale Facultăților universitare pentru anul academic 2017-2018.

**V. Repartizarea, în urma concursului, a locurilor cu finanțare bugetară, rămase libere la unele specialități**

În rezultatul ascultării și examinării raportului prezentat de către prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, dr., conf.univ. *Todos Irina* și în conformitate cu:

- prevederile Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova, aprobat prin ordinul Ministerului educației nr. 748 din 12 iunie 2013, completat cu ordinul Ministerului educației nr. 713 din 15 iulie 2015, care completează art. 8 al Regulamentului numit cu sintagma „*Locurile cu finanțare bugetară rămase libere la unele specialități, în urma concursului, vor fi repartizate la alte specialități la decizia senatului instituției.*”;
- reușita academică a studenților anilor II (admiterea 2016), III (admiterea 2015) și IV (admiterea 2014) de studii, la care se referă acțiunea Regulamentului;
- rezultatele ocupării locurilor cu finanțare bugetară la specialitățile pentru care au fost repartizate în anul admiterii;
- numărului de locurilor cu finanțare bugetară, rămase libere la unele specialități, pe ani de studii, conform admiterii;
- demersurile decanilor facultăților.

Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul,

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se repartizează la alte specialități locurile cu finanțare bugetară rămase libere în urma concursului, și anume:
  - ⇒ Pentru **admiterea 2016 - 25** (douăzeci și cinci) locuri cu finanțare bugetară, pentru studenții anului II din anul universitar 2017-2018;
  - ⇒ Pentru **admiterea 2015 - 48** (patruzeci și opt) locuri cu finanțare bugetară, pentru studenții anului III din anul universitar 2017-2018;
  - ⇒ Pentru **admiterea 2014 - 14** (paisprezece) locuri cu finanțare bugetară, pentru studenții anului IV din anul universitar 2017-2018.
2. Se aprobă lista studenților, în ordinea descrescătoare a mediei anuale de studii, care ocupă în anul universitar 2017-2018 locurile cu finanțare bugetară rămase libere la unele specialități, în urma concursului, precum urmează:

Nr.or	Nume, prenume	Anul de studii	Grupa	Media anuală
1.	Coliba Daniela Anatolie	IV	D 1401	9,03
2.	Moraru Marina Sergiu	IV	D 1401	9,02
3.	Anton Jana Pavel	IV	D 1401	9,00
4.	Romanenco Ana-Maria	II	FB16.01	8,78
5.	Vrînceanu Alina	III	D 15.01	8,62

6.	Andoni Elvira	III	D 15.01	8,53
7.	Veliciug Jessica	IV	D 1401	8,52
8.	Timofti Iana Constantin	IV	D 14.01	8,51
9.	Turceac Ana-Maria	II	D 16.01	8,48
10.	Donea Elena	II	D 16.01	8,45
11.	Tampiza Natalia Petru	IV	D 14.01	8,44
12.	Soltan Vadim Nicolae	IV	D 14.01	8,39
13.	Botoşanu Vilia Mihail	IV	D 14.01	8,39
14.	Severin Sorina Gheorghe	IV	D 14.01	8,38
15.	Svercicov Antonina Sergiu	IV	D 14.01	8,31
16.	Țiu Cătălina	II	D 16.01	8,31
17.	Mihailov Viorica Vasile	IV	D 14.01	8,29
18.	Irizan Dorina	II	AP16.01	8,28
19.	Matcaş Iana	II	D16.01	8,25
20.	Burlacu Sabina Dumitru	IV	D 14.01	8,19
21.	Cherpec Dumitru	II	D 16.01	8,17
22.	Ghidu Irina	II	D 16.01	8,15
23.	Pascal Alina	II	D 16.01	8,11
24.	Ciobanu Alina Gheorghe	IV	D 14.01	8,06
25.	Malachi Alina Petru	IV	D 14.01	8,06
26.	Macovei Daniela	III	D 15.01	8,06
27.	Nour Vitalie Chiril	IV	D 14.01	8,03
28.	Voloceai Mihaela	III	D 15.01	8,02
29.	Drangoi Ion	III	D 15.01	7,94
30.	Babaianu Ana	III	AP 15.01	7,91
31.	Tronciu Alina Victor	IV	D 14.01	7,90
32.	Bratu Ionela	III	D 15.01	7,89
33.	Carp Mihail	II	D 16.01	7,77
34.	Doicov Doina	III	AP 15.01	7,76
35.	Mihaeş Marian Nicolae	IV	D 14.01	7,74
36.	Paşcanu Svetlana	II	D 16.01	7,71
37.	Gîscă David	III	D 15.01	7,69
38.	Banov Alina	II	AP16.01	7,62
39.	Reuţcaia Ecaterina	II	D 16.01	7,61
40.	Craciovşcaia Oxana	III	D 15.01	7,59
41.	Țicău Elena Valentin	IV	D 14.01	7,59
42.	Nistor Daniela	III	D 15.01	7,50
43.	Banov Rodica	III	D 15.01	7,46
44.	Tricolici Denis Ilie	IV	D 14.01	7,35
45.	Diulmez Nicolae Valeri	IV	D 14.01	7,32
46.	Haliuc Adrian	II	AP16.01	7,29
47.	Iacob Elena	III	D 15.01	7,27
48.	Todosî Nicolae	II	D 16.01	7,10
49.	Sîrbu Dumitra	II	D 16.01	7,09
50.	Novacov Alina	II	AP16.01	7,07
51.	Cuiumju Inna	III	D 15.01	7,06
52.	Doina Maria	III	T15.01	7,05
53.	Chistruga Vadim	II	D 16.01	7,04
54.	Stîngă Cristina	III	C15.01	7,02
55.	Culeva Constantin	III	D 15.01	6,78

56.	Arabadgi Eugeniu	II	BA16.01	6,76
57.	Afteni Cristian	III	D 15.01	6,75
58.	Bacalu Octavian	III	D 15.01	6,62
59.	Mocanu Adrian	II	FB16.01	6,47
60.	Milea Eudochia	II	AP16.01	6,46
61.	Mocan Oleg	III	T 15.01	6,45
62.	Schițanu Timofei	III	D 15.01	6,41
63.	Mustață Gheorghe	III	D 15.01	5,97

3. Serviciul de planificare, evidență și documentare a procesului de studii (Malachi Evghenia) va perfectă listele contingentului de studenți conform prevederilor prezentului și va pune la dispoziția decanilor facultăților, contabilității, serviciului economic listele integrate (buget și contract) a grupelor academice din anul universitar 2017-2018.

## **VI. Aprobarea candidatului la Bursa Senatului pentru anul universitar 2017-2018**

### **S-a decis:**

În urma examinării problemei privind selectarea, din rândul studenților Universității, a candidatului la Bursa Senatului, având în vedere decizia Consiliului de Administrație din 18 septembrie 2017 (proces verbal nr.05) privind recomandarea spre aprobare de către Senat a candidaturii studentei Facultății de Drept și Administrație Publică, *Filip Svetlana*, pentru oferirea Bursei Senatului; apreciind performanțele academice, participarea în activitățile cu caracter științific, implicarea în activități de voluntariat și de interes comunitar, demonstrate de către studenta *Filip Svetlana* pe parcursul perioadei de studii în Universitate,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă candidatura studentei Facultății de Drept și Administrație Publică, specialitatea Drept, anul IV, gr. D-1401, **Filip Svetlana**, pentru acordarea *Bursei Senatului* pe anul universitar 2017-2018.

## **VII. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul III al anului 2017**

### **S-a decis:**

Având la bază prevederile art. 12 din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă propunerea de a premia rectorul USC, dl POPA ANDREI, dr. hab., prof. univ., în mărimea de 1,5 salariu lunar de funcție, ținând cont de sporurile și suplimentele prevăzute de legislație, pentru rezultatele activității în trimestrul III al anului 2017.

2. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

### **VIII. Diverse**

#### **– Cu privire la acordarea recomandărilor pentru studii doctorale**

1) Prin prezenta, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în temeiul deciziei sale din 28.09.2017 (proces verbal nr.02), roagă respectuos acceptarea înscrierii la studii de doctorat a candidaturii dnei Popovici Iona, lector superior universitar la Departamentul de Inginerie și Științe Aplicate, al Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

Senatul universitar califică candidatura dnei Popovici Iona drept indicată pentru continuarea studiilor postuniversitare, reieșind din rațiunile, precum urmează:

- este licențiat în matematică (2003) și master în tehnologii informaționale în instruire (2017);
- pe parcursul anilor de studii și de muncă a demonstrat interes sporit pentru activitatea de cercetare științifică, participând la diverse manifestații cu caracter științific în cadrul instituției și în afara ei;
- este capabilă să-și asume responsabilitățile pe care le impune orice activitate de studiu și de cercetare;
- este temerară în realizarea scopurilor propuse și reușește să asigure reușită pentru activitățile inițiate.

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul recomandă cu insistență candidatura dnei Popovici Iona pentru programul de studii doctorale în domeniul didacticii informaticii și exprimă încrederea că va beneficia de acceptul Școlii doctorale ”Științe ale Educației” din cadrul Parteneriatului Instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Institutul de Științe ale Educației.

2) Prin prezenta, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în temeiul deciziei sale din 28.09.2017 (proces verbal nr.02), roagă respectuos acceptarea înscrierii la studii de doctorat a candidaturii dnei Vișcu Irina, asistent universitar la Departamentul de Inginerie și Științe Aplicate și secretar documentație pe facultate la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

Senatul universitar califică candidatura dnei Vișcu Irina drept indicată pentru continuarea studiilor postuniversitare, reieșind din rațiunile, precum urmează:

- este licențiat în informatică (2012) și master în economie (2015);
- momentan masterandă la programul de master ”Tehnologii Informaționale în Instruire” anul II;
- pe parcursul anilor de studii și de muncă a demonstrat interes sporit pentru activitatea de cercetare științifică, participând la diverse manifestații cu caracter științific în cadrul instituției și în afara ei;
- este capabilă să-și asume responsabilitățile pe care le impune orice activitate de studiu și de cercetare;
- este temerară în realizarea scopurilor propuse și reușește să asigure reușită pentru activitățile inițiate.

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul recomandă cu insistență candidatura dnei Vișcu Irina pentru programul de studii doctorale în domeniul didacticii informaticii și exprimă încrederea că va beneficia de acceptul Școlii doctorale ”Științe ale Educației” din cadrul Parteneriatului Instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din

Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul și Institutul de Științe ale Educației.

**Proces verbal nr. 03  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 02 noiembrie 2017**

**Agenda ședinței:**

1. Validarea alegerilor membrilor supleanți ai Senatului (Informație: Gârneț Ilie, președinte al Comisiei Electorale universitare)
2. Cu privire la aprobarea modificărilor în componența nominală a Comisiilor Senatului (Informație: Chiciuc Liudmila, secretar științific al Senatului).
3. Cu privire la rezultatele evaluării calității cadrelor didactico-științifice ale USC, pentru anul 2016-2017 (Raportor: Petcu Valeriana, șef SMCGCC)
4. Aprobarea Strategiilor sectoriale de realizare a Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2017-2021
5. Cu privire la elaborarea rapoartelor de autoevaluare pentru acreditare/autorizare a programelor de studii la ciclurile I (licență) și II (master), programelor de formare continuă și acreditare instituțională (Informație: Todos Irina, prorector; Petcu Valeriana, șef SMCGCC)
6. Pregătirea instituției către sezonul rece și evaluarea condițiilor de trai în căminele studențești (Raportor: Danilceac Oleg, prorector).
7. Aprobarea modificărilor în Regulamentul privind normarea activității științifico-didactice (Informație: Popa Andrei, rector)
8. Cu privire la aprobarea spre publicare a monografiei „Organizarea teritorială a puterii locale în Republica Moldova: concept, mecanisme, soluții”, autor Cornea Sergiu, dr., conf.univ.
9. Aprobarea modificărilor în statele de personal.

**I. Validarea alegerilor membrilor supleanți ai Senatului**

**S-a decis:**

Audiind Informația prezentată de către președintele Comisiei Electorale universitare, Gârneț Ilie, privind procesul organizării și desfășurării alegerilor pentru desemnarea membrilor supleanți ai Senatului din partea Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, luând act de rezultatele alegerilor din cadrul Facultății pentru suplinirea componenței Senatului,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă activitatea Comisiei Electorale universitare demonstrată în procesul organizării și desfășurării alegerilor pentru suplinirea componenței Senatului USC.
2. Se validează rezultatele alegerilor pentru completarea componenței Senatului Universității.
3. Se aprobă alegerea lect. univ., Radu Corina, în calitate de membru al Senatului din partea Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice

**II. Cu privire la aprobarea modificărilor în componența nominală a Comisiilor Senatului**

**S-a decis:**

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă componența nominală a comisiilor Senatului USC, mandatul 2015-2020, cu modificările operate, precum urmează:

Nr. d/o	Numele, prenumele	Titlul științific/didactic, funcția
<b>Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională</b>		
1	TODOS IRINA, <i>președinte al comisiei</i>	Dr., conf.univ., prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională
2	COJOCARI-LUCHIAN SNEJANA	Dr., conf.univ., șef Departament Istorie și Teoria Educației
3	BLAȘCU OLESEA	Lector superior univ., șef Catedră Drept
4	ROȘCA-SADURSCHI LUDMILA	Lector superior univ., Departamentul Științe Economice
5	PETCU VALERIA	Șef Serviciul (Secția) Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră
6	POPA ALEXANDRA	Metodist calitate învățământ, ghidare și consiliere în carieră, Facultatea de Drept și Administrație Publică
7	VÎȘCU IRINA	Secretar documentație decanat, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
8	VÎHODEȚ LIVIA	Studentă anul IV, specialitatea „Psihopedagogie și Pedagogie Socială”
9	ZACON CORINA	Studentă, anul I, specialitatea „Drept”
<b>Comisia pentru știință, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare</b>		
1	CORNEA SERGIU, <i>președinte al comisiei</i>	Dr., conf. univ., prorector pentru activitate științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare
2	ILICIEV MAXIM	Lector superior univ., decan, Facultatea de Științe Umaniste și Pedagogice
3	BALȚATU LUDMILA	Dr., conf.univ., Departamentul Limbi și Literaturi
4	RADU CORINA	Lect.univ., Departamentul Istorie și Teoria Educației
5	SAITARLÎ NATALIA	Lector superior univ., Catedra de Științe Politice și Administrative
6	RUMEUS IURIE	Lector superior univ., șef Departament Inginerie și Științe Aplicate
7	PĂCURARU GHENADIE	Student anul IV, specialitatea „Psihopedagogie și Pedagogie Socială”
8	FRANGOPOL CĂTĂLINA	Studentă anul III, specialitatea „Istorie și Educație civică”
<b>Comisia pentru studenți, activitate educativă și parteneriate sociale</b>		
1	DANILCEAC OLEG, <i>președinte al comisiei</i>	Prorector pentru activitate educativă, relații sociale și administrativ-gospodărești
2	CHIRONACHI VLADIMIR	Lector superior univ., decan, Facultatea de Drept și Administrație Publică
3	BÎRLEA SVETLANA	Dr., conf.univ., decan Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
4	FUCIJI MARIANA	Lector superior univ., Departamentul Limbi și Literaturi
5	BAGRIN DUMITRU	Lector superior univ., Departamentul Inginerie și Științe Aplicate
6	CARANFIL DUMITRU	Șef orașel studențesc
7	GÎSCĂ DAVID	Student anul III, specialitatea „Drept”

8	JURCA ALEXANDRU	Student anul III, specialitatea „Inginerie și management în agricultură”
<b>Comisia pentru relații de muncă, administrare financiară și gestiune a patrimoniului</b>		
1	BARBALAT SVETLANA, <i>președinte al comisiei</i>	Prorector pentru activitate financiară, relații de muncă și parteneriate economice
2	MIRON OXANA	Dr., conf.univ., , președintele organizației sindicale
3	DONEA SOFIA	Lector superior, Departamentul Științe Economice
4	LAZĂR ANGELA	Șef Serviciul Resurse Umane
5	DIMITRIU VLADISLAV	Student, anul II, specialitatea „Administrație Publică ”
6	IACOBACHE EVELINA	Studentă anul I, specialitatea „Business și Administrare”

### III. Cu privire la rezultatele evaluării calității cadrelor didactico-științifice ale USC pentru anul 2016-2017

#### S-a decis:

În rezultatul ascultării și examinării raportului „Cu privire la rezultatele evaluării calității cadrelor didactico-științifice ale USC pentru anul 2016-2017”, prezentat de Șef Serviciu (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră) Petcu Valeriana și a constatărilor făcute în urma dezbaterii diverselor aspecte ale activității Comisiilor pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, cu statut de Comisie de atestare pe facultăți, în vederea implementării Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în vigoare din 01.09.2016), desfășurate pe parcursul anului universitar 2016-2017, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

#### CONSTATĂ:

1. În conformitate cu Planul de activitate al Senatului, Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională a evaluat activitatea și documentația Comisiilor pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, cu statut de Comisie de atestare pe facultăți, în perioada 16 – 20 octombrie 2017, în vederea implementării Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul (în vigoare din 01.09.2016), evaluare desfășurată pe parcursul anului 2016 -2017.
2. Conform Regulamentului de evaluare a calității cadrelor didactico-științifice, aprobat de Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul la 25 noiembrie 2010, modificat de Senatul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr. 06 din 27 martie 2014 au fost alese Comisiile calității pe facultăți, redenumite ulterior în Comisii pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, cu statut de Comisie de atestare pe facultăți, odată cu abrogarea regulamentului sus-menționat și aprobarea noului regulament (Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul), aprobat de Senatul USC la 24 noiembrie 2016, proces-verbal nr. 04.
3. Comisiile pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic și-au desfășurat activitatea, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic. Este perfectată și păstrată în condiții bune baza documentară. Dosarele se păstrează la președinții Comisiilor pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic și conțin: Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, Rapoartele de evaluare a cadrului științifico-didactic, rapoartele decanilor facultăților despre rezultatele evaluării cadrelor didactice, procesele-verbale ale ședințelor Comisiilor pentru evaluarea calității personalului științifico-

didactic și didactic și ale Consiliilor facultăților în care s-a discutat rezultatele evaluării cadrelor didactice și sunt propuse măsuri în vederea eliminării deficiențelor.

4. Personalul științifico-didactic și didactic, studenții cunosc prevederile noului Regulament privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, recunosc necesitatea efectuării continue a procesului de evaluare a calității, manifestă interesul scontat și receptivitatea pentru realizarea obiectivelor documentului.

#### **TOTODATĂ**

1. Deși Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul prevede că evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic reprezintă o componentă obligatorie a sistemului de asigurare și management al calității atât pentru personalul titular, cât și cumulard, nu toate cadrele didactice, în special cumularzii, au efectuat evaluările.
2. Deși USC a continuat să organizeze diverse activități cu caracter științific, să editeze publicații științifice, există cadre didactice care au acumulat un scor slab la criteriul III – Activitatea științifică și de transfer și la Criteriul IV – Prestigiul și progresul profesional.
3. O problemă cu care se confruntă Comisiile pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic și calitate este analiza rezultatelor chestionarelor completate în format electronic de către studenți. Se pune problema creării bazei de date pentru interpretarea electronică a rezultatelor evaluării cadrului didactic, lucru care ar simplifica procedura calculării cât mai exacte a tuturor indicatorilor.

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se validează rezultatele evaluărilor cadrelor științifico-didactice și didactice și măsurile luate de către Consiliile facultăților în vederea eliminării deficiențelor.
2. Se atestază personalul științifico-didactic și didactic care au acumulat calificativul foarte bine și bine și nu se atestază personalul științifico-didactic și didactic care au obținut scorul general cu calificativele slab și foarte slab.
3. Se pune în sarcina titularilor USC care au luat calificativul „slab” lichidarea neajunsurilor și atingerea calificativului „bine” în conformitate cu art. 21 din Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.
4. Se pune în sarcina șefilor de catedre/departamente și decanatelor să informeze și să monitorizeze procesul de evaluare a cadrelor științifico-didactice și didactice în vederea evaluării calității personalului științifico-didactic și didactic USC titular și cumulard.
5. Se apreciază drept satisfăcătoare activitățile Comisiilor pentru evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic, în vederea implementării Regulamentului privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, desfășurat pe parcursul anului de studiu 2016-2017.
6. Se pune în sarcina Serviciului (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră), decanatelor și catedrelor / departamentelor să elaboreze un set de activități în vederea depășirii deficiențelor depistate, să monitorizeze realizarea prezentei decizii și să organizeze reevaluarea subdiviziunilor la sfârșitul anului de învățământ curent.
7. Se pune în sarcina șefilor de catedre / departamente și a decanatelor să asigure sporirea gradului de responsabilitate a cadrelor științifico-didactice și didactice și a studenților privind realizarea obligațiilor ce decurg din Regulamentul privind evaluarea calității personalului științifico-didactic și didactic din Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

#### **IV. Cu privire la aprobarea strategiilor sectoriale ale Universității, pentru perioada 2107-2021**

##### **S-a decis:**

Având la bază Planul Strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021, aprobat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională a USC (CDSI USC) la 02.06.2017, proces verbal nr. 17 și de Senatul USC la 23.06.2017, proces verbal nr. 09,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

##### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă strategiile sectoriale de dezvoltare instituțională a USC pentru perioada 2017-2021, precum urmează:

- a) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA SISTEMULUI ȘI A MECANISMELOR INTERNE DE ASIGURARE A CALITĂȚII OFERTEI EDUCATIONALE;**
  - b) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **MODERNIZAREA PROCESULUI DIDACTIC ȘI A ASIGURĂRII LUI METODICE;**
  - c) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **DEZVOLTAREA ȘI AVANSAREA PRESTAȚIEI CADRELOR DIDACTICE;**
  - d) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE FORMARE CONTINUĂ ȘI ASIGURARE A EDUCAȚIEI PE PARCURSUL VIETII;**
  - e) **STRATEGIA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, DEZVOLTARE ȘI INOVARE** a Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021;
  - f) **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII** Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021;
  - g) **STRATEGIA DE INTERNAȚIONALIZARE** a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021;
  - h) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU MEDIUL SOCIO-ECONOMIC;**
  - i) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **DEZVOLTAREA SERVICIILOR PENTRU ȘTUDENTI ȘI A RELAȚIILOR CU ABSOLVENȚII;**
  - j) Strategia sectorială de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 - **SPORIREA VIZIBILITĂȚII UNIVERSITARE.**
2. Strategiile sectoriale aprobate, conform art. 1 din prezenta, se înaintează spre aprobare Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională a USC (CDSI USC).

Pentru s-a votat unanim.

#### **V. Cu privire la elaborarea rapoartelor de autoevaluare pentru acreditare/autorizare a programelor de studii la ciclurile I (licență) și II (master), programelor de formare continuă și acreditare instituțională**

##### **S-a decis:**

În rezultatul ascultării informației prezentate de Irina Todos, Prorector pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională și Valeriana Petcu, Șef Serviciu (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră), cu privire la elaborarea rapoartelor de autoevaluare pentru acreditare/autorizare a programelor de studii la ciclurile I (licență) și II (master), programelor de formare continuă și acreditare instituțională,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

##### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația prezentată de către dr., conf.univ., Irina Todos, prorector pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională și lect. sup. univ., Petcu Valeriana, Șef SMCGCC.
2. Se stabilește anul universitar 2017-2018, perioada în care vor fi pregătite rapoartele de autoevaluare a programelor de studii la ciclul I (licență) și ciclul II (masterat), în vederea acreditării și autorizării, și depunerii ulterioare la ANACIP, precum urmează:
  - *Acreditare programe de studii, ciclul II:*

Nr	Denumirea programului	Tipul programului	Numărul de credite
1.	Pedagogie și tehnologii educaționale interactive	Cercetare	120
2.	Administrația publică a colectivităților locale	Profesionalizare	120
3.	Științe penale	Profesionalizare	90
4.	Antreprenoriat și administrarea afacerilor.	Profesionalizare	120

➤ *Autorizare programe de studii\*, ciclul II:*

Nr	Denumirea programului	Tipul programului	Numărul de credite
1.	Istorie: Studii est - europene	Profesionalizare	120
2.	Lingvistică. Literatură. Deontologie.	Profesionalizare	120

\*cu modificarea denumirii programului și conținutului planului de învățământ, precum și a curriculumelor pînă la data de 31 decembrie 2017.

➤ *Autorizare programe de studii, ciclul I:*

Nr	Denumirea programului	Numărul de credite
1.	Limba și literatura română și engleză	240
2.	Limba și literatura engleză și franceză	240
3.	Psihopedagogie și pedagogie socială	240

➤ *Autorizare programe de studii, formare continuă:*

Nr	Denumirea programului	Numărul de credite
1.	Abordări pedagogice inovative	10
2.	E-predare pentru profesori	10

3. Se pune în sarcina Prorectorului pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională - Irina Todos, monitorizarea acestui proces.

## **VI. Pregătirea instituției către sezonul rece 2017-2018 și evaluarea condițiilor de trai în căminele studențești.**

### **S-a decis:**

În urma ascultării și examinării raportului prezentat de către Danilceac Oleg, prorector pentru activitatea educativă, relații sociale și administrativ-gospodărești, privind pregătirea instituției către sezonul rece al anului școlar 2017-2018 și rezultatele evaluării condițiilor de trai în căminele studențești,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul  
**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de raportul prezentat de către Danilceac Oleg, prorector pentru activitatea educativă, relații sociale și administrativ-gospodărești, cu privire la pregătirea instituției către sezonul rece al anului de învățământ 2017-2018 și evaluarea condițiilor de trai în căminele studențești.
2. Se pune în sarcina administrației universității, facultăților și subdiviziunilor:
  - a) economisirea consumului de energie electrică, termică și apă.
  - b) neadmiterea folosirii în incinta blocurilor de studii și căminelor studențești a corpurilor și instalațiilor electrice neautorizate.
  - c) identificarea posibilităților de optimizare a consumului de energie electrică.
  - d) administratorii blocurilor de studii și a căminelor, vor asigura integritatea și exploatarea corectă a instalațiilor de utilizare a apei, canalizației, gazelor naturale și a energiei electrice.
  - e) inspectarea lunară, de către responsabilul de securitate tehnică, Drumov V., a blocurilor de studii, căminelor studențești, cazangeriilor, atelierelor de lucru și încăperilor auxiliare în vederea verificării securității locurilor de muncă și exploatarea corectă a utilajelor electrice aflate în dotare și efectuarea, după necesitate, a instructajelor respective.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**VII. Cu privire la operarea unor modificări și completări în Regulamentul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II - master**

**S-a decis:**

Având în vedere:

- volumul sporit de muncă al cadrelor științifico-didactice și didactice ale Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în condițiile lipsei necesarului de cadre ce ar permite activitatea în limitele unei singure norme științifico-didactice;
- prevederile Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 304 din 22.04.2016, care stabilește:
  - a) principiile generale și cerințele de bază pentru normarea activității științifico-didactice a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat și private, la ciclurile I - licență, II – master și studiile integrate;
  - b) normativele de timp pentru activitățile științifico-didactice ce sunt stabilite în Regulamentul-cadru doar cu titlul de recomandare;

precum și acționând în spiritul autonomiei universitare, care asigură dreptul Universității de a decide de sine-stătător modalitatea de organizare eficientă și cu impact a activității sale,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

- I. Se aprobă modificările și completările operate în Regulamentul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master (conform Anexei).

- II. Modificările și completările operate în Regulamentul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master intră în vigoare și se aplică începând cu anul de studii 2017-2018 (de la 01.09.2017).
- III. Se pune în sarcina Rectorului și administrației USC ajustarea, în termen de una lună, actelor normative instituționale (ordinile cu privire la planificarea și raportarea îndeplinirii normelor științifico-didactice și didactice).

Pentru aprobare s-a votat pro unanim.

**VIII. Cu privire la aprobarea spre publicare a monografiei „Organizarea teritorială a puterii locale în Republica Moldova: concept, mecanisme, soluții” autor Cornea Sergiu, dr., conf. univ.**

**S-a decis:**

În temeiul deciziei Comisiei Metodico - Științifice din 24 octombrie 2017 (proces verbal nr.06) cu privire la înaintarea pentru obținerea recomandării Senatului USC spre publicare a lucrării monografice „*Organizarea teritorială a puterii locale în Republica Moldova: concept, mecanisme, soluții*” autor Cornea Sergiu, dr., conf. univ., Catedra de Științe Politice și Administrative; având în vedere avizul pozitiv al recenzenților lucrării, dr., hab., prof. univ., Enciu Nicolae, vice-directorul Institutului de Istorie al AȘM și dr., conf. univ., Sîmboteanu Aurel, prorector Academia de Administrare Publică, precum și aprecierile încurajatoare date lucrării de către specialiștii în domeniu, membri ai Catedrei de științe politice și administrative,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă spre publicare monografia „*Organizarea teritorială a puterii locale în Republica Moldova: concept, mecanisme, soluții*” autor Cornea Sergiu, dr., conf. univ., Catedra de Științe Politice și Administrative, recenzenți dr., hab., prof. univ., Enciu Nicolae, vice-directorul Institutului de Istorie al AȘM și dr., conf. univ., Sîmboteanu Aurel, prorector Academia de Administrare Publică.

**IX. Cu privire la modificarea Statelor de personal**

**S-a decis:**

În baza modificărilor aprobate de Parlamentul Republicii Moldova și Guvernului Republicii Moldova cu privire la salarizarea lucrătorilor din sectorul bugetar și a instituțiilor de învățământ superior cu autonomie financiară, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

- I. Se modifică, începând cu **01 septembrie 2017**, Statele de personal, reieșind din modificările operate în salarizarea *personalului auxiliar*, conform Rețelei Tarifare Unice, aprobate prin Legea nr. 208 din 06.10.2017 *privind modificarea Anexei nr. 1 la Legea nr. 355/2005 cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar*.
- II. Se modifică, începând cu **01 octombrie 2017**, Statele de personal, reieșind din majorările operate în salarizarea *personalului tehnic, auxiliar și administrativ*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 788 din 09.10.2017 *cu privire la completarea punctului 8<sup>l</sup> din Condițiile unice de salarizare a personalului din unitățile bugetare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006*.

- III. Se modifică, începând cu **06 octombrie 2017**, Statele de personal, reieșind din modificările operate în salarizarea *personalului didactic* din instituțiile de învățământ superior cu autonomie financiară, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 766 din 28.09.2017 *cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului*.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**Proces verbal nr. 04  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 30 noiembrie 2017**

**Agenda ședinței:**

1. Cu privire la sporirea relevanței actului de studii prin învățarea centrată pe student: experiența externă și posibilitățile instituționale (informație: reprezentanții proiectelor PBLMD, TEACHME, INOTLES – Popa Andrei, Șevenco Igor, Cornea Valentina)
2. Eficiența și relevanța stagiilor de practică din perspectiva angajabilității absolvenților și a cerințelor profesionale actuale (Raportor: Petcu Valeriana)
3. Cu privire la perfecționarea cadrelor științifico-didactice și aprobarea Planului de formare și perfecționare a corpului profesoral universitar pentru anul 2018 (Informație: Todos Irina)
4. Aprobarea planurilor de studii pentru programele de studii, formare continuă (Abordări pedagogice inovative și E-predare pentru profesori) ce țin de Proiectul TEACHME (Informație: Todos Irina)
5. Cu privire la mersul pregătirii către Conferința dedicată aniversării a 180 ani de la nașterea lui B.P. Hasdeu (Informație: Cornea Sergiu)
6. Cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de decan al facultății (Informație: Todos Irina).

**I. Cu privire la sporirea relevanței actului de studii prin învățarea centrată pe student: experiența externă și posibilitățile instituționale (în baza rezultatelor proiectelor Tempus și Erasmus+)**

**S-a decis :**

Audiind informația prezentată de echipele de implementare a proiectelor finanțate de Comisia Europeană prin programele Tempus și Erasmus+, și anume:

- Proiectul Erasmus+ nr. 61884-EPP-1-2015-1-DK-EPPKA2-CBHE-JP „Introducerea în Moldova a învățământului bazat pe cercetarea problemelor: spre îmbunătățirea competitivității și angajabilității studenților” - *Introducing Problem Based Learning in Moldova: Toward Enhancing Students’ Competitiveness and Employability* (în continuare PBLMD);
- Proiectul Erasmus+ nr. 561820-EPP-1-2015-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP „Crearea rețelei informaționale pentru promovarea învățământului inovativ de tip e-teaching (predare asistată la calculator) în formarea profesională continuă” - *Creating Moldovan E-Network for promoting innovative e-teaching in the continuing professional education*” (în continuare TECHME);
- Proiectul Tempus nr. 543955-TEMPUS-1-12013-1-NL-TEMPUS-JPCR „Inovarea predării și învățării Studiilor Europene” - *Innovatin Teaching and Learning of European Studies* (în continuare INOTLES),

Senatul Universității constată următoarele:

1. Participarea Universității în proiectele Tempus și Erasmus+ are o importanță strategică pentru instituție și are un impact pozitiv asupra proceselor academice – educație, cercetare, dezvoltare instituțională.
2. Obiectivele proiectelor PBLMD, TEACHME, INOTLES vizează perfecționarea activităților didactice, metodice și de formare profesională realizate la 3 nivele de studii – licență, master, formare continuă.
3. Fiecare din proiectele audiate - PBLMD, TEACHME, INOTLES – contribuie la sporirea calității actului de studii și a metodelor de predare-învățare utilizate.
4. Ca elemente definitorii a rezultatelor proiectelor sunt: învățământul centrat pe student, utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare (TIC), modernizarea curriculară racordată la cerințele pieței muncii și a angajatorilor, relevanța impactului pentru instituție, dezvoltarea profesională a corpului didactic, precum și asupra nivelului calității programelor de studii.
5. Diseminarea și implementarea rezultatelor proiectelor menționate oferă perspectiva conceperii actului de studii și a ofertei educaționale la un nou nivel de calitate și relevanță.

Luând în considerație impactul rezultatelor proiectelor vizate, precum și perspectivele ce sunt oferite de acestea, Senatul USC,

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația prezentată de coordonatorii instituționali ai proiectelor PBLMD (Popa A.), TEACHME (Șevenco I.), INOTLES (Cornea V.).
2. Senatul apreciază activitate echipelor de implementare a proiectelor menționate ca fiind conforme cu prevederile contractelor de implementare respective.
3. În scopul asigurării durabilității rezultatelor proiectelor, Senatul USC stabilește:
  - a) Pentru proiectul PBLMD:
    - Modernizarea și aprobarea la departamentul de specialitate (Științe Economice) a curriculumului cursurilor din cadrul programului „Business și administrare” (studii superioare de licență) – pe parcursul avansării, conform anilor de studii, începând cu anul universitar 2017-2018;
    - Extinderea, începând cu anul universitar 2017-2018, implementării metodei de Învățământ bazat pe Cercetarea Problemelor (PBL), în cadrul tuturor programelor de licență ghidate de Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, inclusiv modernizarea și aprobarea la departamentele de specialitate (Științe Economice și de Inginerie și Științe Aplicate) a curriculumului cursurilor, precum și utilizarea TIC;
    - Elaborarea și aprobare de către Senatul USC a curriculumului modulului de formare/perfecționare profesională continuă „Inițiere în metoda Învățământului bazat pe Cercetarea Problemelor - Problem Based Learning (PBL)” (decembrie 2018);
    - Intensificarea și extinderea relațiilor cu angajatorii – reprezentanți ai mediului de afaceri, care urmează să devină parteneri în procesul de învățământ bazat pe Cercetarea Problemelor.
  - b) Pentru proiectul TEACHME:
    - Elaborarea și aprobarea de către Senatul USC a curriculumului programelor de formare continuă „Tehnici pedagogice interactive în formarea profesională continuă” și „E-predare, e-învățare în dezvoltarea continuă profesională” (februarie, 2018);
    - Organizarea cursurilor de formare/perfecționare a cadrelor științifico-didactice și didactice ale USC conform programelor „Tehnici pedagogice interactive în

formarea profesională continuă” (martie, 2018) și „E-predare, e-învățare în dezvoltarea continuă profesională” (martie, 2018).

c) Pentru proiectul INOTLES:

- Modernizarea planului de studii și a curriculumului cursurilor programului de master „Administrația Publică a Colectivităților Locale” și „Integrarea Europeană și Politica de Vecinătate”;
- Implementarea metodei de Învățământ bazat pe Cercetarea Problemelor (PBL), inclusiv utilizarea TIC.

4. Se pune în sarcina tuturor departamentelor și catedrelor USC să includă în planurile de activitate pentru anii universitari 2017-2018 și 2018-2019 activități de familiarizare și implementare în practică a experienței și rezultatelor acumulate în cadrul proiectelor PBLMD, TEACME, INOTLES.

5. Se desemnează responsabili de monitorizarea executării prezentei Hotărâri:

- TODOS IRINA, prorector pentru activitatea didactică, calitate și parteneriate deformare profesională,
- PETCU VALERIA, șef Serviciu Managementul Calității.

## **II. Cu privire la eficiența și relevanța stagiilor de practică din perspectiva angajabilității absolvenților și a cerințelor profesionale actuale**

**S-a decis:**

În rezultatul ascultării și examinării raportului „Eficiența și relevanța stagiilor de practică din perspectiva angajabilității absolvenților și a cerințelor profesionale actuale”, prezentat de Șef Serviciu (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră) Petcu Valeriana și a constatărilor făcute în urma dezbaterii diverselor aspecte cu privire la stagiile de practică,

Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul,

### **CONSTATĂ:**

1. Stagiile de practică în USC sunt desfășurate în baza următoarelor acte normative:
  - *Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29.12.2010;*
  - *Regulamentul – cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (ciclu I – studii superioare de licență, ciclu II – studii superioare de masterat, studii superioare integrate și învățământ medical și farmaceutic), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 203 din 19.03.2014;*
  - *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclu I – studii superioare de licență, ciclu II – studii superioare de masterat), aprobat de Senatul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr. 06 din 21.04.2016;*
  - *Planul de studii;*
  - *Curriculumul stagiului de practică.*
2. Tipurile stagiilor de practică, durata stagiilor de practică, precum și perioadele de desfășurare sunt incluse în planurile de învățământ, în strictă corespundere cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu de formare profesională.
3. Stagiile de practică, la nivel instituțional, sunt organizate și dirijate de către Șefii de practică în colaborarea cu Șefii de catedră / departament și conducătorii stagiului de practică.

4. Stagiile de practică, în cadrul formării inițiale, se realizează în instituții de învățământ, întreprinderi, organizații, companii, autorități publice, organe de drept cu care USC are încheiate Contracte de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților.
5. Unitățile-bază de realizare a stagiilor de practică respectă obligațiile prevăzute în art. 23, pct. a-h, al Regulamentului *privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de masterat)*, aprobat de Senatul Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, proces-verbal nr. 06 din 21.04.2016.
6. Opinia studenților și coordonatorilor stagiilor de practică aduce o contribuție importantă în evaluarea corectă a stagiilor de practică și identificarea eficienței și relevanței ei.

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de raportul „Eficiența și relevanța stagiilor de practică din perspectiva angajabilității absolvenților și a cerințelor profesionale actuale”, prezentat de Șef Serviciu (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră) Petcu Valeriana.
2. *Se pune în sarcina șefului Serviciu (Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră) multiplicarea și difuzarea către subdiviziunile universitare a informațiilor obținute în urma aplicării chestionarului studenților USC și coordonatorilor stagiului de practică.*
3. În cadrul subdiviziunilor universitare (decanate (Consiliile facultăților), catedre / departamente (Ședințele catedrelor / departamentelor), secției) să se organizeze discutarea rezultatelor sondajelor efectuate cu privire la eficiența și relevanța stagiilor de practică.
4. Catedrele / departamentele să țină cont de propunerile coordonatorilor stagiilor de practică în vederea corelării pregătirii universitare cu cerințele pieței muncii.
5. *Pentru studenții învățământ cu frecvență, se stabilește ca totalizarea stagiilor de practică să se efectueze, obligatoriu, la toate programele de studii, în cadrul conferințelor de totalizare a stagiilor de practică, cu participarea nemijlocită a reprezentanților unităților-bază de realizare a stagiilor de practică.*
6. *Rezultatele conferințelor de totalizare a stagiilor de practică, sugestiile, concluziile reprezentanților unităților-bază de realizare a stagiilor de practică și a studenților să fie discutate în ședințele catedrelor / departamentelor în vederea înlăturării lacunelor depistate în procesul desfășurării stagiilor de practică.*
7. *Rezultatele stagiilor de practică și deciziile catedrelor / departamentelor privind organizarea calitativă a stagiilor de practică să fie propuse spre examinare Senatului Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul.*

#### **III. Cu privire la perfecționarea cadrelor științifico-didactice și aprobarea Planului de formare și perfecționare a corpului profesoral universitar pentru anul 2018**

În rezultatul ascultării informației prezentate de către Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, cu privire la perfecționarea cadrelor științifico-didactice, Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul,

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația prezentată de dna Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, cu privire la perfecționarea cadrelor științifico-didactice.

2. Se aprobă *Planul de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice pentru anul 2018*.
3. Sepune în sarcina Șefului Servicului Resurse Umane (dna Lazăr Angela) monitorizarea realizării activităților planificate.

#### **IV. Cu privire la aprobarea planurilor de studii și curricula disciplinelor de studii pentru programele de studii, formare continuă, ce țin de Proiectul TEACH ME**

##### **S-a decis:**

În rezultatul ascultării informației prezentate de către Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, leader pedagogic în cadrul proiectului 561820-EPP-1-2015-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP „*Creating Moldovan E-network for promoting e-teaching in the continuing professional education (TEACH ME)*” din cadrul programului **European ERASMUS+** și finalităților proiectului, Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul,

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația prezentată de dna Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, leader pedagogic în cadrul proiectului 561820-EPP-1-2015-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP „*Creating Moldovan E-network for promoting e-teaching in the continuing professional education (TEACH ME)*”.
2. Se aprobă planurile de studii pentru programele de studii, formare continuă:
  - ❖ *Tehnici pedagogice interactive în învățământul centrat pe cel ce învață (în volum de 300 ore, 10 credite de studiu)*
  - ❖ *Utilizarea TIC în învățământul centrat pe cel ce învață (în volum de 300 ore, 10 credite de studiu)*
3. Planurile de studii pentru programele de studii, formare continuă, nominalizate în prezenta, punctul 2, sunt înaintate spre aprobare de către CDSI în vederea lansării procedurii de inițiere.
4. Se aprobă curricula disciplinelor de studii prevăzute în cadrul planurilor de studii, formare continuă, aprobate prin prezenta, punctul 2.
5. Se pune în sarcina dnei Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, pregătirea dosarului în vederea depunerii și aprobării planurilor, sus menționate, la Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
6. Se pune în sarcina dnei Todos Irina, prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, pregătirea raportului de evaluare externă în vederea autorizării planurilor, sus menționate, la Agenția Națională de Asigurare a Calității în învățământul Profesional.

#### **V. Cu privire la mersul pregătirii către Conferința dedicată aniversării a 180 ani de la nașterea lui B.P. Hasdeu**

##### **S-a decis:**

Urmare a audierii informației privind stadiul pregătirilor pentru realizarea cu succes a Conferinței internaționale „B.P.Hasdeu: Patrie, Onoare și Știință”, având în vedere importanța Conferinței pentru promovarea imaginii instituționale și a promovării realizărilor colaboratorilor universității în domeniul cercetării științifice,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de activitățile întreprinse de către Comitetul organizatoric al Conferinței internaționale „Bogdan Petriceicu Hasdeu: Patrie, Onoare și Știință”.

2. Departamentul „Limbi și literaturi” și „Istorie și Teoria Educației” vor stabili persoanele concrete – cadre științifico-didactice cu funcții de bază în subdiviziunile respective, care vor elabora alocuțiunile ce vor fi prezentate în Plenul Conferinței. Se vor desemna câte trei persoane de la fiecare departament, care vor elabora materialele respective, conform tematicii atelierelor de lucru.

3. Se recomandă cadrelor științifico-didactice ale USC să participe activ la Conferința internațională „Bogdan Petriceicu Hasdeu: Patrie, Onoare și Știință”, care are o importanță reprezentativă pentru Universitate.

4. Comitetul organizatoric al Conferinței va intensifica demersurile privind atragerea la Conferință a participanților din afara Universității.

## **VI. Cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de decan al facultății**

### **S-a decis:**

În baza:

- art. 105 alin. (12) al Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014);
- art. 82 (1) al Cartei USC, aprobată de Senatul USC la 29.05.2015 (proces verbal nr 08);
- art. 5.30 al Statutului Instituției Publice Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, aprobat de Senatul USC la 03.09.2015 (proces verbal nr. 01) și înregistrat de Ministerul Justiției la 23.10.2015;
- art. 92, și art. 94 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, aprobat de Senatul USC la 17.03.2015 (proces verbal nr. 05),

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se anunță concursul pentru ocuparea funcțiilor de decan al facultăților:
  - Filologie și Istorie
  - Drept și Administrație publică
2. Se constituie Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor de decan, precum urmează:
  - Rumeus Iurie, lect. sup.univ., șef Departamentul Inginerie și Științe Aplicate, președinte

- Vișcu Irina, secretar docum. Facultatea Economie, Inginerie și Științe Aplicate, secretar
  - Donea Sofia, lector univ., Departamentul Științe Economice
  - Frangopol Cătălina, studenta gr. IEC-1501, reprezentant al studenților în Senat
3. Pentru organizarea alegerilor în postul de decan, în baza deciziei Senatului, rectorul Universității, cu cel puțin 60 de zile înainte de ziua alegerilor emite ordinul de constituire a Comisiei de concurs.
  4. Comisia de concurs, cu cel puțin 45 de zile înainte de ziua alegerilor, va publica pe pagina web a USC și prin afișaj decizia Senatului USC despre posturile vacante.
  5. Anunțul de declanșare a procesului de alegere a decanului va conține în mod obligatoriu:
    - a) denumirea și sediul facultății unde se alege decanul;
    - b) criteriile de accedere la funcția de decan;
    - c) documentele ce urmează a fi prezentate;
    - d) data-limită de depunere a dosarului;
    - e) modalitatea de depunere a dosarului;
    - f) datele de contact a persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea documentelor.
  6. Decanul se alege de către adunarea generală a cadrelor didactice și științifice titulare ale facultății (personalul științifico-didactic, științific și didactic cu funcții de bază în USC) și a reprezentanților studenți ai facultății în Senat și din Consiliul facultății respective, cu votul majorității membrilor.
  7. Serviciul Resurse Umane (dna Lazăr A.) va pune la dispoziția Comisiei de concurs lista cadrelor didactice și științifice titulare ale facultății (personalul științifico-didactic, științific și didactic cu funcții de bază în USC).
  8. Decanii facultăților vor pune la dispoziția Comisie de concurs lista și a reprezentanților studenți ai facultății în Senat și din Consiliul facultății respective.
  9. Alegerile se realizează prin vot universal, direct, secret și liber exprimat.
  10. Comisia de concurs va constată rezultatul procesului de alegere a decanului și în cel mult 2 zile de la scrutin, prezentând Rectorului USC rezultatele concursului spre validarea lor de către Senat la ședința apropiată următoare alegerilor.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**Proces verbal nr. 05  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 21 decembrie 2017**

**Agenda ședinței**

1. Cu privire la unele modificări în bugetul Universității pentru anul 2017
2. Aprobarea Planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de master din domeniul general de studii: 011. Științe ale educației: „Educație lingvistică și literară”

- (profesionalizare) și „Istorie: studii est-europene” (profesionalizare) (Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.)
3. Cu privire la realizarea deciziilor aprobate de Senatul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul în anul 2017
  4. Aprobarea Comisiei de repartizare a foilor de tratament pentru anul 2018
  5. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul IV al anului 2017

### **I. Cu privire la unele modificări în bugetul Universității pentru anul 2017**

#### **S-a decis:**

În urma informației prezentate de Rectorul USC și în temeiul deciziei 20/2 a CDSI din 15 decembrie 2017,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă rectificările la bugetul USC pentru anul 2017, conform anexei.  
Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

### **II. Cu privire la aprobarea planurilor de studii la programe de studii superioare de master din domeniul general de studii: 011. Științe ale educației: „Educație lingvistică și literară” (profesionalizare) și „Istorie: studii est europene” (profesionalizare)**

#### **S-a decis:**

În conformitate cu art. 104 (1) lit. c) alineatul 2 al Codului Educației al Republicii Moldova (Lege) nr. 152 din 17.07.2014,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, adoptă următoarea

#### **HOTĂRĂRE:**

1. Se aprobă planurile de învățământ la programele de învățământ superior, la ciclul II – studii superioare de master, precum urmează:
  - Domeniul general de studii: **011. Științe ale educației**
    - Programul „Educație lingvistică și literară” (profesionalizare) cu **120 credite de studiu.**
  - Domeniul general de studii: **011. Științe ale educației**
    - Programul „Istorie: studii est-europene” (profesionalizare) cu **120 credite de studiu.**
2. Administrația USC va înainta CDSI USC propunerea de inițiere a programelor numite și va organiza procedura de autoevaluare și înaintare către ANACEC a demersurilor pentru obținerea autorizării provizorii de funcționare a programelor menționate.

### **III. Realizarea deciziilor aprobate de Senatul Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul în anul 2017**

În urma ascultării și examinării informației privind realizarea deciziilor aprobate de Senatul Universității pe parcursul anului 2017, având în vedere situația satisfăcătoare constatată în această privință, apreciind efortul subdiviziunilor universitare în vederea realizării în termen a hotărârilor Senatului și conștiința responsabilității senatorilor,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul  
**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se i-a act de Informația cu privire la realizarea deciziilor aprobate de Senatul Universității în perioada 01.01.2017 – 21.12.2017, prezentată de secretarul științific al Senatului, Chiciuc Liudmila.
2. Se recomandă șefilor de catedre, decanilor, conducătorilor subdiviziunilor vizate ale instituției, să reexamineze deciziile Senatului, aprobate în decursul anului 2017, în vederea realizării lor depline și corespunzător cerințelor.

**IV. Aprobarea Comisiei de repartizare a foilor de tratament pentru anul 2018**

**S-a decis:**

Ca rezultat al înaintării și susținerii propunerii Președintelui Comitetului Sindical universitar, dr., conf. univ., Miron Oxana, privind componența *Comisiei de repartizare a foilor de tratament* pentru anul 2018,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă componența nominală a Comisiei de repartizare a foilor de tratament, pentru anul 2018, precum urmează:

- *Miron Oxana*, dr., conf. univ., președintele Comitetului Sindical universitar, *președinte*
- *Popovici Iona*, lector superior, Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate
- *Radu Corina*, lector universitar, Facultatea de Filologie și Istorie
- *Chironachi Vladimir*, lector superior universitar, Facultatea de Drept și Administrație Publică
- *Bazic Valentina*, intendent căminul nr.1, lucrător medical, reprezentantul personalului auxiliar din Blocul I de studii
- *Bogdan Nina*, lucrător tehnic, reprezentantul personalului auxiliar din Blocul II de studii
- *Lazăr Angela*, șef Serviciul Resurse Umane, reprezentant al personalului administrativ

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**V. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul IV al anului 2017**

În temeiul prevederilor art. 12 din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă propunerea de a premia rectorul USC, dl POPA ANDREI, dr. hab., prof. univ., în mărimea de 1,5 salariu lunar de funcție, ținând cont de sporurile și suplimentele prevăzute de legislație, pentru rezultatele activității în trimestrul IV al anului 2017.
2. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

Pentru aprobare s-a votat pro unani.

**Proces verbal nr. 06  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 15 martie 2018**

**Agenda ședinței:**

1. Bilanțul activității administrației USC pe anul 2017: realizări și sarcini de perspectivă (Popa Andrei dr. hab., prof. univ., Rector USC)
2. Bilanțul activității de cercetare științifică în USC pe anul 2017 (Cornea Sergiu, dr., conf.univ., pror. act. șt., rel. int. și partener. de dezvolt.- cerc.)
3. Aprobarea Planului activității de cercetare pentru anul 2018 (Cornea Sergiu, dr., conf.univ., pror. act. șt., rel. int. și partener. de dezvolt.- cerc.)
4. Aprobarea taxelor de cazare în cămin pentru anul 2018 (Barbălat Svetlana pror. activ. fin., rel de muncă și part. economice)
5. Aprobarea statelor de personal (Barbălat Svetlana pror. activ. fin., rel de muncă și part. economice)
6. Cu privire la gestiunea resurselor financiare ale Universității în anul 2017 Barbălat Svetlana pror. activ. fin., rel de muncă și part. Economice; reprezentantul Comisiei Senatului).
7. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 (Barbălat Svetlana pror. activ. fin., rel de muncă și part. Economice; reprezentantul Comisiei Senatului)
8. Cu privire la anunțarea Concursului de ocupare a posturilor științifico-didactice și didactice (Lazăr Angela, șef Serviciul resurse umane)
9. Aprobarea Planului de învățământ pentru specialitatea **0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini**, studii superioare de licență (Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.)
10. Cu privire la acordarea titlului de Doctor Honoris Causa al USC (Bîrlea Svetlana, decan FEIȘA)
11. Cu privire la înaintarea dosarelor către ANACEC
12. Aprobarea spre publicare a materialelor Conferinței de totalizare a activității de cercetare științifică la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate din 22 decembrie 2017
13. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul I al anului 2018

**I. Bilanțul activității administrației USC pe anul 2017: realizări și sarcini de perspectivă**

**S-a decis:**

În conformitate cu art. 105 lit. (17) al Codul Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17 iulie 2014), Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, în baza raportului Rectorului USC privind activitatea instituției în anul 2017, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

1. Se aprobă raportul Rectorului USC, dlui Andrei Popa, cu privire la activitatea Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul în anul 2017.
2. Senatul USC constată că, administrația a reușit să asigure buna funcționare a universității în ansamblu și a structurilor sale, în particular, **fiind realizate următoarele:**
  - Au fost pregătiți 292 absolvenți ai programelor de la ciclul I, studii superioare de licență și 87– la ciclul II, studii superioare de masterat.
  - Fondul de carte al bibliotecii a fost completat cu 3182 volume.
  - Au fost organizate o serie de activități științifice și culturale, printre care:
    - Conferința Științifico-practică internațională „Perspectivele și problemele integrării în Spațiul European al Învățământului Superior”;

- Conferința Internațională ”The Danube - axis of European identity”;
  - Conferința Științifico-practică „Inovația: factor al dezvoltării social-economice”;
  - Conferințe științifice organizate la nivel de facultate;
  - Conform rapoartelor privind activitatea științifică la catedre, în anul 2017, cadrele didactico-științifice au raportat despre elaborarea și publicarea a 153 de lucrări științifice și metodice.
  - S-au organizat activități extracurriculare.
  - A fost optimizată structura Universității prin fuzionarea catedrelor în departamente.
  - A fost efectuată optimizarea statelor de personal fiind reduse 25 funcții de conducere și auxiliare.
  - Pe parcursul anului raportat, Senatul USC s-a întrunit în 9 ședințe, examinând circa 55 subiecte, printre care menționăm aprobarea unui șir de acte normative instituționale, și anume:
    - Planului strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul pe perioada 2017-2021
    - Strategiile sectoriale de implementare a Planului Strategic pentru perioada 2017-2021 privind:
      - Dezvoltarea și consolidarea sistemului și a mecanismelor interne de asigurare a calității ofertei educaționale;
      - Modernizarea procesului didactic și a asigurării lui metodice;
      - Dezvoltarea și avansarea prestației cadrelor didactice;
      - Dezvoltarea sistemului de formare continuă și asigurare a educației pe parcursul vieții;
      - Strategia de cercetare științifică, dezvoltare și inovare;
      - Strategia de dezvoltare a bibliotecii;
      - Strategia de internaționalizare;
      - Dezvoltarea parteneriatului cu mediul socio-economic;
      - Dezvoltarea serviciilor pentru studenți și a relațiilor cu absolvenții;
      - Sporirea vizibilității universitare
  - Au fost efectuate lucrări de amenajare și dezvoltare a infrastructurii:
    - Lucrări capitale:
      - în Holul etajului 2 din blocul de studii nr. 1
      - de modernizare a cazangeriei pentru blocul de studii nr. 1 și căminele studențești
    - Reparații curente:
      - Săli de curs - 5
      - Oficii ale departamentelor - 4
      - Blocurile de studii nr. 1 și 2 – etanșarea acoperișurilor
      - În căminele studențești - 15 camere de locuit, 8 bucătării, băile
  - Au fost efectuate procurări de echipamente și utilaje:
    - Prin proiectul Erasmus INOTLES – 2 table interactive, pachete de software (abonamente la biblioteci electronice);
    - Prin proiectul Erasmus+ TEACH ME – 2 table interactive, 15 notebook-uri, 1 cameră web, 1 smart TV;
    - Prin proiectul Erasmus + PBLMD - 6 table interactive, 6 table magnetice, 2 table mobile, 12 routere - Internet Wi-Fi, 2 smart TV, pachete software „Smart board” și „Adobe Connect”;
    - 80 scaune cu pupitru mobil pentru 4 săli de curs
    - 12 metri de rafturi metalice (în 4 nivele) pentru cărți
3. Per total, bugetul consolidat al Universității a înregistrat venituri în suma de 27611,8 mii lei sau cu 1061,9 mii lei mai mult față de aceeași perioadă din anul precedent, din care:

- din comanda de stat – 20993,8 mii lei
  - din granturi și sponsorizări - 1641 mii lei
  - din surse proprii - 4977 mii lei
4. Suma totală a cheltuielilor în anul 2017 a constituit 26284,2 mii lei.
5. Instituția a fost acreditată pe 4 programe de studii superioare de licență:
- 141.08.01. Limba și literatura română
  - 141.10/141.15. Istorie și educație civică
  - 142.03/142.02. Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară
  - 521.8. Inginerie și management în industria alimentară
6. Pe parcursul anului 2017 în Universitate s-a desfășurat procedura de evaluare externă a calității a 4 (patru) programe de studii de licență:
- 0411.1 Contabilitate
  - 0413.1 Business și administrare
  - 0412.1 Finanțe și bănci
  - 0613.4 Informatică

din care 2 (două) sunt recomandate de ANACIP spre acreditare condiționată pe durata de 3 ani: 0413.1 Business și administrare și 0613.4 Informatică.

7. Pentru continuarea dezvoltării Universității, se stabilesc următoarele **sarcini de bază pentru anul 2018:**

**1) Sporirea numărului de cadre didactice cu titluri științifice.**

- Pentru asigurarea programelor de studii de licență și de master cu minimumul necesar de cadre didactice cu grade științifice, prevăzut de Metodologia ANACIP cu privire la evaluarea externă pentru autorizarea/acreditare programelor de studii (licență, master), șefii de departamente/catedre, ghidați de decanii facultăților, în perioada martie – mai 2018, vor identifica persoane cu grade științifice care vor duce unități de curs în anul universitar 2018-2019.
- Proiectele de repartizare a orelor didactice auditoriale și neauditoriale, prevăzute pentru anul universitar 2018-2019, pentru fiecare program de licență și de master, în care vor fi prevăzute numele titularilor și cumularzilor (inclusiv persoanele – cumularzi externi cu grade științifice, identificate și contactate), vor fi prezentate prorectorului Todos Irina pentru verificare și permisiune de a planifica normele științifico-didactice respective până la 31 mai 2018.

**2) Dezvoltarea și lansarea de programe noi de studii în parteneriat cu angajatorii:**

cu Draxlmaier group (Germania), fabrica din mun. Cahul – programul de licență „*Inginerie și Management în Construcția de Mașini*”

**3) Dinamizarea activității de cercetare**

- Intensificarea activității Centrelor de cercetare-dezvoltare a USC;
- Intensificarea activității USC în consorțiile – scoli doctorale la care este parte – obținerea drepturilor de conducător științific la tezele de doctorat;
- Rezultate relevante (publicații, conferințe) ale cercetărilor conform temelor de cercetare, comune pentru toți membrii departamentelor/catedrelor;
- Cointeresarea cadrelor științifico-didactice și didactice în participarea în proiecte și stagii de cercetare;
- Dezvoltarea parteneriatelor din țară și internaționale pentru cercetarea unor teme de interes comun;
- Participarea cu propuneri de proiecte în cadrul programului de cooperare Moldova-România-Ucraina, pentru perioada 2018-2020.

**4) Promovarea calității procesului didactic**

- Actualizarea curriculum-ului, inclusiv adaptarea lui la cerințele angajatorilor;
- Asigurarea metodico-științifică a cursurilor predate;
- Dezvoltarea, însușirea și utilizarea metodelor interactive și de e-learning, axate pe cel ce învață;

- Dezvoltarea bazelor de practică și perfecționarea programelor stagiilor de practică perfecționarea instrumentarului de monitorizare și evaluare.

#### 5) Intensificarea perfecționării metodice

- Implementarea noilor tehnologii de predare, axate pe cel ce învață;
- Elaborarea suporturilor didactice în format electronic;
- Perfecționarea lucrului individual cu studenții, inclusiv consilierea și ghidarea în carieră.

#### 6) Acreditarea programelor de studii la ciclul I și II

- Lichidarea neajunsurilor stabilite de ANACIP;
- Elaborarea rapoartelor de autoevaluare internă și a documentației la programele de licență (suspendate/ spre autorizare) și de master.

#### 7) Avansarea vizibilității USC și intensificarea relațiilor cu angajatorii și absolvenții.

#### 8) Optimizarea cheltuielilor și sporirea efectelor investițiilor.

Realizarea acestor obiective presupune o consolidare a capacităților creative și profesionale a tuturor membrilor comunității universitare.

8. A aprecia activitatea Universității de Stat „B.P. Hasdeu” în anul 2017 ca **bună**

## II. Bilanțul activității de cercetare științifică în USC pe anul 2017

### S-a decis:

Urmare a examinării Raportului privind rezultatele activității de cercetare științifică în USC, obținute pe parcursul anului 2017, prezentat de către dr., conf. univ., Sergiu Cornea, prorector cu activitatea științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare; a completărilor realizate de către decanii facultăților și a constatărilor făcute în cadrul dezbaterilor principalelor aspecte privind activitatea de cercetare în anul 2017, reieșind din situația prezentată și având în vedere importanța strategică a cercetării științifice pentru dezvoltarea universității,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### CONSTATĂ:

1) A fost realizată cu succes Conferința Științifică internațională „Perspectivele și problemele integrării în Spațiul European al Învățământului Superior”.

2) USC și-a menținut statutul de coorganizator la trei Manifestări științifice internaționale.

4) A continuat editarea seriilor Buletinului Științific al USC.

5) Cadrele didactice au prezentat rezultatele cercetărilor la Conferințe naționale și internaționale, au publicat în reviste de specialitate.

6) A sporit numărul cadrelor didactice care își fac studiile la doctorat în universități din Republica Moldova cât și în afară.

### TOTODATĂ:

Atestă un șir de curențe în activitatea de cercetare la nivel de catedră și instituție, printre care:

1) Nu toate cadrele științifico-didactice sunt antrenate în activitatea de cercetare.

2) S-au înregistrat întârzieri la apariția numerelor *Buletinul științific*.

3) Activitatea de cercetare s-a realizat, preponderent, în mod individual.

### HOTĂRĂȘTE:

1. Se i-a act de raportul privind rezultatele activității de cercetare științifică în USC, obținute pe parcursul anului 2017.

2. Se pune în sarcina prorectorului cu activitatea științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare a șefilor de catedre, directorilor Centrelor de cercetare științifică, dezvoltare și inovare și a decanilor facultăților realizarea următoarelor obiective:

a) Să perfecționeze documentele catedrelor privind planificarea, monitorizarea și cuantificarea activității de cercetare;

b) Să susțină accesarea cadrelor didactico-științifice la studii de doctorat și post-doctorat;

c) Să susțină și să stimuleze activitatea Centrelor de cercetare științifică, dezvoltare și inovare.

### III. Aprobarea Planului activităților de cercetare științifică pentru anul 2018

#### S-a decis:

Urmare a examinării Planurilor activității de cercetare pentru anul 2018, înaintate de catedrele de specialitate; având în vedere necesitatea coordonării și a amplificării eforturilor privind cercetarea științifică universitară,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Planul instituțional al activităților de cercetare științifică pentru anul 2018.
2. Prorectorul cu activitatea științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare, decanii, șefii departamentelor și catedrelor universitare vor monitoriza executarea în termenii și la parametrii stabiliți a Planului activităților de cercetare pentru anul 2018.

### IV. Cu privire la aprobarea pentru anul 2018 (perioada 01 ianuarie- 31 decembrie) a taxelor lunare pentru cazarea în căminele studențești ale Universității

#### S-a decis:

În conformitate cu Metodologia de calcul a taxei de cazare în cămine, specificată în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ secundar profesional, de specialitate, superior și din domeniul științei și inovări, precum și în baza cheltuielilor și costurilor efectiv realizate în anul 2017,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă pentru anul 2018 (perioada 01 ianuarie – 31 decembrie) taxele lunare pentru cazare în căminele studențești ale Universității, calculate în baza formulei aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2007:

$$T = \left( \frac{\sum (Cp + Cc + Cd) / A}{12} \right), \text{ unde}$$

$Cp$  – cheltuielile de personal,

$Cc$  – cheltuieli de consum,

$Cd$  – cheltuieli de dezvoltare,

$A$  – numărul locurilor de cazare în căminele nr. 1 și 2 ale USC – 308 locuri.

2. Pentru **studenții ciclului I** (studii superioare de licență) care își fac studiile pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat și în bază de contract, taxa lunară pentru anul 2018 (perioada 01 ianuarie – 31 decembrie) constituie **260 (două sute șaiszeci) lei/lună**, stabilită conform următorului calcul:

$$T = \left( \frac{\sum (775,6 + 888,1 + 742,8) / 308}{12} \right) \times 40\% = 260 \text{ lei/lună.}$$

3. Pentru **studenții ciclului II** (studii superioare de master) care își fac studiile pe locuri cu finanțare **de la bugetul de stat**, în baza pct. 1, alin. 5 al Metodologiei aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2007, taxa lunară pentru anul 2018 (perioada 01 ianuarie – 31 decembrie) constituie **326 (trei sute douăzeci și șase) lei/lună**, stabilită conform următorului calcul:

$$T = \left( \frac{\sum (775,6 + 888,1 + 742,8) / 308}{12} \right) \times 50\% = 326 \text{ lei/lună.}$$

4. Pentru **studenții ciclului II** (studii superioare de master) care își fac studiile cu finanțare în bază de contract **cu taxă de studii**, precum **și pentru alte categorii** de locatari, în baza pct. 1, alin. 6 al Metodologiei aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2007, taxa lunară pentru anul 2018 (perioada 01 ianuarie – 31 decembrie) constituie **651 (șase sute cincizeci și unu) lei/lună**, stabilită conform următorului calcul:

$$T = \left( \frac{\sum (775,6 + 888,1 + 742,8) / 308}{12} \right) = 651 \text{ lei/lună.}$$

5. Se aprobă formula de calcul corespunzătoare cheltuielilor per zi și taxa de cazare a cursanților Centrului de Formare continuă, în mărime de 50,00 lei/zi.
6. Taxele sunt coordonate de Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

*La decizie se anexează cheltuielile instituționale care se iau în calcul la stabilirea taxei de cazare și calculele efectuate potrivit formulei cerute de Guvern (a se vedea Anexa 1. din proiectul de decizie)*

## **V. Aprobarea statelor de personal pentru anul 2018**

### **S-a decis:**

În urma examinării subiectului privind aprobarea statelor de personal pentru anul 2018, având în vedere că activitatea Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul se realizează în condiții de autonomie financiară (Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013), iar finanțarea serviciilor educaționale prestate de instituție se realizează pe baza calculului cheltuielilor *per student* și în legătură cu reducerile de personal intervenite ca rezultat al realizării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 979 din 15 noiembrie 2017 *Cu privire la transmiterea unor bunuri imobiliare*, prin care de la balanța Universității au fost transmise cu titlul gratuit la balanța Consiliului raional cantina nr.2 și căminul nr.4, localizate pe str. Dunării 34, determinând reducerea de personal al USC cu 4 unități,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petricicu Hasdeu” din Cahul adoptă următoarea

### **HOTĂRÂRE:**

1. Se aprobă statele de personal ale USC pentru anul 2018 cu modificările intervenite în urma realizării HG nr. 979 din 15 noiembrie 2017.

## **VI. Aprobarea rezultatelor executării bugetului USC pentru anul 2017**

### **S-a decis:**

În conformitate cu art. 104 lit. (1) alin. (b) al Codul Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17 iulie 2014), în baza raportului prezentat privind executarea bugetului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul prevăzut pentru anul 2017, și Hotărârea CDSI USC din 03.03.2018, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petricicu Hasdeu” din Cahul adoptă următoarea

### **HOTĂRÂRE:**

1. Se aprobă raportul privind executarea bugetului Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul prevăzut pentru anul 2017.

## **VII. Aprobarea bugetului pentru anul 2018**

### **S-a decis:**

În conformitate cu art. 104 lit. (1) alin. (b) al Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17 iulie 2014), în baza deciziei CDSI USC din 03.03.2018, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul adoptă următoarea

### **HOTĂRÂRE:**

1. Se acceptă Devizul de venituri și cheltuieli, prevăzut în bugetul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul pentru anul 2018.
2. Devizul de venituri și cheltuieli pentru anul 2018, propus spre aprobarea Senatului USC, se aprobă conform Anexei 1.

### **VIII. Cu privire la anunțarea concursului de ocupare a funcțiilor științifico-didactice și didactice**

#### **S-a decis:**

În baza art. 118, art. 132 al Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014) și a prevederilor Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21.09.2010, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se declară vacante și se anunță concurs pentru ocuparea următoarelor funcții științifico-didactice și didactice:

#### **Departamentul Științe Economice**

Conferențiar universitar – 3 posturi

Lector universitar – 3 posturi

Asistent universitar – 2 posturi

#### **Departamentul Inginerie și Științe Aplicate**

Conferențiar universitar – 3 posturi

Lector universitar – 4 posturi

#### **Departamentul Limbi și Literaturi**

Lector universitar – 3 posturi

Asistent universitar – 3 posturi

#### **Departamentul Istorie și Teoria Educației**

Profesor universitar – 1 post

Conferențiar universitar – 1 post

Lector universitar – 7 posturi

Asistent universitar – 1 post

#### **Catedra de Drept**

Conferențiar universitar – 2 posturi

Lector universitar – 4 posturi

Asistent universitar – 1 post

#### **Catedra de Științe Politice și Administrative**

Conferențiar universitar – 1 post

Lector universitar – 1 post

2. În baza prevederilor art. 132 alin. (1-e) și alin. (3) al Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014) și art. 16 al Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea

Guvernului nr. 854 din 21.09.2010 se stabilește că, pentru a fi admiși și a participa la concursul pentru ocuparea uneia din funcțiile științifico-didactice anunțate vacante:

- candidații la posturile de **profesor universitar, conferențiar universitar și lector universitar** urmează să îndeplinească **cerința obligatorie** - deținerea unei calificări minime de nivelul 8 ISCED – **studii superioare de doctorat, atestate cu diploma de doctor în științe.**
- candidații la funcția de **asistent universitar** urmează să îndeplinească cerința obligatorie – **studii superioare de licență și de master în domeniul funcției respective.**

3. Se constituie Comisia de Concurs pentru organizarea și desfășurarea alegerilor în funcțiile științifico-didactice și didactice, în următoarea componență:

- TODOS IRINA, dr., conf.univ., prorector, președinte
- COJOCARI-LUCHIAN SNEJANA, dr., conf.univ., șef departament Istorie și Teoria Educației
- BERCU OLEG, dr., conf.univ., șef Catedra Științe Politice și Administrative
- GHELEȚCHI ION, dr., conf. univ., departamentul Istorie și Teoria Educației
- LAZĂR ANGELA, șef serviciu resurse umane, secretar

4. Comisia de concurs va aduce la cunoștință despre prezenta Hotărâre, respectând prevederile art. 6 al Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21.09.2010.

5. Candidații la concursul pentru ocuparea funcțiilor științifico-didactice și didactice, în termen de 30 de zile de la publicarea în presa republicană și pe site-ul USC a anunțului referitor la concurs, depun și înregistrează la serviciul personal:

- a) cererea de înscriere,  
la care anexează:
- b) CV Europass;
- c) fișa personală de evidență a cadrelor;
- d) copia carnetului de muncă;
- e) copii ale diplomei de licență, de master sau echivalente ale acestora;
- f) copii ale diplomei de doctor habilitat sau de doctor în domeniul științei corespunzător postului, ale diplomei de profesor universitar sau de conferențiar universitar, precum și ale diplomelor sau titlurilor onorifice (după caz);
- g) copii ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare (a stagiilor), cu specificarea cursurilor urmate, a probelor de promovare și a calificativului obținut;
- h) darea de seamă despre activitatea științifico-didactică din ultimii 5 ani.
- i) lista lucrărilor științifice și metodice publicate în ultimii 5 ani.

Candidații care activează în calitate de angajați ai USC și participă la concurs în mod repetat depun și înregistrează la serviciul personal doar copiile actelor care lipsesc în dosarul personal și actualizează Darea de seamă privind activitatea științifico-didactică și Lista publicațiilor.

6. Darea de seamă despre activitatea științifico-didactică a candidatului pentru ocuparea postului științifico-didactic/didactic va fi confirmată de șeful departamentului/catedrei doar după verificarea înscrisurilor în Planul individual al cadrului științifico-didactic/didactic/științific respectiv și prezenței la departament/catedră a materialelor didactice ale acestuia (programe analitice, note de curs, teste, bareme etc.).

7. Lista publicațiilor candidatului pentru ocuparea funcției științifico-didactice/didactice respective va fi întocmită conform cerințelor Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (Formular 1 la Regulamentul cu privire la funcționarea consiliilor științifice

specializate și conferirea gradelor științifice și titlurilor științifice și științifico-didactice în Republica Moldova) și semnată de către Secretarul științific doar la prezentarea originalelor edițiilor/lucrărilor/publicațiilor în care sunt tipărite lucrările autorului, și/sau a copiilor articolelor care vor include: foaia de titlu a ediției cu indicarea CIP și ISBN/ISSN, sumarul/cuprinsul ediției care include autorii și denumirile articolelor publicate, copia articolului/articolelor candidatului.

#### **IX. Aprobarea Planului de învățământ pentru specialitatea 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini, studii superioare de licență**

##### **S-a decis:**

În conformitate cu art. 104 (1) lit. c) alineatul 2 al Codului Educației al Republicii Moldova (Lege) nr. 152 din 17.07.2014, având la bază adresarea companiei Draxlmaier group privind pregătirea de către USC a specialiștilor necesari pentru activitatea fabricii de automobile din or. Cahul, precum și executând Hotărârea CDSI USC din 03.03.2018, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, adoptă următoarea

##### **HOTĂRÂRE:**

1. Se aprobă planul de învățământ de studii superioare de licență, precum urmează:

Domeniul general de studiu: **071 Inginerie și Activități ingineresti**  
Domeniul de formare profesională: **0710 Inginerie și Management**  
Specialitatea: **0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini**  
Număr de credite de studiu: **240**  
Titlul obținut: **Inginer licențiat**

2. Administrația USC va organiza procedura de autoevaluare și va înainta către ANACEC demersurile respective pentru obținerea autorizării provizorii de funcționare a programului menționat.

#### **X. Aprobarea decernării titlului Doctor Honoris Causa al Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul**

##### **S-a decis:**

În temeiul demersului Departamentului Științe Economice (proces verbal nr.04 al ședinței departamentului din 13.12.2017) și deciziei Consiliului Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate (proces verbal nr.03 din 07.02.2018), având în vedere acordul personal al dnei BUGAIAN LARISA, dr. hab., prof. univ., Universitatea Tehnică a Moldovei, apreciind înalt meritele profesionale, aportul la dezvoltarea științei și practicii economice și antreprenoriale, la promovarea calității și modernizarea învățământului superior din Republica Moldova, la întărirea relațiilor de colaborare interuniversitare, precum și susținerea permanentă acordată de către profesorul Larisa Bugaian instituției,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul adoptă următoarea

##### **HOTĂRÂRE:**

1. Se aprobă acordarea titlului onorific de Doctor Honoris Causa al Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul dnei **BUGAIAN LARISA**, profesor universitar, doctor habilitat în științe economice, pentru contribuția deosebită la dezvoltarea științei și practicii economice și antreprenoriale, precum și pentru promovarea calității și modernizării învățământului superior din Republica Moldova.

#### **XI. Cu privire la aprobarea înaintării către ANACEC a dosarului dnei Cojocari-Luchian Snejana, dr., conf.univ., pentru conferirea titlului didactic de conferențiar universitar**

##### **S-a decis:**

Urmare a examinării problemei privind înaintarea către ANACEC a dosarului candidatului Cojocari-Luchian Snejana, dr., conf.univ. deținătoare a postului de conferențiar universitar la

Departamentul Istorie și Teoria Educației, pentru conferirea titlului didactic de *conferențiar universitar*; având în vedere întrunirea cerințelor ANACEC referitoare la structura și conținutul dosarului, constatând deplina legalitate a actului de înaintare, luând în considerație că dosarul a trecut expertiza primară, fiind examinat de secretarul științific al Senatului,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă înaintarea către ANACEC a dosarului dnei, **Cojocari-Luchian Snejana**, doctor în științe, conferențiar universitar la Departamentul Istorie și Teoria Educației, pentru conferirea titlului didactic de *conferențiar universitar*.

**XII. Aprobarea spre publicare a materialelor Conferinței de totalizare a activității de cercetare științifică la Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate din 22 decembrie 2017**

**S-a decis:**

Ca urmare a audierii informației prorectorului activitate științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare – dezvoltare, dr., conf.univ., Sergiu Cornea, având în vedere întrunirea exigențelor stabilite pentru publicarea volumelor de materiale ale conferințelor științifice, organizate la nivel de facultăți, de către volumul înaintat spre publicare de către Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, adoptă următoarea

**HOTĂRĂRE:**

1. Se aprobă spre publicare Materialele Conferinței științifice anuale din cadrul Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate „Inovația: factor al dezvoltării social-economice”, desfășurată în data de 22 decembrie 2017.

**XIII. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul I al anului 2018**

**S-a decis:**

Având la bază prevederile art. 12 din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

**HOTĂRĂȘTE:**

3. Se aprobă propunerea de a premia rectorul USC, dl POPA ANDREI, dr. hab., prof. univ., în mărimea de 1,5 salariu lunar de funcție, ținând cont de sporurile și suplimentele prevăzute de legislație, pentru rezultatele activității în trimestrul I al anului 2018.
4. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**Proces verbal nr. 07  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul  
din 26 aprilie 2018**

**Agenda ședinței:**

1. Calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USC în viziunea studenților (Raportor: Petcu Valeria, șef SMCGCC)

2. Aprobarea variantei actualizate a Manualului Calității. (Informație: Petcu Valeria, șef SMCGCC )
3. Aprobarea modificărilor operate în Regulamentul de evaluare a activității de învățare a studenților din învățământul superior (Informație: Todos Irina, prorector).
4. Cu privire la aprobarea modificărilor la *Regulamentul de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență*, aprobat prin Hotărârea Senatului USC din 23.12.2015, process-verbal nr.04 (Informație: Todos Irina, prorector).
5. Aprobarea spre publicare a Materialelor Conferinței științifice anuale a Facultății de Drept și Administrație Publică, din 14 decembrie 2017.
6. Diverse

## **I. Calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USC în viziunea studenților**

### **S-a decis:**

În rezultatul ascultării și examinării raportului „Calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USC în viziunea studenților”, prezentat de Șef Serviciu Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, Petcu Valeriana, în urma dezbaterii diverselor aspecte cu privire la calitatea studiilor și calitatea vieții studenților și a constatării conform căreia opinia studenților aduce o contribuție importantă în evaluarea corectă a calității procesului de învățământ, Senatul Universității de Stat „B.P.Hasdeu” din Cahul,

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de raportul „Calitatea procesului didactic și a vieții studentești la USC în viziunea studenților”, prezentat de Șef Serviciu Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, Petcu Valeriana.
2. Se pune în sarcina șefului Serviciu Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, multiplicarea și difuzarea către subdiviziunile universitare a informațiilor obținute în urma aplicării chestionarului.
3. În cadrul subdiviziunilor universitare (catedre/departamente) să se organizeze discutarea rezultatelor sondajului efectuat cu privire la calitatea studiilor și calitatea vieții studenților în plan comparativ cu cel din anul precedent.
4. Serviciul Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră va monitoriza implementarea recomandărilor studenților și a rezultatelor sondajului.
5. Serviciul Managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră va continua aplicarea diverselor chestionare cu studenții pentru îmbunătățirea continuă a procesului de implementare a calității studiilor universitare și va intensifica dialogul cu studenții și cadrele didactice, inclusiv prin acțiuni extracuriculare și informale.

## **II. Cu privire la aprobarea modificărilor Manualului Calității**

### **S-a decis:**

În conformitate cu noile cerințe ale următoarelor acte normative:

- SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de Management al Calității. Cerințe;
- ISO 9000:2015 - Sisteme de Management al Calității. Noțiuni de bază și vocabular;
- ISO 19011:2011 – Ghid pentru auditarea Sistemelor de Management al Calității;

- Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). (2015). Brussels, Belgium;
- Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova 2014, nr.319-324, art. 634);
- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 482 din 28.06.2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 mai 2015;

precum și ca urmare a examinării modificărilor Manualului Calității de către Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă modificările operate în Manualul Calității al Universității de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul, aprobat de Senatul USC la 27 ianuarie 2011, proces-verbal nr. 05.
2. Prezenta intră în vigoare la data adoptării.

### **III. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea activității de învățare a studenților**

#### **S-a decis:**

În conformitate cu noile cerințe ale următoarelor acte normative:

- ❖ Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova 2014, nr.319-324, art. 634);
- ❖ Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.2 din 22.10.2015; Ordin nr. 1046 din 29.10.2015;
- ❖ Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 06 din 21.04.2016;
- ❖ Regulamentului cu privire la organizarea Ciclului II - studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015;
- ❖ Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 04 din 23.12.2015;
- ❖ Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1047 din 29.10.2015;
- ❖ Regulamentului de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 04 din 23.12.2015;
- ❖ Planului-cadru pentru studii superioare (Ciclul I - Licență, Ciclul II - Master studii integrate. Ciclul III - Doctorat), aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29.10.2015;
- ❖ Ordinului Ministrului Educației nr. 03 / 14 – 1192 din 16.12.2015 referitor la scala de notare ECTS;

precum și ca urmare a examinării modificărilor propuse de către Comisia pentru calitatea procesului de studii și parteneriate de formare profesională, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

## HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă noua variantă a **Regulamentului privind evaluarea activității de învățare a studenților.**
2. Se abrogă Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților aprobat de Senatul USC din 18.02.2010, proces-verbal nr. 07.
3. Prezenta intră în vigoare la data adoptării.

## **IV. Cu privire la aprobarea modificărilor la *Regulamentul de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență*, aprobat prin Hotărîrea Senatului USC din 23.12.2015, process-verbal nr.04.**

### **S-a decis :**

În conformitate cu Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 352 din 08.11.2017 cu privire la modificarea Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

## HOTĂRĂȘTE:

1. Se modifică *Regulamentul de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență*, după cum urmează:
  - a) La punctul 53, textul „Președinții Comisiilor de licență sînt desemnați prin ordinul Ministerului Educației, în baza propunerilor USC” se substituie cu textul „**Președinții Comisiilor de licență sunt desemnați prin ordinul rectorului USC.**”
  - b) La punctul 60, textul „pregătește și prezintă Ministerului Educației, în termen de 10 zile de la finalizarea ultimului examen, raportul final despre rezultatele activității Comisiei de licență” se substituie cu textul „**pregătește și prezintă conducerii USC, în termen de 10 zile de la finalizarea ultimului examen, raportul final despre rezultatele activității Comisiei de licență.**”
2. Prezenta intră în vigoare la data adoptării.

## **V. Aprobarea spre publicare a materialelor Conferinței de totalizare a activității de cercetare științifică la Facultatea de Drept și Administrație Publică din 14 decembrie 2017**

### **S-a decis:**

Ca urmare a audierii informației prorectorului activitate științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare – dezvoltare, dr., conf.univ., Sergiu Cornea, avînd în vedere întrunirea, de către volumul înaintat spre publicare de Facultatea de Drept și Administrație Publică, a exigențelor stabilite pentru publicarea volumelor de materiale ale conferințelor științifice, organizate la nivel de facultăți,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, adoptă următoarea

## HOTĂRĂRE:

1. Se aprobă spre publicare Materialele Conferinței științifice anuale din cadrul Facultății de Drept și Administrație Publică „Rolul științei în reformarea sistemului juridic și politico-administrativ”, desfășurată în data de 14 decembrie 2017.

## **VI. Diverse**

### **Prezentarea obiectivelor Proiectului ELEVATE la care este parte USC.**

Urmare a prezentării de către Mandaji Elena, specialist relații internaționale, Secția Relații Externe și Mobilitate Academică a USC a Informației privind obiectivele Proiectului ELEVATE, la care instituția este parte, având în vedere importanța participării USC la proiect și perspectivele ce se deschid pentru studenți și cadrele didactice prin implicarea nemijlocită în realizarea obiectivelor și activităților din cadrul proiectului,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se i-a act de Informația privind obiectivele Proiectului ELEVATE, la care este parte USC, prezentată de către specialist relații internaționale, Secția Relații Externe și Mobilitate Academică

### **Cu privire la înaintarea candidaturii prof. univ., dr. hab., Parmacli Dumitru pentru decernarea titlului onorific de cetățean de onoare al raionului Cahul.**

Urmare a înaintării și examinării propunerii prorectorului activitate științifică, relații internaționale și parteneriate de cercetare-dezvoltare, conf.univ., dr. Cornea Sergiu, privind lansarea inițiativei USC despre decernarea titlului de cetățean de onoare al raionului Cahul, dlui Parmacli Dumitru, prof.univ., dr.hab. în economie, în semn de recunoaștere a contribuției distinsului profesor la prosperarea raionului datorită pregătirii prin munca sa educațională, a unui număr impresionant de specialiști calificați în domeniile economic și agricol ; apreciind activitatea de cercetare științifică și editorial-publicistică a cercetătorului și profesorului universitar, Dimitrie Parmacli, care se estimează la zeci de manuale și monografii, sute de articole și îndrumare metodice ; având în vedere susținerea unanimă a propunerii de către colectivul Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate și de către administrația instituției,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă înaintarea candidaturii prof. univ., dr. hab., **Parmacli Dumitru** pentru decernarea titlului onorific de cetățean de onoare al raionului Cahul.

### **Cu privire la cererea dlui Bagrin Dumitru**

#### **S-a decis:**

În baza cererii personale a dlui Bagrin Dumitru, în legătură cu decizia dumnealui de a-și reduce norma de ore și de a se prezenta în Universitate mai rar,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă cererea dlui Bagrin Dumitru, lect. sup. univ., Departamentul Inginerie și Științe Aplicate, de a se retrage din calitatea de membru al Senatului USC, începând cu noul an de studii.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

**Proces verbal nr. 08  
al Ședinței Senatului  
Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul  
din 21 iunie 2018**

**Agenda ședinței:**

1. Cu privire la concursul anual al locurilor bugetare și re-repartizarea locurilor de studii bugetare libere, pe specialități și programe de studii, în cadrul formațiunilor de studii ale anilor II-IV, pentru anul universitar 2018-2019
2. Aprobarea structurii anului universitar și a calendarului academic pentru anul 2018-2019 (Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.)
3. Cu privire la modificările operate în planurile de învățământ la programele de studii la ciclul II, master, învățământ cu frecvență (Todos Irina, dr., conf. univ., pror. act. did., calit. și part. de form. prof.)
4. Aprobarea candidaților la bursele de merit (Decanii: Illiciev Maxim lect.sup. univ., Bîrlea Svetlana, dr., conf. univ., Chironachi Vlad., lect., sup. univ)
5. Aprobarea Regulamentului USC privind admiterea la studii superioare de licență și masterat pentru anul de studii 2018-2019 (Popa Andrei, dr. hab., prof. univ., Rector USC).
6. Cu privire la proiectul ELEVATE la care este parte USC (Mandaji Elena, Secția RIMA)
7. Aprobarea spre publicare a monografiilor elaborate de angajații Universității ( dr., conf. univ., Cornea Sergiu)
8. Raportul Comisiei de concurs și alegeri pentru ocuparea posturilor didactico-științifice și didactice anunțate vacante (Lazăr Angela, șef Serviciul Resurse umane)

### **I. Cu privire la concursul anual al locurilor bugetare și re-repartizarea locurilor de studii bugetare libere, pe specialități și programe de studii, în cadrul formațiunilor de studii ale anilor II-IV, pentru anul universitar 2018-2019**

#### **S-a decis:**

În conformitate cu rezultatele concursului anual al locurilor cu finanțare bugetară, având în vedere necesitatea precizării datelor privind numărul de locuri devenite libere după încheierea concursului și impunerea unei operativități sporite în formarea grupelor academice și a formațiunilor de studii comune,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se împuternicește Consiliul de Administrație să re-repartizeze locurile bugetare, devenite libere în urma desfășurării concursului pentru ocuparea locurilor cu finanțare de la buget, pe specialități și programe de studii, în cadrul formațiunilor de studii ale anilor II-IV, pentru anul universitar 2018-2019, respectând cerințele formării grupelor academice de studii.

### **II. Aprobarea structurii anului universitar și a calendarului academic pentru anul 2018-2019**

#### **S-a decis:**

În conformitate cu prevederile art. 47 al Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studiu, aprobat de Senatul USC la 21 aprilie 2016 (proces verbal nr. 04),

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se stabilește graficul procesului de studii pentru anul universitar 2018-2019 la învățământ cu frecvență pentru **ciclul I** (studii superioare de licență) și **ciclul II** (studii superioare de master), conform Anexei 1.
2. Pentru elaborarea orarelor activităților didactice la ambele cicluri de studii, se va prevedea:
  - a. organizarea **grupelor academice singulare** – formațiuni de specialitate cu contingentul de **15 - 30 studenți** la fiecare an de studii;

- b. organizarea, pe discipline (unități de curs/module) comune, a **grupelor comune de până la 25 - 30 de studenți**, compuse din formațiuni de specialitate cu un contingent mai mic de 15 studenți la fiecare an de studii;
  - c. organizarea prelegerilor din cadrul disciplinelor comune în serii (torente) cu contingentul de **peste 50 studenți**, compuse din grupe academice singulare și grupe comune;
  - d. organizarea grupelor **comune** de până la 15-20 studenți, **pentru studierea limbii moderne** (cu excepția specialităților duble 0114.8/0114.10.2 Limba și literatura română și franceză, 0114.8/0114.10.1 Limba și literatura română și engleză, 0114.10.2/0114.10.1 Limba și literatura franceză și engleză, 0114.10.1/0114.10.2 Limba și literatura engleză și franceză), **și a disciplinelor „Tehnologii de comunicare informațională”, „Arta oratorică / Tehnici de comunicare”**;
  - e. organizarea **subgrupelor de până la 15 studenți** (în cadrul grupelor singulare de 15-30 studenți sau grupelor comune) pentru:
    1. seminare și lecții practice la disciplinele de profil susținute în limba modernă respectivă, la specialitățile duble: 0114.8/0114.10.2 Limba și literatura română și franceză, 0114.8/0114.10.1 Limba și literatura română și engleză, 0114.10.2/0114.10.1 Limba și literatura franceză și engleză, 0114.10.1/0114.10.2 Limba și literatura engleză și franceză,
    2. lecții practice și lucrări de laborator la disciplinele de profil, la specialitățile: 0114.2/0114.1 Informatică și Matematică, 0114.2 Informatică, 0710.1 Inginerie și Management în Industria Alimentară, 0710.1 Inginerie și Management în Agricultură, 0710.1 Inginerie și Management în construcția de mașini.
3. La elaborarea orarelor activităților didactice și a sesiunilor de evaluare curentă și finală, la ambele cicluri de studii, se va respecta organizarea formațiunilor de studii stabilite în pct. 2 din prezenta. Orele elaborate intră în vigoare după coordonarea cu prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională.
  4. La elaborarea orarelor activităților didactice pe formațiuni, organizate și aprobate conform prevederilor pct. 2 – 3, se vor respecta următoarele condiții:
    - a) Pentru formațiunile de specialitate cu un contingent mai mic de 15 studenți la fiecare an de studii, atât prelegerile cât și seminarele/lecțiile practice/de laborator din cadrul disciplinelor comune, obligatoriu, vor fi planificate, organizate și predate în grupe comune.
    - b) În cazul când la o disciplină (unitate de curs/modul) prelegerile sunt organizate în serie (torent) din câteva grupe academice singulare, atunci seminarele/lucrările practice și de laborator din cadrul cursului dat sunt organizate pe grupe academice singulare.
    - c) În cazul când la o disciplină (unitate de curs/modul) prelegerile sunt organizate în serie (torent) din mai multe grupe comune sau din una grupă academică singulară și una/câteva grupe comune, atunci seminarele/lucrările practice și de laborator din cadrul cursului respectiv sunt organizate pe grupe comune, sau, respectiv, separat pentru grupa academică singulară și pentru fiecare grupă comună din seria dată.
  5. Pentru organizarea lucrărilor practice și de laborator la disciplina **„Tehnologii de comunicare informațională”**, grupele academice singulare/grupele comune, cu un contingent mai mare de 25 studenți, vor fi divizate în 2 (două) subgrupe.
  6. Pentru formațiunile de specialitate organizate în serii (torente) și grupe comune, stagiile de practică se vor desfășura concomitent (în aceeași perioadă). Decanii

- facultăților și șefii de practică vor corela perioadele de practică și vor efectua adaptările respective în orarele activităților didactice.
7. Sesiunile de evaluare curentă și cele de examinare la finele semestrului se vor organiza în conformitate cu Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul USC la 26.04.2018.
  8. Orarele evaluărilor curente și finale, coordonate cu prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, vor fi afișate cu 2 (două) săptămâni înainte de începerea sesiunii.
  9. Orarele sesiunilor repetate, coordonate cu prorectorul pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională, vor fi afișate cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de primul examen.
  10. Graficul procesului de studii pentru anul universitar 2018-2019 la **învățământ cu frecvență redusă** va fi elaborat de către decanii facultăților, **pe serii de ani de studii**, respectând prevederile pct. 3–10 din prezenta, și aprobat de prorectorul cu activitatea didactică, calitate și parteneriate de formare profesională până la 10.09.2018.

### **III. Cu privire la modificările operate în planurile de învățământ la programele de studii la ciclul II, master, învățământ cu frecvență**

#### **S-a decis:**

În scopul asigurării seriilor de studii și a ajustarea anumitor discipline de studii a același cadru temporal,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă modificările în planurile de învățământ pentru programele de studii la ciclul II, master, învățământ cu frecvență, din cadrul Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate și a Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice prin ajustarea anumitor discipline de studii la același cadru temporal de predare, astfel încât să fie asigurate seriile de studii.

Pentru aprobarea deciziei s-a votat pro unanim.

### **IV. Aprobarea candidaților la bursele de merit**

#### **S-a decis:**

Examinând dosarele studenților candidați la bursele nominale de merit, înaintați de către Consiliile Facultăților, apreciind reușita academică, implicările candidaților în viața universitară și în activitatea de cercetare științifică, precum și alte merite ale studenților - candidați, având în vedere oferta de burse nominale și dreptul instituției de a înainta candidații pentru fiecare tip de bursă,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă înaintarea candidaturii studentei Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, specialitatea Istorie și Educație civică, anul III, gr. IEC-1501, **Frangopol Cătălina**, pentru obținerea *Bursei Republicii*.
2. Se aprobă înaintarea candidaturii studentei Facultății de Științe Umaniste și Pedagogice, specialitatea Istorie și Educație civică, anul III, gr. IEC-1501, **Curcenco Silvia**, pentru obținerea *Bursei Președintelui*.
3. Se aprobă înaintarea candidaturii studentelei Facultății de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, specialitatea Informatică, anul anul II, gr. IT-1601, **Moraru Nicoleta**, pentru obținerea *Bursei Guvernului*.
4. Se aprobă înaintarea candidaturii studentelei Facultății Drept și Administrație Publică, specialitatea Administrație Publică, anul II gr. AP-1601, **Dimitriu Nadejda**, pentru obținerea *Bursei Guvernului*.

## **V. Aprobarea Regulamentului USC privind admiterea la studii superioare de licență pentru anul de studii 2018-2019**

### **S-a decis:**

În conformitate cu art. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 121, 150 din Codul Educației nr.152 din 17.07.2014 și art. 2 al Regulamentului-Cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2018 – 2019, aprobat de Ministrul Educației, Culturii și Cercetării prin Ordinul nr. 485 din 18.04.2018, care stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I - studii superioare de licență și având în vedere eventualitatea organizării concursului de admitere la studii în USC -2018, prin selectarea candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea /domeniul de formare profesională la care optează,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă **Regulamentul privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2018 – 2019**, în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul.

## **VI. Cu privire la proiectul ELEVATE la care este parte USC**

### **S-a decis:**

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația cu privire la desfășurarea activității, la nivel de Universitate, în cadrul proiectului ELEVATE la care USC este parte, prezentată de către directorul instituțional al proiectului, Mandajî Elena, metodist Secția RIMA

## **VII. Cu privire la aprobarea spre publicare a monografiilor elaborate de angajații Universității**

### **S-a decis:**

În temeiul deciziei Comisiei Metodico - Științifice din 19 iunie 2018 (proces verbal nr.03) cu privire la înaintarea pentru obținerea recomandării Senatului USC spre publicare, a lucrărilor monografice: **„Fundamentele conceptuale ale reformării organizării teritoriale a puterii locale în Republica Moldova” autor Cornea Sergiu, dr., conf. univ.**, Catedra de Științe Politice și Administrative și **„Finlanda de la independență la „războiul de iarnă” (Evenimente similare celor produse în relațiile româno-sovietice), autor Șişcanu Ion, dr. hab., prof. univ.**, Departamentul Istorie și Teoria Educației; având în vedere avizele pozitive ale recenziilor lucrărilor, specialiști consacrați în domeniile de referință și aprecierile încurajatoare date lucrărilor monografice în cadrul discuțiilor în ședința Comisiei Metodico-Științifice și în ședințele catedrei și departamentului,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,

### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă spre publicare monografia **„Fundamentele conceptuale ale reformării organizării teritoriale a puterii locale în Republica Moldova” autor Cornea Sergiu, dr., conf. univ.**, Catedra de Științe Politice și Administrative, recenzenti dr., conf. univ., cercetător, Rusandu Ion, Institutul de Cercetări Juridice și Politice al AȘM și dr., conf. univ., Sîmboteanu Aurel, prorector Academia de Administrare Publică.

2. Se aprobă spre publicare monografia „**Relațiile sovieto-finlandeze 1918-1940**” , autor **Șișcanu Ion, dr. hab., prof. univ.**, Departamentul Istorie și Teoria Educației, recenzenti dr.hab., prof. univ., Cojocaru Gheorghe, director Institutul de Istorie al AȘM și dr.hab., prof. univ., Petrencu Anatol, USM.

### **VIII. Cu privire la alegerile pentru suplinirea funcțiilor științifico-didactice**

#### **S-a decis:**

În baza Regulamentului cu privire la ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior universitar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.854 din 21 septembrie 2010, în conformitate cu decizia Senatului Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul, proces – verbal nr. 06 din 15.03.2018 și urmare a desfășurării Concursului de ocupare a funcțiilor științifico-didactice și didactice,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

- I. Se aprobă raportul președintelui Comisiei de Concurs privind alegerile pentru suplinirea funcțiilor științifico-didactice în Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, prezentat de dna Lazăr Angela.
- II. Se recunoaște activitatea Comisiei de Concurs, privind organizarea și desfășurarea concursului, ca fiind corectă, fără abateri de la prevederile Regulamentului.
- III. Se validează rezultatele alegerilor, desfășurate în cadrul ședinței Senatului și se declară aleși în funcțiile științifico-didactice după cum urmează:

1. **CECLU LILIANA**, în funcția de conferențiar universitar la Departamentul de IȘA;
2. **MIRON OXANA**, în funcția de conferențiar universitar la Departamentul de ȘE;
3. **NEDELCU ANA**, în funcția de conferențiar universitar la Departamentul de ȘE;
4. **PASAT OCTAVIAN AUREL**, în funcția de conferențiar universitar la Catedra de Drept;
5. **SAITARLÎ NATALIA**, în funcția de conferențiar universitar la Catedra de ȘPA.

### **IX. Cu privire la înaintarea spre premiere a Rectorului USC pentru activitatea în trimestrul II al anului 2018**

#### **S-a decis:**

Având la bază prevederile art. 12 din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 195 din 13.03.2013 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară,

Senatul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă propunerea de a premia rectorul USC, dl POPA ANDREI, dr. hab., prof. univ., în mărimea de 1,5 salariu lunar de funcție, ținând cont de sporurile și suplimentele prevăzute de legislație, pentru rezultatele activității în trimestrul II al anului 2018.
2. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

**Secretar științific al Senatului**

**Chiciuc Liudmila**