UNIVERSITATEA DE STAT „B. P. HASDEU” DIN CAHUL

FACULTATEA DE FILOLOGIE ȘI ISTORIE

CATEDRA DE ISTORIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Curriculum

al stagiului de practică la programul de masterat

Istorie. Studii Est-europene. Cercetare / Profesionalizare

Programa analitică a fost examinată şi aprobată la şedinţa Catedrei Istorie şi Ştiinţe Sociale, proces verbal nr. 1 din 25.08.2015

Şeful catedrei

Ghelețchi Ion, dr. lect.,univ.

Aprobată la şedinţa Consiliului Facultății de Filologie și Istorie, proces verbal nr. 1 din 03.09.2015

Decanul Facultății de Filologie și Istorie

Ilicciev Maxim, lect., univ

CAHUL 2015

I. Preliminarii:

O componentă esenţială a pregătirii specialiştilor în domeniu o reprezintă stagiul de practică. Scopul acesteia este implicarea masteranzilor în activitatea de cercetare şi profesională, aplicarea cunoştinţelor şi a abilităţilor acumulate pe parcursul atât a Ciclului I Licenţă cât şi în timpul orelor de curs la Ciclul II Master. Studiile teoretice furnizează masteranzilor posibilitatea de a aplica metode ştiinţifice contemporane în domeniul activităţii practice.

La începutul practicii masteranzii iau cunoştinţă de direcţiile de cercetare efectuate de catedră, de Institutul de Istorie, Stat şi Drept al AŞM, cât şi activitatea muzeelor, arhivelor. Practica este orientată spre definitivarea temei de cercetare pentru teza de master, care urmează a fi asistată de consultanţa specialiştilor şi profesorilor responsabili de practică. Practica este o parte obligatorie a studiilor de master, la finalul acesteia masterandul va acumula 10 credite (300 de ore).

Practica de master implică folosirea cunoştinţelor acumulate pe parcursul perioadei de studii la formarea competenţelor profesionale şi de cercetare.

II. Obiectivele generale ale practicii:

- Formarea capacitatilor de solutionare a problemelor prin integrarea surselor de informatii complexe, ?n contexte noi, de utilizare a experientei ?ntr-un mediu de munca interactiv;
- Aplicarea practică a cunoştinţelor privind izvoarele istorice: analiza comparativă a izvoarelor istorice, selectarea izvoarelor istorice, evaluarea izvoarelor istorice;
- Utilizarea metodei comparative în examinarea problemelor de constituire şi evoluţie a civilizaţiei umane în diferite zone ale Europei până în epoca contemporană;
- Aplicarea cunoştinţelor şi plasarea acestora în contextul social-politic şi economic în reconstituirea dezbaterilor intelectuale;
- Evidenţierea deosebirilor şi similitudinilor în evoluţia social-economică, in activitatea organelor politico-administrative ale statelor europene. Formularea concluziilor şi recomandărilor;

III. Administrarea practicii

Stagiu de practică	Sem.	Durata	Ore	Perioada	Nr.de credite	Responsabili de practică
Practica de specialitate	3	5 săptămâni	300	Noiembrie-decembrie	10	Membrii catedrei

IV Desfăşurarea practicii

Responsabilitatea organizării şi desfăşurării practicii revine catedrei *Istorie şi Ştiinţe sociale.* Responsabilii de practică, precum şi conducătorii ştiinţifici vor coordona activităţile masteranzilor: locul de desfăşurarea a practicii, obiectivele şi procesul de evaluare. Astfel practica se va desfăşura la următoarele instituţii: Muzeul de Etnografie, Institutul de Istorie, Stat şi Drept, Arhiva Naţională a RM, Biblioteca Naţională a Republicii Moldova, alte arhive, muzee şi biblioteci de talie republicană şi locală.

În timpul practicii masterandul trebuie să :

1. elaboreze planul tezei de master respectând normele şi criteriile de calitate;
2. aplice în practică metodologia cercetării şi să participe la cercetări comparative în domeniul educaţiei şi învăţămîntului, investigaţii;
3. cunoască şi să valorifice standardele naţionale şi internaţionale specifice managementului calităţii cercetării;
4. dezvolte capacitatea de a elabora o lucrare ştiinţifică în domeniul istoriei comparate;
5. analizeze sub aspect comparativ activitatea instituţiilor publice din ţările Europei;
6. lucreze cu documentele istorice şi literatura istorică;
7. selecteze materialul necesar pentru realizarea obiectivului propus;
8. demonstreze, argumenteze opinia proprie;
9. stabilească corect criteriile de apreciere a evenimentelor, fenomenelor, diverselor activităţi, să le compare.

Coordonarea practicii:

Coordonarea practicii este efectuată sub îndrumarea conducătorului tezei de master şi a metodiştilor de la bazele de practică. Responsabilii de practică au următoarele atribuţii:

1. Să ghideze activitatea masteranzilor;
2. Să ţină permanent legătura cu masteranzii pentru a putea soluţiona şi evalua corect activitatea acestora;
3. Să verifice îndeplinirea obiectivelor înaintate.

La finalizarea practicii masterandul trebuie să prezinte dosarul activităţii în stagiul de practică, completat cu următoarele documente:

Planul individual al activităţii practice

1. Raportul cu privire la efectuarea practicii: informaţii despre activitatea concret realizată; descrierea specificului de activitate a instituţiei; concluzii, sugestii, propuneri.
2. Referinţe cu privire la activitatea realizată de masterand la locul practicii, prezentate de metodiştii de la bazele de practică;
3. Descrierea activităţilor asupra tezei de master;
4. Bibliografia selectată şi consultată la tema de cercetare.

Evaluarea practicii:

Activitatea masterandului în cadrul stagiului de practică se notează şi se cuantifică cu zece credite de studii transferabile, ca urmare a prezentării şi susţinerii publice, în cadrul conferinţei de totalizare, a dosarului de practică, avizat de către conducătorul practicii.