

**REGULAMENTUL
PRIVIND ELABORAREA
TEZEI (PROIECTULUI) DE LICENȚĂ
ȘI A TEZEI DE MASTER**

APROBAT

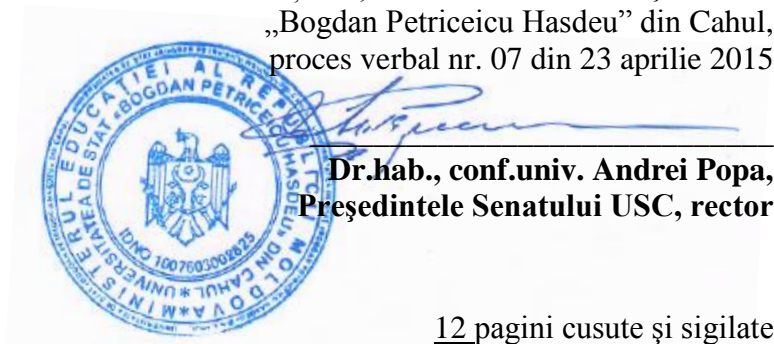
în ședința Senatului Universității de Stat
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,
proces verbal nr. 03 din 27 decembrie 2012

MODIFICAT

în ședința Senatului Universității de Stat
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,
proces verbal nr. 07 din 22 mai 2014

MODIFICAT

în ședința Senatului Universității de Stat
„Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul,
proces verbal nr. 07 din 23 aprilie 2015



12 pagini cusute și sigilate

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind elaborarea tezei (proiectului) de licență și a tezei de master, în continuare Regulamentul, în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul vizează ciclul I (studiile superioare de licență) și ciclul II (studiile superioare de masterat).

2. Regulamentul este elaborat în temeiul:

- **Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014);**
- *Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259 din 15 iulie 2004;*
- *modificărilor și completărilor la Legea învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, operate prin Legea nr. 71 -XYI din 05 mai 2005 pentru modificarea și completarea Legii învățământului, privind organizarea învățământului superior pe cicluri;*
- *Legii nr.142-XYI din 07 iulie 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;*
- *Ghidului de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 3.1. și pus în aplicare prin Ordinul Ministrului Educației, nr. 140 din 25.02. 2006;*
- *Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 84 din 15.02. 2008;*
- *Recomandărilor-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr.881 din 18.12. 2009;*
- *Legii Republicii Moldova privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 139 din 02.07.2010;*
- *Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.726 din 20.09.2010;*
- *Cadrului Național al calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr.934 din 29.12.2010;*
- *Planului-cadru pentru studii superioare de licență aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.455 din 03.06. 2011.*

3. Regulamentul este adoptat de către Senatul Universității, în scopul asigurării calității învățământului; perfecționării managementului educațional; raționalizării, compatibilizării și eficientizării activităților de coordonare a tezei, **urmărind** facilitarea redactării corecte și creșterea nivelului calitativ al tezelor, evaluarea unitară a studenților care susțin teza.

4. Regulamentul stabilește regulile generale și reflectă cerințele de bază privind elaborarea tezei de finalizare a studiilor la ciclul I și ciclul II, în toate domeniile de formare profesională **din** cadrul Universității.

5. Regulamentul este parte componentă a standardelor educaționale în învățământul superior, a Curriculumului național și este obligatoriu pentru toate subdiviziunile Universității.

6. Regulamentul poate fi transpus în Ghiduri privind elaborarea tezei, realizând particularitățile și orientările fiecărui domeniu de formare profesională/**pe** specialități sau fiecărui program de masterat/specializări.

7. Monitorizarea și evaluarea organizării și desfășurării activității de elaborare a tezei în cadrul Universității se realizează de către rector, prorectori în domeniu, decanii facultăților **și șefii de catedră** în corespundere cu prevederile stipulate în Manualul instituțional de management al calității și **Regulamentul instituțional anti-plagiat.**

II. REGULILE GENERALE ȘI CERINȚELE DE BAZĂ PRIVIND ELABORAREA TEZEI

8. Teza (proiectul) de licență este o lucrare de sinteză, prin care se evaluează competențele studenților de a efectua cercetări, de a aplica cunoștințele teoretice în procesul de elaborare a unor soluții practice specifice domeniului de formare profesională sau de realizare a studiilor de caz și reprezintă ultima etapă a procesului de pregătire și formare profesională în cadrul învățământului superior.

9. Teza de master este o lucrare originală, fundamentată științific, care conține rezultate teoretice, practice și/sau experimentale în domeniul respectiv de studiu și cercetare, ceea ce constituie ponderea principală în conținutul lucrării, pe care studentul o propune și o susține în vederea obținerii diplomei de masterat în specializarea pe care a urmat-o.

10. Teza (proiectul) de licență / teza de master trebuie să reflecte atât capacitățile autorului de a analiza, filtra informația și de a se raporta critic la lucrările științifice din domeniul de studiu, cât și capacitatea de a elabora propria lucrare științifică, lucrare care trebuie să se bazeze atât pe dimensiunea teoretică a spațiului disciplinar de referință, cât și pe cea metodologică, privind construcția teoretică, culegerea de date, prelucrarea și interpretarea lor.

11. Scopul tezei de master este să demonstreze capacitatea studenților de sistematizare și sintetizare a cunoștințelor dobândite în decursul studiilor de masterat, precum și modul în care aceștia pot rezolva problemele inspirate de activitățile din societate, institute de cercetări, centre de cercetare, universități etc.

12. Tematica tezelor este elaborată și aprobată la catedra de specialitate și de către Consiliul facultății și se comunică studenților cel târziu la finele penultimului an de studii și, concomitent, se plasează pe pagina web a Universității.

13. Tematica tezelor se reactualizează anual și acoperă integral aria domeniului general de studiu, vizează domenii interdisciplinare cu un grad avansat de noutate, conține probleme de cercetare la nivel instituțional și național.

14. Pentru dezvoltarea aptitudinilor de cercetător, se încurajează abordarea unor teme de cercetare experimentală și inovare, care abordează o problemă științifică complexă actuală. Soluțiile propuse trebuie să se încadreze în standardele de profesionalism în domeniu și să demonstreze: capacitatea de analiză critică a rezultatelor actuale și a rezultatelor obținute în urma perfectării tezei; abilități de căutare, analiză și sistematizare a informației din diverse surse și referințe bibliografice; familiarizarea cu cele mai noi și avansate realizări ale cunoașterii în domeniu; capacitatea de a aplica teoria în situații specifice domeniului de calificare.

15. Teza se elaborează în ultimul an de studii. Tema concretă a tezei se stabilește de către student și conducătorul științific (Anexa 1), de regulă, la finele anului de studiu precedent, dar nu mai târziu de prima lună a anului terminal și, după aprobarea de către catedra de profil și Consiliul facultății, se include în Contractul anual de studii și se plasează pe pagina WEB a Universității.

16. Studenții care își fac studiile de licență la specialități duble sunt obligați să susțină teza pe tematica primei specialități, în conformitate cu planul de învățământ.

17. Studentul poate solicita schimbarea temei tezei o singură dată în timpul studiilor, dar nu mai târziu decât cu 6 luni până la susținere. Schimbarea temei se aprobă de către catedra de profil, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat studentul, și nu implică modificarea duratei

studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul ambelor instituții.

18. Volumul tezei (proiectului) de licență constituie 50-60 de pagini, iar a tezei de master - 60-80 de pagini, inclusiv materialul ilustrativ (figuri, tabele, grafice, desene) înserat în text, cu excepția anexelor. Volumul materialului ilustrativ nu va depăși 30 de procente din volumul tezei. Alte materiale sunt incluse în anexe.

19. Teza de master trebuie să acopere un volum de 30-40 de pagini pentru partea de contribuții proprii, reliefaarea căroră se realizează atât în textul tezei cât și pe parcursul prezentării orale în cadrul susținerii publice.

20. Cerințele privind conținutul, structura, redactarea, asigurarea bibliografică, aspectul grafic, forma de prezentare a tezei se stabilesc de către catedra și/sau facultatea responsabilă de formarea profesională inițială în funcție de specificul domeniului de formare profesională/specialității și recomandărilor elaborate la nivel instituțional și național.

21. Teza trebuie să fie rodul exclusiv al muncii studentului, plagierea unor lucrări prezentate în țară sau străinătate fiind interzisă și sancționată conform legislației în vigoare. De aceea, teza va fi însoțită de o Declarație de integritate a tezei (Anexa 2), pe propria răspundere a studentului, datată și semnată în original, din care să rezulte că teza îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată, nu este plagiată și respectă Codul de Etică Universitară.

22. Pentru toate tezele de master, elaborate în cadrul USC, se aplică procedura anti-plagiat, conform Regulamentului anti-plagiat al USC, parte integrantă a prezentului Regulament.

23. Elaborarea și prezentarea tezei se poate face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii universitare. În situația în care este scrisă într-o altă limbă decât limba română, ea va fi însoțită și de un rezumat în limba română.

24. Teza se depune la catedră cu o lună înainte de susținere. Foaia de titlu a tezei (proiectului) de licență (Anexa 3) și a tezei de master (Anexa 4) poartă semnăturile autorului, conducătorului științific și a șefului catedrei cu indicarea datei depunerii lucrării la catedră. Atât teza (proiectul) de licență cât și teza de master vor fi însoțite de avizul conducătorului științific (Anexa 5, Anexa 6), acesta fiind plasat după foaia de titlu. Pe foaia următoare se plasează graficul elaborării tezei (Anexa 7).

25. În cazul programelor comune de studii, teza se depune la instituția în care a fost înmatriculat studentul, cu avizul favorabil al instituției coorganizatoare a programului de studii, sau avizele ambilor conducători de teză, în cazul realizării unui program de masterat în cotutelă.

III. CONDUCĂTORII DE TEZĂ

26. Pentru dirijarea activităților de elaborare a tezei catedrele confirmă conducători științifici din rândul profesorilor universitari, conferențiarilor universitari și lectorilor ai catedrelor de specialitate, cadrelor didactice deținătoare de grade științifice și/sau titluri științifico-didactice și științifice.

27. În cazul studiilor comune de masterat sau al unui program de masterat realizat în cotutelă, vor fi stabiliți doi conducători de teză.

28. Universitatea poate încadra în activitatea de conducere a tezelor cercetători notorii din domeniu, practicieni consacrați din alte instituții.

29. La repartizarea conducătorilor științifici se va ține cont de conținutul temei tezei și de posibilitățile reale de îndrumare. De regulă, un profesor universitar conduce anual până la 8 teze (proiecte) de licență și/sau teze de master, conferențiarul universitar până la 6 teze (proiecte) de licență și/sau teze de master, lectorul superior și lectorul cu grad științific până la 5 teze (proiecte) de licență și/sau teze master, lectorul superior fără grad științific până la 3 teze (proiecte) de licență.

30. Conducătorul științific elaborează, de comun acord cu studentul, calendarul perfectării tezei (Anexa 7) și programul de consultații, ambele fiind aprobate de către șeful catedrei.

31. Pentru asigurarea integrității, conducătorul științific al tezei de master este obligat să respecte prevederile Regulamentului anti-plagfiat al USC, parte integrantă a prezentului Regulament.

32. Tezele de master, acceptate spre susținere, sunt plasate pe site-ul USC în termen de 14 zile de la data susținerii.

IV. DISPOZIȚII FINALE

33. Prezentul Regulament este obligatoriu pentru toate formele de învățământ și intră în vigoare începând cu anul universitar 2012-2013. **Modificările și completările operate în prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării lor de către Senatul USC.**

34. Catedrele vor aduce în concordanță cu prevederile prezentului Regulament ghidurile de elaborare și susținere a tezelor (proiectelor) de licență și a tezelor de master.

35. Regulamentul este publicat pe site-ul Universității și va fi diseminat de către cadrele didactice coordonatoare tuturor studenților pe care îi îndrumă la elaborarea tezei.

Șefului Catedrei _____,
(denumirea catedrei)

Dlui/dnei _____
(numele, prenumele șefului de catedră)

de la studentul(a) _____,
(numele, prenumele studentului)

specialitatea _____,
(denumirea specialității studiate de student)

gr. _____
(codul grupei)

CERERE

Rog să-mi aprobați tema tezei (proiectului) de _____ :
(licență/master)

(tema tezei)

În calitate de conducător științific, rog să fie aprobat(ă) _____,
(numele, prenumele)

(gradul științific și titlul didactico-științific/funția conducătorului științific)

(funția, locul de muncă, în cazul când conducătorul este din altă instituție)

Data

Semnătura studentului

ACCEPT să fiu conducător științific: _____
(semnătura conducătorului științific)

Data:

DECLARAȚIE DE INTEGRITATE A TEZEI

Prin prezenta declar că teza (proiectul) de _____ cu tema
(licență/master)

” _____
(tema completă al tezei)

_____”

este scrisă de mine, nu a mai fost prezentată niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau străinătate, toate sursele utilizate, inclusiv cele de pe Internet, sunt indicate în lucrare, cu respectarea regulilor de evitare a plagiatului:

- toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și dețin referința precisă a sursei;
- reformularea în cuvinte proprii a textelor scrise de către alți autori deține referința precisă;
- rezumarea ideilor altor autori deține referința precisă la textul original.

(numele, prenumele persoanei care declară)

(semnătura persoanei care declară)

Data

MODEL

UNIVERSITATEA DE STAT „B.P.HASDEU” DIN CAHUL
FACULTATEA DE ECONOMIE, INFORMATICĂ ȘI MATEMATICĂ
CATEDRA DE ECONOMIE ȘI MANAGEMENT ÎN AFACERI ȘI SERVICII

GRAUR ALEXANDRU

***CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ORGANIZAȚIEI PRIN
RIDICAREA CALITĂȚII PRODUSELOR***

TEZĂ DE LICENȚĂ

Domeniul: 36. Științe economice
Specialitatea: 363.1 Business și Administrare

Conducător științific: _____
(semnătura)

Autor: _____
(semnătura)

Depusă la catedra la „_____” _____ 20__

ADMISĂ SPRE SUSȚINERE

Șef catedră:

Dr. conf. univ. Ion Ionescu

„_____” _____ 20__

Cahul – 2013

MODEL

UNIVERSITATEA DE STAT „B.P.HASDEU” DIN CAHUL
FACULTATEA DE ECONOMIE, INFORMATICĂ ȘI MATEMATICĂ
CATEDRA DE ECONOMIE ȘI MANAGEMENT ÎN AFACERI ȘI SERVICII

GRAUR ALEXANDRU

***CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ORGANIZAȚIEI PRIN
RIDICAREA CALITĂȚII PRODUSELOR***

TEZĂ DE MASTER

Domeniul: 36. Științe economice
Specializarea/programul: Antreprenoriat și Administrarea Afacerilor

Conducător științific: _____
(semnătura)

Autor: _____
(semnătura)

Depusă la catedra la „____” _____ 20__

ADMISĂ SPRE SUSȚINERE

Șef catedră:

Dr. conf. univ. Ion Ionescu

„____” _____ 20__

Cahul – 2013

MODEL

**AVIZ
LA TEZA (PROIECTUL) DE LICENȚĂ**

ce tema _____

elaborată de _____,
(numele, prenumele studentului(ei))
specialitatea _____

Evaluarea componentelor generale a tezei de licență:

1. Oformarea tezei de licență (nu mai mult de 10 puncte) _____

(comentariile conducătorului)

2. Respectarea graficului elaborării tezei de pe capitole (nu mai mult de 10 puncte) _____

(comentariile conducătorului)

3. Aspecte teoretice și analitice a tezei de licență (nu mai mult de 35 puncte) _____

(comentariile conducătorului)

4. Aspecte practice a tezei de licență (nu mai mult de 30 puncte) _____

(comentariile conducătorului)

5. Evaluarea propunerilor, prezentarea în teză (nu mai mult de 15 puncte) _____

(comentariile conducătorului)

Total puncte _____

Comentarii generale a conducătorului științific _____

Conducătorul științific _____
(funcția, gradul științific), (numele, prenumele)

Data _____ Semnătura _____

MODEL**AVIZ
LA TEZA DE MASTER**

cu tema _____

elaborată de _____,

(numele, prenumele studentului(ei))

Specializarea/programul _____

1. Actualitatea temei _____

2. Calitatea fundamentării științifice _____

3. Realizarea obiectivelor cercetării _____

4. Calitatea/complexitatea metodologiei cercetării _____

5. Relevanța practică a studiului efectuat _____

6. Aspectul grafic al tezei și respectarea normelor de redactare _____

7. Alte sugestii _____

Se propune _____ tezei de master pentru a fi prezentată în fața Comisiei

(admiterea/respingerea)

de evaluare a tezei de master.

Nota propusă de conducătorul științific _____

Conducătorul științific _____

(funcția, gradul științific), (numele, prenumele)

Data _____ Semnătura _____

MODEL

**UNIVERSITATEA DE STAT „BOGDAN PETRICIEICU HASDEU” DIN CAHUL
CATEDRA DE ECONOMIE ȘI MANAGEMENT ÎN AFACERI ȘI SERVICII**

Aprobat:
Șef catedră

_____/_____
(semnătura / nume, prenume)

„_____” _____ 20_____

**GRAFICUL CALENDARISTIC
DE EXECUTARE A TEZEI (PROIECTULUI) DE LICENȚĂ/MASTER**

elaborată de _____
(numele și prenumele studentului)

1. Tema tezei (proiectului) de _____:
(licență/master)

(tema tezei)

aprobată prin decizia Consiliului Facultății de Economie, Informatică și Matematică

din „_____” _____ 20_____, proces verbal nr. _____

2. Termenul limită de prezentare a lucrării la catedră ” _____ ” _____ 20_____.

3. Etapele executării tezei:

Nr. d/o	Etapele	Termenul de realizare	Data realizării efective	Viza de executare

Autor _____
(semnătura)

Conducător științific _____
(semnătura)