

**REGULAMENTUL  
DE ACTIVITATE AL SECȚIEI  
„INTEGRARE EUROPEANĂ ȘI MOBILITATE ACADEMICĂ”**

**„APROBAT”**  
la Ședința Senatului  
Universității de Stat  
„B.P. Hasdeu” din Cahul  
din **25 septembrie 2007**,  
proces verbal nr. **01**



  
**dr., conf.univ., Andrei POPA,**  
**Președintele Senatului USC.**

**Misiunea și scopul Secției Integrare Europeană și Mobilitate Academică**

Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică reprezintă o subdiviziune administrativă a Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul, având misiunea de a stabili, consolida și extinde cooperarea interuniversitară la nivel național și internațional, asigurând posibilitatea participării studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor la programe de mobilități, de cercetare și de formare profesională.

Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică (în continuare Secția) are drept scop prioritar promovarea și integrarea învățământului superior național în sistemul educațional european prin cooperarea internațională.

**Atribuții:**

- Elaborarea studiilor de strategie în domeniul Relațiilor Internaționale și Mobilității Academice ale Universității;
- Stabilirea parteneriatelor cu universități, organizații economice și agenții guvernamentale și private din străinătate care să ofere cadrelor didactice și studenților din USC oportunități de cercetare, predare, programe de studii și practică;
- Informarea operativă a personalului didactic, de cercetare și a studenților privind oportunitățile de cooperare internațională pe plan academic și de cercetare științifică;
- Asigurarea reprezentării Universității, în persoana rectorului, prorectorilor, a șefului secției și a altor persoane, în relația cu instituții, departamente, ministere și alte structuri ale Republicii Moldova în ceea ce privește participarea la programe educaționale internaționale;
- Identificarea programelor educaționale internaționale, a oportunităților participării Universității „Bogdan Petriceicu Hasdeu” în cadrul acestora;
- Lansarea și finalizarea parteneriatelor și rețelelor instituționale cu organizații de profil din Republica Moldova din Europa și din întreaga lume;
- Facilitarea schimburilor interuniversitare la nivel instituțional pentru cadre didactice și studenți;

- Participarea la manifestări academice și/sau științifice internaționale;
- Pregătirea și organizarea de vizite și programe de predare pentru profesori în cadrul schimburilor și parteneriatelor instituționale asumate de universitate;
- Coordonarea paginii web a universității în limba română și engleză în vederea promovării imaginii instituției asigurând transparența activității didactice, programelor și a realizărilor întregului corp academic;
- Asigurarea unei comunicări bune cu rectorul, cu prorectorii, cu facultățile, catedrele și cu alte subdiviziuni ale Universității în vederea monitorizării activităților și proiectelor internaționale și pentru alcătuirea bazei de date în acest domeniu;
- Promovarea și coordonarea programelor de educație și formare profesională: TEMPUS TACIS, ERASMUS MUNDUS și altele;
- Evidența și monitorizarea aflării studenților cetățeni-străini care își fac studiile în cadrul Universității de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul;
- Colaborarea cu *Secția Managementului calității* în vederea implementării sistemului european de credite — ECTS;
- Coordonarea și centralizarea materialelor și documentelor, întocmirea bazei de date privind partenerii USC și detalii despre aceștia;
- Participarea la competiții internaționale de obținere a granturilor pentru dezvoltare instituțională, cercetare, studii și specializare;
- Afilierea la societăți științifice internaționale;
- Organizarea de măsuri cu caracter științific și cultural la nivel internațional.

### **Activități**

Pentru realizarea *scopului și obiectivelor* propuse Secția desfășoară următoarele activități:

- elaborează corespondența internațională în scopul lărgirii numărului de acorduri de cooperare academică internațională;
- efectuează schimb de experiență cu instituțiile de învățământ superior europene privind implementarea prevederilor și standardelor Procesului de la Bologna (ECTS);
- monitorizează permanent și în cadrul unui regim riguros derularea și eficiența mobilității studenților și a cadrelor didactice, solicitând și generalizând rapoarte pentru rectoratul USC;
- elaborarea, în comun cu persoanele și subdiviziunile interesate, de intenții de proiecte, proiecte și direcții strategice de colaborare interuniversitară și internațională;
- identifică posibilități de participare la programele și proiectele lansate de instituțiile europene;
- coordonează și consiliază participarea la manifestări științifice, de reciclare, de documentare, în afara granițelor Republicii Moldova;
- stabilește relații în vederea prezentării USC prin participări instituționale la seminare, conferințe, cursuri de vară, simpozioane etc., prin materiale publicitare în mediile științific și cultural internaționale.

### **Organigramă:**

Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică se află în subordonarea directă a prorectorului cu problemele de cercetare și relații internaționale.