

UNIVERSITATEA DE STAT „BOGDAN PETRICEICU HASDEU” DIN CAHUL

ORDIN nr.\_07-009\_

din\_02 august\_2016

cu privire la stabilirea duratei unităților de studii (curs, seminar, activități de laborator și lucrări practice) și a orarului zilnic al activităților didactice

În conformitate cu art. 119 alin. 4 al Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 și prevederile art. 298 alin. 1 al Codului muncii al Republicii Moldova, adoptat prin Legea nr. 154-XV din 28.03.2003, având la bază Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la ciclurile de învățământ superior I – licență și II – master, aprobat prin Hotărârea Senatului USC din 23 iunie 2016, proces verbal nr. 07, emit următorul

ORDIN:

1. Începând cu 01 septembrie 2016, unitatea de timp pentru curs, seminar, activități de laborator și lucrări practice este de 2 ore convenționale. Ora convențională constituie 45 minute.
2. Se stabilește orarul zilnic al activităților didactice, precum urmează:

| Modul    | Activitate didactică | Durata, min. | Pauză / Recreație | Durata, min. |
|----------|----------------------|--------------|-------------------|--------------|
| I        | 08.00 - 09.30        | 90           | 09.30 - 09.40     | 10           |
| II       | 09.40 - 11.10        | 90           | 11.10 - 11.30     | 20           |
| III      | 11.30 - 13.00        | 90           | 13.00 - 13.10     | 10           |
| IV (I)   | 13.10 - 14.40        | 90           | 14.40 - 14.50     | 10           |
| V (II)   | 14.50 - 16.20        | 90           | 16.20 - 16.30     | 10           |
| VI (III) | 16.30 - 18.00        | 90           | 18.00 - 18.10     | 10           |
| VII (IV) | 18.10 - 19.40        | 90           |                   |              |

3. Decanii facultăților (Bîrlea Sv., Chironachi V., Illiciev M.) vor asigura respectarea prezentului în planificarea, organizarea și desfășurarea activităților auditoriale, neauditoriale și extracurriculare.
4. Administratorii blocurilor de studii (Dascal E., Bogdan N.) vor asigura semnalarea perioadelor, conform art. 2 din prezentul (responsabil - Caranfil Dumitru, șef complex clădiri universitare).
5. Prezentul va fi adus la cunoștința angajaților USC prin afișare și pe pagina oficială a Universității.

Rector USC



dr.hab., prof.univ. Andrei POPA