



Piața Independenței, nr. 1, Cahul, MD-3909, Republica Moldova  
Tel: ( 373 299 ) 2 24 81 Fax: ( 373 299 ) 2 47 52 E-mail: rectorat@usch.md

## ORDIN

nr. 02-020

din 18 mai 2020

### cu privire la activitatea instituției pe perioada sării de urgență în sănătate publică

În baza pct. 1 al Hotărârii nr. 10 din 15 mai 2020 adoptată de Comisia Națională Extraordinară de Sănătate Publică și pct. 1, 11, 16, 27, 28 al Hotărârii nr. 11 din 15 mai 2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, ambele publicate pe site-ul oficial:

[https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/hot\\_nr.10\\_cnesp\\_rev.pdf](https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/hot_nr.10_cnesp_rev.pdf)

și

[https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/proiect\\_hotarire\\_cnesp\\_nr.11\\_mai\\_2020.pdf](https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/proiect_hotarire_cnesp_nr.11_mai_2020.pdf) ,

emit următorul

### ORDIN:

1. În perioada **16 mai – 30 iunie 2020**, toate activitățile din cadrul Universității (didactice, metodice, științifice, extracurriculare, administrative, auxiliare, gospodărești etc.) se vor desfășura conform rigorilor stabilite de Comisia Națională Extraordinară de Sănătate Publică.
2. Activitățile didactice, inclusiv sesiunile de evaluare, se vor realiza prin învățământ / evaluare la distanță (în regim on-line), conform orarelor și graficelor stabilite de decanii facultăților prin coordonare cu prorectorul prorector pentru activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională.
3. Prorectorii, decanii, șefii de departamente/catedre, șefii serviciilor/secțiilor:
  - a) vor atragere la serviciu, cu prezența nemijlocită în incinta USC, doar personalul strict necesar pentru asigurarea funcționalității entității, activitatea căruia necesită prezența obligatorie la serviciu;
  - b) vor organiza munca la domiciliu pentru personalul ce îl conduc nemijlocit, activitatea căruia nu necesită prezența obligatorie la locul de muncă, dar poate fi asigurată la distanță.
4. Personalul USC, activitatea căruia necesită prezența obligatorie la serviciu, este preîntâmpinat și urmează să respecte obligatoriu respectarea strictă a următoarelor măsuri de control și combatere a infecției COVID-19:
  - 4.1. asigurarea respectării distanței sociale între persoane de minim 1 (unu) metru;
  - 4.2. respectarea regulilor de igienă a mâinilor;
  - 4.3. respectarea regulilor de igienă respiratorie;
  - 4.4. purtarea măștilor în spații închise, în situația în care nu poate fi respectată distanța socială/fizică. Maska trebuie să acopere atât gura, cât și nasul.

5. Personale care solicită accesul în incinta clădirilor USC urmează obligatoriu să fie cu măști de protecție.
6. În perioada 16 mai – 30 iunie 2020, **ziua de muncă** (cu excepția activităților didactice) se va desfășura în regim special de lucru, de la **7:30** până la **16:00** și pauza de masă de la 12.00 până la 12:30, cu revizuirea ulterioară, în funcție de situația epidemiologică (conform pct. 27 al Hotărârii nr. 11 din 15 mai 2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică).
7. Se interzice până la data de 30 iunie 2020 organizarea și desfășurarea tuturor activităților/competițiilor cu caracter cultural-sportiv, precum și alte măsuri/evenimente în spații/clădiri închise (conform pct. 11 al Hotărârii nr. 11 din 15 mai 2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică).
8. Conferința științifică internațională „*PERSPECTIVELE ȘI PROBLEMELE INTEGRĂRII ÎN SPAȚIUL EUROPEAN AL CERCETĂRII ȘI EDUCAȚIEI*” se va desfășura la **5 iunie 2020, în regim on-line (la distanță)**.
9. Conducătorii subdiviziunilor (prorectorii, decanii, șefii de departamente/catedre, șefii serviciilor/secțiilor) vor aduce prezentul ordin la cunoștința subalternilor.
10. Prezentul ordin, va fi adus la cunoștința angajaților și studenților USC prin afișaj pe pagina oficială: <http://www.usch.md/>

Rector USC



*Andrei Popa*  
dr.hab., prof.univ. Andrei POPA